



10827-01/04/2026

26PROC018759662-2026-04-02

Ministry of
Digital
Governance

ΑΔΑ: 94ΑΔ46904Χ-ΥΨΥ
Date: 2026.04.01
13:56:26 EEST
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
1^Η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.

Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ/ ΕΣΗΔΗΣ
Αναρτητέο στο ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΡ.ΠΡΩΤ:/.....2026

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 05/2026

Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 436096

**ΕΘΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΟΥ ΕΙΔΟΥΣ «ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΩΝ Νο6»
ΜΕ CPV: 42416100-6 (Ανελκυστήρες),**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 60.000,00€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 24%
(74.400,00€ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24%)**

Διαδικασία Ανάθεσης: Ανοικτός Διαγωνισμός κάτω των ορίων με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ)

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	10
2.1.4 Γλώσσα	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	14
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	19
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	19
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	21
2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	21
2.2.8.2. Υπεργολαβία.....	21
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	21
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	22
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	23
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	28
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	28
2.3.2 Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.....	28
2.3.3 Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.....	28
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	28
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	29
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	32
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	32
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά	32
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	33
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	33
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	34
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	36
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	36
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	36
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	36

3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	38
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	41
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	43
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	45
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	45
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
4.4	ΔΙΑΤΗΡΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΛΟΓΟΥΣ ΑΡΙΘΜΗΣΗΣ	46
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	46
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	48
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	48
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	50
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	50
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	52
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΑΓΑΘΩΝ	52
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΓΑΘΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΓΑΘΩΝ	52
6.3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΝΑΥΛΩΣΗΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ.....	53
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	53
6.5	ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	54
6.6	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	54
6.7	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	54
6.8	ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	55
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ/ΠΙΝΑΚΑΣ	
	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	57
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ	66
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	67
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	
	69
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ.....	70
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	71

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.»
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090013225
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1015.E00155.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΑΘΑΝΑΣΑΚΗ 2, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	115 26
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL303
Τηλέφωνο	213 2068352
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	prom@0310.syzefxis.gov.gr ,
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΛΑΖΑΡΗ ΜΑΡΙΑΝΑ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://korgialenio-benakio.gr/
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	https://korgialenio-benakio.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.», ανήκει στην 1^η Υ.Πε Αττικής και στην Γενική Κυβέρνηση → Υποτομέας, Οργανισμός Κοινωνικής Ασφάλισης (ΟΚΑ) → Οργανισμοί Παροχής Υπηρεσιών Υγείας, μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή υπηρεσιών υγείας.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό δίκαιο και ειδικότερα ο Ν. 4412/2016 περί δημοσίων συμβάσεων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από το Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου, στο προαναφερθέν τηλέφωνο και στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Κάθε προμηθευτής, επί ποινή απόρριψης, συμμετέχει με μια μόνο προσφορά.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.». Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση προμήθειας βαρύνει την με Κ.Α.Ε.Σ:142901, Α.Λ.Ε. 3.2.3.09.06.001 σχετική πίστωση με α/α 229 του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2026 του Φορέα (ΑΔΑ: ΡΡ7Ν46904Χ-ΨΔΚ).

Για την παρούσα διαδικασία προμήθειας έχει εκδοθεί η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με αρ. πρωτ. 3748/03-02-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018738659/31-03-2026, ΑΔΑ: ΡΠΘ546904Χ-8Υ0) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2026 και έλαβε α/α 229.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προς αντικατάσταση προμήθεια του είδους: «**Ανελκυστήρας χειρουργείων Νο6**», με υποχρέωση του Προμηθευτή για **απόλυτη συμμόρφωση** με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και τους Όρους της Διακήρυξης.

Το υπό προμήθεια είδος ΔΕΝ υποδιαιρείται σε τμήματα, κατά συνέπεια προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο του υπό προμήθεια είδους.

Το προς προμήθεια είδος κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων **CPV: 42416100-6 ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ**.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **60.000,00€** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%: **74.400,00€**).

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της **πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής** (Άρθρο 86 ν.4412/2016).

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)",
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «*Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις*»,

- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/2007 (Α' 150)
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- του ν.3310/2005 (Α'30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με τον ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- της υπ' αριθμ. της υπ'αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας, : «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075),
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021(Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).

Άλλο θεσμικό πλαίσιο

- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,

- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119

Ειδικό κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της προκηρυσσόμενης σύμβασης

- Την υπ' αριθμ. πρωτ: 3748/03-02-2026 απόφαση που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του Γ.Ν.Α. «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.» κατά την 2^η/29-10-2026 (Θέμα Η Εκτός Ημερήσιας) Συνεδρίασή του

(ΑΔΑ: ΡΠΘ546904Χ-8Υ0) με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα, οι τεχνικές προδιαγραφές και η έναρξη ανοικτής διαγωνιστικής διαδικασίας κάτω των ορίων μέσω ΕΣΗΔΗΣ.

- Την υπ' αριθμ πρωτ: 3889/03-02-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΡΡ7Ν46904Χ-ΨΔΚ) περί της προμήθειας του είδους .
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την με αρ. πρωτ. 8048 Απόφαση Δ.Σ. (ΑΔΑ: 9Υ3246904Χ-Ι3Υ) με θέμα «Έγκριση 1ης Τροποποίησης του Ετήσιου Προγραμματισμού Προμηθειών έτους 2026»,
- Την με αρ. 128 Απόφαση Συνεδρίασης ΕΚΑΠΥ 409/17-03-2026 με θέμα «Έγκριση υποβολών των φορέων στην ειδική ψηφιακή εφαρμογή για τις αρχικές αιτήσεις Ετήσιου Προγραμματισμού Δημοσίων Συμβάσεων και τροποποιήσεις αυτών για το έτος 2026»,

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **22η Απριλίου 2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 18:00** ήτοι σε προθεσμία τουλάχιστον 15 ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 121 του ν. 4412/2016.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, **δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα**. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της υπουργικής απόφασης 56902/2015/19-05-2017 (Β' 1924)

Η **ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών** θα πραγματοποιηθεί **την 23η Απριλίου 2026, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00** από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι της Επιτροπής Αποσφράγισης και Αξιολόγησης του συγκεκριμένου διαγωνισμού (εφεξής «Επιτροπή Διαγωνισμού») εφαρμόζοντας όλες τις κείμενες διατάξεις για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 436096 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Για την απευθείας πρόσβαση στα στοιχεία και έγγραφα του διαγωνισμού:

<https://nepps-search.eprocurement.gov.gr/actSearch/resources/search/382396>

Η προκήρυξη όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, όπως αυτή τροποποιήθηκε με το άρθρο 18 του Ν.5218/2025, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): <https://korgialenio-benakio.gr/>

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της.
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
4. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης

παρατείνεται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών παρέχονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον (Άρθρο 19 ν. 4412/2016).

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), **εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού 1.200,00 ευρώ (τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ).**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, **ήτοι μέχρι και την 30 Νοεμβρίου 2026**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυταστρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλασιού 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και

την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

-στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

-στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

-στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

-σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος όπως ενδεικτικά δημόσιας υγείας

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός (Παρ. 10 του άρθρου 73 ν.4412/2016.Επίσης, πρβλ. υπ' αριθμ. πρωτ. 6271/30-11-2018 έγγραφο της Αρχής (ΑΔΑ Ψ3Κ8ΟΞΤΒ-09Β) σχετικά με την απόφαση ΔΕΕ της 24 Οκτωβρίου 2018 στην υπόθεση C-124/2017.)

2.2.3.5.α. Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50% οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10% της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις».

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας η μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού

Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί **μετά** την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

~~2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια~~

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

Οι συμμετέχοντες, να καταθέσουν στον φάκελο της προσφοράς τους τα εξής δικαιολογητικά, χωρίς τα οποία δεν θα αξιολογηθεί η οικονομική προσφορά τους.

- I. Τουλάχιστον μία (1) βεβαίωση καλής και εμπρόθεσμης εκτέλεσης έργου, εγκατάστασης - συντήρησης ανελκυστήρων φορέων από Νοσοκομεία.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

- II. Εν ισχύ τα ακόλουθα Πιστοποιητικά Διασφάλισης Ποιότητας:
 - ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2015 Σύστημα για τη Διαχείριση της Ποιότητας της Επιχείρησης (Μελέτη, συναρμολόγηση, εγκατάσταση, συντήρηση και έλεγχος ανελκυστήρων).
 - Να διαθέτει σε ισχύ πιστοποιητικό ΕΛΟΤ EN ISO 14001:2015 «Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης της Επιχείρησης».
 - ISO 37001 σύστημα διαχείρισης κατά της δωροδοκίας
 - Να διαθέτει σε ισχύ πιστοποιητικό 45001:2018 «Σύστημα για τη Διαχείριση Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία της Επιχείρησης».
 - Ειδικά για τις τεχνικές εταιρείες, που έχουν συνεργαστεί έως σήμερα με το Νοσοκομείο τουλάχιστον μία (1) φορά σε έργα με συνάφεια με το αντικείμενο της παρούσης (Η/Μ, ήτοι ΗλεκτροΜηχανολογικά), βεβαίωση από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου (η οποία είναι υπεύθυνη παρακολούθησης και εκτέλεσης τεχνικών έργων), ότι οιοδήποτε έργο του Νοσοκομείου έχει αναλάβει ο συμμετέχων υποψήφιος ανάδοχος, με συνάφεια στο αντικείμενο της τεχνικής περιγραφής (Η/Μ):
 - a. το έχει παραδώσει στην αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης ορθά και εμπρόθεσμα
 - b. η παραλαβή του έργου από την επιτροπή παραλαβής, είναι επιτυχής.

Οι Οικονομικοί Φορείς, για την παρούσα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, **οφείλουν να συμμορφώνονται και να προσκομίσουν:**

Α) Πιστοποιητικό ISO σειράς **9001 / Διεθνές Πρότυπο Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας** (ή ισοδύναμο) για τον προμηθευτή ή τον κατασκευαστή, με πεδίο πιστοποίησης τη διακίνηση ιατροτεχνολογικών προϊόντων.

Β) Πιστοποιητικό ISO σειράς **13485 / Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας** για Εταιρείες που δραστηριοποιούνται στο σχεδιασμό, στην παραγωγή, στην εμπορία, στην εγκατάσταση και στην τεχνική υποστήριξη ιατροτεχνολογικών προϊόντων (ή ισοδύναμο).

Γ) Πλήρη τεκμηριωμένα Πιστοποιητικά Σήμανσης CE [απόδειξη της τεχνικής εναρμόνισης του προϊόντος με όλες τις εφαρμοστέες κοινοτικές απαιτήσεις που αφορούν στην υγεία και στην ασφάλεια του χρήστη και αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ελεύθερη διακίνηση του προϊόντος εντός της κοινοτικής αγοράς] που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων. Τα προσφερόμενα προϊόντα πρέπει να είναι πιστοποιημένα από κοινοποιημένο οργανισμό που βρίσκεται εγκαταστημένος και λειτουργεί νόμιμα στο έδαφος ενός από τα Κράτη Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να φέρουν σε ευκρινή θέση του τελικού περιέκτη τους την προβλεπόμενη σήμανση CE, η οποία αποδεικνύει την συμμόρφωσή τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2017/745 σχετικά με τα ιατροτεχνολογικά προϊόντα, τροποποίηση της οδηγίας 2001/83/ΕΚ, του κανονισμού (ΕΚ) αριθ.178/2002 και του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1223/2009 και για την κατάργηση των οδηγιών του Συμβουλίου 90/385/ΕΟΚ και 93/42/ΕΟΚ. Για τον λόγο αυτό θα πρέπει μαζί με την προσφορά να κατατεθούν τα ανάλογα πιστοποιητικά που αντιστοιχούν στην κατηγορία στην οποία έχει ταξινομηθεί το εν λόγω προϊόν. Αν κάποιο προϊόν δεν εντάσσεται στη διαδικασία της σήμανσης CE, αυτό θα αναφέρεται ρητά στην προσφορά.

Δ) Πιστοποιητικό ISO σειράς **14001** (ή ισοδύναμο) για την ικανοποίηση των απαιτήσεων του διεθνούς προτύπου για τα **Συστήματα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (EMS)**.

Διευκρινίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή (το Νοσοκομείο) δεν απορρίπτει προσφορά προμηθευτή που πληροί ένα εθνικό πρότυπο, το οποίο αποτελεί μεταφορά ευρωπαϊκού προτύπου, μία ευρωπαϊκή τεχνική έγκριση, μία κοινή τεχνική προδιαγραφή, ένα διεθνές πρότυπο ή ένα τεχνικό πλαίσιο αναφοράς που έχει εκπονηθεί από ευρωπαϊκό οργανισμό τυποποίησης, εφόσον τα εν λόγω πρότυπα ή προδιαγραφές καλύπτουν τις επιδόσεις ή τις λειτουργικές απαιτήσεις που έχουν οριστεί με τη Διακήρυξη. Σε αυτή την περίπτωση όμως, ο προσφέρων υποχρεούται να αποδεικνύει στην προσφορά του, κατά τρόπον ικανοποιητικό για την Αναθέτουσα Αρχή και με κάθε ενδεδειγμένο μέσο, συμπεριλαμβανομένων και εκείνων που αναφέρονται στο Άρθρο 56 (Ν.4412/16), ότι το έργο, προϊόν ή υπηρεσία, για το οποίο δηλώνει ότι πληροί το ανωτέρω πρότυπο, ανταποκρίνεται πράγματι (ή υπερκαλύπτει) στις επιδόσεις ή λειτουργικές απαιτήσεις που ορίζει η Διακήρυξη.

Υποβολή πιστοποιητικών εκδιδόμενων από ανεξάρτητους οργανισμούς που να βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με συγκεκριμένα συστήματα ή πρότυπα όσον αφορά την περιβαλλοντική διαχείριση, παραπέμπουν στο σύστημα οικολογικής διαχείρισης και ελέγχου (EMAS) της Ένωσης ή σε άλλα συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης που έχουν αναγνωριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 45 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1221/2009 ή σε άλλα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης βασιζόμενα σε αντίστοιχα ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα που έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους οργανισμούς. Οι Α.Α. αναγνωρίζουν ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη - μέλη.

Όταν ο οικονομικός φορέας τεκμηριωμένα δεν έχει πρόσβαση στα εν λόγω πιστοποιητικά ή δεν έχει τη δυνατότητα να τα αποκτήσει εντός των σχετικών προθεσμιών, για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, οι Α.Α. αποδέχονται επίσης άλλα αποδεικτικά μέσα μέτρων περιβαλλοντικής διαχείρισης, υπό την προϋπόθεση ότι ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα συγκεκριμένα μέτρα είναι ισοδύναμα με εκείνα που απαιτούνται βάσει του εφαρμοστέου συστήματος ή του προτύπου περιβαλλοντικής διαχείρισης. Τα πιστοποιητικά που ζητούνται από τις Α.Α. πρέπει να έχουν εκδοθεί από

ανεξάρτητους οργανισμούς και να βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης και να πληρούν όλες τις άλλες απαιτήσεις που προβλέπονται στο άρθρο 82 παρ.2 του ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Για την παρούσα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή **δεν επιτρέπει την ανάθεση** υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους από τους Οικονομικούς Φορείς.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του, ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016), αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί, εφόσον δεν

έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπύπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα VI της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο

περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω. [Λαμβανομένης υπόψη της Απόφασης ΣτΕ Δ' Τμ. 1939/2022 και έως την έκδοση οριστικής απόφασης από την Ολομέλεια του ΣτΕ (στην οποία έχει παραπεμφθεί η σχετική υπόθεση)]. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

Επιπλέον των ανωτέρω, ειδικά οι οικονομικοί φορείς με τη μορφή **νομικού προσώπου (εταιρείες)**, θα πρέπει να υποβάλουν και **Ένορκη Βεβαίωση** για την απόδειξη ότι δεν υπάρχει εις βάρος του νομικού προσώπου (εταιρείας) αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα δωροδοκίας των περ. β & γ του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, (Έγγραφο ΕΑΔΗΣΥ με αρ. πρωτ. 5868/07-06-2024 με τίτλο: «Αποκλεισμός

νομικών προσώπων και οντοτήτων από τις δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης, ΑΔΑ: **ΡΝΑ1ΟΞΤΒ-ΗΩ0**).

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β', πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΧΙΙ της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τους ισολογισμούς της τελευταίας τριετίας. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν: Κατάλογο των κυριότερων παραδόσεων που πραγματοποιήθηκαν απ' αυτόν την τελευταία τριετία, κατά μέγιστο όριο, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, με πιστοποιητικά, τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας (πχ ιδιωτική κλινική ή ιατρικό κέντρο), με τα αντίστοιχα παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του αγοραστή και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, του αναδόχου της προμήθειας.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα σε αυτή πρότυπα. Η ημερομηνία ισχύος των προτύπων θα πρέπει να καλύπτει και την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Πιστοποιητικά των οποίων η ισχύς έχει λήξει, δεν γίνονται δεκτά και η αντίστοιχη προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές

της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

B.10. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη **προσφορά βάσει τιμής** (Συνολική τιμή = τιμή προμήθειας είδους + τιμή συντήρησης για οκτώ έτη μετά τη διετή εγγύηση).

2.3.2 Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

2.3.3 Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΙ της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος /τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά δηλώνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την

υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς δύναται να αποσύρουν την προσφορά ή την αίτηση συμμετοχής τους και να την υποβάλουν εκ νέου έως την κατά περίπτωση καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής (Κ.Υ.Α. ΦΕΚ Β΄/3380/13-6-2024).

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά**», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα **σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ**, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν **εμπιστευτικό** χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές

διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

- Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή, καλεί στο σημείο αυτό, τους Οικονομικούς Φορείς να επισυνάψουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας, αντίστοιχα, σε παραγράφους της παρούσας διακήρυξης και στα σχετικά παραρτήματα με τυχόν υποδείγματα τεχνικής προσφοράς ή και οικονομικής προσφοράς.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν.4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν.4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

- α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,
- β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,
- γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α΄ της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και
- δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή **δύνатаι να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.**

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α΄ 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν. ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β΄ του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: **α)** το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, **β)** την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης **γ)** την ΥΔ περί μη Ρωσικής εμπλοκής σύμφωνα με το Παράρτημα **δ)** υπεύθυνη δήλωση πλήρους και ανεπιφύλακτης αποδοχής – συμμόρφωσης των όρων της παρούσας Διακήρυξης **ε)** Βεβαίωση αυτοψίας του υποψήφιου ανάδοχου, από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, στην οποία θα αναφέρεται ότι έλαβαν γνώση της ιδιαιτερότητας και των συνθηκών του έργου. Η επίσκεψη θα γίνει μόνο με ραντεβού κατόπιν συνεννόησης, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες (τηλ. Επικοινωνίας ραντεβού 213 2068907). **στ)** Υπεύθυνη δήλωση ή δικαιολογητικά, με τα οποία θα αποδεικνύεται η τεχνική επάρκεια του υποψηφίου αναδόχου, η γνώση και εξειδίκευσή του στον τύπο / κατασκευαστή του προσφερόμενου ανελκυστήρα, καθώς επίσης η δυνατότητα προμήθειας των αναγκαίων ανταλλακτικών, για τουλάχιστον 15 έτη (βεβαίωση κατασκευαστή).

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος PromitheusESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος PromitheusESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος ΙΙ της **Διακήρυξης 16/2025**, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές

πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα καθώς επίσης και τον **ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ του Παραρτήματος II**

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν: τη χώρα παραγωγής του προσφερόμενου προϊόντος και την επιχειρηματική μονάδα στην οποία παράγεται αυτό, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης ήτοι το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής (τιμής προμήθειας αγαθού συν τιμή συντήρησης είδους, για τα οκτώ (8) έτη που ακολουθούν τη διετή περίοδο εγγύησης).

Τιμές

Η τιμή του προς προμήθεια αγαθού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Η τιμή της ετήσιας συντήρησης δίνεται επίσης σε ευρώ, για τα οκτώ έτη που ακολουθούν τη διετή περίοδο εγγύησης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του αγαθού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 180 ημερών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως για επιπλέον 180 ημέρες, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από अपαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπίες, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το

κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την Πέμπτη 23/04/2026 και ώρα 11:00.**
- Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/συμπληρώσεις, κατ' εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- *είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου*
- *είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.*

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των σχετικών αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικά η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους (άρθρο 72 παρ. 13 του ν. 4412/2016).

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Επισημαίνεται, ότι στις γνωμοδοτικές

αρμοδιότητες της Επιτροπής Διαγωνισμού ανήκει ο ουσιαστικός έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών, συμπεριλαμβανομένου και του ζητήματος της απόρριψης προσφορών ως ασυνήθιστα χαμηλών (Πρβλ και απόφαση ΣτΕ ΕΑ 184/2020).

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ως άνω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να

συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α' & β' της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις **σωρευτικά:**

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια ως άνω διαδικασία για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με τα άρθρα 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Εφετείου Αθηνών. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση

του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικών νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική

εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ήτοι 2.400,00 € (δύο χιλιάδες τετρακόσια ευρώ)**, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, για διάστημα τριών (3) μηνών.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Αν τα αγαθά είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού,

κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο, ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4819/2021, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 1, 4 και 5 του άρθρου 11 του ν.4819/2021. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

4.3.3. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β΄ της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην

αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.3. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Το **100%** της συμβατικής αξίας προμήθειας μετά την οριστική παραλαβή του είδους;

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 102 του ν. 4782/2021), καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του αγαθού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

γ) Ποσοστό 2% υπέρ Ψυχικής Υγείας επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των προηγούμενων κρατήσεων (άρθρο 3 του Ν.3580/2007 και άρθρο 24 παρ. 6 του Ν.3846/2010)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% για Προμήθειες, 8% για Υπηρεσίες επί του καθαρού ποσού.

5.1.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου:

1) «ΑΔΑ Ανάληψης», την ΑΔΑ της Απόφασης της Ανάληψης Υποχρέωσης που θα αναφέρεται στη σύμβαση προμήθειας μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Οικονομικού Φορέα που θα κηρυχθεί Ανάδοχος.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2 της παρούσας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ', η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 20 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα, είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης, είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$ Όπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,01.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την

είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

δ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπύπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν το αγαθό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων αγαθών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα αγαθά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των αγαθών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των αγαθών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για τον οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης αγαθών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών αγαθών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο

Αθηνών στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης αγαθών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα αγαθά ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου. Ο προμηθευτής υποχρεούται να εκτελέσει την παραγγελία του είδους μέσα σε προθεσμία που εκκινά με την υπογραφή της σύμβασης προμήθειας, μέσα σε 60 έως 90 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των αγαθών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσας.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των αγαθών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το αγαθό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των αγαθών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το αγαθό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση αγαθού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το αγαθό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή αγαθών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής αγαθών

6.2.1. Η παραλαβή των αγαθών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του ν.4412/16 κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και τη σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Οικονομικού Φορέα που κηρυχθεί Ανάδοχος. Κατά την διαδικασία παραλαβής των αγαθών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του αγαθού με παρατηρήσεις –απόρριψης των αγαθών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Αγαθά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του ν.4412/2016.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.2.2.Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

6.3 Ειδικό όροι ναύλωσης – ασφάλισης - ανακοίνωσης φόρτωσης και ποιοτικού ελέγχου στο εξωτερικό

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

6.4 Απόρριψη συμβατικών αγαθών – Αντικατάσταση

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης του υπό προμήθεια είδους, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή του με άλλο, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου (ήτοι μέγιστος χρόνος 90 ημερών για την παράδοση του είδους και 30 ημέρες για την θέση του σε πλήρη και δοκιμασμένη λειτουργία), η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα αγαθά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.4.3. Η επιστροφή των αγαθών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.5 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

6.6 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας. Επίσης, οφείλει κατά τον χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής ή η ειδική επιτροπή που ορίζεται για τον σκοπό αυτόν από την αναθέτουσα αρχή προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στη σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλην τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από τη λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η ως άνω επιτροπή συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για τη συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την κατάπτωση της εγγύησης καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 περί εγγυήσεων και στην παράγραφο 4.1.2 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

6.7 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται ρήτρα αναπροσαρμογής της τιμής.

6.8 Επικαιροποίηση τεχνικών προδιαγραφών κατά την εκτέλεση της σύμβασης

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ANASTASIOS KARANDREAS
01/04/2026 13:13

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΚΑΡΑΝΔΡΕΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας είναι η προμήθεια του είδους «**Ανελκυστήρας Χειρουργείων Νο6**» CPV **42416100-6 (Ανελκυστήρες)**, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης προμήθειας 60.000,00€ πλέον ΦΠΑ (74.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%).

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	Ανοιχτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός (κάτω των ορίων) _ .../2026 και Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 436096
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Ανελκυστήρας Χειρουργείων Νο6
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	CPV 42416100-6 (Ανελκυστήρες)
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΟΥΣ	Συνολικά 60.000,00€ πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι 74.400,00€ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 24%.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του είδους και τη θέση σε κανονική πλήρη και δοκιμασμένη λειτουργία, Παράδοση ανελκυστήρα εντός (90) ημερών από την ανάθεση (υπεύθυνη δήλωση συμμόρφωσης)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.». Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση προμήθειας βαρύνει την με ΑΛΕ/ΚΑΕΣ 3.2.3.09.06.001 (142901) σχετική πίστωση (με α/α 229 του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2026 του Φορέα (ΑΔΑ: ΡΡ7Ν46904Χ-ΨΔΚ).
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ: Στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr ΕΝΤΥΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ: Γ.Ν.Α. «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.»
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	01/04/2026, ημέρα Τετάρτη στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 22/04/2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 18:00 στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr ΕΝΤΥΠΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ: Όπως ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Η αποσφράγιση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων θα πραγματοποιηθεί μέσω της διαδικτυακής πύλης του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr στις 23/04/2026, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00
ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ: ΒΛΕΠΕ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ: ΤΕΜΑΧΙΟ
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις.

ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος 4% (για προμήθεια) σύμφωνα με τον νόμο.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ-ΚΗΜΔΗΣ-ΕΣΗΔΗΣ	01/04/2026

ΜΕΡΟΣ Β- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας είναι η προμήθεια του είδους του είδους «**Ανελκυστήρας Χειρουργείων Νο6**» **CPV 42416100-6 (Ανελκυστήρες)**,

Πίνακας 1.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (€) ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 24%	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (€) ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 24%
Ανελκυστήρας Χειρουργείων Νο6 CPV:42416100-6 Ανελκυστήρες	ΤΕΜΑΧΙΟ	ΒΛΕΠΕ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	60.000,00€	74.400,00€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ/ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ «Ανελκυστήρας Χειρουργείων Νο6» CPV 42416100-6 (Ανελκυστήρες),

ΓΕΝΙΚΑ	
	ΑΠΑΝΤΗΣΗ/ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1. Είδος ανελκυστήρα: Προσώπων-Φορείων	
2. Τύπος ανελκυστήρα: Ηλεκτρομηχανικός χωρίς μηχανοστάσιο (MRL)	
3. Αριθμός στάσεων: 4	
4. Είσοδοι Θαλάμου – φρέατος: 1-4	
5. Ονομαστική ταχύτητα: ~ 1,00m/sec	
6. Διαδρομή: 11,5m	
7. Οδήγηση: Μεταβλητής συχνότητας (Inverter)	
8. Θέση μηχανής: Πάνω μέρος του φρεατίου του ανελκυστήρα (χωρίς μηχανοστάσιο).	
9. Εκκινήσεις ανά ώρα: 180 ανά ώρα με την αναφερόμενη ανωτέρω ταχύτητα	
10. Ακρίβεια χωροστάθμησης: +/-3mm	
11. Διαστάσεις φρεατίου (Π χ Β): 2.920mm x 1.950mm	
12. Διαστάσεις θαλάμου (Π χ Β χ Υ): 2.200mm x 1.650mm χ 2.050mm	
13. Ωφέλειμο φορτίο: 1.700Kg	
14. Ηλεκτρική Παροχή: 380/400/415V-50Hz	
15. Θύρες ορόφων: Αυτόματες 4-φυλλες κεντρικού ανοίγματος	
16. Θύρα θαλάμου: Αυτόματες 4-φυλλες κεντρικού ανοίγματος	
17. Κινητήριος Μηχανισμός: Σύγχρονος κινητήρας χωρίς μειωτήρα	
18. Ανάρτηση: 2:1	

19. Ισχύς Κινητήρα: τουλάχιστον 13,20 KW	
20. Πίνακας Αυτοματισμών: Με λειτουργία μικροεπεξεργαστών (χώρος τοποθέτησης καθ' υπόδειξη της ΤΥ)	
21. Αερισμός: Φυσικός	
22. Δάπεδο: Πλαστικό αντιολισθητικό	
23. Οροφή: Επίπεδη ανοξείδωτη με φωτισμό led	
24. Κομβιοδόχες ορόφων: Οροφθένδειξη & Κομβία εξωτερικών κλήσεων.	
25. Αυτόματο σύστημα απεγκλωβισμού σε περίπτωση διακοπής του ρεύματος από τη ΔΕΗ μέσω μπαταριών.	
<p>Μονάδα Μετάδοσης Κίνησης</p> <p><u>Κινητήριος Μηχανισμός</u></p> <p>Η μηχανή θα πρέπει να είναι χωρίς μειωτήρα, με μονοκόμματο κύριο άξονα, ενσωματωμένη τροχαλία μετάδοσης κίνησης και δισκόφρενο Η κύρια πέδη θα πρέπει να είναι ένα δισκόφρενο με ανεξάρτητη διπλή δράση, ικανό να χειριστεί το φορτίο σε κάθε καλίμπρα.</p> <p>Στην περίπτωση μη ανιχνεύσιμης φθοράς της πέδης, η πέδη δεν θα πρέπει να ανυψώνεται, εμποδίζοντας έτσι την περαιτέρω λειτουργία του ανελκυστήρα.</p>	
<p>Έλεγχος Κίνησης:</p> <p><u>Μετάδοση Κίνησης(VF)</u></p> <p>Θα πρέπει να παρέχονται ένας Κλειστός Βρόχος AC, μια Μεταβλητή Συχνότητα, ένας έλεγχος κίνησης και ένα προφίλ ταχύτητας. Το σύστημα ελέγχου ταχύτητας, το οποίο βασίζεται σε μικροεπεξεργαστή, θα πρέπει να διαθέτει ένα ψηφιακό σύστημα ανάδρασης κλειστού βρόγχου, εξασφαλίζοντας ότι η πραγματική ταχύτητα του κινητήρα είναι εναρμονισμένη με ένα επιβαλλόμενο μοντέλο κατά τη διάρκεια όλων των φάσεων της</p>	

<p>διαδρομής, δηλαδή επιτάχυνση, πλήρη ταχύτητα κίνησης και επιβράδυνση. Όλες οι φάσεις της διαδρομής θα πρέπει να ελέγχονται, ανεξάρτητα από το φορτίο ή τη κατεύθυνση της διαδρομής</p> <p>Οι τιμές επιτάχυνσης και επιβράδυνσης, θα πρέπει να είναι εύκολα ρυθμιζόμενες στο επί τόπου από το ειδικευμένο προσωπικό και θα είναι αρχικά ρυθμισμένες στα 1.2m/s^2.</p>	
<p>Ακρίβεια Στάθμευσης:</p> <p>Η ακρίβεια στάσης δεν θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη του $\pm 3\text{mm}$ πριν την φόρτωση και εκφόρτωση του θαλάμου. Η μηχανική πέδη δεν θα πρέπει να είναι ενεργή, πριν ο θάλαμος σταματήσει ηλεκτρικά και σε μηδενική ταχύτητα.</p>	
<p>Ισοστάθμιση:</p> <p>Για την αντιστάθμιση της έντασης των συρματόσχοινων ή του ιμάντα υπό διάφορες συνθήκες φορτίου, θα πρέπει να διατίθεται ένα αυτόματο σύστημα εκ νέου χωροστάθμισης, προκειμένου να εξασφαλίζει ότι ο θάλαμος παραμένει πάντα εντός της ζώνης χωροστάθμισης του δαπέδου</p>	
<p>Θάλαμος:</p> <p>Σασί:</p> <p>Το πλαίσιο στήριξης θα πρέπει να είναι κατασκευασμένο από σιδηροδοκούς, σχεδιασμένο κατά τέτοιο τρόπο ώστε να παρέχεται μια άκαμπτη υποστήριξη στο περίβλημα του θαλάμου.</p> <p>Ο μηχανισμός ασφαλείας του ανελκυστήρα, θα πρέπει να στερεώνεται στα άκρα του σασί του θαλάμου και να λειτουργεί μέσω ενός επιτηρητή υπερτάχυνσης. Τα πέδιλα ολίσθησης και οι ρόδες κύλισης, θα πρέπει να στερεώνονται στην κορυφή και τη βάση του σασί του θαλάμου, ώστε εμπλεκόμενα με τους οδηγούς, να εξασφαλίσουν την ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα.</p>	
<p>Τελείωμα Τοιχωμάτων Θαλάμου:</p> <p>Το τελείωμα των τοιχωμάτων θαλάμου θα πρέπει να είναι από ανοξείδωτο χάλυβα satin(441).</p>	
<p>Οροφή θαλάμου:</p>	

<p>Η οροφή του θαλάμου θα πρέπει να έχει γερή κατασκευή και θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη και το φορτίο των μηχανημάτων και των εργαλείων για τη συντήρηση / επιθεώρηση των επισκευών.</p> <p>Το τελείωμα της οροφής, θα πρέπει να είναι επίπεδο με σποτ led από ανοξείδωτο χάλυβα.</p>	
<p>Δάπεδο:</p> <p>Το δάπεδο θα πρέπει να έχει τελείωμα από αντιολισθητικό ελαστικό, σε χρώμα επιλογής της επίβλεψης.</p>	
<p>Κομβιοδόχος Θαλάμου:</p> <p>Η Κομβιοδόχος Θαλάμου θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις της νέας νομοθεσίας. Θα πρέπει να είναι επίπεδη τύπου πάνελ, από ανοξείδωτο χάλυβα satine χωνευτή μέσα στην επένδυση θαλάμου. Η ακριβής θέση της, θα πρέπει να καθορίζεται από τη φορά των θυρών, έτσι ώστε να είναι ορατή στους χρήστες του ανελκυστήρα, καθώς αυτοί θα εισέρχονται στο θάλαμο και θα πρέπει να είναι σε ύψος κατάλληλο για χειρισμό από ΑΜΕΑ. Η κομβιοδόχος θα πρέπει να έχει καθ' όλου του ύψους της, δύο φωτιστικά. Τα κομβία επιλογής ορόφου, θα πρέπει να έχουν ματ επιφάνεια, γραφή braille και να διαθέτουν φωτισμό τύπου led σε κόκκινο ή μπλε χρώμα, που θα δηλώνει ότι έχουν πατηθεί. Θα πρέπει να παρέχονται κομβία για την εισαγωγή κλήσεων ορόφου, ανοίγματος - κλεισίματος θύρας και συναγερμού.</p> <p><u>Οθόνη ενδείξεων Κομβιοδόχου Θαλάμου:</u> Θα πρέπει να περιλαμβάνεται ένας δείκτης θέσης σε satine χρώμιο. Ο δείκτης θέσης θα πρέπει να έχει οθόνη υγρών κρυστάλλων (LCD), η οποία να είναι σχεδιασμένη έτσι ώστε να είναι ορατή από κάθε γωνία. Η Κομβιοδόχος Θαλάμου θα περιλαμβάνει επίσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Πλακέτα φορτίου σε Kg, αριθμού επιβατών και αριθμού παρτίδας του ανελκυστήρα. • Κομβίο για σήμα κινδύνου • Κλειθροδιακόπτη για την ανεξαρτητοποίηση της λειτουργίας του ανελκυστήρα. • Ένδειξη υπερφόρτωσης του θαλάμου • Φωτιστικό ασφαλείας για την περίπτωση διακοπής του ρεύματος. 	

<p>Θύρα Θαλάμου:</p> <p>Η είσοδος του θαλάμου θα πρέπει να είναι εξοπλισμένη με μια αυτόματη τετράφυλλη επάλληλη θύρα (κεντρικού ανοίγματος 1,8m) x 2m. Το τελείωμα της, θα πρέπει να είναι από ανοξείδωτο χάλυβα satine.</p>	
<p>Μηχανισμός λειτουργίας θύρας θαλάμου (VF):</p> <p>Στην οροφή του θαλάμου θα πρέπει να είναι τοποθετημένος ελεγχόμενος μηχανισμός μεταβλητής τάσης, για την αυτόματη λειτουργία της. Η ταχύτητα ανοίγματος – κλεισίματος της, θα πρέπει να προγραμματίζεται απ’ ευθείας στο ενσωματωμένο ηλεκτρονικό σύστημα λειτουργίας της. Σε περίπτωση που η θύρα συναντά εμπόδιο κατά το κλείσιμο, θα πρέπει να ανοίγει πάλι, μέσω ηλεκτρομηχανικού συστήματος ανίχνευσης (ελατήρια και ηλεκτρική επαφή) και ηλεκτρονικού συστήματος υπερφόρτωσης του κινητήρα της (από τον ηλεκτρονικό μηχανισμό της). Όταν σταματάει ο θάλαμος σε μια αποβίβαση, το χρονικό διάστημα κατά το οποίο οι θύρες παραμένουν ανοιχτές, θα πρέπει να είναι ελεύθερα ρυθμιζόμενο, για ανταπόκριση σε εσωτερικές ή εξωτερικές κλήσεις. Ο μέγιστος θόρυβος θύρας μετρημένος ένα μέτρο από την είσοδο αποβίβασης, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα 55dB (A).</p>	
<p>Προστασία Θύρας Θαλάμου για Επιβαίνοντες:</p> <p>Θα πρέπει να παρέχεται ηλεκτρομηχανικός και ηλεκτρονικός μηχανισμός επαφής, που θα ακυρώνει το κλείσιμο της θύρας και θα δίνει εντολή ανοίγματος.</p>	
<p>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ: Full Collective Microprocessor Control:</p> <p>Σύστημα ελέγχου με μικροϋπολογιστή, ώστε να διατηρείται η βασική λειτουργία Collective Selective των συμβατικών συστημάτων εμπλουτισμένου με ειδικές λειτουργίες και με μεγαλύτερη ταχύτητα αντιδράσεως και απόδοση.</p>	
<p>Θύρες Φρέατος:</p> <p><u>Αυτόματες επάλληλες</u></p> <p>Οι θύρες του φρεατίου θα πρέπει να είναι αυτόματες τετράφυλλες επάλληλες (κεντρικού ανοίγματος 1,8m) x 2m. και το τελείωμα τους, να είναι από ανοξείδωτο χάλυβα satine.</p>	
<p><u>Κομβιοδόχοι Ορόφων</u></p>	

<p>Λειτουργία Full Collective: Σε κάθε ενδιάμεσο όροφο, θα πρέπει να τοποθετηθεί κομβιοδόχος από πλάκα ανοξείδωτου χάλυβα, περιλαμβάνουσα δύο κομβία κλήσεως, ένα για την άνοδο και ένα για την κάθοδο και τα αντίστοιχα φωτεινά βέλη, που θα δείχνουν την καταγραφή της κλήσεως. Στους ακραίους ορόφους οι κομβιοδόχες, θα πρέπει να φέρουν ένα μόνο κομβίο και ένα βέλος ανόδου-καθόδου αντίστοιχα.</p>	
<p><u>Δείκτης θέσεως ορόφου:</u> Μέσα στην κομβιοδόχο του ισογείου θα πρέπει να τοποθετηθεί, δείκτης DIGITAL, όπου θα δείχνει τη θέση του κάθε θαλάμου κάθε στιγμή.</p>	
<p><u>Βέλη πορείας - προσεχούς πορείας με φωτεινή σήμανση:</u> Φωτεινά βέλη ανόδου καθόδου ενσωματωμένα στις εξωτερικές κομβιοδόχους σε όλους τους ορόφους. Όταν ο θάλαμος φθάνει στον όροφο, θα πρέπει να φωτίζεται το βέλος που αντιστοιχεί στην προσεχή πορεία του ανελκυστήρα.</p>	
<p><u>Ηχητική ένδειξη αφίξεως θαλάμου στον όροφο (Gong):</u> Κατά την άφιξη του θαλάμου στον όροφο, θα πρέπει να υπάρχει και ηχητική ένδειξη (GONG).</p>	
<p><u>Εξαρτήματα φρέατος:</u> Οδηγοί θαλάμου: Οι οδηγοί θα πρέπει να είναι κατασκευασμένοι από χάλυβα St37, με πλανισμένη την επιφάνεια ολισθήσεως. Θα πρέπει να συνοδεύονται από τις αναγκαίες πλάκες συνδέσεως τους, επίσης κατασκευής του ίδιου εργοστασίου. Οι οδηγοί θα πρέπει να στηριχθούν στον πυθμένα του φρέατος και επομένως ο υπολογισμός τους ,θα πρέπει να γίνει για λύγισμα. Οι αμφιδέτες (κλέμμες) θα πρέπει να είναι χαλύβδινοι ελατηριωτού τύπου (όχι από χυτοσίδηρο), ώστε να επιτρέπουν την καθ' ύψος κίνηση των οδηγών. Τα στηρίγματα θα πρέπει να είναι ισχυρής κατασκευής, ρυθμιζόμενα και να στερεώνονται στα τοιχώματα του φρέατος με βύσματα. Η τεχνοτροπία τοποθέτησεως των οδηγών θα πρέπει να είναι η μόνη κατάλληλη για ανελκυστήρες υψηλών ταχυτήτων και να εξασφαλίζει τέλεια ευθυγράμμιση.</p>	
<p><u>Αντίβαρο – Οδηγοί Αντιβάρου:</u> Το αντίβαρο θα πρέπει να αποτελείται από ένα πλαίσιο παρόμοιο με εκείνο του θαλάμου (από σιδηροδοκούς Π), μέσα στο οποίο θα τοποθετηθούν χυτοσιδηρά τεμάχια</p>	

<p>ορθογωνικής διατομής, με τρόπο που να μην επιτρέπει σε καμιά περίπτωση την αποσύνδεσή τους. Στο πάνω και κάτω μέρος του και από τις δύο πλευρές του το αντίβαρο, θα φέρει πέδιλα ολισθήσεως με επίστρωση ειδικού πλαστικού, όμοιοι με εκείνο των πέδλων του θαλάμου. Οι οδηγοί του αντίβαρου, θα πρέπει να είναι εν ψυχρώ εξελασμένοι από χάλυβαSt37. Ως προς την στερέωση και τοποθέτηση, θα πρέπει να είναι όμοιοι με τους οδηγούς του θαλάμου.</p>	
<p>Συσκευή Αρπάγης θαλάμου:</p> <p>Να είναι πλήρης (ανόδου – καθόδου), πιστοποιημένη για ταχύτητα 1m/sec και τύπου προοδευτικής πέδησης.</p>	
<p>Μέσο αναρτήσεως θαλάμου:</p> <p>Ο θάλαμος θα πρέπει να αναρτάται από συρματόσχοινα ή από επίπεδης κατασκευής ασάλινους μάντες, καλυμμένους από πολυουρεθάνη σε διατομές και αριθμό ικανό να παρέχουν συντελεστή ασφαλείας 15.</p>	
<p>Προσκρουστήρες:</p> <p>Ελαστικού τύπου για ταχύτητα 1.0m/s πιστοποιημένοι.</p> <p>Ηλεκτρική καλωδίωση:</p> <p>Να παρέχονται όλες οι απαραίτητες μονωμένες καλωδιώσεις και κανάλια.</p>	
<p><u>Απεγκλωβισμός:</u></p> <p>Αυτόματος απεγκλωβισμός με σύστημα UPS:</p> <p>Ενσωματωμένο σύστημα αυτόματου απεγκλωβισμού, που θα ενεργοποιείται από σύστημα σφραγισμένων επαναφορτιζόμενων συσσωρευτών (μπαταριών). Η συσκευή αυτή διασφαλίζει τη συνέχιση της λειτουργίας του ανελκυστήρα, με μειωμένη ταχύτητα και να σταθμεύει στην αμέσως επόμενη στάση με τις θύρες φρέατος και θαλάμου ανοικτές, σε περίπτωση που υπάρχει διακοπή του ηλεκτρικού ρεύματος.</p>	
<p>1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</p> <p>Στις εργασίες του αναδόχου, περιλαμβάνονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τουλάχιστον τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Αποξήλωση όλης της εγκατάστασης του παλαιού ανελκυστήρα (Περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες εργασίες στο φρεάτιο του 	

<p>ανελκυστήρα για την αποξήλωση του παλαιού ανελκυστήρα και την προετοιμασία για την ασφαλή και ορθή εγκατάσταση και λειτουργία του νέου ανελκυστήρα).</p>	
<p>➤ Προμήθεια και εγκατάσταση νέου ηλεκτροκίνητου ανελκυστήρα, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και την τεχνική περιγραφή [Περιλαμβάνεται η προμήθεια όλων των απαιτούμενων υλικών και οι απαιτούμενες εργασίες για την εγκατάσταση του νέου ηλεκτροκίνητου ανελκυστήρα MRL (χωρίς μηχανοστάσιο), που περιγράφονται στις ανωτέρω τεχνικές προδιαγραφές, καθώς επίσης η παράδοση σε πλήρη και ορθή λειτουργία αυτού. Περιλαμβάνεται η πιστοποίηση του νέου ανελκυστήρα, από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης με κωδικό ΕΛΟΤ, η έκδοση πιστοποιητικού και η διαδικασία καταχώρησης του ανελκυστήρα στον Δήμο, καθώς και στο νεοσυσταθέν μητρώο ανελκυστήρων.</p>	
<p>➤ Λοιπές εργασίες της νέας εγκατάστασης (Περιλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα υλικά και εργασίες για την ολοκλήρωση και ορθή λειτουργία της εγκατάστασης). Αναφέρονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τουλάχιστον τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Έκθεση καταλληλότητας από στατικό μηχανικό για την αντοχή του φρεατίου (εφόσον απαιτηθούν δομικές πάσης φύσεως εργασίες, θα πρέπει να πραγματοποιηθούν από τον ανάδοχο). ▪ Δημιουργία νέου πυθμένα στο φρεάτιο πάχους 20cm, από οπλισμένο σκυρόδεμα σύμφωνα με τις οδηγίες στατικού μηχανικού. ▪ Προσθήκη μεταλλικών στηριγμάτων, ενδιάμεσα των ορόφων στην υπάρχουσα μεταλλική κατασκευή του φρεατίου, στις δύο απέναντι πλευρές του φρεατίου που θα στηριχτούν οι οδηγοί. ▪ Μετά την αφαίρεση των υπαρχόντων θυρών φρέατος, διάνοιξη όπου απαιτηθεί, των πλευρικών λαμπάδων, καθώς και στα κούτελα του φρεατίου, για την ορθή τοποθέτηση των 	

<p>καινούργιων θυρών (επιλογή χρώματος από την ΤΥ).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Αποκατάσταση όλων των μερεμετιών που θα δημιουργηθούν, με κάλυψη από σοβά ή γυψοσανίδα και τελικές βαφές αυτών. ▪ Όλες οι οικοδομικές εργασίες, καθώς και τεχνικές περιγραφές – τυχόν μελέτες, τυχόν άδειες που απαιτηθούν (εργασίες φρεατίου, σιδηροδοκοί, οπές, εξαερισμοί, τυχόν εργασίες για τήρηση μέτρων ασφαλείας κατά τη διάρκεια των πάσης φύσεως εργασιών). ▪ Ηλεκτρολογικές εργασίες (προμήθεια και εγκατάσταση πίνακα αυτοματισμού, οδεύσεις καλωδιώσεων ισχυρών και ασθενών ρευμάτων πάσης φύσεως και ισχύος, καθώς και απαραίτητων γειώσεων), ▪ Ανάλογες εργασίες και έκδοση πιστοποιητικών. 	
<p>➤ Εγγύηση δύο (2) ετών από την εγκατάσταση.</p>	
<p>➤ Παράδοση ανελκυστήρα εντός ενενήντα (90) ημερών, από την ανάθεση (υπεύθυνη δήλωση συμμόρφωσης).</p>	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία

Τράπεζας: _____

Κατάστημα: _____

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠ’ ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσως και διζήσεως, υπέρ **[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ.....,]**

[ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,]

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της..... για τηνσυνολικής αξίας....., σύμφωνα με τη με Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ’ όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις **[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας] ή [σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας]**

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την**(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).**

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας: _____

Κατάστημα: _____

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΥΠ’ ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ..... ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της

διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ **[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός....Τ.Κ.]**

[ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας],

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό του με αντικείμενο την Συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με Διακήρυξή.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προώθηση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστιθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί της μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3.5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσης μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσης μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάθων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι οικονομικές προσφορές των συμμετεχόντων θα περιλαμβάνουν, **μεταξύ άλλων** και τον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΤΙΜΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α) ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΟΥ ΕΙΔΟΥΣ

ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ €, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
«ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΩΝ Νο6 CPV 42416100-6 (Ανελκυστήρες)	
ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΟΥΣ ΣΕ €, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ€
ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ%€
ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΟΥΣ ΣΕ €, ΜΕ ΦΠΑ€

Σεπτέμβριος 2025

(αρχική έκδοση Μάιος 2025)



**Υποβολή προσφοράς & αίτησης
συμμετοχής μέσω
ΕΣΗΔΗΣ Προμηθειών & Υπηρεσιών
- Λοιπές ηλεκτρονικές ενέργειες
ver 2.00**

Πίνακας περιεχομένων

Πίνακας περιεχομένων	2
Εισαγωγή.....	3
A. Σύνδεση και αποσύνδεση	3
1. Σύνδεση (login)	3
1.1 Προτιμήσεις	5
2. Αποσύνδεση (logout).....	6
B. Αρχική σελίδα.....	7
C. Κονσόλα Διαχείρισης	9
1. Αναζήτηση δημοσιευμένων διαγωνιστικών διαδικασιών	11
1.1 Αναζήτηση/εύρεση του αριθμού διαγωνιστικής διαδικασίας μέσω της Διαδικτυακής Πύλης «Προμηθεύς»	11
2. Προσχέδια και ενέργειες υποβολές	13
3. Ανοιχτές προσκλήσεις της εταιρείας σας	13
4. Γρήγοροι δεσμοί.....	15
4.1 Προσχέδια.....	15
4.2 Προβολή υποβολών.....	16
D. Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής σε ηλεκτρονικές διαδικασίες.....	18
1. Υποβολή Ηλεκτρονικής προσφοράς (απάντησης) σε διαγωνισμό.....	18
1.1 Σύνδεση στο Σύστημα και αναζήτηση διαγωνισμού	19
1.2 Προβολή στοιχείων ηλεκτρονικού διαγωνισμού	20
1.3 Δημιουργία προσχεδίου προσφοράς-απάντησης	23
1.4 Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης στοιχείων με την επιλογή της ενέργειας «Συνέχεια»	33
1.5 Εξαγωγή, έλεγχος, επισύναψη εκτυπώσεων και υποβολή προσφοράς	34
Σημεία προσοχής, σφάλματα κατά την υποβολή και εναλλακτική διαδρομή υποβολής προσφοράς	50
2. Υποβολή αίτησης συμμετοχής (απάντησης) σε πρόσκληση υποβολής αίτησης συμμετοχής.....	56
2.1 Σύνδεση στο Σύστημα και αναζήτηση πρόσκλησης	56
2.2 Προβολή στοιχείων ηλεκτρονικής πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων συμμετοχής	57
2.3 Δημιουργία προσχεδίου αίτησης συμμετοχής - απάντησης.....	60
2.4 Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης στοιχείων με την επιλογή της ενέργειας «Συνέχεια»	63
2.5 Εξαγωγή, έλεγχος, επισύναψη της εκτύπωσης και υποβολή αίτησης συμμετοχής.....	64
2.6 Σημεία προσοχής, σφάλματα κατά την υποβολή και εναλλακτική διαδρομή υποβολής αίτησης συμμετοχής	71
E. Λοιπές ενέργειες ηλεκτρονικών διαδικασιών.....	73
1. Επικοινωνία	73
2. Υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή/και Δικαιολογητικών Κατακύρωσης από τον προσωρινό ανάδοχο	76
3. Ανάκληση προσφοράς / αίτησης συμμετοχής	82
3.1 Εναλλακτικός τρόπος ανάκλησης υποβολής (απόσυρση).....	84
4. Υποβολή προσφοράς/αίτησης συμμετοχής (απάντησης) σε ηλεκτρονική διαδικασία με τροποποίηση ...	85
5. Υποβολή εναλλακτικής προσφοράς (απάντησης) σε διαγωνισμό	88
F. Παράρτημα.....	89

Εισαγωγή

Σκοπός του παρόντος εγχειριδίου είναι να γνωρίσει στους χρήστες των Οικονομικών Φορέων το περιβάλλον και τις λειτουργικότητες του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες & Υπηρεσίες, εφεξής ΕΣΗΔΗΣ Π&Υ και να παρέχει αναλυτικές για τον τρόπο υποβολής προσφοράς ή και αίτησης συμμετοχής σε ηλεκτρονικές διαδικασίες.

A. Σύνδεση και αποσύνδεση

1. Σύνδεση (login)

Από τη Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθεύς» (www.promitheus.gov.gr ή www.portal.eprocurement.gov.gr) και την περιοχή «ΕΙΣΟΔΟΣ ΧΡΗΣΤΩΝ» επιλέξτε «ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες». Επιλέξτε Γλώσσα: Ελληνικά

Προμηθεύς
promitheus.gov.gr

Διαδικτυακή Πύλη Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων

Αναζήτηση

Ηλεκτρονικοί Διαγωνισμοί ΕΣΗΔΗΣ Προμηθειών & Υπηρεσιών

Ηλεκτρονικοί Διαγωνισμοί ΕΣΗΔΗΣ Δημοσίων Έργων

Δημοσιότητα Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

Προκαταρκτικές Διαβουλεύσεις Δημοσίων Συμβάσεων

Κέντρο Εξυπηρέτησης

Στατιστικά & Οπτικοποίηση Δεδομένων

Εγχειρίδια & eLearning

ΕΙΣΟΔΟΣ ΧΡΗΣΤΩΝ

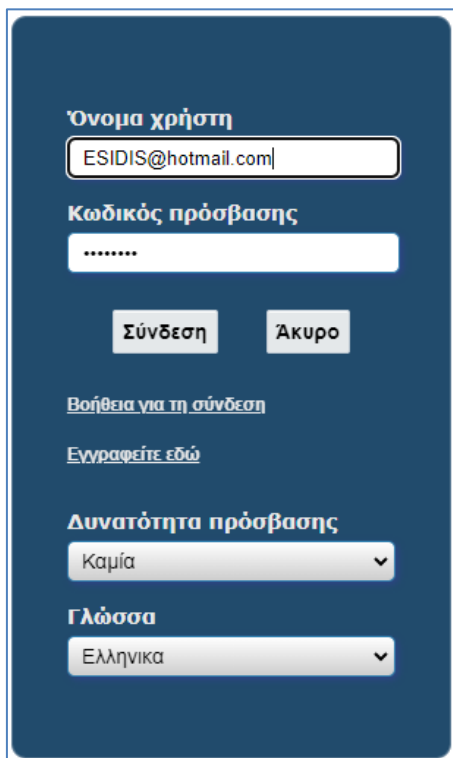
- ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες
- ΕΣΗΔΗΣ Δημόσια Έργα
- Promitheus ESPDint
- ΚΗΜΔΗΣ

ΝΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

- 23/05/2023 - ΘΕΜΑ: «Ενημέρωση για τη λειτουργία του υποσυστήματος ΕΣΗΔΗΣ Δημόσια Έργα»
Κατεβάστε το αρχείο εδώ
- 17/05/2023 - ΘΕΜΑ: «Εγκύκλιος - Υπολογισμός Δείκτη Τιμών Καταναλωτή για την εφαρμογή της παρ. 9α του άρθρου 53 του ν. 4412/2016 για παραδόσεις αγαθών που έλαβαν χώρα εντός του μηνός Μαΐου 2023»
Κατεβάστε το αρχείο εδώ
- 11/05/2023 - ΘΕΜΑ: «Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ανακοίνωσε την έναρξη λειτουργίας της πλατφόρμας Public Buyers Community Platform»
Κατεβάστε το αρχείο εδώ

Εικόνα 1: Διαδικτυακή Πύλη "Προμηθεύς" www.promitheus.gov.gr

Εμφανίζεται η αρχική οθόνη σύνδεσης στο υποσύστημα. Επιλέξτε Γλώσσα: Ελληνικά

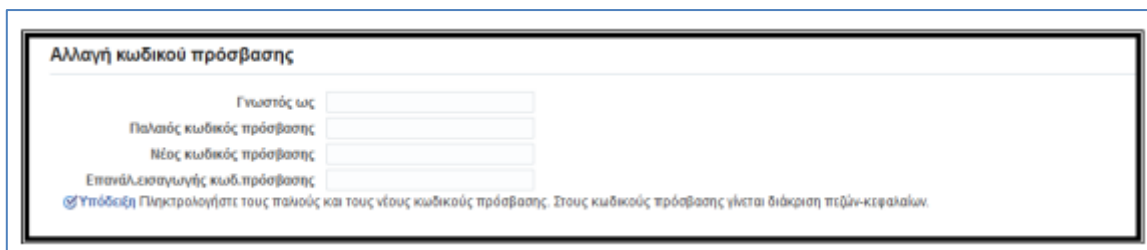


Εικόνα 2: Οθόνη σύνδεσης

1. Εισάγετε τον κωδικό χρήστη στο πεδίο «Όνομα Χρήστη».
2. Εισάγετε το μυστικό κωδικό πρόσβασης στο πεδίο «Κωδικός Πρόσβασης».
3. Επιλέξτε το κουμπί «Σύνδεση»

Εναλλακτικά μπορείτε να κατευθυνθείτε απευθείας στην οθόνη σύνδεσης/εισόδου του Συστήματος μέσω της διαδικτυακής διεύθυνσης (URL) [https:// www.nepps.eprocurement.gov.gr](https://www.nepps.eprocurement.gov.gr)

Σημείωση: Την πρώτη φορά που θα συνδεθείτε στο σύστημα θα σας ζητηθεί να αλλάξετε, για λόγους ασφαλείας, το μυστικό κωδικό πρόσβασης.



Εικόνα 3: Οθόνη αλλαγής κωδικού πρόσβασης

Εφόσον συνδεθείτε στο σύστημα εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη της αρχικής Σελίδας, η οποία θα αναλυθεί παρακάτω.

Από	Κατηγορία	Θέμα
01140-ΓΕΝΙΚΟ ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΗΦΙΣΙΑΣ "ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ", Τμήμα Προμηθειών	Αναζήτηση πηγής προμήθειας-Διαπραγμάτευση	Εστάλη: Μήνυμα Κυλικείου)
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ-1870	Αναζήτηση πηγής προμήθειας-Διαπραγμάτευση	Εστάλη: Μήνυμα

Εικόνα 4: Αρχική σελίδα

1.1 Προτιμήσεις

Σημείωση 1: Ενδέχεται, λόγω ρυθμίσεων του ηλεκτρονικού υπολογιστή του Χειριστή που σχετίζονται με τις προτιμήσεις γλώσσας, οι οθόνες του Συστήματος να εμφανίζονται κατά την πρώτη σύνδεση στην Αγγλική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή επιλέξτε μετά την σύνδεση από το άνω μενού τις «Ρυθμίσεις (Settings)» (βλ. εικονίδιο σε σχήμα «γριναζιού») και στη συνέχεια «Προτιμήσεις (Preferences)». Στην εμφανιζόμενη οθόνη των «Γενικών Προτιμήσεων (General Preferences)» αλλάξτε τις σχετικές δύο προτιμήσεις για τη Γλώσσα (Languages), ήτοι «Γλώσσα τρέχουσας περιόδου λειτουργίας (Current Session Language) και «Προεπιλεγμένη γλώσσα εφαρμογής (Default Application Language)» σε Ελληνικά (Greek), και στο τέλος πατήστε το κουμπί «Εφαρμογή (Apply)».

Γενικές προτιμήσεις

Γλώσσες

Γλώσσα τρέχουσας περιόδου λειτουργίας: Ελληνικά

Προεπιλεγμένη γλώσσα εφαρμογής: Ελληνικά

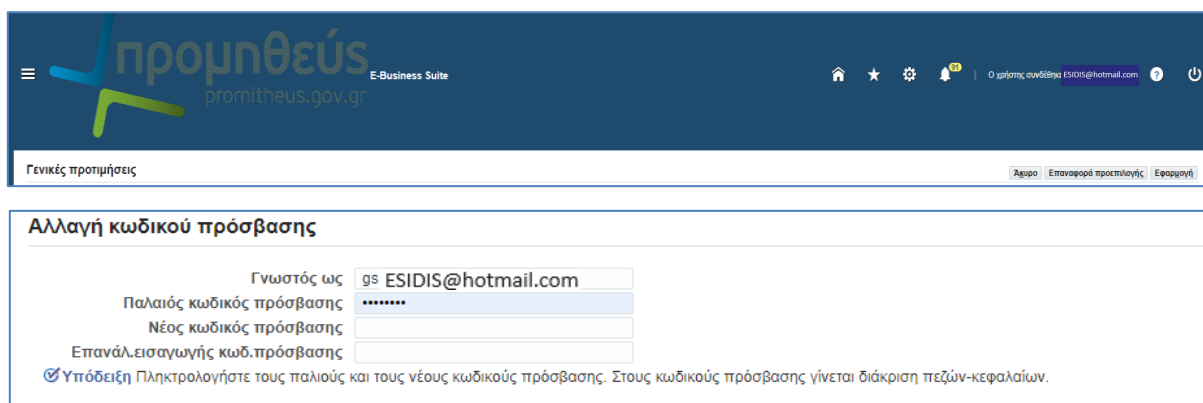
Δυνατότητα πρόσβασης

Λειτουργίες πρόσβασης: Χαμηλά

Οπτικό

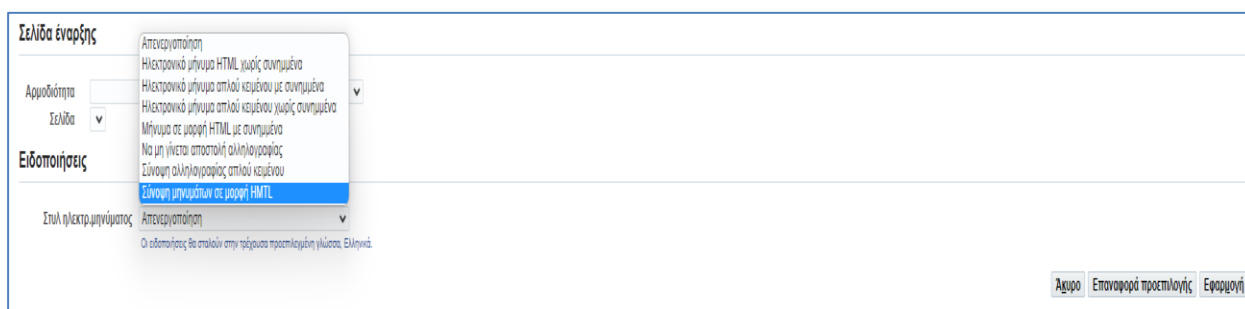
Εικόνα 5: Γενικές προτιμήσεις - Αλλαγή γλώσσας

Σημείωση 2: Μπορείτε να αλλάξετε τον κωδικό πρόσβασης (password) όποτε επιθυμείτε από το άνω μενού, στις Ρυθμίσεις -Settings- βλέπε εικονίδιο σε σχήμα «γριναζιού». Στη συνέχεια «Προτιμήσεις - Preferences». Στην εμφανιζόμενη οθόνη των «Γενικών Προτιμήσεων - General Preferences» και στην περιοχή «Αλλαγή κωδικού πρόσβασης», εισάγετε τον παλιό κωδικό πρόσβασης, τον νέο κωδικό πρόσβασης και επανάληψη του νέου κωδικού πρόσβασης, και στο τέλος πατήστε το κουμπί «Εφαρμογή - Apply».




Εικόνα 6: Γενικές προτιμήσεις - Αλλαγή κωδικού πρόσβασης

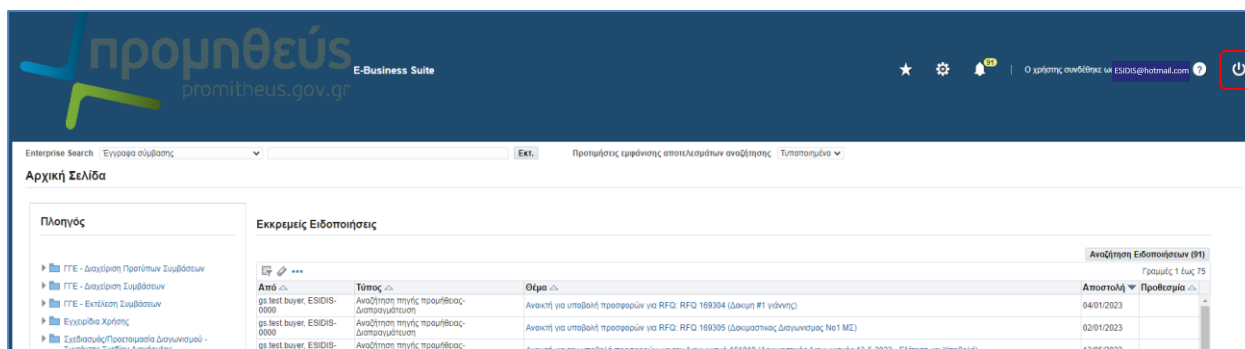
Σημείωση 3: Επιβεβαιώστε ότι θα λαμβάνετε τις αυτόματες ειδοποιήσεις του συστήματος και στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου -email- που έχετε δηλώσει κατά την απόκτηση των διαπιστευτηρίων στο σύστημα. Από το άνω μενού τις «Ρυθμίσεις - Settings». Βλέπε εικονίδιο σε σχήμα «γριναζιού» και στη συνέχεια «Προτιμήσεις - Preferences». Στην εμφανιζόμενη οθόνη των «Γενικών Προτιμήσεων - General Preferences» και στην περιοχή «Ειδοποιήσεις» επιλέξτε «Μήνυμα σε μορφή HTML με συνημμένα», και στο τέλος πατήστε το κουμπί «Εφαρμογή - Apply».



Εικόνα 7: Γενικές προτιμήσεις - Ενεργοποίηση λήψης μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

2. Αποσύνδεση (logout)

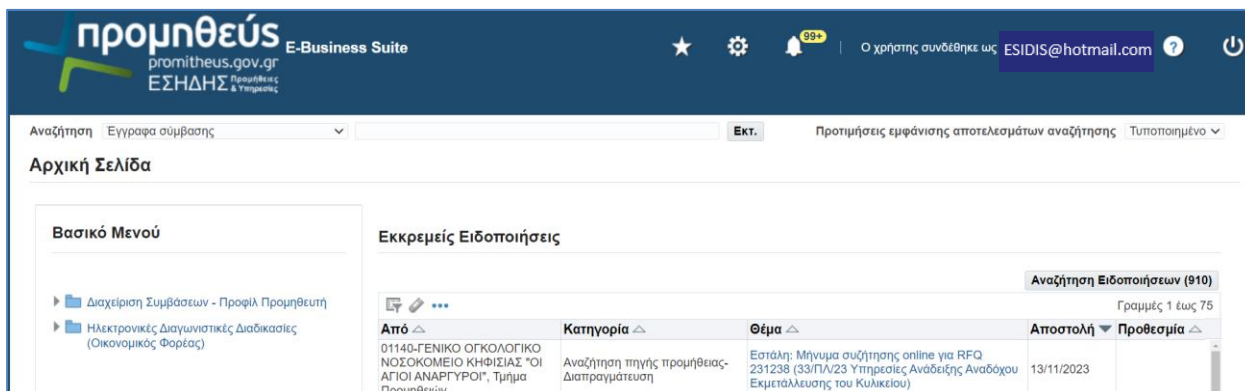
Από οποιαδήποτε οθόνη του Συστήματος με την επιλογή του κουμπιού «Αποσύνδεση»  μπορείτε να αποσυνδεθείτε/εξέλθετε από την εφαρμογή.



Εικόνα 8: Αποσύνδεση (logout)

B. Αρχική σελίδα

Σε συνέχεια της σύνδεσης/εισόδου (login) εμφανίζεται η Αρχική σελίδα που περιλαμβάνει δύο ενότητες, το Βασικό Μενού και τις Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις.





Εικόνα 9: Αρχική Σελίδα ΕΣΗΔΗΣ Π&Υ

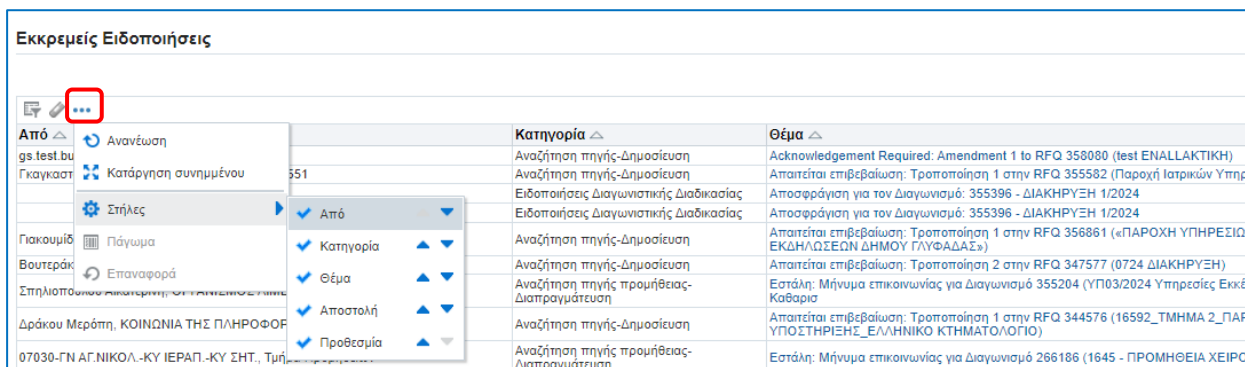
Το **Βασικό Μενού** είναι προσαρμοσμένο ανάλογα με τα δικαιώματα του εκάστοτε χρήστη και περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες που μπορεί να εκτελέσει στο Σύστημα.

Οι **Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις** περιλαμβάνουν όλες τις μη αναγνωσμένες ειδοποιήσεις που αποστέλλονται από το Σύστημα στο χειριστή κατά την εξέλιξη των σχετικών λειτουργιών και των διαδικασιών των ηλεκτρονικών διαδικασιών που τον αφορούν.

- Μέσω της επιλογής «**Αναζήτηση Ειδοποιήσεων**», οι χρήστες δύναται να έχουν πρόσβαση στο σύνολο των ειδοποιήσεων - αναγνωσμένων και μη - που έχουν λάβει στο πλαίσιο των διαγωνιστικών διαδικασιών που τους αφορούν.

Σημειώνεται ότι, ο χρήστης μπορεί να καθορίσει ποιες από τα στοιχεία/στήλες επιθυμεί να εμφανίζονται στην οθόνη του και με ποια σειρά, επιλέγοντας  (Εικ. 9) και στη συνέχεια να επιλέξει τις επιθυμητές στήλες και με τα βελιάκια  να καθορίσει τη σειρά εμφάνισής τους.

Το ίδιο ισχύει για όλες τις οθόνες που εμφανίζουν την επιλογή σχετικά με τις στήλες που μπορεί να μην εμφανίζονται, προσωρινά πριν τη νέα ρύθμιση με τις τρεις τελείες, στην οθόνη μας.

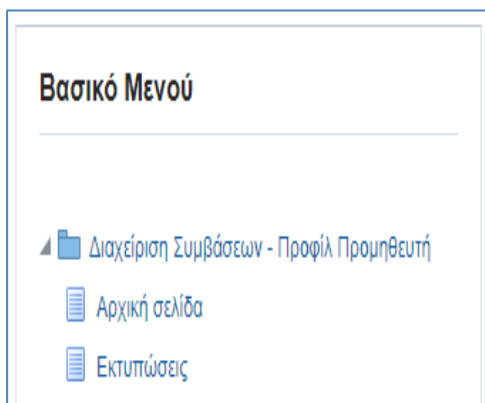


Εικόνα 10: Εμφάνιση στηλών και καταστάσεων

Ειδικότερα, στο **Βασικό Μενού** εμφανίζονται δύο επιλογές/λειτουργίες, «**Διαχείριση συμβάσεων - Προφίλ προμηθευτή**» και «**Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)**».

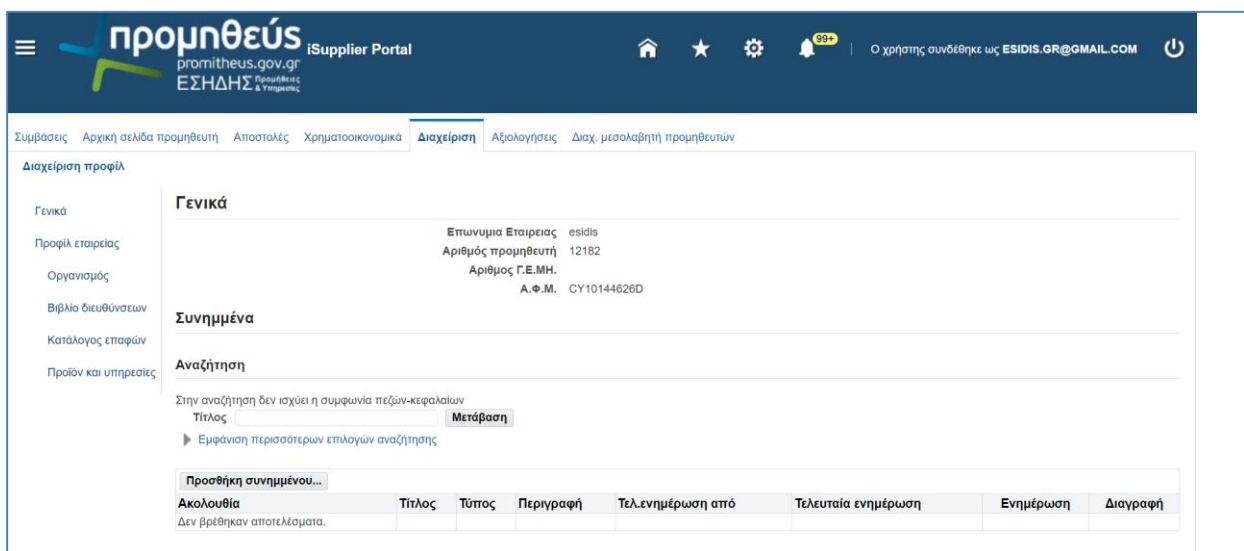
Στον πίνακα παρακάτω περιγράφονται οι βασικές ενέργειες των λειτουργιών των λειτουργιών.

1. το **Βασικό Μενού** της αρμοδιότητας «**Διαχείριση συμβάσεων-Προφίλ προμηθευτή**» περιλαμβάνει τις εξής επιλογές ενεργειών:



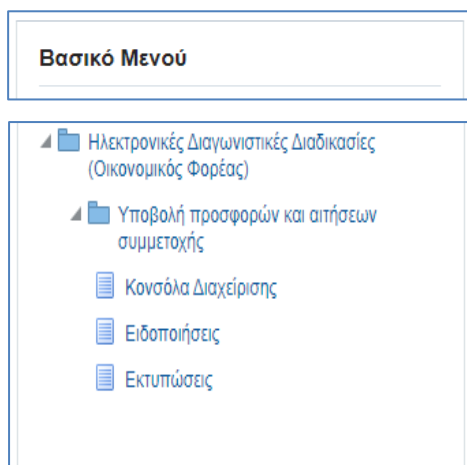
«**Διαχείριση συμβάσεων-Προφίλ προμηθευτή**» με τις επιλογές:

- Αρχική σελίδα (αφορά τη διαχείριση συμβάσεων. Οι χρήστες από τη διαδρομή Αρχική σελίδα- Διαχείριση, δύναται να τροποποιήσουν τα στοιχεία στο προφίλ του χειριστή π.χ. αλλαγή προσωπικών στοιχείων, προσθήκη έδρας, προσθήκη νέων στελεχών, προσθήκη κωδικού προϊόντος CPV για τη σχετική λήψη ειδοποιήσεων σε περίπτωση δημοσίευσης διαγωνισμού με το CPV ενδιαφέροντος. Αναλυτικά οι οδηγίες δίνονται σε σχετικό εγχειρίδιο αναρτημένο στη Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)
- Εκτυπώσεις (αφορά μέρος της διαχείρισης συμβάσεων με τη δημιουργία σχετικών εκτυπώσεων)



Εικόνα 11: Διαχείριση συμβάσεων-προφίλ προμηθευτή Αρχική σελίδα

2. το **Βασικό Μενού** της αρμοδιότητας «**Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)**» περιλαμβάνει τις εξής επιλογές ενεργειών:



«**Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)**» με τις επιλογές:

- Κονσόλα Διαχείρισης (για την κατάρτιση και υποβολή προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής και την παρακολούθηση της εξέλιξης της πορείας αυτών)
- Ειδοποιήσεις (αφορά την προβολή των ληφθέντων ειδοποιήσεων σχετικών με τις διαγωνιστικές διαδικασίες)
- Εκτυπώσεις (αφορά την εξαγωγή των αναφορών του συστήματος (εκτυπώσεις) – απαιτούμενες για την υποβολή της προσφοράς /αίτησης συμμετοχής)

C. Κονσόλα Διαχείρισης

Από το Βασικό μενού ακολουθείτε τη διαδρομή «Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)» ⇒ «Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «Κονσόλα διαχείρισης».

Βασικό Μενού

- Διαχείριση Συμβάσεων - Προφίλ Προμηθευτή
- Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)
 - Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής
 - Κονσόλα Διαχείρισης**
 - Ειδοποιήσεις
 - Εκτιμώσεις

Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις

Αναζητήση Ειδοποιήσεων (910) Γραμμές 1 έως 75

Από	Κατηγορία	Θέμα	Αποστολή	Προθεσμία
U11404 ΕΛΛΗΝΟ ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΗΦΙΣΙΑΣ "ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ", Τμήμα	Αναζήτηση πηγής προμήθειας- Διαπραγμάτευση	Εστάλη: Μήνυμα σύζήτησης online για RFQ 231238 (33/Γ/Λ/23 Υπηρεσίες Ανάδειξης Αναδόχου Εκμετάλλευσης του Κυλικείου)	13/11/2023	
Κυτριάτη Μαρία, ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑΣ-0000	Αναζήτηση πηγής-Δημοσίευση	Απαιτείται επιβεβαίωση: Τροποποίηση 2 στην RFQ 237238 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024 ΜΕ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΣΤΟ 2025)	10/11/2023	
Σπαθής Ευάγγελος,	Αναζήτηση πηγής προμήθειας	Εστάλη: Μήνυμα σύζήτησης online για αίτηση για		

Εικόνα 12: Είσοδος στην κονσόλα διαχείρισης για τη δημιουργία προσχεδίου

Οδηγούμενοι στην Κονσόλα Διαχείρισης των διαγωνισμών του χειριστή παρατηρήστε ότι η οθόνη (Εικ. 13-14) χωρίζεται σε τέσσερα διακριτές περιοχές:

1. Αναζήτηση δημοσιευμένων διαγωνιστικών διαδικασιών
2. Προσχέδια και ενεργές υποβολές
3. Ανοιχτές προσκλήσεις της εταιρείας σας
4. Γρήγοροι δεσμοί

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση δημοσιευμένων διαγωνιστικών διαδικασιών Εκτέλεση

Αρχική σελίδα υποβολών

Καλωσόρισμα! Όνομα χρήστη: esidis@tes.eeides.gr

Προσχέδια και ενεργές υποβολές

Εμφάνιση "Πλήρης Λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας Πλήρης λίστα

A/A Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός τίτλος	Τύπος	Υπολειπ. χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν διαβάστηκαν
402178	Προσχέδιο		349504.1	ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 07/2024 - ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	Διαγωνισμός	2 ημέρες, 8 ώρες		0
400919	Προσχέδιο		348530	ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 01/2024 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΙΛΤΡΩΝ ΜΟΝΟΜΕΤΕ	Διαγωνισμός	8 ημέρες, 23 ώρες		2
349893	Προσχέδιο		197913	5/2023 ΜΑΠ	Διαγωνισμός	42 ημέρες, 18 ώρες		1
228083	Προσχέδιο		91887	134500/8888/5-8-2020	Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Συμμετοχής	48 ημέρες, 8 ώρες		74
383434	Προσχέδιο		219158	test	Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Συμμετοχής	97 ημέρες, 20 ώρες		0

Η διαπραγμάτευση έχει τροποποιηθεί και απαιτούνται οι δικές σας ενέργειες ώστε να υποβληθεί για κατακύρωση.

Ανοιχτές προσκλήσεις της εταιρείας σας

Πλήρης λίστα

Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός τίτλος	Τύπος	Υπολειπ. χρόνος
380283		Δοκιμαστικός Διαγωνισμός - Προ...	Διαγωνισμός	14 ημέρες, 20 ώρες

Γρήγοροι δεσμοί

Διαχείριση Προβολή υποβολών

- Προσχέδια
- Ενεργές
- Αποκλεισμένες και ανακληθείσες
- Κατακυρωμένες
- Μη κατακυρωμένες

Εικόνα 13: Περιχές Κονσόλας Διαχείρισης Οικονομικού Φορέα (1)

προμηθεύς Διαγωνισμοί
promitheus.gov.gr
ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες & Υπηρεσίες

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση δημοσιευμένων διαγωνιστικών διαδικασιών Αριθμός [XXXXXX] Εκτέλεση

Αρχική σελίδα υποβολών
Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: esidisTest esidisTest.

Προσχέδια και ενεργές υποβολές

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

A/A Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός τίτλος	Τύπος
229278	Προσχέδιο		103097	Διακήρυξη 2/2021	Πο
349893	Προσχέδιο		197613	5/2023 ΜΑΠ	Δι
228083	Προσχέδιο		91887	134500/8868/5-6-2020	Πο
241247	Προσχέδιο		132915	ΔΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΠΕ ΡΟΔΟΠΗΣ 2021-2024	Πο
375072	Προσχέδιο		158943	4/2022 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΣΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ 2022-2025	Πο

Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας

Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός τίτλος
	180120	ΚΡΙΤΗΡΙ

Γρήγοροι δεσμοί

Διαχείριση Προβολή υποβολών

- Προσχέδια
 - Ενεργές
 - Αποκλεισμένες και ανακληθείσες
 - Κατακυρωμένες
 - Μη κατακυρωμένες

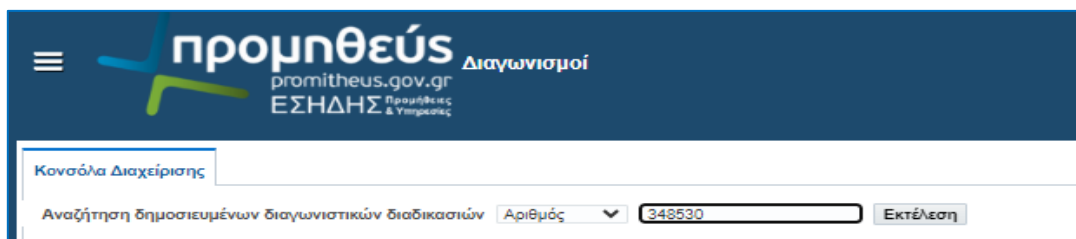
ΓΓΠΣΨΑ - Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν διαβάστηκαν
Διαγωνισμός	7 ημέρες, 12 ώρες		0
Διαγωνισμός	19 ημέρες 1 ώρα		0
Διαγωνισμός	24 ημέρες, 4 ώρες		0
Διαγωνισμός	41 ημέρες, 23 ώρες		0
Διαγωνισμός	42 ημέρες 1 ώρα		0

Εικόνα 14: Περιοχές Κονσόλας Διαχείρισης Οικονομικού Φορέα (2)

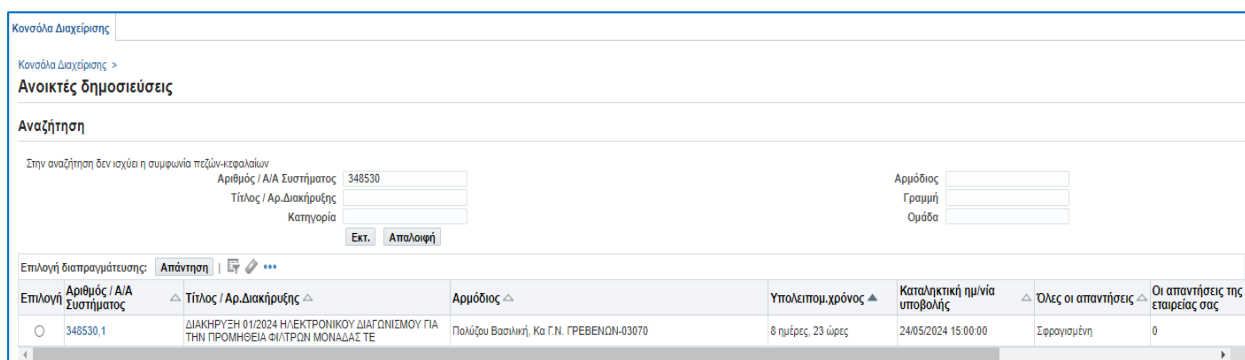
1. Αναζήτηση δημοσιευμένων διαγωνιστικών διαδικασιών

Στο επάνω μέρος της οθόνης εμφανίζεται η «Αναζήτηση δημοσιευμένων διαγωνιστικών διαδικασιών». Επιλέγετε, ως φίλτρο τον «Αριθμό». Πληκτρολογείτε τον αριθμό του διαγωνισμού και επιλέγετε «Εκτέλεση». Αυτός είναι ο πιο γρήγορος τρόπος να αναζητήσετε το διαγωνισμό ώστε να εμφανιστεί στην οθόνη προκειμένου να προχωρήσετε στην κατάρτιση της προσφοράς.



Εικόνα 15: Αναζήτηση δημοσιευμένων διαγωνιστικών διαδικασιών

Η οθόνη που εμφανίζεται είναι η παρακάτω:

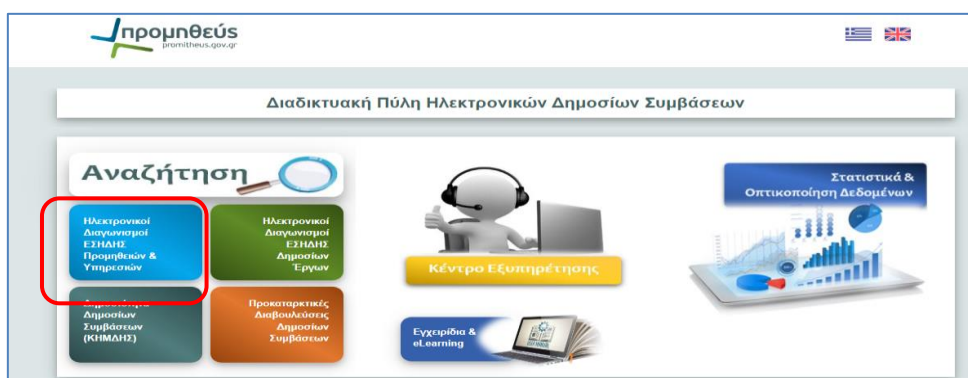


Επιλογή	Αριθμός / A/A Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Αρμόδιος	Υπολειπομ. χρόνος	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Όλες οι απαντήσεις	Οι απαντήσεις της εταιρείας σας
<input type="radio"/>	348530.1	ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 01/2024 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΥΛΤΡΩΝ ΜΟΝΑΔΑΣ ΤΕ	Πολύζου Βασιλική, Κο Γ.Ν. ΓΡΕΒΕΝΩΝ-03070	8 ημέρες, 23 ώρες	24/05/2024 15:00:00	Σφραγισμένη	0

Εικόνα 16: Αποτελέσματα αναζήτησης

1.1 Αναζήτηση/εύρεση του αριθμού διαγωνιστικής διαδικασίας μέσω της Διαδικτυακής Πύλης «Προμηθεύς».

Για την εύρεση του συστημικού αριθμού του διαγωνισμού, από την ιστοσελίδα <https://portal.eprocurement.gov.gr> ή promitheus.gov.gr επιλέγετε «Ηλεκτρονικοί διαγωνισμοί ΕΣΗΔΗΣ προμηθειών & υπηρεσιών». Στην οθόνη που εμφανίζεται καταχωρίζετε κάποιο από τα φίλτρα ή αφήνοντας την προεπιλογή Κατάσταση: ΕΝΕΡΓΟΙ επιλέγετε ο πλήκτρο «Αναζήτηση» και εμφανίζονται όλοι οι διαγωνισμοί για τους οποίους δεν έχει λήξει ο χρόνος υποβολής προσφορών / αιτήσεων συμμετοχής. Μετά τον εντοπισμό του διαγωνισμού που σας ενδιαφέρει επιλέγετε τον αριθμό του που εμφανίζεται με μπλε χαρακτήρες. Οδηγήστε στην οθόνη με την περιληψη των στοιχείων του διαγωνισμού και των δημοσιευμένων - αναρτημένων εγγράφων του.



Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

▼ Αναζήτηση

Κατάσταση: [Τοο με] [ENERGOI]

A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας: [Τοο με]

Συνοπτικός Τίτλος: [Τοο με]

Ημ/νία Δημοσίευσης στο Portal: [Τοο με] [dd-mm-yyyy HH:mm:ss]

Ημ/νία Έναρξης Υποβολών: [Τοο με] [dd-mm-yyyy HH:mm:ss]

Καταληκτική Ημ/νία Υποβολών: [Τοο με] [dd-mm-yyyy HH:mm:ss]

Κωδικός CPV: [Περιέχει]

Αναθέτουσα Αρχή/Αναθέτων Φορέας: [Περιέχει]

Προβολή ▼ Μορφοποίηση ▼ Εξαγωγή σε Excel

A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός Τίτλος	Τίτλος/Αντικείμενο	Προϋπολογισμός (€ χωρίς ΦΠΑ)	Ημ/νία Δημοσίευσης στο Portal
Δεν βρέθηκαν δεδομένα για τα κριτήρια αναζήτησης.				

Αναζήτηση Καθαρισμό όλων Προσθήκη πεδίων ▼ Αναδιάταξη

Εικόνα 17: Αναζήτηση δημοσιευμένων διαγωνισμών στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ

A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός Τίτλος	Τίτλος/Αντικείμενο	Προϋπολογισμός (€ χωρίς ΦΠΑ)	Ημ/νία Δημοσίευσης στο Portal	Ημ/νία Έναρξης Υποβολών	Καταληκτική Ημ/νία Υποβολών	Κωδικός
252125	Προμήθεια ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΖΙΚ ΖΑΚ διετούς κάλυψης για τις δαμές ΠΦΥ της 1ης Υ.Π.Ε	Προμήθεια σε ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΖΙΚ ΖΑΚ για τις ανάγκες δομών της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας της 1ης Υ.Π.Ε	8.886.240.000,00	31/10/2023 12:39:37 μμ	31/10/2023 12:39:37 μμ	15/11/2023 2:00:00 μμ	3376
255277	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΥΣΙΜΩΝ 2023-2024		1.188.652.737,90	7/11/2023 12:15:59 μμ	7/11/2023 12:15:59 μμ	23/11/2023 3:00:00 μμ	09132100-4,0
255120	ΑΠΟΦ. Ο.Ε 369 & 370/2023 (Προμήθεια απορριμματοδεκτών Καδών 2023)	προμήθεια πλαστικών απορριμματοδεκτών καδών χωρητικότητας 1.100 λίτρων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.	256.711.000,00	31/10/2023 11:02:41 ημ	31/10/2023 11:02:41 ημ	24/11/2023 3:00:00 μμ	4461

Εικόνα 18: Εντοπισμός του συστημικού αριθμού

Ηλεκτρονική Διαγωνιστική Διαδικασία	Συνημμένα Αρχεία		
Τίτλος	Περιγραφή	Όνομα Αρχείου	Αρχεία
Ειδικά Τεχνικά Ζητήματα	Ειδικά Τεχνικά Ζητήματα ΕΣΗΔΗΣ	20200908 - Ειδικά Τεχνικά Ζητήματα ΕΣΗΔΗΣ ΠΥ και ΚΗΜΔΗΣ v1.1.pdf	Λήψη
Ενημέρωση ΟΦ για ζητήματα	Ενημέρωση ΟΦ για ζητήματα Ορθής Υποβολής Προσφοράς.pdf	20210408 Ενημέρωση ΟΦ για ζητήματα Ορθής Υποβολής Προσφοράς.pdf	Λήψη
ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ	ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ (2).docx	Λήψη
ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΕΓΓΕΓΡΑΜΕΝΩΝ ΟΦ	ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΕΓΓΕΓΡΑΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ_v01.pdf	ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΕΓΓΕΓΡΑΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ_v01.pdf	Λήψη
ΚΗΜΔΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ	ΚΗΜΔΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΑΔΕΙΩΝ ORACLE.pdf	ΚΗΜΔΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΑΔΕΙΩΝ ORACLE.pdf	Λήψη
ΔΙΑΥΓΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ	ΔΙΑΥΓΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑ.pdf (Size :267462)	ΔΙΑΥΓΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑ.pdf	Λήψη
ENOTICES_n00dbxpr (external)-2023-165231-NF02-EL.pdf	ENOTICES_n00dbxpr (external)-2023-165231-NF02-EL.pdf	ENOTICES_n00dbxpr (external)-2023-165231-NF02-EL.pdf	Λήψη
espd-request-v2 (2).xml	espd-request-v2 (2).xml	espd-request-v2 (2).xml	Λήψη
ESPD ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑ	ESPD ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ.pdf	ESPD ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ.pdf	Λήψη

Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Εικόνα 19: Εντοπισμός και λήψη των συνημμένων του διαγωνισμού

Σημειώνεται ότι,

Στην ιστοσελίδα <https://portal.eprocurement.gov.gr> ή promitheus.gov.gr και στην αναζήτηση «**Ηλεκτρονικοί διαγωνισμοί ΕΣΗΔΗΣ προμηθειών & υπηρεσιών**» δεν εμφανίζονται οι διαγωνισμοί οι οποίοι απευθύνονται σε συγκεκριμένους Οικονομικούς φορείς. Ειδοποίηση για πρόσκληση σε διαδικασία για υποβολή προσφοράς ή αίτηση συμμετοχής θα λάβετε στην περιοχή «**Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας**» η οποία αναλύεται παρακάτω.

2. Προσχέδια και ενέργειες υποβολές

Στο κέντρο της οθόνης (Εικόνα 13) παρατίθενται η ενότητα «Προσχέδια και ενεργές υποβολές» του χειριστή, εφόσον υπάρχουν πρόσφατες ενεργές υποβολές. Στην ενότητα εμφανίζονται οι στήλες με τα εξής στοιχεία:

- **A/A Υποβολής:** το μοναδικό αναγνωριστικό νούμερο της ηλεκτρονικής υποβολής που δημιουργήθηκε ή είναι σε παρασκευαστικό στάδιο – προσχέδιο.
- **Κατάσταση υποβολής:** Μπορεί να λάβει δύο τιμές, «Προσχέδιο» όταν η προσφορά μας είναι σε επεξεργάσιμη μορφή και «Ενεργή» όταν έχει υποβληθεί προσφορά.
- **Θέση οικονομικού φορέα:** εμφανίζονται πληροφορίες από το προφίλ του λογαριασμού, αν έχουν καταχωρηθεί.
- **A/A Διαγωνιστικής διαδικασίας:** το μοναδικό αναγνωριστικό νούμερο της ηλεκτρονικής διαδικασίας όπως δημιουργήθηκε από την αναθέτουσα αρχή.
- **Συνοπτικός τίτλος:** Ο τίτλος όπως τον έχει καταχωρίσει ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής.
- **Τύπος:** Εάν πρόκειται για «Διαγωνισμό», «Αίτηση για πληροφορίες» ή «Δημοπρασία».
- **Παρακολούθηση:** Οθόνη προβολής στοιχείων και στατιστικών της διαδικασίας.
- **Μηνύματα που δεν διαβάστηκαν:** Τα μηνύματα που αποστάλθηκαν μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» των ηλεκτρονικών διαδικασιών στον χειριστή (αποστολέας) και δεν έχουν ακόμη αναγνωστεί.

Με την επιλογή «Πλήρης λίστα» έχετε πρόσβαση σε όλες τις υποβολές (προσφορές ή/και αιτήσεις συμμετοχής) που είναι ακόμα ενεργές, δηλαδή δεν έχουν μεταβληθεί σε άλλη κατάσταση (κατακυρωμένη, αποκλεισμένη κ.α.).

3. Ανοιχτές προσκλήσεις της εταιρείας σας

Στην ενότητα «Ανοιχτές προσκλήσεις της εταιρείας σας» θα βρείτε τις προσκλήσεις που σας έχουν αποσταλεί για υποβολή προσφοράς σε διαγωνισμό. Μετά την επιλογή του αριθμού διαγωνισμού (ή και αίτησης συμμετοχής) εμφανίζεται η οθόνη με τις ενέργειες που σχετίζονται με την υποβολή προσφοράς/αίτησης συμμετοχής. Από τις ενέργειες επιλέγουμε **Επιβεβαίωση συμμετοχής** και **Δημιουργία προσφοράς (ή απάντησης)**.

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης >

Διαγωνισμός: 264165

Ενέργειες: Επιβεβαίωση συμμετοχής, **Επιβεβαίωση συμμετοχής**, Δημιουργία προσφοράς, Επικοινωνία, Προβολή υποβολών, Προβολή με δυνατότητα εκτύπωσης, Εξαγωγή σε υπολογιστικό φύλλο, Εκτέλεση

Συνοπτικός τίτλος: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ

Κατάσταση: Ενεργή διαδικασία προς υποβολή προσφορών (Σφραγισμένες προσφορές)

Υπολειπομ. χρόνος: 30 ημέρες, 23 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών/αιτήσεων: Καταληκτική ημερ/νία υποβολής προσφορών/αιτήσεων

Γενικά Στοιχεία | Οικονομική Προσφορά | Ημερομηνίες & Κανόνες Διενέργειας

Αρμόδιος Υπάλληλος: Αιτών

Εκπαιδευόμενος 03, Εκπ03-Όνομα

Εκπαιδευόμενος 03, Εκπ03-Όνομα

Διαγωνισμός δύο (2) (υπο)φακέλων

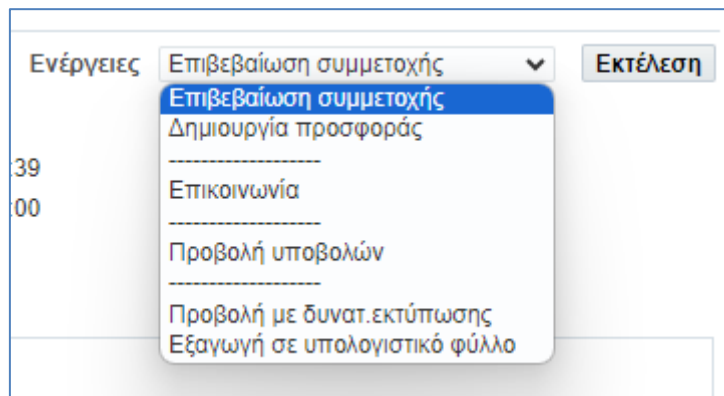
Αντικείμενο Διαγωνισμού: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ

Στυλ υποβολής: Σφραγισμένη Έκβαση Σύμβαση Ομάδα

Απαιτήσεις & Όροι

Εμφάνιση όλων των λεπτομερειών | Απόκρυψη όλων των λεπτομερειών

Λεπτομέρειες Ενότητα	Υποφάκελος Διαδικασίας	Σύνολο Συντελεστή Βαρύτητας (Ενότητα)
ΕΝΟΤΗΤΑ	Δικαιολογητικά / Τεχνική	0



Εικόνα 20: Ενέργειες κατά τη δημιουργία προσχεδίων προσφορών και προσκλήσεων υποβολής αίτησης συμμετοχής

Μετά την επιλογή της επιβεβαίωσης συμμετοχής εμφανίζεται η οθόνη με το μήνυμα που μπορεί να το συμπληρώσει ο οικονομικός φορέας και να το στείλει, επιλέγοντας «**Εφαρμογή**», στην αναθέτουσα αρχή σχετικά με την πρόθεσή του να υποβάλει προσφορά.

Εικόνα 21: Επιβεβαίωση συμμετοχής.

Μόλις επιλεγεί από τις ενέργειες **Δημιουργία προσφοράς** εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη επεξεργασίας της προσφοράς μας και θα παρουσιαστεί αναλυτικά σε επόμενη ενότητα.

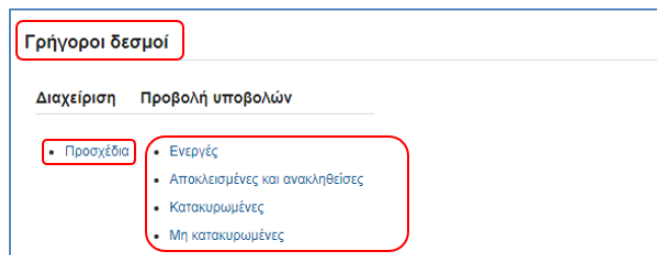
Εικόνα 22: Δημιουργία προσφοράς

Σημειώνεται ότι,

η εκτέλεση της ενέργειας «Επιβεβαίωση συμμετοχής», δεν είναι τεχνικά απαραίτητο/προαπαιτούμενο βήμα για τη δημιουργία προσχεδίου προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής στη συνέχεια.

4. Γρήγοροι δεσμοί

Στο κάτω μέρος της οθόνης παρατίθενται οι «**Γρήγοροι Δεσμοί**» με επιλογές ενεργειών

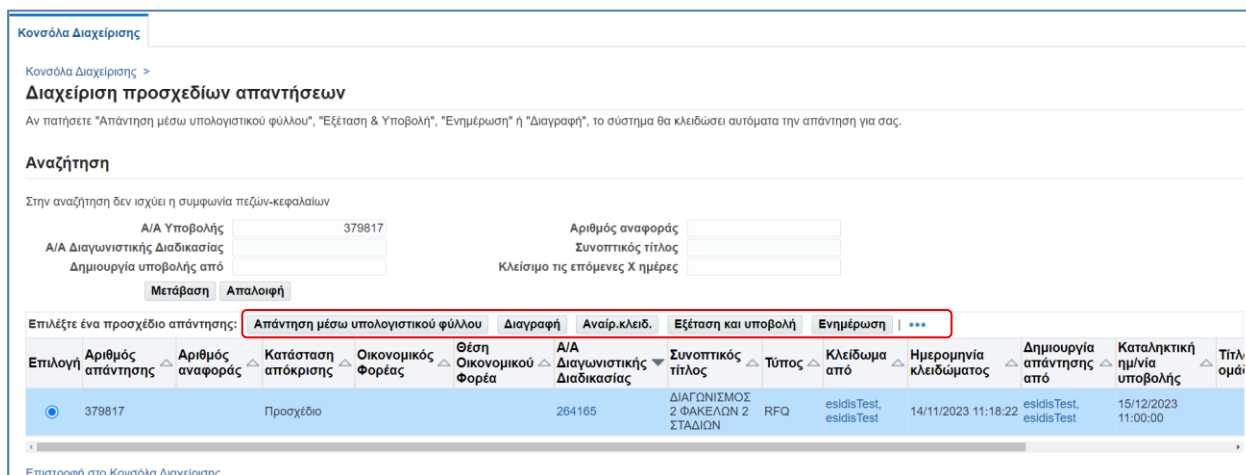


Εικόνα 23: Γρήγοροι δεσμοί στην Κονσόλα διαχείρισης

4.1 Προσχέδια

Με τη επιλογή **Διαχείριση - Προσχέδια** ο χρήστης έχει στη διάθεση του τις εξής ενέργειες:

- **Διαγραφή** μέσω της οποίας μπορεί να διαγράψει το προσχέδιο που έχει ξεκινήσει αν το επιθυμεί.
- **Αναίρεση κλειδώματος** μέσω της οποίας, δίνεται η δυνατότητα επεξεργασίας του προσχεδίου από άλλο χρήστη-συνάδελφο του/της εγγεγραμμένο στο ΕΣΗΔΗΣ.
- **Εξέταση και υποβολή** προκειμένου ο χρήστης να υποβάλει την προσφορά του από αυτή τη διαδρομή
- **Ενημέρωση** ώστε ο χρήστης μπορεί να συνεχίσει να ενημερώνει το προσχέδιο του.
- **Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου** μέσω της οποίας δίνεται η δυνατότητα για υποβολή προσφοράς στο διαγωνισμό με τη συμπλήρωση υπολογιστικού φύλλου (βλ. [Παράρτημα](#)).



Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης >

Διαχείριση προσχεδίων απαντήσεων

Αν πατήσετε "Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου", "Εξέταση & Υποβολή", "Ενημέρωση" ή "Διαγραφή", το σύστημα θα κλειδώσει αυτόματα την απάντηση για σας.

Αναζήτηση

Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων

A/A Υποβολής: 379817 Αριθμός αναφοράς:

A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας: Συνοπτικός τίτλος:

Δημιουργία υποβολής από: Κλείσιμο τις επόμενες X ημέρες:

Μετάβαση Απαλοιφή

Επιλέξτε ένα προσχέδιο απάντησης: **Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου** Διαγραφή Αναίρ.κλειδ. Εξέταση και υποβολή Ενημέρωση ...

Επιλογή	Αριθμός απάντησης	Αριθμός αναφοράς	Κατάσταση απάντησης	Οικονομικός Φορέας	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός τίτλος	Τύπος	Κλειδωμά από	Ημερομηνία κλειδώματος	Δημιουργία απάντησης από	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Τίτλ ομά
<input checked="" type="radio"/>	379817		Προσχέδιο			264165	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ	RFQ	esidisTest, esidisTest	14/11/2023 11:18:22	esidisTest, esidisTest	15/12/2023 11:00:00	

Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης

Εικόνα 24: Γρήγοροι δεσμοί - Διαχείριση προσχεδίων

4.2 Προβολή υποβολών

Από την περιοχή **Προβολή υποβολών** ο χρήστης δύναται να αναζητήσει τις προσφορές ή/και τις αιτήσεις συμμετοχής που έχουν υποβληθεί. Συγκεκριμένα:

- Με την επιλογή **Ενεργές** ο χρήστης έχει πρόσβαση στις Ενεργές υποβολές του δηλαδή σε αυτές που έχουν επιτυχώς υποβληθεί αλλά δεν έχουν ενταχθεί (μετά από ενέργεια του χειριστή της Αναθέτουσας Αρχής) σε κάποια από τις λουπές κατηγορίες δηλαδή, στις **Αποκλεισμένες/Ανακληθείσες, Κατακυρωμένες, Μη κατακυρωμένες**. Επιλέγοντας τον αριθμό υποβολής ο χρήστης δύναται να περιηγηθεί εντός της προσφοράς.

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης >

Προσχέδια και ενεργές υποβολές

Ακολουθούν οι απαντήσεις της εταιρείας σας που δεν έχουν κατακυρωθεί, απορριφθεί ή κριθεί ακατάλληλες.
 🗸 Η διαπραγμάτευση έχει τροποποιηθεί και απαιτούνται οι δικές σας ενέργειες ώστε να υποβληθεί για κατακύρωση.

Επιλογή απάντησης: Αναθεώρηση | Ανάκληση | 🗨️ 🗑️ ⋮

Γραμμές 1 έως 75

Επιλογή	A/A Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Δημιουργία από	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Τίτλος	Τύπος	Τίτλος ομάδας	Υπολειπομ.χρόνο
<input type="radio"/>	379217 🗸	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		237238	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024 ΜΕ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΕΤΟ 2025	RFQ		3 ημέρες, 12 ώρες
<input type="radio"/>	378113	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		255179	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ	RFQ		15 ημέρες
<input type="radio"/>	377924 🗸	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		248207	Υπηρεσίες διενέργειας και διόγνωσης απεικονιστικών εξετάσεων	RFQ		20 ημέρες, 3 ώρες
<input type="radio"/>	379817	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		264165	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ	RFQ		30 ημέρες, 23 ώρες
<input type="radio"/>	378811	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		258163	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 1 ΦΑΚΕΛΟΥ 1 ΣΤΑΔΙΟΥ	RFQ		37 ημέρες, 23 ώρες
<input type="radio"/>	378815	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		258180	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 1 ΦΑΚΕΛΟΥ 1 ΣΤΑΔΙΟΥ	RFQ		38 ημέρες
<input type="radio"/>	377968	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		180120	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	RFQ		44 ημέρες, 22 ώρες

Εικόνα 25: Προβολή ενεργών υποβολών

- Με την επιλογή των **Αποκλεισμένες/Ανακληθείσες** ο χρήστης αναζητά τις διαδικασίες στις οποίες η προσφορά ή/και αίτηση συμμετοχής του αποκλείστηκε. Μέσω τη ίδιας επιλογής και πάντα πριν την λήξη της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας υποβολής, δύναται ο χρήστης να ανακαλέσει την προσφορά ή/και αίτηση συμμετοχής του, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή έχει δώσει το σχετικό δικαίωμα στην ηλεκτρονική διαδικασία και να την αναζητήσει.

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης >

Αποκλεισμός και ανάκληση απαντήσεων

Αποκλεισμός και ανάκληση απαντήσεων

Επιλογή απάντησης: Αναθεώρηση | 🗨️ 🗑️ ⋮

Επιλογή	A/A Υποβολής	Κατάσταση	Θέση προμηθευτή	Τίτλος	Τύπος	Τίτλος ομάδας	Υπολειπομ.χρόνος
<input type="radio"/>	195402	Αποκλεισμός		ΤΕΣΤ ΕΣΗΔΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	Διαγωνισμός		0 δευτερόλεπτα
<input type="radio"/>	200586	Αποκλεισμός		TEST_29.11.2020	Διαγωνισμός		0 δευτερόλεπτα
<input type="radio"/>	200568	Αποκλεισμός		TEST_29.11.2020	Διαγωνισμός		0 δευτερόλεπτα
<input type="radio"/>	226894	Αποκλεισμός		ΤΕΣΤ #2 ΕΣΗΔΗΣ 02/2021	Διαγωνισμός		0 δευτερόλεπτα
<input type="radio"/>	227184	Αποκλεισμός		ΤΕΣΤ #2 ΕΣΗΔΗΣ rf1 me grammes	Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Συμμετοχής		0 δευτερόλεπτα
<input type="radio"/>	227172	Αποκλεισμός		ΤΕΣΤ #1 ΕΣΗΔΗΣ rf1	Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Συμμετοχής		0 δευτερόλεπτα
<input type="radio"/>	228231	Αποκλεισμός		ΤΕΣΤ #18 ΕΣΗΔΗΣ rf18	Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων		0 δευτερόλεπτα

Εικόνα 26: Προβολή αποκλεισμένων και ανακληθέντων υποβολών

- Με την επιλογή **Κατακυρωμένες** ο χρήστης δύναται να αναζητήσει τις προσφορές ή/και αιτήσεις συμμετοχής του, που του έχουν κατακυρωθikan.
- Με την επιλογή **Μη Κατακυρωμένες** ο χρήστης δύναται να αναζητήσει τις προσφορές ή/και αιτήσεις συμμετοχής του, που δεν του έχουν κατακυρωθεί αλλά δεν έχει αποκλειστεί.

Στο πεδίο «**ΑΑ διαγωνιστικής διαδικασίας**» καταχωρίζεται ο αριθμός της διαγωνιστικής διαδικασίας ή κάποια από τα υπόλοιπα φίλτρα ώστε να γίνει η αναζήτηση.

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης >

Γραμμές που κατακυρώθηκαν

Αναζήτηση

Προσδιορίστε τις παραμέτρους και τις τιμές για να εφαρμοστεί φίλτρο στα δεδομένα που εμφανίζονται στον πίνακά σας.

Αντιστοίχιση Όλα Οποιοδήποτε

A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας είναι

Κατηγορία είναι

Περιγραφή γραμμής είναι

Κωδικός CPV είναι

Μετάβαση Απαλοιφή Νέα προσθήκη A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας Προσθήκη

A/A Υποβολής	Αριθμός αναφοράς	Θέση προμηθευτή	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Τύπος Περιγραφή	Ημερομηνία υπόσχεσης	Ποσότητα κατακύρωσης	Τιμή Σύμβαση / κατακύρωσης Συμφωνία	Αιτία
Δεν έγινε αναζήτηση.								

Κονσόλα Διαχείρισης >

Απόρριψη γραμμών

Αναζήτηση

Προσδιορίστε τις παραμέτρους και τις τιμές για να εφαρμοστεί φίλτρο στα δεδομένα που εμφανίζονται στον πίνακά σας.

Αντιστοίχιση Όλα Οποιοδήποτε

A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας είναι

Κατηγορία αρχίζει με

Περιγραφή γραμμής δεν είναι (περιλαμβάνονται κενά)

Κωδικός CPV είναι

περιλαμβάνει

τελειώνει σε

Νέα προσθήκη A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας Προσθήκη

A/A Υποβολής	Αριθμός αναφοράς	Θέση προμηθευτή	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας
Δεν έγινε αναζήτηση.			

Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης

A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας είναι

Κατηγορία αρχίζει με

Περιγραφή γραμμής δεν είναι (περιλαμβάνονται κενά)

Κωδικός CPV είναι

περιλαμβάνει

τελειώνει σε

Εικόνα 27: Προβολή κατακυρωμένων και μη κατακυρωμένων υποβολών

D. Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής σε ηλεκτρονικές διαδικασίες

Οι ηλεκτρονικές διαδικασίες που υφίστανται στο ΕΣΗΔΗΣ Προμηθειών και Υπηρεσιών είναι οι εξής:

- Διαγωνισμός
- Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Συμμετοχής
- Πλειστηριασμός

Στο παρών εγχειρίδιο θα αναλυθεί

- ο η υποβολή προσφοράς σε διαγωνισμό με δύο διακριτούς υποφακέλους (υποφάκελο «Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά» και υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά»)
- ο η υποβολή προσφοράς σε διαγωνισμό με έναν υποφάκελο και
- ο η υποβολή αίτησης συμμετοχής (σε κλειστή διαδικασία άρθρου 28 ν.4412/2016, ανταγωνιστικό διάλογο, δυναμικό σύστημα αγορών κ.α.)

Η υποβολή προσφοράς σε ηλεκτρονικό πλειστηριασμό θα αναλυθεί σε διακριτό εγχειρίδιο.

Σημειώνεται ότι,

- όπου αναφέρεται **προσφορά** σημαίνει ότι παράλληλα με την υποβολή δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς υποβάλλεται και οικονομική προσφορά

-όπου αναφέρεται **αίτηση συμμετοχής** υποβάλλονται μόνο δικαιολογητικά και στοιχεία και δεν υποβάλλεται οικονομική προσφορά.

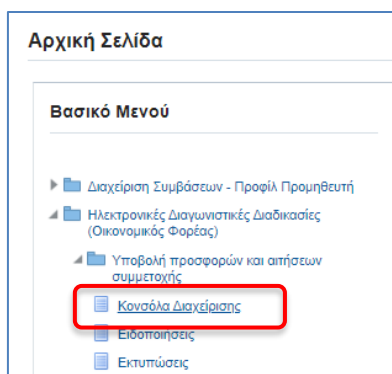
1. Υποβολή Ηλεκτρονικής προσφοράς (απάντησης) σε διαγωνισμό

Τα βήματα που ακολουθούνται για την υποβολή της προσφοράς **τόσο σε διαγωνισμό με δύο διακριτούς υποφακέλους όσο και σε διαγωνισμό με ένα υποφάκελο** είναι όμοια εκτός αυτού του τελικού σταδίου της εξαγωγής των εκτυπώσεων από το Σύστημα. Σε διαγωνισμό δύο υποφακέλων απαιτείται η εξαγωγή από το Σύστημα δύο εκτυπώσεων ενώ σε διαγωνισμό ενός υποφακέλους απαιτείται η εξαγωγή μίας εκτύπωσης. Επίσης, τα ίδια βήματα ακολουθούνται τόσο στην ανοιχτή διαδικασία όσο και στη διαδικασία αποστολής πρόσκλησης υποβολής προσφοράς. Συγκεκριμένα τα βήματα είναι τα εξής:



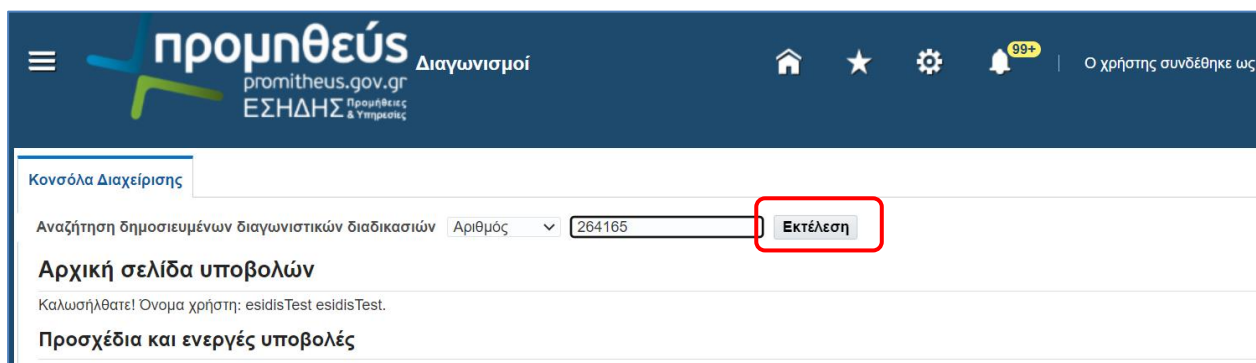
1.1 Σύνδεση στο Σύστημα και αναζήτηση διαγωνισμού

Μετά την σύνδεση σας στο Σύστημα (βλ. ενότητα [1. Σύνδεση \(login\)](#)) και αφού έχετε εντοπίσει τον Α/Α Διαγωνιστικής Διαδικασίας μέσω της Διαδικτυακής Πύλης «Προμηθεύς» www.promitheus.gov.gr, σύμφωνα με τον τρόπο που αναλύθηκε στην ενότητα [1.1. Αναζήτηση/εύρεση του αριθμού διαγωνιστικής διαδικασίας μέσω της Διαδικτυακής Πύλης «Προμηθεύς»](#), από το Βασικό μενού ακολουθείτε τη διαδρομή «**Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)**» ⇒ «**Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής**» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «**Κονσόλα διαχείρισης**».



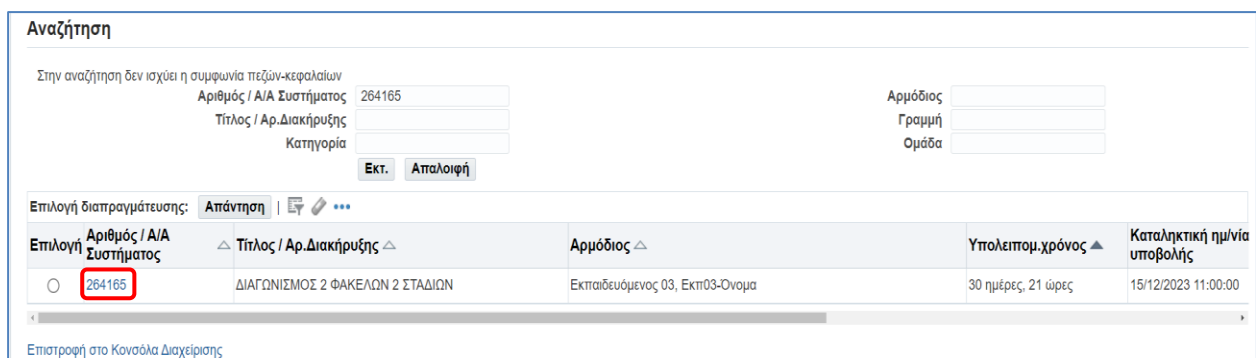
Εικόνα 28: Κονσόλα Διαχείρισης χρήστη Οικονομικού Φορέα

Στην «**Αναζήτηση δημοσιευμένων διαγωνιστικών διαδικασιών**» στο επάνω μέρος της οθόνης της **Κονσόλας διαχείρισης**, αλλάζετε το φίλτρο σε «**Αριθμός**», καταχωρίζετε τον **Α/Α Διαγωνιστικής διαδικασίας** και επιλέγετε «**Εκτέλεση**».



Εικόνα 29: Αναζήτηση του διαγωνισμού για τη δημιουργία προσφοράς

Στην οθόνη που εμφανίζεται, επιλέγετε τον αριθμό της διαγωνιστικής διαδικασίας που εμφανίζεται με μπλε χρώμα, ώστε να έχετε πρόσβαση στα στοιχεία αυτού.



Εικόνα 30: Επιλογή του διαγωνισμού για έλεγχο όρων και τη δημιουργία προσφοράς

1.2 Προβολή στοιχείων ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Μετά την αναζήτηση και επιλογή του διαγωνισμού ο χρήστης μεταφέρεται στην καρτέλα «Γενικά στοιχεία» του διαγωνισμού. Αυτό το βήμα δεν είναι απαραίτητο για την υποβολή της προσφοράς, προτείνεται όμως να ακολουθείται από τους χρήστες (ειδικά κατά την έναρξη χρήσης του Συστήματος) προκειμένου να είναι σε θέση να γνωρίζουν βασικά στοιχεία του διαγωνισμού όπως εάν είναι ενός ή δύο υποφακέλων για να ακολουθήσουν τις ορθές οδηγίες υποβολής προσφοράς αλλά και να ελέγξουν τυχόν σφάλματα της Αναθέτουσας Αρχής κατά το σχεδιασμό του διαγωνισμού σε σχέση με τα αναφερόμενα στο τεύχος της Διακήρυξης.

Καρτέλα: Γενικά στοιχεία

Διαγωνισμός: 264165

Ενέργειες: Δημιουργία προσφοράς **Εκτέλεση**

Συντοπικός τίτλος	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ	Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής	13/11/2023 11:09:04
Κατάσταση	Ενεργή διαδικασία προς υποβολή προσφορών (Σφραγισμένες προσφορές)	Καταληκτική ημερ/νία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής	15/12/2023 11:00:00
Υπολειπομ. χρόνος	30 ημέρες, 20 ώρες		

Γενικά Στοιχεία Οικονομική Προσφορά Ημερομηνίες & Κανόνες Διενέργειας

Αρμόδιος Υπάλληλος: Εκπαιδευόμενος 03, Εκπ03-Όνομα
Αιτών: Εκπαιδευόμενος 03, Εκπ03-Όνομα
Αντικείμενο Διαγωνισμού: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ

Στυλ υποβολής: Σφραγισμένη Έκβαση Σύμβαση Ομάδα

Απαιτήσεις & Όροι

Εμφάνιση όλων των λεπτομερειών | Απόκρυψη όλων των λεπτομερειών

Λεπτομέρειες Ενότητα	Υποφάκελος Διαδικασίας	Σύνολο Συντελεστή Βαρύτητας (Ενότητα)
ΕΝΟΤΗΤΑ	Δικαιολογητικά / Τεχνική	0

Σημειώσεις και συνημμένα

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ. ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση Διαγραφή
10	ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ	Αρχείο	ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ	Πρόσβαση από όλους τους χρήστες και ελεύθερη πρόσβαση μέσω του portal	TRAINING_USER3	13/11/2023	
20	ESPD	Αρχείο	ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ	Πρόσβαση από όλους τους χρήστες και ελεύθερη πρόσβαση μέσω του portal	TRAINING_USER3	13/11/2023	

Επιστροφή στο Ανοικτές δημοσιεύσεις

ΓΠΣΨΔ - Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Εικόνα 31: Γενικά στοιχεία του διαγωνισμού

- ✓ Στο άνω μέρος της οθόνης εμφανίζεται η ένδειξη **Διαγωνισμός: XXXXXX (Αρ. Δ/σμού)**. Με την ένδειξη αυτή, επιβεβαιώνεται ότι πρόκειται **για διαγωνιστική διαδικασία** (στην οποία εμπεριέχεται και η υποβολή οικονομικής προσφοράς πέραν των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς) **και όχι για πρόσκληση υποβολής αίτησης συμμετοχής** (κατά την οποία υποβάλλονται μόνον δικαιολογητικά συμμετοχής). Επίσης, εμφανίζονται πληροφορίες όπως η καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής, η ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής, η κατάσταση της διαδικασίας, ο υπολειπόμενος χρόνος, το όνομα του **Αρμόδιου υπαλλήλου**, το είδος του διαγωνισμού «**Διαγωνισμός δύο 2 υποφακέλων**» και το «**Στυλ υποβολής**» π.χ. σφραγισμένες προσφορές που σημαίνει ότι θα απαιτηθεί να πραγματοποιηθεί αποσφράγιση για την πρόσβαση σε αυτές.
- ✓ Στο κέντρο της οθόνης εμφανίζεται η ενότητα **Απαιτήσεις και όροι**, στην οποία εμφανίζονται οι απαιτήσεις που έχει καταχωρίσει ο χειριστής του διαγωνισμού και θα χρειαστεί να συμπληρωθούν και απαντηθούν κατά την κατάρτιση της προσφοράς.
- ✓ Στο κάτω μέρος της οθόνης εμφανίζεται η ενότητα **Σημειώσεις και συνημμένα** όπου ο χειριστής του διαγωνισμού έχει επισυνάψει τα έγγραφα του διαγωνισμού προκειμένου οι οικονομικοί φορείς να έχουν πρόσβαση σε αυτά. Η εν λόγω ενότητα **αποτελεί γενικότερα μέρος του Φακέλου της Δημόσιας Σύμβασης** και στο χώρο αυτό θα αναρτώνται τα προβλεπόμενα έγγραφα, πρακτικά και Αποφάσεις κατά την εκτέλεση της διαδικασίας ανάθεσης.

Καρτέλα: Οικονομική προσφορά

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές Δημοσιεύσεις >
Διαγωνισμός: 264165

Ενέργειες Δημιουργία προσφοράς Εκτέλεση

Συνοπτικός τίτλος ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ
Κατάσταση Ενεργή διαδικασία προς υποβολή προσφορών (Σφραγισμένες προσφορές)
Υπολειπομ.χρόνος 31 ημέρες, 23 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής 13/11/2023 11:09:04
Καταληκτική ημερ/νία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής 15/12/2023 11:00:00

Γενικά Στοιχεία Οικονομική Προσφορά Ημερομηνίες & Κανόνες Διενέργειας

Εμφάνιση κατάταξης ως 1,2,3...
Κριτήριο Ανάθεσης Μόνο βάσει τιμής ή κόστους


Γραμμές

Γραμμή	Περιγραφή	Κωδικός CPV	Κατηγορία	Μονάδα	Ποσότητα	Από οριακή ημ/νία	Έως οριακή ημ/νία	Βέλτιστη τιμή (EUR)	Ενεργοί απαντήσεις	Υπολειπομ.χρόνος
1	Μοσχάρισιο κρέας	15111200-1	15.111	Κιλό	500			Σφραγισμένη	Σφραγισμένη	31 ημέρες, 23 ώρες
2	ΦΡΟΥΤΑ							Σφραγισμένη	Σφραγισμένη	31 ημέρες, 23 ώρες
2.01	Ακτινίδια	03222118-3	03.222	Κιλό	50			Σφραγισμένη	Σφραγισμένη	31 ημέρες, 23 ώρες
2.02	Πορτοκάλια	03222220-1	03.222	Κιλό	500			Σφραγισμένη	Σφραγισμένη	31 ημέρες, 23 ώρες
2.03	Μήλα	03222321-9	03.222	Κιλό	250			Σφραγισμένη	Σφραγισμένη	31 ημέρες, 23 ώρες

Επιστροφή στο Ανοικτές Δημοσιεύσεις Ενέργειες Δημιουργία προσφοράς Εκτέλεση

ΓΓΠΣΦΔ - Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Εικόνα 32: Καρτέλα οικονομική προσφορά του διαγωνισμού

- ✓ Στην καρτέλα «Οικονομική προσφορά» του διαγωνισμού εμφανίζονται τα προς ανάθεση είδη/υπηρεσίες του διαγωνισμού όπως έχουν καταχωριστεί από το χειριστή του διαγωνισμού. Τα είδη ή/και υπηρεσίες συνήθως αποτελούν τις λεγόμενες «γραμμές» και φέρουν τις πληροφορίες: crn ποσότητα, μονάδα μέτρησης, πληροφορίες όπως αν είναι σφραγισμένη η προσφορά ή όχι, ο υπολειπόμενος χρόνος και η διάρκεια εμπρόθεσμης υποβολής προσφοράς.
- ✓ Εκτός από τις «γραμμές» μπορεί να εμφανίζονται και «Ομάδες» ειδών/υπηρεσιών οι οποίες φέρουν το σύμβολο . Η «Ομάδα» αποτελεί ένα σύνολο ειδών/υπηρεσιών («γραμμών») για το οποίο θα πρέπει υποχρεωτικά να υποβληθεί προσφορά στο σύνολο των γραμμών της.

Καρτέλα: Ημερομηνίες και κανόνες διενέργειας

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές Δημοσιεύσεις >
Διαγωνισμός: 255179

Ενέργειες Δημιουργία προσφοράς Εκτέλεση

Συνοπτικός τίτλος ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ
Κατάσταση Ενεργή διαδικασία προς υποβολή προσφορών (Σφραγισμένες προσφορές)
Υπολειπομ.χρόνος 31 ημέρες, 23 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής 13/11/2023 11:09:04
Καταληκτική ημερ/νία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής 15/12/2023 11:00:00

Γενικά Στοιχεία Οικονομική Προσφορά Ημερομηνίες & Κανόνες Διενέργειας

Κρίσιμες Ημερομηνίες

Καταληκτική ημερ/νία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής	Ημ/νία Δημοσίευσης στο portal	Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών
15/12/2023 11:00:00	13/11/2023 11:09:04	13/11/2023 11:09:04

Κανόνες Διενέργειας

- Η διαδικασία να περιορίζεται σε προσκεκλημένους Οικονομικούς Φορείς
- Να επιτρέπεται η προβολή (αποσφραγισμένων ή ανοικτών) προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής Οικονομικών Φορέων από άλλους συμμετέχοντες Οικονομικούς Φορείς
- Να επιτρέπεται υποβολή προσφοράς για επιμέρους αντικείμενα (επιλεγμένες γραμμές/ομάδες) της διαδικασίας
- Να απαιτείται υποβολή προσφοράς για το σύνολο της ποσότητας του εκάστοτε αντικείμενου (γραμμή)
- Να επιτρέπονται πολλαπλές υποβολές από τον Οικονομικό Φορέα
 - Οι προμηθευτές επιτρέπεται να υποβάλλουν πολλαπλές ενιαίες απαντήσεις
- Να επιτρέπεται ανάκληση προσφοράς
- Ο αριθμός υπάλληλος του φορέα αντίθεσης μπορεί να παραστεί τον διαγωνισμό/την δημοπρασία όσο αυτήρή είναι σε εξέλιξη
- Να επιτρέπονται εναντιοδικές γραμμές σε απαντήσεις προμηθευτών

Επιστροφή στο Ανοικτές Δημοσιεύσεις Ενέργειες Δημιουργία προσφοράς Εκτέλεση

Εικόνα 33: Ημερομηνίες και κανόνες διενέργειας του διαγωνισμού

- ✓ Στην καρτέλα εμφανίζονται οι κρίσιμες ημερομηνίες του διαγωνισμού και οι κανόνες διενέργειας. Οι κανόνες διενέργειας αναλύονται ως εξής:
- **Η διαδικασία να περιορίζεται σε προσκεκλημένους οικονομικούς φορείς:** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, σημαίνει ότι ο διαγωνισμός είναι κλειστός, δηλαδή απευθύνεται σε συγκεκριμένους οικονομικούς φορείς και μόνοι αυτοί δύναται να υποβάλουν προσφορά.
 - **Να επιτρέπεται η προβολή αποσφραγισθέντων ή ανοιχτών προσφορών αιτήσεων συμμετοχής οικονομικών φορέων από άλλους συμμετέχοντες οικονομικούς.** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, σημαίνει πως οι οικονομικοί φορείς θα έχουν πρόσβαση στα έγγραφα των λοιπών συμμετεχόντων όταν η Αναθέτουσα Αρχή τους δώσει τη σχετική πρόσβαση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης.
 - **Να επιτρέπεται η υποβολή προσφοράς για επιμέρους αντικείμενα (επιλεγμένες γραμμές/ομάδες) της διαδικασίας.** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας σημαίνει πως στο διαγωνισμό προβλέπεται δικαίωμα υποβολής προσφοράς σε τμήματα/ομάδες ειδών/υπηρεσιών και όχι μόνον στο σύνολο των τμημάτων/ομάδων αυτού.
 - **Να απαιτείται η υποβολή προσφοράς για το σύνολο της ποσότητας του εκάστοτε αντικειμένου (γραμμή).** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, σημαίνει πως στο διαγωνισμό θα πρέπει να υποβληθεί προσφορά για το σύνολο της ποσότητας του κάθε είδους/υπηρεσίας και όχι για μέρος της ποσότητας αυτών.
 - **Να επιτρέπονται πολλαπλές υποβολές από τον οικονομικό φορέα.** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, σημαίνει πως οι οικονομικοί φορείς δύναται να υποβάλλουν πολλαπλές προσφορές. Όταν υποβάλλεται **μία νέα προσφορά ή προηγούμενη αρχειοθετείται.** Γενικότερα ο εν λόγω κανόνας επιλέγεται στην περίπτωση του πλειστηριασμού και στην αίτηση συμμετοχής Δυναμικού Συστήματος Αγορών.
 - **Να επιτρέπονται πολλαπλές υποβολές από τον Οικονομικό Φορέα και ταυτόχρονα ο υποκατόνος Οι προμηθευτές επιτρέπεται να υποβάλλουν πολλαπλές ενεργές απαντήσεις.** Όταν είναι επιλεγμένοι οι ανωτέρω κανόνες, σημαίνει πως στο διαγωνισμό προβλέπεται δυνατότητα υποβολής και εναλλακτικών προσφορών, δηλαδή **περισσότερες από μία προσφορές από τον ίδιο Οικονομικό Φορέα σε έναν διαγωνισμό.**
 - **Να επιτρέπεται ανάκληση προσφοράς.** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, σημαίνει πως οι οικονομικοί φορείς δύναται πριν τη λήξη του χρόνου υποβολής προσφορών, να ανακαλέσουν την προσφορά τους.
 - **Ο αρμόδιος υπάλληλος του φορέα εκτέλεσης μπορεί να παρατείνει τον διαγωνισμό/την δημοπρασία όσο αυτός/ή είναι σε εξέλιξη.** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, ο χειριστής του διαγωνισμού του έχει τη δυνατότητα να παρατείνει το διαγωνισμό με εύκολο τεχνικό τρόπο πάντοτε κατόπιν σχετικής Απόφασης.
 - **Να επιτρέπονται εναλλακτικές γραμμές σε απαντήσεις προμηθευτών.** Ο εν λόγω κανόνας δε χρησιμοποιείται.

Μετά τον έλεγχο των στοιχείων και συνημμένων εγγράφων του διαγωνισμού, ο χρήστης του οικονομικού φορέα δύναται να προχωρήσει στη δημιουργία προσχεδίου προσφοράς.

1.3 Δημιουργία προσχεδίου προσφοράς-απάντησης

Για τη δημιουργία προσχεδίου προσφοράς (απάντησης) από τις **Ενέργειες** επιλέγετε **Δημιουργία προσφοράς** και **Εκτέλεση**.

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές δημοσιεύσεις >
Διαγωνισμός: 264165

Ενέργειες Δημιουργία προσφοράς Εκτέλεση

Συνοπτικός τίτλος ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ
Κατάσταση Ενεργή διαδικασία προς υποβολή προσφορών (Σφραγισμένες προσφορές)
Υπολειπομ.χρόνος 31 ημέρες, 23 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής 13/11/2023 11:09:04
Καταληκτική ημερίνα υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής 15/12/2023 11:00:00

Εικόνα 34: Δημιουργία προσχεδίου προσφοράς

Δημιουργία προσχεδίου προσφοράς-απάντησης δύναται να πραγματοποιηθεί και αμέσως μετά την αναζήτηση του διαγωνισμού από την **Κονσόλα Διαχείρισης**. Μετά την αναζήτηση εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

Αναζήτηση

Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων

Αριθμός / Α/Α Συστήματος 264165
Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης
Κατηγορία

Εκτ. Απαλοιφή

Αρμόδιος
Γραμμή
Ομάδα

Επιλογή διαπραγμάτευσης: **Απάντηση**

Επιλογή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Αρμόδιος	Υπολειπομ. χρόνος	Καταληκτική ημ/νία υποβολής
<input type="radio"/>	264165	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ	Εκπαιδευόμενος 03, Εκπ03-Όνομα	30 ημέρες, 21 ώρες	15/12/2023 11:00:00

Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης

Εικόνα 35: Δημιουργία προσχεδίου προσφοράς αμέσως μετά την αναζήτηση

Επιλέγετε (τσεκάρετε) στη στήλη **Επιλογή** την ένδειξη και στη συνέχεια επιλέγετε **«Απάντηση»**.

Τα βήματα που ακολουθούνται για την κατάρτιση και υποβολή της προσφοράς είναι τα παρακάτω:

- α) Συμπλήρωση των στοιχείων στην καρτέλα **«Γενικά Στοιχεία»**.
- β) Συμπλήρωση των στοιχείων στην καρτέλα **«Οικονομική προσφορά»**.
- γ) Επιλογή με το πλήκτρο της ενέργειας **«Συνέχεια»**, για έλεγχο.
- δ) **Εξαγωγή**, έλεγχος και επισύναψη των **εκτυπώσεων τεχνικής και οικονομικής προσφοράς**.
- ε) **Υποβολή** προσφοράς.

α) Συμπλήρωση των στοιχείων της καρτέλας «Γενικά Στοιχεία»

Στην παρακάτω οθόνη εμφανίζεται το προσχέδιο προσφοράς (απάντησης) - καρτέλα **Γενικά στοιχεία**.

Στο άνω μέρος της οθόνης εμφανίζεται το πεδίο **Συνοπτικός τίτλος** (που με την επιλογή του είναι δυνατή η εμφάνιση των στοιχείων της πρόσκλησης όπως αναλύθηκε στην ενότητα [1.2 Προβολή στοιχείων ηλεκτρονικού διαγωνισμού](#), εμφανίζεται τσεκαρισμένη η επιλογή «**Διαγωνισμός δύο 2 υποφακέλων**».

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης >

Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 379817 (διαγωνισμός "264165")

Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφοράς Προσφορά για RFQ κατά υπολογιστικό φύλλο Αποθήκ.προσχεδίου Συνέχεια

Υπολειπόμενος χρόνος 30 ημέρες 1 ώρα
Καταληκτική ημ/νία υποβολής 15/12/2023 11:00:00

Συνοπτικός τίτλος **ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ**
 Διαγωνισμός δύο (2) (υπο)φακέλων

Γενικά Στοιχεία Οικονομική Προσφορά

Οικονομικός Φορέας esidis
Νόμισμα EUR
Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR
Ακρίβεια τιμής Οποιοδήποτε

Συνημμένα Υποβολής

Προσθήκη συνημμένου... | ***

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
10	Τεχνική προδιαγ...	Αρχείο	Τεχνική προδιαγ...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	15/11/2023		
20	ESPD	Αρχείο	ΕΕΕΣ ΤΕΥΔ	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	15/11/2023		
30	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ...	Αρχείο	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Οικονομική Προσφορά	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	15/11/2023		

Απαιτήσεις & Όροι

Ανάπτυξη όλων | Σύμπτυξη όλων

Εστίαση	Τίτλος	Υποφάκελος Διαδικασίας	Απαίτηση	Απάντηση	Συντελεστής Βαρύτητας
	Απαιτήσεις				
	ΕΝΟΤΗΤΑ	Δικαιολογητικά / Τεχνική		ΝΑΙ	0
	Ο οικονομικός φορέας με το παρόν δηλώνει πως έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και συμφωνεί ανεπιφύλακτα με αυτούς.	Δικαιολογητικά / Τεχνική	ΝΑΙ		

Προσθήκη παραπομπής

Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφοράς Προσφορά για RFQ κατά υπολογιστικό φύλλο Αποθήκ.προσχεδίου Συνέχεια

Εικόνα 36: Συμπλήρωση των Γενικών στοιχείων στην προσφορά

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός είναι ενός υποφακέλου, δεν εμφανίζεται καθόλου η επιλογή «**Διαγωνισμός δύο 2 υποφακέλων**».

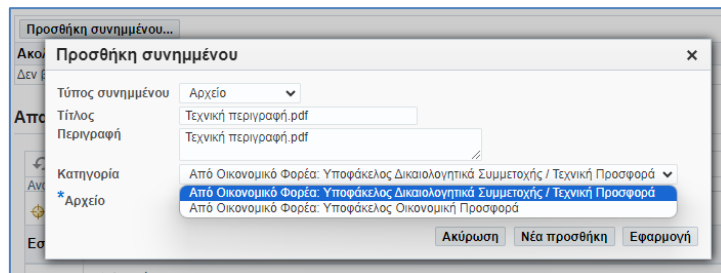
Στην εν λόγω καρτέλα θα πρέπει:

- I. Στην περιοχή **Συνημμένα υποβολής** να επισυναφθούν τα ζητούμενα από τη Διακήρυξη έγγραφα στη σωστή κατηγορία/υποφάκελο συνημμένων το καθένα
- II. Στην ενότητα **Απαιτήσεις και όροι** να απαντηθούν όλες οι υποχρεωτικές/καταχωρισμένες απαιτήσεις
- III. Στην επιλογή **Προσθήκη παραπομπής** να καταχωριστεί παραπομπή εάν είναι απαιτητό.

I. Συνημμένα υποβολής

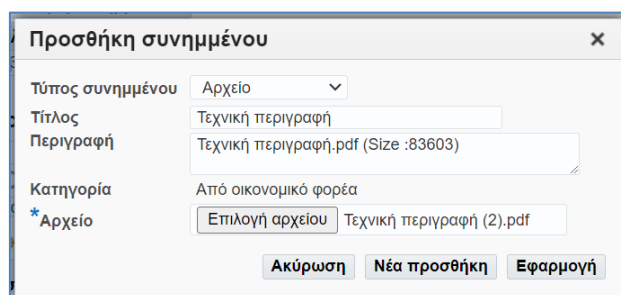
Επιλέγετε «**Προσθήκη συνημμένου**» και στην οθόνη που εμφανίζεται:

- Διατηρείτε τον «Τύπο συνημμένου»: **Αρχείο**
- **Καταχωρίζετε** «Τίτλο» και «Περιγραφή» π.χ. ΕΕΕΣ, Εγγυητική επιστολή συμμετοχής
- Επιλέγετε την κατηγορία/υποφάκελο που θα επισυναφθεί το αρχείο «**Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά**» ή «**Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Οικονομική Προσφορά**».
- «**Επιλογή αρχείου**» από τον υπολογιστή σας ή το οποιαδήποτε αποθηκευτικό σας μέσο



Εικόνα 37: Προσθήκη συνημμένου στην προσφορά

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός είναι **ενός υποφακέλου**, δεν υπάρχει η δυνατότητα επιλογής κατηγορίας/υποφακέλου και το αρχείο θα επισυναφθεί στην μοναδική κατηγορία συνημμένων «**Από Οικονομικό Φορέα**».



Εικόνα 38: Προσθήκη συνημμένου προσφοράς σε διαγωνισμό ενός υποφακέλου

Επιλέγετε «**Εφαρμογή**» ή «**Νέα προσθήκη**» για να επιλέξετε διαδοχικά και άλλο αρχείο για επισύναψη και στο τέλος «**Εφαρμογή**».

Συνημμένα Υποβολής									
Προσθήκη συνημμένου... ***									
Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ. ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
10	2024-08-27 10:52:22...	Αρχείο	2024-08-28 10:12:20...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	27/08/2024		
20	ΕΕΕΣ	Αρχείο	2024-08-14 12:18:29...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	27/08/2024		
30	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ	Αρχείο	2024-08-23 13:47:09...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	27/08/2024		

Εικόνα 39: Συνημμένα προσχεδίου προσφοράς

- Με την επιλογή «**Εμπιστευτικό**» δύναστε να χαρακτηρίζεται το συνημμένο αρχείο εμπιστευτικό, επιλέγοντας το (τσεκάροντας το)
- Με την επιλογή «**Ενημέρωση**» δύναστε να τροποποιείται τα στοιχεία του συνημμένου αρχείου και
- με την επιλογή «**Διαγραφή**» δύναστε να το διαγράψετε.

Σημεία προσοχής:

- Μην επισυνάπτετε αρχεία με το ίδιο όνομα (τίτλο αρχείου), καθώς αποτελεί στοιχείου ελέγχου κατά την υποβολή της προσφοράς και θα πρέπει να προβείτε σε αλλαγές για να είναι δυνατή η υποβολή αυτής.
- Όταν χαρακτηρίζεται ένα αρχείο «**Εμπιστευτικό**» καθίσταται μη προσβάσιμο από τους λοιπούς συμμετέχοντες κατά το στάδιο που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσβαση στα έγγραφα της διαδικασίας. Η Αναθέτουσα Αρχή θα κρίνει κατά πόσον θα παραμείνει εμπιστευτικό ή όχι στο στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών.

II. Απαιτήσεις και όροι

Στην ενότητα «**Απαιτήσεις και όροι**» θα πρέπει στη στήλη «**Απάντηση**» να καταχωριστεί η απάντησή σας στην αντίστοιχη απαίτηση π.χ. συμφωνία με τις απαιτήσεις, ΝΑΙ, Αποδέχομαι κ.α., ανάλογα την απαίτηση.

Εστίαση	Τίτλος	Υποφάκελος Διαδικασίας	Απαίτηση	Απάντηση	Συντελεστής Βαρύτητας
	Απαιτήσεις				
	ΕΝΟΤΗΤΑ	Δικαιολογητικά / Τεχνική		ΝΑΙ	0
	Ο οικονομικός φορέας με το παρόν δηλώνει πως έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και συμφωνεί ανεπιφύλακτα με αυτούς.	Δικαιολογητικά / Τεχνική	ΝΑΙ		

Προσθήκη παραπομπής

Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφοράς Προσφορά για RFQ κατά υπολογιστικό φύλλο Αποθήκ. προσχεδίου Συνέχεια

Εικόνα 40: Καταχώριση απάντησης σε απαίτηση

III. Προσθήκη παραπομπής

Τέλος, στο κατώτερο μέρος της οθόνης εμφανίζεται η επιλογή «**Προσθήκη παραπομπής**». Με την επιλογή της, θα πρέπει να συμπληρωθούν η/οι παραπομπή/ές. Στη συνέχεια επιλέγετε «**Αποθήκευση**» και «**Επιστροφή**».

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 379817 (διαγωνισμός "264165") >

Παραπομπές

Αποθήκευση

Αναζήτηση

Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πζών-κεφαλαίων

Ενότητα	Αρ. Γραμμής / Περιγραφή Είδους	Απαίτηση	Απάντηση Παραπομπή
ΕΝΟΤΗΤΑ		Ο οικονομικός φορέας με το παρόν δηλώνει πως έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και συμφωνεί ανεπιφύλακτα με αυτούς.	Η δήλωσή μας συμπεριλαμβάνεται στο φύλλο συμμόρφωσης στο αντίστοιχο παράρτημα του αρχείου μας.

Επιστροφή

Εικόνα 41: Προσθήκη παραπομπής

Σημεία προσοχής:

- Θα πρέπει να καταχωριστούν απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις_ακόμη και για τα είδη/υπηρεσίες που δεν θα υποβληθεί προσφορά εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή τις έχει καταχωρίσει στην καρτέλα **Γενικά Στοιχεία**.
- Δεν είναι απαραίτητο να καταχωριστεί παραπομπή εκτός και ζητείται σχετικά από τους όρους της Δξης.
- Εάν στη στήλη «**Απαίτηση**» (στην οποία οι Αναθέτουσες Αρχές καταχωρίζουν συνήθως ΝΑΙ, Συμφωνώ, Απαιτείται αποδοχή κ.α.) δεν υπάρχει σχετικό κείμενο αυτό δεν αποτελεί πρόβλημα για την υποβολή προσφοράς.

Η καταχώριση των απαιτήσεων (όχι των παραπομπών) δύναται να πραγματοποιηθεί και μέσω υπολογιστικού φύλλου. Η ανάλυση παρατίθεται στο [Παράρτημα](#).

b) Συμπλήρωση των στοιχείων της καρτέλας «Οικονομική προσφορά»

Στη καρτέλα **Οικονομική προσφορά** εμφανίζονται τα είδη/υπηρεσίες που δύναται ο χρήστης να υποβάλει προσφορά. Παρατίθεται η παρακάτω ενδεικτική οθόνη.

Γραμμή	Αποστολή προς	Κατάταξη	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Προσφορά	Ενημέρωση
1 Προσωπικοί ηλεκτρ...	ΥΠΑΝ	Σφραγισμένη		100 Τεμάχιο	100	100	100 Ναι	
2 Δέρματα	ΥΠΑΝ	Σφραγισμένη		1500 Τετρ.Μέτρο	1.111	1.111	1.111 Ναι	

Εικόνα 42: Συμπλήρωση της οικονομικής προσφοράς

- Στη στήλη **Γραμμή**, εμφανίζονται τα προς υποβολή προσφοράς είδη.
- Στη στήλη **Αποστολή προς**, εμφανίζεται ως πληροφοριακό στοιχείο, η διεύθυνση παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής ή γενική αναφορά «0-Αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης».
- Στη στήλη **Κατάταξη**, εμφανίζεται η ένδειξη «Σφραγισμένη» γεγονός που σημαίνει ότι θα απαιτηθεί διαδικασία αποσφράγισης για την πρόσβαση στα έγγραφα των προσφορών. Σε διαδικασία στην οποία δεν απαιτείται αποσφράγιση και είναι ορατές οι προσφορές π.χ. πλειστηριασμός καταγράφεται η κατάταξη της προσφοράς.
- Στη στήλη **Τιμή εκκίνησης**, θα εμφανίζεται, εφόσον έχει συμπληρωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, η μέγιστη τιμή που δύναται να υποβληθεί για το εν λόγω είδος. Δεν δύναται να υποβληθεί προσφορά που η προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει την τιμή εκκίνησης.
- Στη στήλη **Τιμή προσφοράς**, καταχωρίζετε την τιμή μονάδας χωρίς ΦΠΑ.
- Στη στήλη **Μονάδα** εμφανίζεται η μονάδα μέτρησης του είδους/υπηρεσίας όπως έχει καταχωριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Στη στήλη **Ποσότητα στόχος**, εμφανίζεται η απαιτούμενη ποσότητα του υπό ανάθεση είδους.
- Στη στήλη **Ποσότητα για τιμή προσφοράς**, εάν επιτρέπεται η υποβολή προσφοράς για διαφορετική ποσότητα από την αρχική καταχωρισμένη, θα ζητηθεί κατά την ώρα υποβολής της προσφερόμενης τιμής να καταχωριστεί και η ποσότητα. Εάν απαιτείται η υποβολή της προσφοράς να πραγματοποιείται στο σύνολο της ποσότητας του είδους, τότε θα εμφανίζεται η ίδια τιμή ποσότητας με αυτή του πεδίου **Ποσότητα στόχος**.
- Στη στήλη **Προσφορά**, εμφανίζεται η πρόθεσή μας να υποβάλουμε προσφορά στο συγκεκριμένο είδος με την επιλογή Ναι/Όχι.
- Στη στήλη **Ενημέρωση**, με την επιλογή του μολυβιού δίνεται η δυνατότητα επισκόπησης/διόρθωσης όλων των στοιχείων του είδους.

Η καταχώριση των προσφερόμενων τιμών δύναται να πραγματοποιηθεί με δύο τρόπους:

- I. Με άμεση καταχώριση στη φόρμα **Οικονομική Προσφορά**
- II. Μέσω υπολογιστικού φύλλου

I. Άμεση καταχώριση προσφερόμενων τιμών στη φόρμα Οικονομική Προσφορά

A. Υποβολή οικονομικής προσφοράς με τη μορφή τιμής σε ευρώ

Για την άμεση καταχώριση/συμπλήρωση των προσφερόμενων τιμών στη φόρμα, ακολουθούνται τα εξής βήματα:

1. Στη στήλη **Τιμή προσφοράς** καταχωρίζετε την προσφερόμενη τιμή μονάδας χωρίς ΦΠΑ.
2. Η στήλη **Προσφορά** αλλάζει ένδειξη αυτόματα από Όχι σε Ναι μόλις συμπληρωθεί η τιμή. Μπορεί να πραγματοποιηθεί και χειροκίνητα η αλλαγή από το ΟΧΙ σε ΝΑΙ.

Αφού συμπληρωθούν όλες οι τιμές επιλέγετε «**Αποθήκευση προσχεδίου**».

Γραμμή	Αποστολή προς	Κατάταξη	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Προσφορά	Ενημέρωση
1 Προσωπικοί ηλεκτρ...	ΥΠΑΝ	Σφραγισμένη		100 Τεμάχιο	100	100	Ναι	
2 Δέρματα	ΥΠΑΝ	Σφραγισμένη		1500 Τετρ.Μέτρο	1.111	1.111	Ναι	

Εικόνα 43: Συμπλήρωση των προσφερόμενων τιμών προσφοράς

Υπάρχει η δυνατότητα ενημέρωσης των πεδίων προσφοράς με τη χρήση του μολυβιού από τη στήλη **Ενημέρωση**. Επιλέγοντας σε ένα είδος το “μολύβι”, εμφανίζεται η επόμενη οθόνη, όπου καταχωρίζεται η τιμή για το συγκεκριμένο είδος/υπηρεσία.

Line: 2.02: Πορτοκάλια


Μετάβαση Άκυρο Αποθήκευση προσχεδίου Εφαρμογή

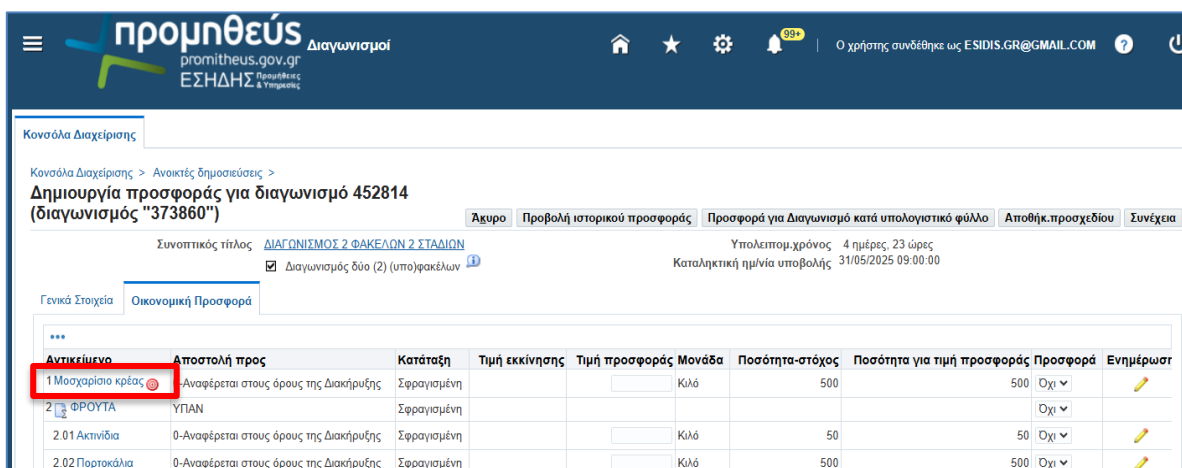
1: Μοσχάρισιο κρέας
2: ΦΡΟΥΤΑ 15/12/2023 11:00:00
2.02: Πορτοκάλια
2.03: Μηλα EUR
Κατάταξη Σφραγισμένη
Αποστολή προς 0-Αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης
Οριακή ημερομηνία

Εικόνα 44: Συμπλήρωση τιμής μονάδας με το μολύβι της ενημέρωσης

Μπορείτε να μεταβείτε στο επόμενο είδος, επιλέγοντας μέσω του πεδίου «**Line**» το επιθυμητό είδος και στη συνέχεια «**Μετάβαση**». Εμφανίζονται τα στοιχεία του επόμενου είδους, καταχωρίζεται την προσφερόμενη τιμή και όταν ολοκληρώσετε με τα είδη που επιθυμείτε να υποβάλετε προσφορά, επιλέγετε «**Αποθήκευση προσχεδίου**» και «**Εφαρμογή**».

Καταχώριση παραμέτρων

Σε περίπτωση που στο είδος που προσφέρετε τιμή εμφανίζεται και το σύμβολο  αυτό σημαίνει ότι πέραν της προσφερόμενης τιμής υπάρχουν και άλλα στοιχεία προς συμπλήρωση.



Κονσόλα Διαχείρισης

Καναλά Διαχείρισης > Ανοικτές δημοσεύσεις >
Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 452814 (διαγωνισμός "373860")

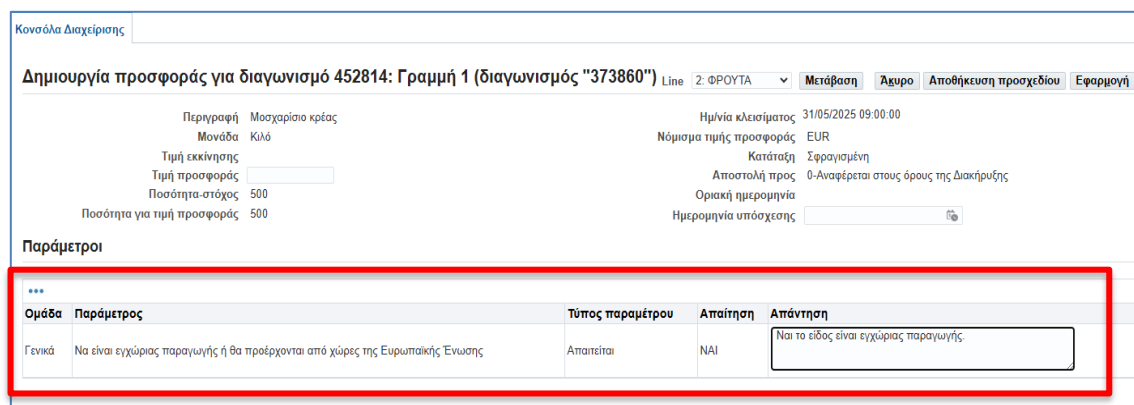
Συνοπτικός τίτλος: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ
Υπολειπομ. χρόνος: 4 ημέρες, 23 ώρες
Καταληκτική ημερία υποβολής: 31/05/2025 09:00:00

Γενικά Στοιχεία | Οικονομική Προσφορά

Αντικείμενο	Αποστολή προς	Κατάσταση	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Προσφορά	Ενημέρωστ
1 Μοσχάρισιο κρέας	Αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης	Σφραγισμένη			Κιλό	500	500	Όχι	
2 ΦΡΟΥΤΑ	ΥΠΙΑΝ	Σφραγισμένη						Όχι	
2.01 Ακτινίδια	0-Αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης	Σφραγισμένη			Κιλό	50	50	Όχι	
2.02 Πορτοκάλια	0-Αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης	Σφραγισμένη			Κιλό	500	500	Όχι	

Εικόνα 45: Ύπαρξη παραμέτρων σε αντικείμενο

Επιλέγετε το “μολύβι” και συμπληρώνετε την απάντηση στο αντίστοιχο πεδίο.



Κονσόλα Διαχείρισης

Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 452814: Γραμμή 1 (διαγωνισμός "373860") Line 2: ΦΡΟΥΤΑ

Περιγραφή: Μοσχάρισιο κρέας
Μονάδα: Κιλό
Τιμή εκκίνησης:
Τιμή προσφοράς:
Ποσότητα-στόχος: 500
Ποσότητα για τιμή προσφοράς: 500

Ημερία κλεισίματος: 31/05/2025 09:00:00
Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR
Κατάσταση: Σφραγισμένη
Αποστολή προς: 0-Αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης
Οριστική ημερομηνία:
Ημερομηνία υπόσχεσης:

Παράμετροι

Ομάδα	Παράμετρος	Τύπος παραμέτρου	Απαίτηση	Απάντηση
Γενικά	Να είναι εγχώρια παραγωγή ή θα προέρχονται από χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης	Απαιτείται	ΝΑΙ	<input type="text" value="Ναι το είδος είναι εγχώρια παραγωγή."/>

Εικόνα 46: Καταχώριση απάντησης σε παράμετρο

Σημειώνεται ότι,

θα πρέπει να καταχωριστεί απάντηση στις παραμέτρους (και ενδεχομένως παραπομπές), **μόνο** εφόσον καταχωρίζετε τιμή σε αυτό το αντικείμενο/είδος/υπηρεσία.

Β. Υποβολή οικονομικής προσφοράς με τη μορφή ποσοστού έκπτωσης επί συγκεκριμένης εκτιμώμενης αξίας

Για την άμεση καταχώριση/συμπλήρωση της προσφερόμενης έκπτωσης στη φόρμα, ακολουθούνται τα εξής βήματα:

Γραμμή	Αποστολή προς	Κατάσταση	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προϋπολογισμού	Τιμή προσφοράς Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς Προσφορά	Ενημέρωση
1	Υπηρεσία	0-Όπως αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης	Σφραγισμένη	100000	90.000 Κατ' αποκατά	1	1	Όχι

Εικόνα 47: Υποβολή προσφοράς σε ποσοστό έκπτωσης επί εκτιμώμενης αξίας - Βήμα 1

Βήμα 1: Επιλέγετε το “μολύβι” στο επιθυμητό είδος. Σημειώνεται ότι, το είδος θα φέρει την ένδειξη

Συντελεστής κόστους	Αρνητικός παράγοντας κόστους	Τιμή-στόχος	Τιμή προσφοράς	Βάση ορισμού τιμών
Τιμή Προϋπολογισμού	<input type="checkbox"/>	100000	Ανά μονάδα (Κατ' αποκατά)	
Ποσοστό (%) Έκπτωσης	<input checked="" type="checkbox"/>	10	% τιμής γραμμής	

Εικόνα 48: Υποβολή προσφοράς σε ποσοστό έκπτωσης επί εκτιμώμενης αξίας - Βήμα 2

Βήμα 2: Στη στήλη «Τιμή προσφοράς» καταχωρίζετε το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης χωρίς το %. Στην οθόνη σας εμφανίζεται η εκτιμώμενη αξία ανά μονάδα μέτρησης (100.000), ότι εφαρμόζεται **ποσοστό έκπτωσης** και είναι αρνητικός παράγοντας κόστους (δηλαδή θα μειώνει την εκτιμώμενη αξία). Επιλέγετε «Εφαρμογή».

Γραμμή	Αποστολή προς	Κατάσταση	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προϋπολογισμού	Τιμή προσφοράς Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς Προσφορά	Ενημέρωση
1	Υπηρεσία	0-Όπως αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης	Σφραγισμένη	100000	90.000 Κατ' αποκατά	1	1	Ναι

Εικόνα 49: Υποβολή προσφοράς σε ποσοστό έκπτωσης επί εκτιμώμενης αξίας - Βήμα 3

Βήμα 3: Επιβεβαιώνεται ότι στη στήλη «Προσφορά» εμφανίζεται η τιμή «Ναι» και επιλέγετε «Αποθήκευση προσχεδίου» και συνεχίζετε επιλέγοντας το “μολύβι” στο επόμενο είδος.

Γ. Υποβολή οικονομικής προσφοράς με τη μορφή ποσοστού έκπτωσης επί τιμής αναφοράς (διαμορφούμενης τιμής την ημέρα παράδοσης του είδους)

Για την άμεση καταχώριση/συμπλήρωση της προσφερόμενης έκπτωσης στη φόρμα, ακολουθούνται τα εξής βήματα:

Εικόνα 50: Καταχώριση ποσοστού έκπτωσης - Βήμα 1

Βήμα 1: Επιλέγεται το “μολύβι” στο επιθυμητό είδος. Σημειώνεται ότι, το είδος θα φέρει την ένδειξη

Εικόνα 51: Καταχώριση ποσοστού έκπτωσης - Βήμα 2

Βήμα 2: Στη στήλη «Τιμή προσφοράς» καταχωρίζεται το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης χωρίς το %. Στην οθόνη σας εμφανίζεται η εκτιμώμενη αξία ανά μονάδα μέτρησης (1,6), ότι εφαρμόζεται **Ποσοστό έκπτωσης (%) επί τιμής αναφοράς** και είναι αρνητικός παράγοντας κόστους (δηλαδή **θα μειώνει** την εκτιμώμενη αξία). Επιλέγεται «Εφαρμογή».

Εικόνα 52: Καταχώριση ποσοστού έκπτωσης - Βήμα 3

Βήμα 3: Επιβεβαιώνεται ότι στη στήλη «Προσφορά» εμφανίζεται η τιμή «Ναι» και επιλέγετε «Αποθήκευση προσχεδίου» και συνεχίζετε επιλέγοντας το “μολύβι” στο επόμενο είδος.

Σε περίπτωση που για το είδος επιτρέπεται **και αρνητικό ποσοστό έκπτωσης** τότε η οθόνη του είδους θα έχει την παρακάτω μορφή:

Κονσόλα Διαχείρισης

Δημιουργία προσφοράς για Διαγωνισμό 395060: Γραμμή 2 (Διαγωνισμός "266421")

Line 1: Πετρέλαιο ντίζελ ▾ Μετάβαση Ακυρο Αποθήκευση προσχεδίου Εφαρμογή

Περιγραφή Βενζίνη
Μονάδα λίτρο
Τιμή εκκίνησης
Τιμή προσφοράς 1,8
Ποσότητα-στόχος 350
Ποσότητα για τιμή προσφοράς 350

Ημέρα κλεισίματος 27/06/2025 13:00:00
Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR
Κατάσταση Σφραγισμένη
Αποστολή προς 0-Όπως αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης
Οριακή ημερομηνία

Συντελεστές κόστους

Συντελεστής κόστους	Αρνητικός παράγοντας κόστους	Τιμή-στόχος	Τιμή προσφοράς	Βάση ορισμού τιμών
Τιμή Προϋπολογισμού	<input type="checkbox"/>		1,8	Ανά μονάδα (λίτρο)
Ποσοστό Έκπτωσης (%) επί τιμής αναφοράς	<input checked="" type="checkbox"/>		0	% τιμής γραμμής
Αρν. Ποσοστό Έκπτωσης (%) επί τιμής αναφ.	<input type="checkbox"/>		3	% τιμής γραμμής

Ο αρνητικός παράγοντας κόστους θα αφαιρεί την τιμή παράγοντα κόστους από την τιμή γραμμής.

Εικόνα 53: Καταχώριση αρνητικού ποσοστού έκπτωσης

Στη στήλη «Τιμή προσφοράς» καταχωρίζετε το προσφερόμενο ποσοστό αρνητικής έκπτωσης χωρίς το % (που αντιστοιχεί στον συντελεστή κόστους «Αρνητικό Ποσοστό Έκπτωσης (%) επί τιμής αναφοράς») και ταυτόχρονα στον συντελεστή «Ποσοστό Έκπτωσης (%) επί τιμής αναφοράς» καταχωρίζετε το "0" (μηδέν).

Στην οθόνη σας εμφανίζεται η εκτιμώμενη αξία ανά μονάδα μέτρησης (1,8), και ότι εφαρμόζονται δύο συντελεστές κόστους **ποσοστό έκπτωσης επί τιμής αναφοράς** που είναι αρνητικός παράγοντας κόστους (δηλαδή θα μειώνει την εκτιμώμενη αξία) αλλά και **αρνητικό ποσοστό έκπτωσης επί τιμής αναφοράς** που είναι θετικός παράγοντας κόστους (δηλαδή θα αυξάνει την εκτιμώμενη αξία).

Σημειώνεται ότι,

όταν επιτρέπεται υποβολή προσφοράς και με αρνητικό ποσοστό έκπτωσης, θα υπάρχουν πάντα δύο γραμμές με συντελεστές κόστους όπως στο παράδειγμα ανωτέρω.

Δύναστε να υποβάλετε προσφορά ή με θετικό ή με αρνητικό ποσοστό έκπτωσης καταχωρίζοντας το ΜΗΔΕΝ στο πεδίο «Τιμή προσφοράς» του άλλου συντελεστή κόστους.

Δεν δύναστε να υποβληθεί προσφορά με ταυτόχρονη υποβολή και θετικού και αρνητικού ποσοστού έκπτωσης.

Τέλος, επιλέγετε «Εφαρμογή».

Κονσόλα Διαχείρισης

Κανονικά Διαχείρισης > Ανακτές δημοσίου >

Δημιουργία προσφοράς για Διαγωνισμό 395060 (Διαγωνισμός "266421")

Ακυρο Προβολή ιστορικού προσφοράς Προσφορά μέσω υπολογιστικού φύλλου Αποθήκευση προσχεδίου Συνέχεια

Συννοητικός τίτλος Κρίσιμα Δόρατα ΣΥΝΤ ΚΟΣΤΟΥΣ

Υπολογισμός δύο (2) υποψηφίων

Υπολειπόμενος χρόνος 24 ημέρες 23 ώρες
Καταληκτική ημερία υποβολής 27/06/2025 13:00:00

Γενικά Στοιχεία Οικονομική Προσφορά

Προσαρμογή του "Flow Layout (LinesResultsRegion)"

Γραμμή	Αποστολή προς	Κατάσταση	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προϋπολογισμού	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Προσφορά	Ενημέρωση
1	Πετρέλαιο ντίζελ	0-Όπως αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης		1,6	1,52	λίτρο	1.000	1.000	Ναι	
2	Βενζίνη	0-Όπως αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης		1,8	1,854	λίτρο	350	350	Ναι	

ΧΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ: Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα από κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

Προσθήκη παραπομπής

Εικόνα 54: Ολοκλήρωση καταχώρισης ποσοστών έκπτωσης

Βήμα 3: Επιβεβαιώνεται ότι στη στήλη «Προσφορά» εμφανίζεται η τιμή «Ναι» και επιλέγετε «Αποθήκευση προσχεδίου».

II. Καταχώρηση προσφερόμενων τιμών με χρήση υπολογιστικού φύλλου

Η καταχώριση των προσφερόμενων τιμών με χρήση υπολογιστικού φύλλου παρατίθεται στο [Παράρτημα](#).

Σημεία προσοχής:

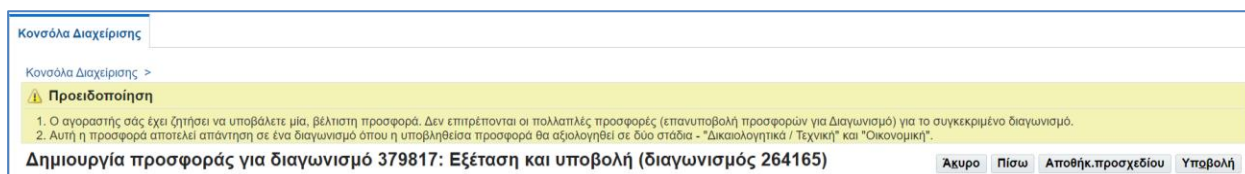
- Εφόσον, στο διαγωνισμό εκτός από τις «Γραμμές» εμφανίζονται και «Ομάδες» ειδών/υπηρεσιών θα πρέπει **υποχρεωτικά να καταχωριστούν τιμές** στο σύνολο των γραμμών της.
- Στα είδη που **δεν επιθυμείτε να υποβάλετε** προσφορά **δεν καταχωρίζετε τίποτα, ούτε το μηδέν "0"**.
- Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να είναι **θετικός αριθμός μεγαλύτερος του μηδέν "0"**.
- Το μηδέν "0" είναι αποδεκτή τιμή μόνον στην περίπτωση ποσοστών έκπτωσης.
- Ελέγξτε από τα στοιχεία του διαγωνισμού τους κανόνες διενέργειας **Να επιτρέπεται η υποβολή προσφοράς για επιμέρους αντικείμενα (επιλεγμένες γραμμές/ομάδες) της διαδικασίας και Να απαιτείται η υποβολή προσφοράς για το σύνολο της ποσότητας του εκάστοτε αντικειμένου (γραμμή)**, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα [1.2 Προβολή στοιχείων ηλεκτρονικού διαγωνισμού](#) για να γνωρίζετε τη δυνατότητα ή όχι υποβολής σε τμήματα ή μέρος ποσότητας των υπό ανάθεση ειδών/υπηρεσιών.

1.4 Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης στοιχείων με την επιλογή της ενέργειας «Συνέχεια»

Μετά την συμπλήρωση όλων των στοιχείων της καρτέλας **Γενικά Στοιχεία** και της καρτέλας **Οικονομική Προσφορά** και πριν την εξαγωγή των απαραίτητων εκτυπώσεων από το Σύστημα, προτείνεται να εκτελείται η ενέργεια **«Συνέχεια»**, με σκοπό την ανεύρεση λαθών πριν την τελική προσπάθεια υποβολής της προσφοράς, όσον αφορά την ορθή συμπλήρωση τεχνικών απαιτήσεων ή στοιχείων της οικονομικής προσφοράς στις φόρμες του Συστήματος.

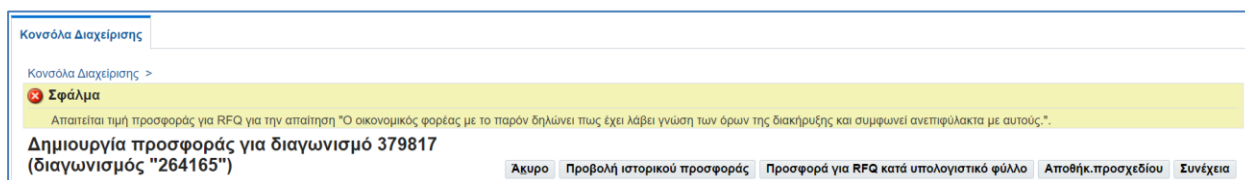
Σε περίπτωση εμφάνισης μηνυμάτων σφαλμάτων απαιτείται να προχωρήσετε στη διόρθωση των σχετικών λαθών και στη συνέχεια στην αποθήκευση του προσχεδίου της προσφοράς και την εξαγωγή των προβλεπόμενων εκτυπώσεων του Συστήματος.

Σημειώνεται ότι η ένδειξη **«Προειδοποίηση»**, δεν αποτελεί σφάλμα αλλά ενημέρωση.



Εικόνα 55: Εμφάνιση του προειδοποιητικού μηνύματος μετά το πλήκτρο Συνέχεια

Ενδεικτικά σφάλματα μετά την επιλογή του κομβίου «Συνέχεια»



Εικόνα 56: Εμφάνιση λάθους λόγω μη συμπλήρωσης απαίτησης στην καρτέλα Γενικά στοιχεία

Εικόνα 57: Εμφάνιση λάθους λόγω μη συμπλήρωσης τιμής στην καρτέλα Οικονομική προσφορά

Εικόνα 58: Εμφάνιση λάθους λόγω μη συμπλήρωσης τιμών σε όλα τα είδη λόγω των συγκεκριμένων παραμέτρων του διαγωνισμού

1.5 Εξαγωγή, έλεγχος, επισύναψη εκτυπώσεων και υποβολή προσφοράς

Για την κατάρτιση της προσφοράς θα πρέπει να εξαχθούν από το Σύστημα οι εκτυπώσεις της οικονομικής και τεχνικής προσφοράς σε αρχείο με μορφότυπο PDF ή μόνο η εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς για διαγωνισμό ενός υποφακέλου. Οι τελικές αυτές εκτυπώσεις αποτελούν επί της ουσίας μία σύνοψη των καταχωρημένων και αναρτημένων στοιχείων στο Σύστημα όσον αφορά την τεχνική και οικονομική προσφορά της εταιρείας, και αφού ελεγχθούν από τους προσφέροντες, θα πρέπει να υπογραφούν από τους ίδιους ψηφιακά, να επισυναφθούν στο Σύστημα στη σωστή κατηγορία επισυναπτόμενων η κάθε μία και χωρίς καμία άλλη περαιτέρω ενέργεια να ακολουθήσει η υποβολή της προσφοράς.

Επίσης, είναι δυνατόν κατά την κατάρτιση και υποβολή των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής τεχνικής προσφοράς να εξαχθεί από το Σύστημα η τελική εκτύπωσή της σε αρχείο με μορφότυπο PDF, να επισυναφθεί, ψηφιακά υπογεγραμμένη, ως τελευταίο αρχείο στην κατηγορία συνημμένων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά» και όταν γίνει το ίδιο και για την οικονομική προσφορά να ακολουθήσει, χωρίς καμία άλλη περαιτέρω ενέργεια, η υποβολή της συνολικής ηλεκτρονικής προσφοράς.

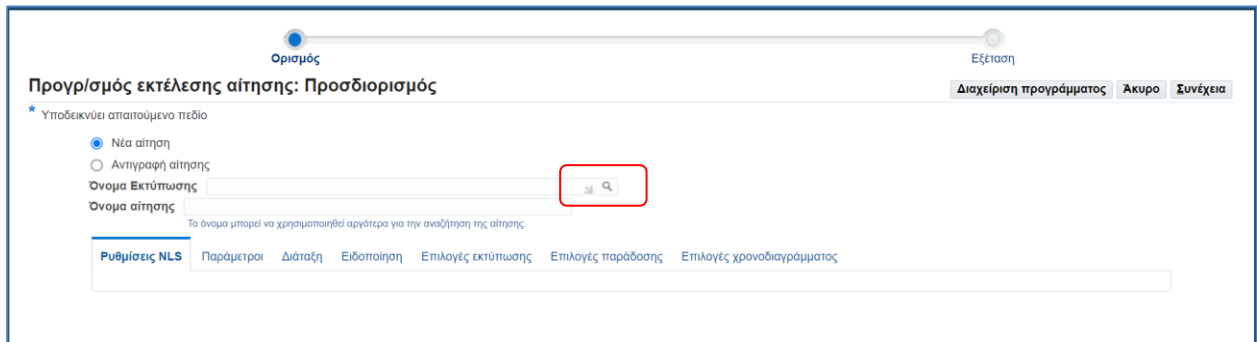
α) Διαγωνισμός δύο υποφακέλων

Για την εξαγωγή των εκτυπώσεων οδηγείτε στην Αρχική σελίδα έχοντας επιλέξει νωρίτερα το σύμβολο Home και στη συνέχεια από το Βασικό μενού ακολουθείτε τη διαδρομή «Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)» ⇒ «Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «Εκτυπώσεις».

Από	Κατηγορία	Θέμα	Αποστολή	Προθεσμία
Εκπαιδευόμενος 02	Αναζήτηση πηγής προμηθειών- Διαπραγμάτευση	Εκλέσσει νωρίς: RFQ 266177 (MS- Μελέτη και εκτέλεση ερευνητικών & αναπτυξιακών δραστηριοτήτων)	15/11/2023	
ΔΗΜΟΣ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ - ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ-6679	Αναζήτηση πηγής προμηθειών- Διαπραγμάτευση	Εστάλη: Μήνυμα συζήτησης online για RFQ 189755 (ΤΡΟΦΙΜΑ 2023-2024 ΑΡ.ΠΡΩΤ. 8090/11-5-2023)	15/11/2023	
01140-ΓΕΝΙΚΟ ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΗΦΙΣΙΑΣ "ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ", Τμήμα Προμηθειών	Αναζήτηση πηγής προμηθειών- Διαπραγμάτευση	Εστάλη: Μήνυμα συζήτησης online για RFQ 231238 (33/ΠΛ/23 Υπηρεσίες Αναθεώρησης Αναδοχού Εκμεταλλεύσεως του Κυλικείου)	13/11/2023	
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑΣ-0000	Αναζήτηση πηγής-Δημοσίευση	Απαιτείται επιβεβαίωση: Τροποποίηση 2 στην RFQ 237238 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024 ΜΕ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΣΤΟ 2025)	10/11/2023	

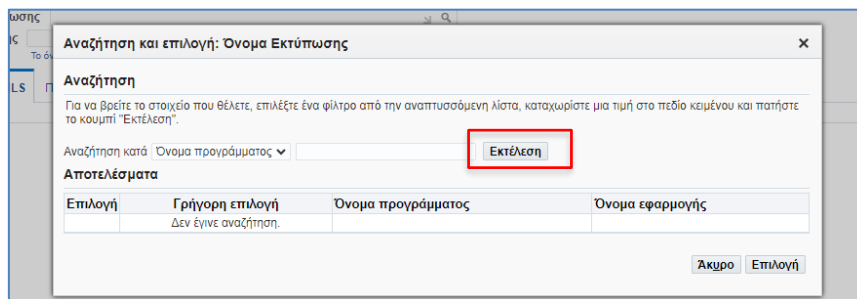
Εικόνα 59: Επιλογή των Εκτυπώσεων στο Βασικό μενού

Στην οθόνη που εμφανίζεται επιλέγετε στο μεγεθυντικό φακό στο πεδίο **Όνομα εκτύπωσης**.



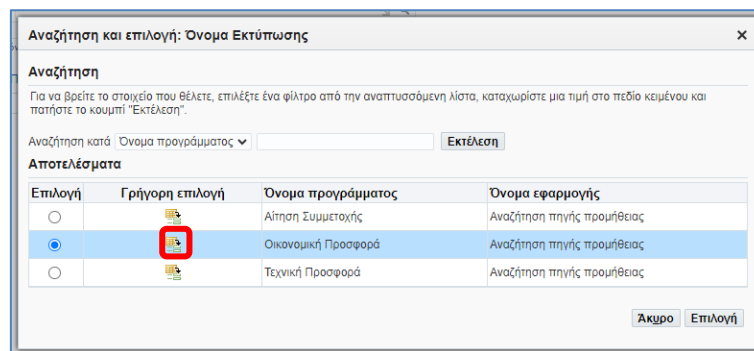
Εικόνα 60: Επιλογή του φακού στο Όνομα εκτύπωσης

Εμφανίζεται ένα νέο παράθυρο αναζήτησης και επιλέγετε **«Εκτέλεση»**.



Εικόνα 61: Παράθυρο αναζήτησης εκτύπωσης

Εμφανίζονται οι διατιθέμενες εκτυπώσεις και θα πρέπει να εξαγάγετε την εκτύπωση **«Οικονομική Προσφορά»** και την εκτύπωση **«Τεχνική προσφορά»** (*Σημειώνεται ότι, δεν έχει σημασία η σειρά αυτών*). Η εκτύπωση **«Αίτηση Συμμετοχής»** αφορά την υποβολή σε πρόσκληση αίτησης συμμετοχής και όχι προσφοράς.



Επιλογή	Γρήγορη επιλογή	Όνομα προγράμματος	Όνομα εφαρμογής
<input type="radio"/>		Αίτηση Συμμετοχής	Αναζήτηση πηγής προμήθειας
<input checked="" type="radio"/>		Οικονομική Προσφορά	Αναζήτηση πηγής προμήθειας
<input type="radio"/>		Τεχνική Προσφορά	Αναζήτηση πηγής προμήθειας

Εικόνα 62: Επιλογή της προς εξαγωγή εκτύπωσης

Στην επόμενη οθόνη που εμφανίζεται επιλέγετε **«Συνέχεια»** ή την καρτέλα **«Παράμετροι»**.

Ορισμός

Εξέταση

Προγρ/σμός εκτέλεσης αίτησης: Προσδιορισμός

Διαχείριση προγράμματος Άκυρο **Συνέχεια**

* Υποδεικνύει απαιτούμενο πεδίο

Νέα αίτηση
 Αντιγραφή αίτησης

Όνομα Εκτύπωσης Οικονομική Προσφορά

Όνομα αίτησης

Το όνομα μπορεί να χρησιμοποιηθεί οργάνωρα για την αναζήτηση της αίτησης.

Ρυθμίσεις NLS **Παράμετροι** Διάταξη Ειδοποίηση Επιλογές εκτύπωσης Επιλογές παράδοσης Επιλογές χρονοδιαγράμματος

Ρυθμίσεις γλώσσας

Γλώσσα	Περίφεια	Αριθμητικός χαρακτήρας	Ταξινόμηση
<input type="checkbox"/> Αγγλικά ΗΠΑ	Ηνωμένες Πολιτείες		Διαδικη ταξινόμηση
<input checked="" type="checkbox"/> Ελληνικά	Ελλάδα		Διαδικη ταξινόμηση

Εικόνα 63: Οθόνη επιλογής εκτύπωσης

Στην οθόνη που θα εμφανιστεί στο πεδίο «ΑΑ διαγωνιστικής διαδικασίας» καταχωρίζετε τον αύξοντα αριθμό του διαγωνισμού ή μέρους αυτού, και αναμένετε να εμφανιστεί το αποτέλεσμα, ή επιλέγετε το φακό και στο αναδυόμενο παράθυρο διαλόγου καταχωρίζετε τον αύξοντα αριθμό του διαγωνισμού και επιλέγετε «**Εκτέλεση**». Ως αποτέλεσμα της αναζήτησης εμφανίζεται ο Α/Α του διαγωνισμού / ο Α/Α του προσχεδίου προσφοράς. Επιλέγετε «**Συνέχεια**».

Ορισμός

Εξέταση

Προγρ/σμός εκτέλεσης αίτησης: Προσδιορισμός

Διαχείριση προγράμματος Άκυρο **Συνέχεια**

* Υποδεικνύει απαιτούμενο πεδίο

Νέα αίτηση
 Αντιγραφή αίτησης

Όνομα Εκτύπωσης Οικονομική Προσφορά

Όνομα αίτησης

Το όνομα μπορεί να χρησιμοποιηθεί οργάνωρα για την αναζήτηση της αίτησης.

Ρυθμίσεις NLS **Παράμετροι** Διάταξη Ειδοποίηση Επιλογές εκτύπωσης Επιλογές παράδοσης Επιλογές χρονοδιαγράμματος

* Α/Α Διαγωνιστικής Διαδικασίας 264165

Α/Α Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Περιγραφή
264165/379817	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ

Εικόνα 64: Εύρεση και επιλογή του Α/Α διαγωνιστικής διαδικασίας

Στην επόμενη οθόνη επιλέγετε «**Υποβολή αίτησης**».

Ορισμός

Εξέταση

Προγραμματισμός εκτέλεσης αίτησης: Εξέταση

Διαχείριση προγράμματος Άκυρο Πίσω **Υποβολή αίτησης**

Όνομα

Όνομα ταυτόχρονου προγράμματος Οικονομική Προσφορά

Όνομα αίτησης

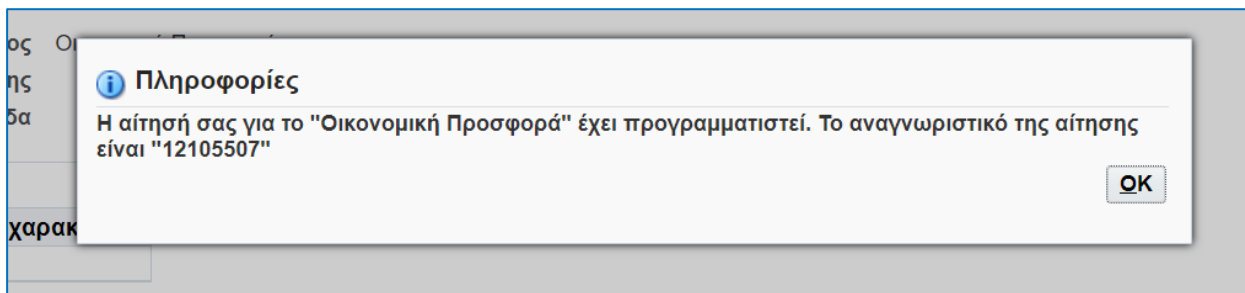
Λειτουργική μονάδα

Ρυθμίσεις γλώσσας

Γλώσσα	Περίφεια	Αριθμητικός χαρακτήρας
Ελληνικά	Ελλάδα	

Εικόνα 65: Υποβολή αίτησης για εξαγωγή εκτύπωσης

Στο παράθυρο αναζήτησης με την ένδειξη **Πληροφορίες** που εμφανίζεται επιβεβαιωτικό μήνυμα ότι η αίτηση που υποβλήθηκε έχει προγραμματιστεί και επιλέγετε **OK**.




Εικόνα 66: Επιβεβαίωση υποβολής αίτησης για την εξαγωγή εκτύπωσης

Πραγματοποιείται μεταφορά στην οθόνη με τον Πίνακα των τελευταίων εκτυπώσεων που έχουν ζητηθεί. Θα πρέπει στην εκτύπωση που αιτήθηκε, εδώ «οικονομική προσφορά», η στήλη «Φάση» να φέρει την ένδειξη «Ολοκληρωμένη» και η στήλη «Κατάσταση» την ένδειξη «Κανονική». Εάν εμφανίζεται στη στήλη «Φάση» ένδειξη «Σε εξέλιξη» ή «Σε εκκρεμότητα» πατάτε «Ανανέωση» έως ότου η ένδειξη μετατραπεί σε «Ολοκληρωμένη».

Παράλληλα το συνοδευτικό αρχείο ελέγχου «Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για προσφορές» θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί όταν φέρει στη στήλη «Φάση» φέρει την ένδειξη «Ολοκληρωμένη» και στη στήλη «Κατάσταση» την ένδειξη «Κανονική».

Αναγν.αίτησης	Όνομα	Φάση	Κατάσταση	Προγραμματίστηκε για εκτέλεση	Λεπτομέρειες	Έξοδος	Εκ νέου δημοσίευση
13243448	Ιστορικό Αποτελεσμάτων	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	26/05/2025 10:16:41			
3243076	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Κανονική	26/05/2025 08:54:17			
3243073	Οικονομική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	26/05/2025 08:54:09			
13242939	Ιστορικό Αποτελεσμάτων	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	26/05/2025 08:02:17			
13238672	Οικονομική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	23/05/2025 10:29:20			
13235355	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Κανονική	21/05/2025 23:12:26			
13235354	Αίτηση Συμμετοχής	Ολοκληρωμένη	Κανονική	21/05/2025 23:12:22			

Εικόνα 67: Πίνακας αιτηθέντων εκτυπώσεων

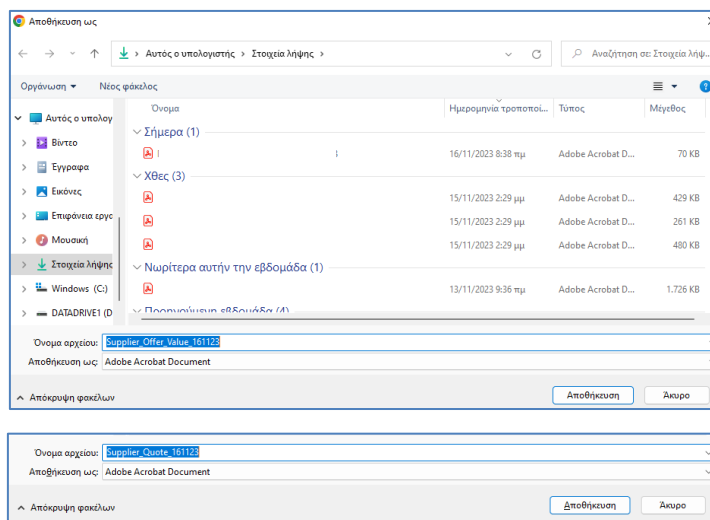
Ο προτεινόμενος τρόπος λήψης της εκτύπωσης πραγματοποιείται από τη στήλη «Έξοδος» στη γραμμή που αφορά την εκτύπωση, εδώ «οικονομική προσφορά», επιλέγοντας δεξί κλικ με το ποντίκι πάνω στο σύμβολο . Επιλέγετε «Αποθήκευση συνδέσμου ως» ή «Save link as».

Αναγν.αίτησης	Όνομα	Φάση	Κατάσταση	Προγραμματίστηκε για εκτέλεση	Λεπτομέρειες	Έξοδος	Εκ νέου δημοσίευση
12105508	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	16/11/2023 10:27:47			
12105507	Οικονομική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	16/11/2023 10:27:41			
12103493	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	15/11/2023 13:16:58			
12103492	Οικονομική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	15/11/2023 13:16:56			
12103491	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	15/11/2023 13:16:42			
12103490	Τεχνική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	15/11/2023 13:16:39			

Εικόνα 68: Λήψη εκτύπωσης

Και αποθηκεύετε την εκτύπωση στο σταθμό εργασίας σας. Η εξαγόμενη εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς φέρει τον τίτλο «**Supplier_Offer_Value_XXXXX.pdf**», όπου XXXXX η ημερομηνία εξαγωγής της.

Ακολουθείται η ίδια διαδικασία και για την εξαγωγή της εκτύπωσης «Τεχνική Προσφορά» και η εξαγόμενη εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς φέρει τον τίτλο «**Supplier_Quote_XXXXX.pdf**», όπου XXXXX η ημερομηνία εξαγωγής της.

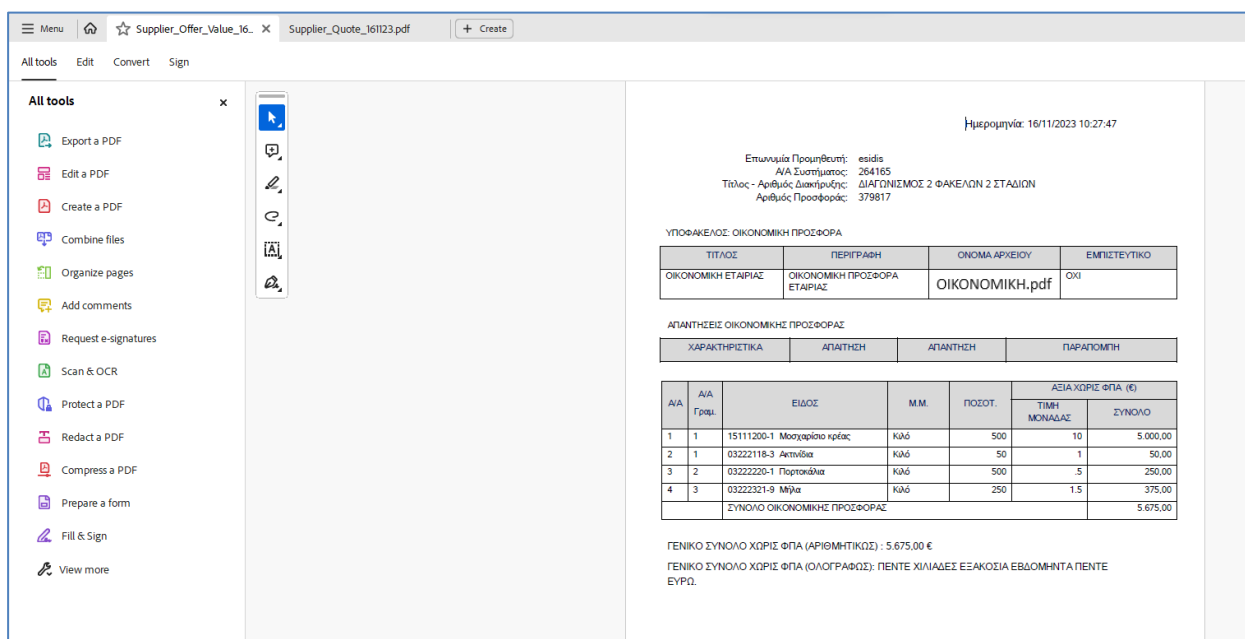


Εικόνα 69: Αποθήκευση εκτύπωσης στο σταθμό εργασίας

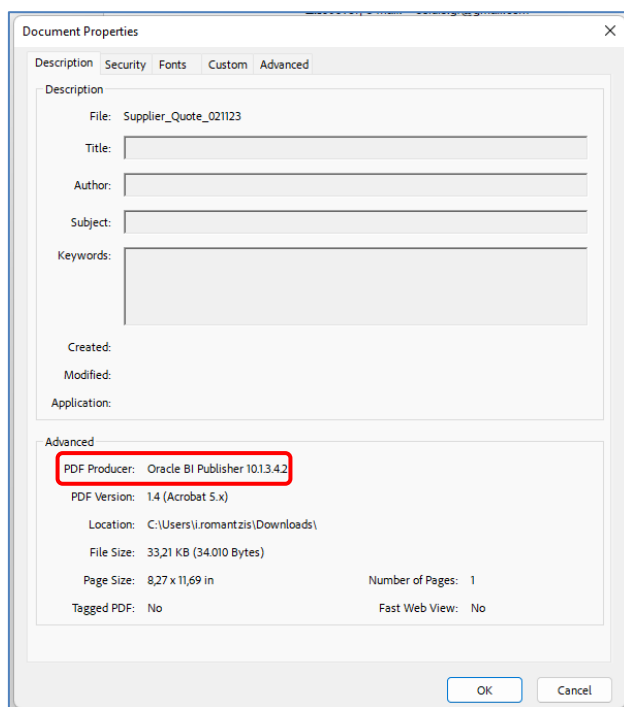
Οι εξαγόμενες εκτυπώσεις θα πρέπει να υπογραφούν ψηφιακά πριν επισυναφθούν στην ηλεκτρονική προσφορά.

Για την επιτυχή υποβολή της προσφοράς σας θα πρέπει να ελέγξετε, πέρα από το περιεχόμενο των εκτυπώσεων, και τον Pdf Producer των εκτυπώσεων πριν και μετά την ψηφιακή υπογραφή αυτών.

Με την χρήση του Adobe Acrobat Reader, ανοίγετε την εκτύπωση και στη διαδρομή **Menu - Document properties** **ελέγχετε** εάν στο πεδίο **Pdf producer** φέρει την τιμή **Oracle BI Publisher**, τόσο κατά την εξαγωγή της από το Σύστημα όσο και μετά την ψηφιακή υπογραφή της (τότε ενδεχομένως να φέρει τιμή **Oracle BI Publisher, modified**)

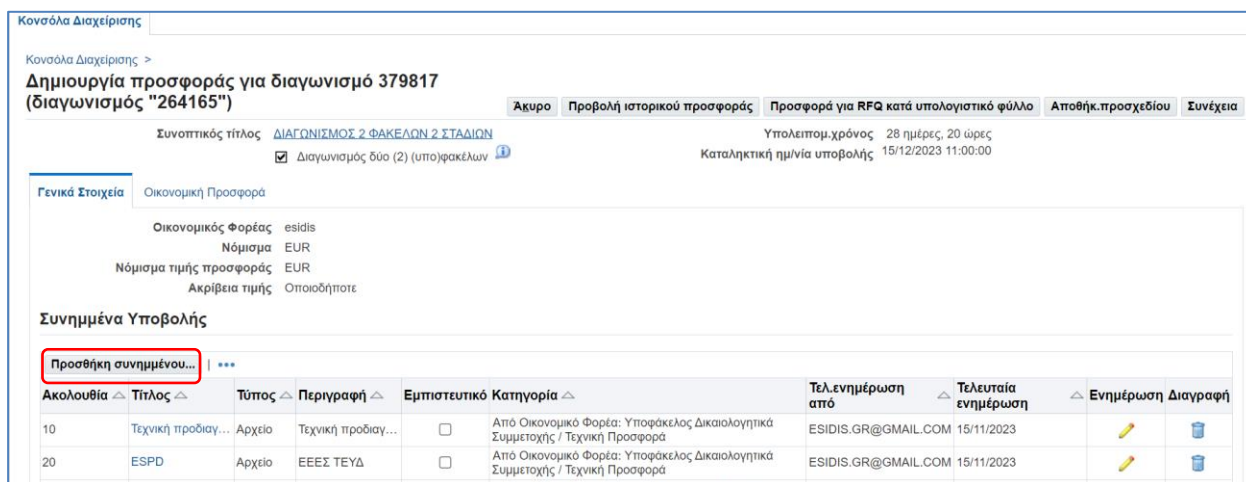


Εικόνα 70: Έλεγχος περιεχομένου εκτυπώσεων



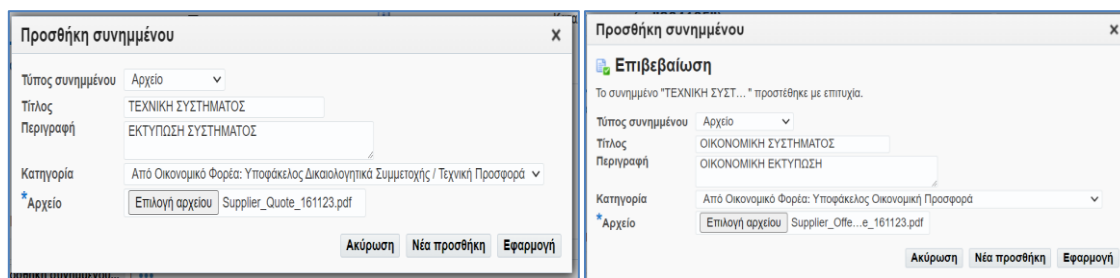
Εικόνα 71: Έλεγχος Pdf Producer εκτυπώσεων

Στη συνέχεια από την Αρχική σελίδα και το Βασικό μενού ακολουθείτε τη διαδρομή «**Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)**» ⇒ «**Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής**» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «**Κονσόλα διαχείρισης**» και το προσχέδιο της προσφοράς σας. Επιλέγετε «**Προσθήκη συνημμένου**».



Εικόνα 72: Προσθήκη εκτυπώσεων στη προσφορά – Βήμα 1

Επισυνάπτετε τις εκτυπώσεις στη σωστή κατηγορία συνημμένων, όπως αναφέρθηκε αναλυτικά ανωτέρω.



Εικόνα 73: Προσθήκη εκτυπώσεων στη προσφορά – Βήμα 2

και **χωρίς να πραγματοποιήσετε οποιαδήποτε αλλαγή** επιλέγετε «Συνέχεια».

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
10	Τεχνική προδιαγ...	Αρχείο	Τεχνική προδιαγ...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	ESIDIS	15/11/2023		
20	ESPD	Αρχείο	ΕΕΕΣ ΤΕΥΔ	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	ESIDIS	15/11/2023		
30	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ...	Αρχείο	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Οικονομική Προσφορά	ESIDIS	15/11/2023		
40	ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΤΥ...	Αρχείο	ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΤΥ...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	ESIDIS	16/11/2023		
50	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ...	Αρχείο	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Οικονομική Προσφορά	ESIDIS	16/11/2023		

Εικόνα 74: Εμφάνιση των συνημμένων εκτυπώσεων στα Συνημμένα υποβολής

Το Σύστημα πραγματοποιεί ελέγχους όσον αφορά την ορθή συμπλήρωση τεχνικών απαιτήσεων ή στοιχείων της οικονομικής προσφοράς στις φόρμες του Συστήματος και εφόσον δεν εμφανιστεί κάποιο σφάλμα (βλ. ενότητα [1.4 Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης στοιχείων με την επιλογή της ενέργειας «Συνέχεια»](#)), ακολουθεί η επόμενη οθόνη με προειδοποιητικό / ενημερωτικό μήνυμα σχετικά με τον τύπο της διαδικασίας.

Προειδοποίηση

1. Ο αγοραστής σας έχει ζητήσει να υποβάλετε μια, βέλτιστη προσφορά. Δεν επιτρέπονται οι πολλαπλές προσφορές (επανυποβολή προσφορών για Διαγωνισμό) για το συγκεκριμένο διαγωνισμό.
2. Αυτή η προσφορά αποτελεί απάντηση σε ένα διαγωνισμό όπου η υποβληθείσα προσφορά θα αξιολογηθεί σε δύο στάδια - "Δικαιολογητικά / Τεχνική" και "Οικονομική".

Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 379817: Εξέταση και υποβολή (διαγωνισμός 264165)

Κεφαλίδα

Τίτλος: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ
Υπολειπομ.χρόνος: 28 ημέρες, 20 ώρες
Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 15/12/2023 11:00:00

Προμηθευτής: esidis
Ακριβεία τιμής: Οποιοδήποτε

Συνημμένα

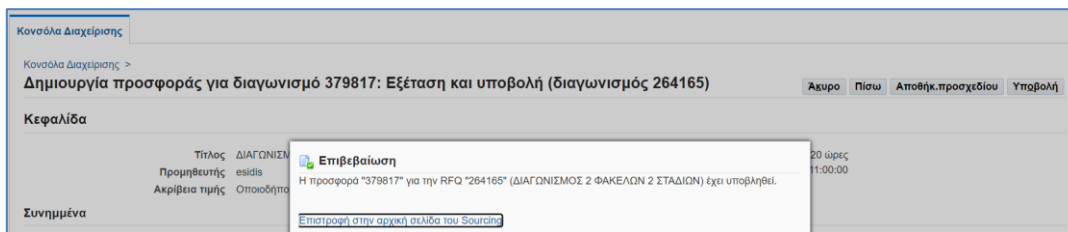
Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
10	Τεχνική προδιαγ...	Αρχείο	Τεχνική προδιαγ...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	15/11/2023		

Εικόνα 75: Εμφάνιση του προειδοποιητικού μηνύματος μετά την επιλογή «Συνέχεια»

Τέλος, επιλέγετε «Υποβολή».

Σε κάθε προσπάθεια υποβολής της προσφοράς, το Σύστημα πραγματοποιεί μια σειρά ελέγχων στο περιεχόμενο της ηλεκτρονικής προσφοράς και κυρίως κατά πόσον οι επισυναφθείσες σε αυτήν εξαχθείσες από το Σύστημα αναφορές (εκτυπώσεις), σε μορφή αρχείου με μορφότυπο PDF, της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς είναι οι **τελευταίες εξαχθείσες αναφορές (εκτυπώσεις)**, έχουν επισυναφθεί στην σωστή κατηγορία **επισυναπτόμενων** και απεικονίζουν το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής προσφοράς κατά το χρόνο της υποβολής. Σε περίπτωση που εντοπισθεί κάποιο σφάλμα στην προσφορά ή μη συμμόρφωση με τον ως άνω περιγραφόμενο ενδεδειγμένο τρόπο κατάρτιση της προσφοράς, το Σύστημα ενημερώνει τον οικονομικό φορέα με σχετικό μήνυμα σφάλματος προκειμένου αυτός να προβεί σε αναγκαίες διορθώσεις.

Στην περίπτωση που οι έλεγχοι αποβούν επιτυχείς, εμφανίζεται επιβεβαιωτικό μήνυμα επιτυχούς υποβολής προσφοράς.




Εικόνα 76: Εμφάνιση του επιβεβαιωτικού μηνύματος μετά το πλήκτρο Υποβολή

Επιβεβαιώνετε από την **Κονσόλα Διαχείρισης** ότι η προσφορά σας έχει λάβει τον χαρακτηρισμό «**Ενεργή**».

Επιλογή	A/A Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Δημιουργία από	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Τίτλος
<input type="radio"/>	380307	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		264188	Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης λογισμικού
<input type="radio"/>	380053	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		266177	MS- Μελέτη και εκτέλεση ερευνητικών & αναπτυξιακών δραστηριοτήτων
<input type="radio"/>	379817	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		264165	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ
<input type="radio"/>	378815	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		258180	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 1 ΦΑΚΕΛΟΥ 1 ΣΤΑΔΙΟΥ

Εικόνα 77: Ενεργή προσφορά

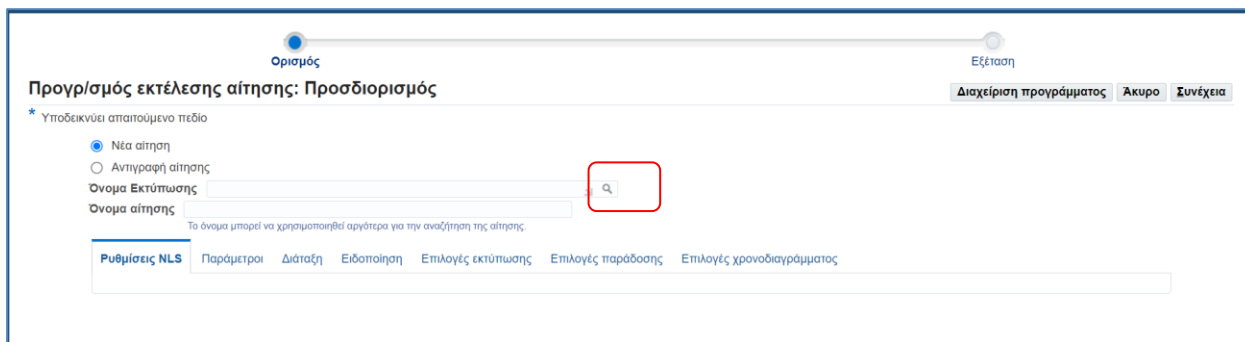
b) Διαγωνισμός ενός υποφακέλου

Για την εξαγωγή της εκτύπωσης οδηγείστε στην **Αρχική σελίδα** έχοντας επιλέξει νωρίτερα το σύμβολο Home  και στη συνέχεια από το Βασικό μενού ακολουθείτε τη διαδρομή «**Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)**» ⇒ «**Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής**» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «**Εκτυπώσεις**».

Από	Κατηγορία	Θέμα	Αποστολή	Προθεσμία
Εκπαιδευόμενος 02	Αναζήτηση πηγής προμήθειας- Διαπραγμάτευση	Έκλεισε νωρίς: RFQ 266177 (MS- Μελέτη και εκτέλεση ερευνητικών & αναπτυξιακών δραστηριοτήτων)	15/11/2023	
ΔΗΜΟΣ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ - ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ-6679	Αναζήτηση πηγής προμήθειας- Διαπραγμάτευση	Εστάλη: Μήνυμα συζήτησης online για RFQ 189755 (ΤΡΟΦΙΜΑ 2023-2024 ΑΡ.ΠΡΩΤ. 8090/11-5-2023)	15/11/2023	
01140-ΓΕΝΙΚΟ ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΗΦΙΣΙΑΣ "ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ", Τμήμα Προμήθειων	Αναζήτηση πηγής προμήθειας- Διαπραγμάτευση	Εστάλη: Μήνυμα συζήτησης online για RFQ 231238 (33/ΠΛ/23 Υπηρεσίες Αναδείξης Αναδόχου Εκμετάλλευσης του Κυλικείου)	13/11/2023	
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑΣ-0000	Αναζήτηση πηγής-Δημοσίευση	Απαιτείται επιβεβαίωση: Τροποποίηση 2 στην RFQ 237238 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024 ΜΕ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΣΤΟ 2025)	10/11/2023	

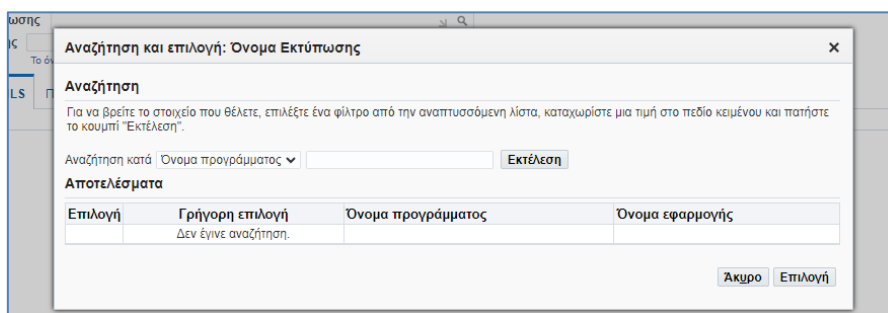
Εικόνα 78: Επιλογή των Εκτυπώσεων στο Βασικό μενού

Στην οθόνη που εμφανίζεται επιλέγετε στο μεγεθυντικό φακό στο πεδίο **Όνομα εκτύπωσης**.



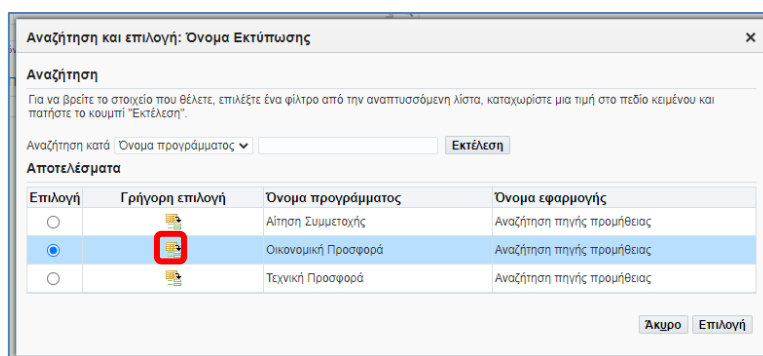
Εικόνα 79: Επιλογή του φακού στο Όνομα εκτύπωσης

Εμφανίζεται ένα νέο παράθυρο αναζήτησης και επιλέγετε «Εκτέλεση».



Εικόνα 80: Παράθυρο αναζήτηση εκτύπωσης

Εμφανίζονται οι διατιθέμενες εκτυπώσεις και θα πρέπει να εξαγάγετε **μόνο** την εκτύπωση «Οικονομική Προσφορά». Η εκτύπωση «Αίτηση Συμμετοχής» αφορά την υποβολή σε πρόσκληση αίτησης συμμετοχής και όχι προσφοράς.



Εικόνα 81: Επιλογή της προς εξαγωγή εκτύπωσης οικονομική προσφορά

Στην επόμενη οθόνη που εμφανίζεται επιλέγετε «Συνέχεια» ή την καρτέλα «Παράμετροι».

Ορισμός

Εξέταση

Προγ/σμός εκτέλεσης αίτησης: Προσδιορισμός

Διαχείριση προγράμματος Άκυρο **Συνέχεια**

* Υποδεικνύει απαιτούμενο πεδίο

Νέα αίτηση
 Αντιγραφή αίτησης

Όνομα Εκτύπωσης Οικονομική Προσφορά

Όνομα αίτησης

Το όνομα μπορεί να χρησιμοποιηθεί αργότερα για την αναζήτηση της αίτησης.

Ρυθμίσεις NLS **Παράμετροι** Διάταξη Ειδοποίηση Επιλογές εκτύπωσης Επιλογές παράδοσης Επιλογές χρονοδιαγράμματος

Ρυθμίσεις γλώσσας

Γλώσσα	Περίφερεια	Αριθμητικός χαρακτήρας	Ταξινόμηση
<input type="checkbox"/> Αγγλικά ΗΠΑ	Ηνωμένες Πολιτείες		Διαδικη ταξινόμηση
<input checked="" type="checkbox"/> Ελληνικά	Ελλάδα		Διαδικη ταξινόμηση

Εικόνα 82: Οθόνη επιλογής εκτύπωσης

Στην οθόνη που θα εμφανιστεί στο πεδίο «**ΑΑ διαγωνιστικής διαδικασίας**» καταχωρίζετε τον αύξοντα αριθμό του διαγωνισμού ή μέρους αυτού, και αναμένετε να εμφανιστεί το αποτέλεσμα, ή επιλέγετε το φακό και στο αναδυόμενο παράθυρο διαλόγου καταχωρίζετε τον αύξοντα αριθμό του διαγωνισμού και επιλέγετε «**Εκτέλεση**». Ως αποτέλεσμα της αναζήτησης εμφανίζεται ο Α/Α του διαγωνισμού / ο Α/Α του προσχεδίου προσφοράς. Επιλέγετε «**Συνέχεια**».

Ορισμός

Εξέταση

Προγ/σμός εκτέλεσης αίτησης: Προσδιορισμός

Διαχείριση προγράμματος Άκυρο **Συνέχεια**

* Υποδεικνύει απαιτούμενο πεδίο

Νέα αίτηση
 Αντιγραφή αίτησης

Όνομα Εκτύπωσης Οικονομική Προσφορά

Όνομα αίτησης

Το όνομα μπορεί να χρησιμοποιηθεί αργότερα για την αναζήτηση της αίτησης.

Ρυθμίσεις NLS Παράμετροι Διάταξη Ειδοποίηση Επιλογές εκτύπωσης Επιλογές παράδοσης Επιλογές χρονοδιαγράμματος

* Α/Α Διαγωνιστικής Διαδικασίας 258180

Α/Α Διαγωνιστικής Διαδικασίας Περιγραφή

258180/378815 ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 1 ΦΑΚΕΛΟΥ 1 ΣΤΑΔΙΟΥ

Εικόνα 83: Εύρεση και επιλογή του Α/Α διαγωνιστικής διαδικασίας

Στην επόμενη οθόνη επιλέγετε «**Υποβολή αίτησης**».

Ορισμός

Εξέταση

Προγραμματισμός εκτέλεσης αίτησης: Εξέταση

Διαχείριση προγράμματος Άκυρο Πίσω **Υποβολή αίτησης**

Όνομα

Όνομα ταυτόχρονου προγράμματος Οικονομική Προσφορά

Όνομα αίτησης

Λειτουργική μονάδα

Ρυθμίσεις γλώσσας

Εικόνα 84: Υποβολή αίτησης για εξαγωγή της εκτύπωσης οικονομική προσφορά

Στο παράθυρο διαλόγου με την ένδειξη Πληροφορίες που εμφανίζεται επιβεβαιωτικό μήνυμα ότι η αίτηση που υποβλήθηκε έχει προγραμματιστεί και επιλέγετε **OK**.

Πληροφορίες

Η αίτησή σας για το "Οικονομική Προσφορά" έχει προγραμματιστεί. Το αναγνωριστικό της αίτησης είναι "12131251"

OK


Εικόνα 85: Επιβεβαίωση υποβολής αίτησης για την εξαγωγή εκτύπωσης

Πραγματοποιείται μεταφορά στην οθόνη με τον Πίνακα των τελευταίων εκτυπώσεων που έχουν ζητηθεί. Θα πρέπει στην εκτύπωση που αιτήθηκε, εδώ «οικονομική προσφορά», η στήλη «Φάση» να φέρει την ένδειξη «Ολοκληρωμένη» και η στήλη «Κατάσταση» την ένδειξη «Κανονική». Εάν εμφανίζεται στη στήλη «Φάση» ένδειξη «Σε εξέλιξη» ή «Σε εκκρεμότητα» πατάτε «Ανανέωση» έως ότου η ένδειξη μετατραπεί σε «Ολοκληρωμένη».

Παράλληλα το συνοδευτικό αρχείο ελέγχου «Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για προσφορές» θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί όταν φέρει στη στήλη «Φάση» φέρει την ένδειξη «Ολοκληρωμένη» και στη στήλη «Κατάσταση» την ένδειξη «Κανονική».

Αναγν.αίτησης	Όνομα	Φάση	Κατάσταση	Προγραμματίστηκε για εκτέλεση	Λεπτομέρειες	Έξοδος	Εκ νέου δημοσίευση
13243448	Ιστορικό Αποτελεσμάτων	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	26/05/2025 10:16:41			
13243076	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Κανονική	26/05/2025 08:54:17			
13243073	Οικονομική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	26/05/2025 08:54:09			
13242939	Ιστορικό Αποτελεσμάτων	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	26/05/2025 08:02:17			
13238672	Οικονομική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	23/05/2025 10:29:20			
13235355	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Κανονική	21/05/2025 23:12:26			
13235354	Αίτηση Συμμετοχής	Ολοκληρωμένη	Κανονική	21/05/2025 23:12:22			

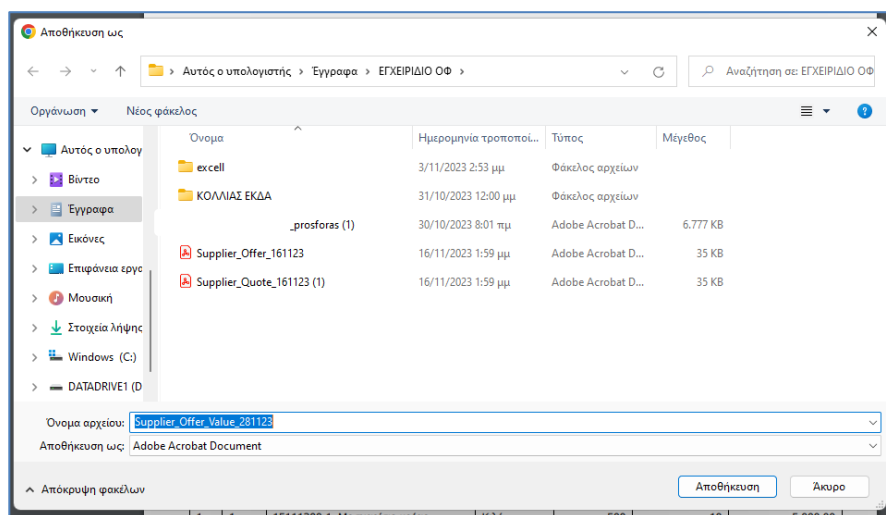
Εικόνα 86: Πίνακας αιτηθέντων εκτυπώσεων

Ο προτεινόμενος τρόπος λήψης της εκτύπωσης πραγματοποιείται από τη στήλη «Έξοδος» στη γραμμή που αφορά την εκτύπωση, εδώ «οικονομική προσφορά», επιλέγοντας δεξιά κλικ με το ποντίκι πάνω στο σύμβολο . Επιλέγετε «Αποθήκευση συνδέσμου ως» ή «Save link as».

Αναγν.αίτησης	Όνομα	Φάση	Κατάσταση	Προγραμματίστηκε για εκτέλεση	Λεπτομέρειες	Έξοδος	Εκ νέου δημοσίευση
12132908	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	29/11/2023 10:19:01			
12132905	Οικονομική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	29/11/2023 10:18:59			
12131252	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	28/11/2023 14:04:21			
12131251	Οικονομική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	29/11/2023 14:04:17			
12124191	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	24/11/2023 14:29:18			
12124190	Οικονομική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	24/11/2023 14:29:16			
12124152	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	24/11/2023 14:15:37			
12124151	Οικονομική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	24/11/2023 14:15:34			
12124150	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Σφάλμα	24/11/2023 14:15:22			
12124149	Τεχνική Προσφορά	Ολοκληρωμένη	Κανονική	24/11/2023 14:15:19			

Εικόνα 87: Λήψη της εκτύπωσης

Και αποθηκεύετε την εκτύπωση στο σταθμό εργασίας σας. Η εξαγόμενη εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς φέρει τον τίτλο «Supplier_Offer_Value_XXXXX.pdf», όπου XXXXX η ημερομηνία εξαγωγής της.



Εικόνα 88: Αποθήκευση εκτύπωσης στο σταθμό εργασίας

Η εξαγόμενη εκτύπωση θα πρέπει να υπογραφεί ψηφιακά πριν επισυναφθεί στην ηλεκτρονική προσφορά.

Για την επιτυχή υποβολή της προσφοράς σας ελέγξτε, πέρα από το περιεχόμενο της εκτύπωσης, και τον Pdf Producer αυτής, πριν και μετά την ψηφιακή υπογραφή της.

Με την χρήση του Adobe Acrobat Reader, ανοίγετε την εκτύπωση και στη διαδρομή **Menu - Document properties** **ΕΛΕΓΧΤΕ** εάν στο πεδίο **Pdf producer** φέρει την τιμή **Oracle BI Publisher**, τόσο κατά την εξαγωγή της από το Σύστημα όσο και μετά την ψηφιακή υπογραφή της (τότε ενδεχομένως να φέρει τιμή **Oracle BI Publisher, modified ...**). Δεν θα πρέπει να πραγματοποιείται print to pdf καθώς τότε μεταβάλλεται πέραν του PDF Producer και το text hash του αρχείου της εκτύπωσης και δεν θα είναι δυνατό να υποβληθεί η προσφορά.

Το text hash του αρχείου της εκτύπωσης μεταβάλλεται επίσης όταν αυτή υπογράφεται με χρήση της υπηρεσίας «ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης gov.gr., και έτσι δεν αναγνωρίζεται από το Σύστημα και δεν δύναται να υποβληθεί η προσφορά σας.

Ημερομηνία: 29/11/2023 10:19:02

Επωνυμία Προμηθευτή: esidis
Α/Α Συστήματος: 298180
Τίτλος - Αριθμός Διαπραγμάτευσης: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 1 ΦΑΚΕΛΟΥ 1 ΣΤΑΔΙΟΥ
Αριθμός Προσφοράς: 378815

ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

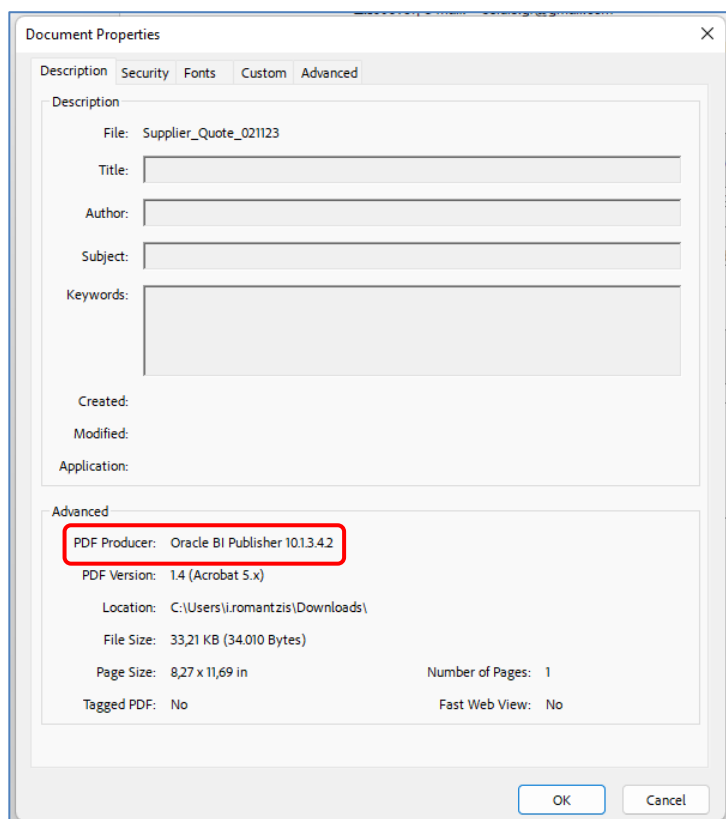
ΤΙΤΛΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΟΝΟΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ
Τεχνική περιγραφή	Τεχνική περιγραφή.pdf (Size :83603)	Τεχνική περιγραφή (2).pdf	ΟΧΙ
ESPD.pdf	ESPD.pdf (Size :116634)	ESPD (2).pdf	ΟΧΙ
Οικονομική προσφορά εταιρίας.pdf	Οικονομική προσφορά εταιρίας.pdf (Size :102664)	Οικονομική προσφορά εταιρίας.pdf	ΟΧΙ

ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΗ
A/A	A/A Γραμ.	ΕΙΔΟΣ	M.M.	ΠΟΣΟΣΤ.
ΑΣΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)				
		ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ		ΣΥΝΟΛΟ
1	1	15111200-1 Μοσχαρίσιο κρέας	Κιλό	500
				10
				5.000,00
2	1	03222118-3 Ακτινίδια	Κιλό	50
				2
				100,00
3	2	03222220-1 Παρτσάνδρια	Κιλό	500
				.25
				125,00
4	3	03222321-9 Μήλα	Κιλό	250
				5
				125,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
5.350,00				

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ) : 5.350,00 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ): ΠΕΝΤΕ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΤΡΙΑΚΟΣΙΑ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΥΡΩ.

Εικόνα 89: Έλεγχος περιεχομένου εκτύπωσης οικονομική προσφορά



Εικόνα 90: Έλεγχος Pdf Producer εκτύπωσης οικονομική προσφορά

Στη συνέχεια από την Αρχική σελίδα και το Βασικό μενού ακολουθείτε τη διαδρομή «**Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)**» ⇒ «**Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής**» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «**Κονσόλα διαχείρισης**» και το προσχέδιο της προσφοράς σας. Επιλέγετε «**Προσθήκη συνημμένου**».

The image shows a web interface for 'Κονσόλα Διαχείρισης' (Management Console). The main heading is 'Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 378815 (διαγωνισμός "258180")'. There are several tabs: 'Ακυρο', 'Προβολή ιστορικού προσφορών', 'Προσφορά για RFQ κατά υπολογιστικό φύλλο', 'Αποθήκ.προσχεδίου', and 'Συνέχεια'. Below this, there are fields for 'Συνοπτικός τίτλος' (ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 1 ΦΑΚΕΛΟΥ 1 ΣΤΑΔΙΟΥ) and 'Υπολειπομ. χρόνος' (23 ημέρες 1 ώρα). The 'Καταληκτική ημερία υποβολής' is 22/12/2023 12:31:17. Under 'Γενικά Στοιχεία', there are details for 'Οικονομικός Φορέας' (esidis), 'Νόμισμα' (EUR), and 'Νόμισμα τιμής προσφοράς' (EUR). The 'Συνημμένα Υποβολής' section shows a table with columns: Ακολουθία, Τίτλος, Τύπος, Περιγραφή, Εμπιστευτικό, Κατηγορία, Τελ. ενημέρωση από, Τελευταία ενημέρωση, Ενημέρωση, and Διαγραφή. The 'Προσθήκη συνημμένου...' button is highlighted with a red box.

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ. ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
10	Τεχνική περιγραφή	Αρχείο	Τεχνική περιγραφή...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	28/11/2023		
20	ESPD.pdf	Αρχείο	ESPD.pdf (Size :11...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	28/11/2023		

Εικόνα 91: Προσθήκη εκτύπωσης στη προσφορά – Βήμα 1

Επισυνάπτετε την εκτύπωση, όπως αναφέρθηκε αναλυτικά ανωτέρω.

Προσθήκη συνημμένου

Τύπος συνημμένου Αρχείο
Τίτλος Supplier_Offer_Value_281123.pdf
Περιγραφή Supplier_Offer_Value_281123.pdf (Size :33749)
Κατηγορία Από οικονομικό φορέα
*** Αρχείο** Επιλογή αρχείου Supplier_Off...e_281123.pdf

Ακύρωση
Νέα προσθήκη
Εφαρμογή

Εικόνα 92: Προσθήκη εκτύπωσης στη προσφορά – Βήμα 2

και **χωρίς να πραγματοποιήσετε οποιαδήποτε αλλαγή** επιλέγετε «Συνέχεια».

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές Δημοσιεύσεις > **Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 378815 (διαγωνισμός "258180")**

Άκυρο
Προβολή ιστορικού προσφορών
Προσφορά για RFQ κατά υπολογιστικό φύλλο
Αποθήκ.προσχεδίου
Συνέχεια

Συντοπτικός τίτλος: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 1 ΦΑΚΕΛΟΥ 1 ΣΤΑΔΙΟΥ Υπολειπομ. χρόνος: 23 ημέρες 1 ώρα
Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 22/12/2023 12:31:17

Γενικά Στοιχεία Οικονομική Προσφορά

Οικονομικός Φορέας: esidis
 Νόμισμα: EUR
 Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR
 Ακρίβεια τιμής: Οποιοδήποτε

Συνημμένα Υποβολής

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
10	Τεχνική περιγραφή	Αρχείο	Τεχνική περιγραφή...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS	28/11/2023		
20	ESPD.pdf	Αρχείο	ESPD.pdf (Size :11...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS	28/11/2023		
30	Οικονομική προσφ...	Αρχείο	Οικονομική προσφ...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS	28/11/2023		
40	Supplier_Offer_Val...	Αρχείο	Supplier_Offer_Valu...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS	29/11/2023		

Εικόνα 93: Εμφάνιση της εκτύπωσης στα Συνημμένα υποβολής

Το Σύστημα πραγματοποιεί ελέγχους όσον αφορά την ορθή συμπλήρωση τεχνικών απαιτήσεων ή στοιχείων της οικονομικής προσφοράς στις φόρμες του Συστήματος και εφόσον δεν εμφανιστεί κάποιο σφάλμα (βλ. ενότητα [1.4 Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης στοιχείων με την επιλογή της ενέργειας «Συνέχεια»](#)), ακολουθεί η επόμενη οθόνη με προειδοποιητικό / ενημερωτικό μήνυμα σχετικά με τον τύπο της διαδικασίας.

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές Δημοσιεύσεις >

Προειδοποίηση
 Ο αγοραστής σας έχει ζητήσει να υποβάλετε μία, βέλτιστη προσφορά. Δεν επιτρέπονται οι πολλαπλές προσφορές (επανυποβολή προσφορών για Διαγωνισμό) για το συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 378815: Εξέταση και υποβολή (διαγωνισμός 258180)

Άκυρο
Πίσω
Αποθήκ.προσχεδίου
Υποβολή

Κεφαλίδα

Τίτλος: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 1 ΦΑΚΕΛΟΥ 1 ΣΤΑΔΙΟΥ Υπολειπομ. χρόνος: 23 ημέρες 1 ώρα
 Προμηθευτής: esidis Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 22/12/2023 12:31:17
 Ακρίβεια τιμής: Οποιοδήποτε

Συνημμένα

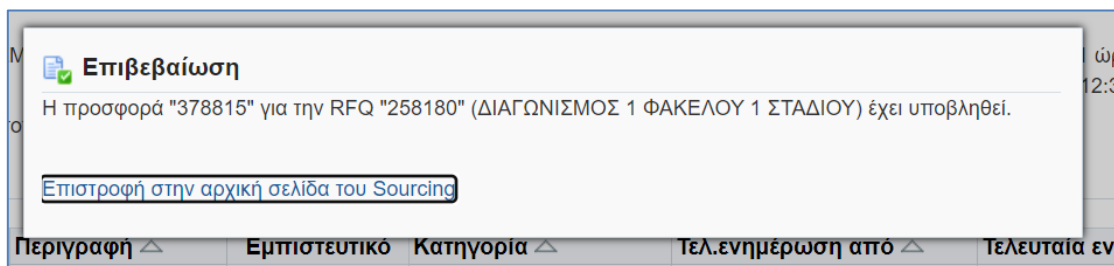
Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
10	Τεχνική περιγραφή	Αρχείο	Τεχνική περιγραφή...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS	28/11/2023		
20	ESPD.pdf	Αρχείο	ESPD.pdf (Size :11...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS	28/11/2023		
30	Οικονομική προσφο...	Αρχείο	Οικονομική προσφο...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS	28/11/2023		
40	Supplier_Offer_Valu...	Αρχείο	Supplier_Offer_Valu...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS	29/11/2023		

Εικόνα 94: Εμφάνιση του προειδοποιητικού μηνύματος μετά την επιλογή «Συνέχεια»

Τέλος, επιλέγετε «Υποβολή».

Σε κάθε προσπάθεια υποβολής της προσφοράς, το Σύστημα πραγματοποιεί μια σειρά ελέγχων στο περιεχόμενο της ηλεκτρονικής προσφοράς και κυρίως κατά πόσον η επισυναφθείσα σε αυτήν εξαχθείσα από το Σύστημα αναφορά (εκτύπωση), σε μορφή αρχείου με μορφότυπο PDF, της οικονομικής προσφοράς είναι η **τελευταία εξαχθείσα αναφορά (εκτύπωση)**, απεικονίζει το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής προσφοράς κατά το χρόνο της υποβολής. Σε περίπτωση που εντοπισθεί κάποιο σφάλμα στην προσφορά ή μη συμμόρφωση με τον ως άνω περιγραφόμενο ενδεδειγμένο τρόπο κατάρτιση της προσφοράς, το Σύστημα ενημερώνει τον οικονομικό φορέα με σχετικό μήνυμα σφάλματος προκειμένου αυτός να προβεί σε αναγκαίες διορθώσεις.

Στην περίπτωση που οι έλεγχοι αποβούν επιτυχείς, εμφανίζεται επιβεβαιωτικό μήνυμα επιτυχούς υποβολής προσφοράς.



Εικόνα 95: Εμφάνιση του επιβεβαιωτικού μηνύματος μετά το πλήκτρο «Υποβολή»


Επιβεβαιώνετε από την **Κονσόλα Διαχείρισης** ότι η προσφορά σας έχει λάβει τον χαρακτηρισμό «**Ενεργή**».

Κονσόλα Διαχείρισης						
Κονσόλα Διαχείρισης >						
Προσχέδια και ενεργές υποβολές						
Ακολουθούν οι απαντήσεις της εταιρείας σας που δεν έχουν κατακυρωθεί, απορριφθεί ή κριθεί ακατάλληλες. 🗨️ Η διαπραγμάτευση έχει τροποποιηθεί και απαιτούνται οι δικές σας ενέργειες ώστε να υποβληθεί για κατακύρωση.						
Επιλογή απάντησης: Αναθεώρηση Ανάκληση						
Επιλογή	A/A Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Δημιουργία από	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Τίτλος
<input type="radio"/>	396392	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		347481	TEST ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ
<input type="radio"/>	392792	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		302258	Διακήρυξη 1/2024 ΔΣΑ Γραφικής Υλης-Αναλωσίμων 2024-2028 Περιφέρειας
<input type="radio"/>	399797	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		277136	Αίτηση για πληροφορίες
<input type="radio"/>	387834	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		307254	Δοκιμαστικός Διαγωνισμός - Προμήθεια ΜΑΠ
<input type="radio"/>	385919	Ενεργή	esidisTest, esidisTest	ΕΔΡΑ	285391	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΔΙΑΓ 1ΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ
<input type="radio"/>	382432	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		279196	RFI Αίτηση Πληροφοριών
<input type="radio"/>	382290	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		277136	Αίτηση για πληροφορίες
<input type="radio"/>	381380	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		272187-2	POLLES ΥΡΟΝΟΛ
<input type="radio"/>	381376	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		272187	POLLES ΥΡΟΝΟΛ
<input type="radio"/>	380307	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		294188	Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης λογισμικού
<input type="radio"/>	380053	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		299177	MS- Μελέτη και εκτέλεση ερευνητικών & αναπτυξιακών δραστηριοτήτων
<input type="radio"/>	379817	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		294185	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ
<input type="radio"/>	378815	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		258180	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 1 ΦΑΚΕΛΟΥ 1 ΣΤΑΔΙΟΥ
<input type="radio"/>	378811	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		258183	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 1 ΦΑΚΕΛΟΥ 1 ΣΤΑΔΙΟΥ

Εικόνα 96: Ενεργή προσφορά

γ) Στοιχεία εντύπου οικονομικής προσφοράς

Παρακάτω παρατίθεται η δομή ενός εντύπου οικονομικής προσφοράς:



ΕΝΤΥΠΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Το παρόν παράρτημα με χρήση του πληροφοριακού συστήματος ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες στις 26/05/2025 11:43:15)

Οικονομικός Φορέας: VENDOR001
Α/Α Συστήματος Ηθ. Διαγωνιστικής Διαδικασίας: 264491
Τίτλος Ηθ. Διαγωνιστικής Διαδικασίας: Καύσιμα Διάφορα ΣΥΝΤ ΚΩΣΤΟΥΣ
Α/Α Συστήματος Ηθ. Προσφοράς: 393061

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τίτλος	Περιγραφή	Όνομα Αρχείου	Εμπιστευτικό
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ	2025-05-21 23:12:47 Supplier_application_for m_210525 (1).pdf (Size :34800)	Supplier_application_form_210525 (1).pdf	ΟΧΙ


ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ενότητα	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
(προσφερόμενα ποσά ή/και ποσοστά επί συγκεκριμένων προϋπολογισθεσίων αξιών)

Συμβατικό Αντικείμενο							Ποσό Προσφοράς (χωρίς ΦΠΑ)	
A/A	A/A Αντικείμενου	Αντικείμενο	M.M.	Προσφερόμενη Ποσότητα	Προϊόντιο γιγας	Ποσό/ Ποσοστό (ανά M.M.)	Σύνολο	
1	3	30211000-1 Διαπιστώ	Τεμάχιο	12	5,00 €	4,00 €	48,00 €	
2	4	15800000-6 Αποβλήσιμα με έκπτωση	Σετ	150	20,00 €	-30,00 %	2.100,00 €	

Σελίδα 1



Συμβατικό Αντικείμενο							Ποσό Προσφοράς (χωρίς ΦΠΑ)	
A/A	A/A Αντικείμενου	Αντικείμενο	M.M.	Προσφερόμενη Ποσότητα	Προϊόντιο γιγας	Ποσό/ Ποσοστό (ανά M.M.)	Σύνολο	
Συνολικό Ποσό Προσφοράς (χωρίς ΦΠΑ)							2.148,00 €	

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
(γενικά προσφερόμενα ποσά ή/και ποσοστά έκπτωσης/προσαύξησης)

Συμβατικό Αντικείμενο							Ποσό/Ποσοστό Έκπτωσης/ Προσαύξησης	
A/A	A/A Αντικείμενου	Αντικείμενο	Συνολικός Προϋπολογισμός (χωρίς ΦΠΑ)	M.M.	Ποσό κ. Ανά M.M. (χωρίς ΦΠΑ)			
1	1	09132000-3 Βενόλη	630,00 €	Άλλο	1,80 €		3,00 %	
2	2	09132000-3 Πετρέλαιο ντίζελ	1.800,00 €	Άλλο	1,60 €		-10,00 %	

Υποβάλω την παρούσα Οικονομική Προσφορά στο πλαίσιο της συγκεκριμένης ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας, έχοντας λάβει γνώση και αποδεχόμενος, πλήρως και χωρίς επιφύλαξη, το σύνολο των όρων και απαιτήσεων της σχετικής διακήρυξης.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Σελίδα 2

Εικόνα 97: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Στο έντυπο υπάρχουν οι παρακάτω πίνακες:

- ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** στον οποίο καταγράφονται τα συνημμένα αρχεία της προσφοράς στην κατηγορία εγγράφων «Οικονομική προσφορά».
- ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** στον οποίο καταγράφονται οι απαντήσεις των οικονομικών φορέων σε απαιτήσεις που είχαν τεθεί στην στην κατηγορία «Οικονομική προσφορά».
- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (προσφερόμενα ποσά ή/και ποσοστά επί συγκεκριμένων προϋπολογισθεσίων αξιών)** στον οποίο καταγράφονται οι προσφερόμενες αξίες σε εθρώ και ποσοστά έκπτωσης.
- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (γενικά προσφερόμενα ποσά ή/και ποσοστά έκπτωσης/προσαύξησης)** στον οποίο καταγράφονται τα προσφερόμενα προθεσμιακά ποσοστά έκπτωσης.

Σημεία προσοχής, σφάλματα κατά την υποβολή και εναλλακτική διαδρομή υποβολής προσφορές

- Κατά την υποβολή των προσφορών στο Σύστημα πραγματοποιούνται έλεγχοι σε δύο στάδια.
 - Κατά την επιλογή της ενέργειας «**Συνέχεια**», με σκοπό την ανεύρεση λαθών πριν την τελική προσπάθεια υποβολής της προσφοράς, όσον αφορά την ορθή συμπλήρωση τεχνικών απαιτήσεων ή στοιχείων της οικονομικής προσφοράς στις φόρμες του Συστήματος (βλ. ενότητα [1.4 Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης στοιχείων με την επιλογή της ενέργειας «Συνέχεια»](#))
 - Κατά την επιλογή της ενέργειας «**Υποβολή**» κυρίως κατά πόσον οι επισυναφθείσες στην προσφορά εξαχθείσες από το Σύστημα αναφορές (εκτυπώσεις), σε μορφή αρχείου με μορφότυπο PDF, της οικονομικής ή/και της τεχνικής προσφοράς είναι οι **τελευταίες εξαχθείσες αναφορές (εκτυπώσεις), έχουν επισυναφθεί στην σωστή κατηγορία επισυναπτόμενων** και απεικονίζουν το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής προσφοράς κατά το χρόνο της υποβολής.
- Προτείνεται μετά τη συμπλήρωση των στοιχείων στις φόρμες του Συστήματος και πριν την εξαγωγή των απαραίτητων εκτυπώσεων, να εκτελείται την ενέργεια «**Συνέχεια**» ώστε εάν προκύψουν σφάλματα συμπλήρωσης να μην απαιτηθεί να εξάγετε ε νέου τις εκτυπώσεις κατά το τελευταίο στάδιο της υποβολής και πιθανόν σε χρόνο πολύ κοντά στη λήξη της καταληκτικής ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- Μετά την εξαγωγή των εκτυπώσεων από το Σύστημα , δεν θα πρέπει να πραγματοποιήσετε άλλη ενέργεια (π.χ. διαγραφή ή επισύναψη αρχείου, αλλαγή τιμή, αλλαγή απάντησης) πλην της τελικής αποθήκευσης του προσχεδίου της ηλεκτρονικής προσφοράς καθώς τότε οι εκτυπώσεις καθίσταται άκυρες και θα πρέπει να εξαχθούν εκ νέου πριν την υποβολή της προσφοράς ώστε να ταυτίζονται με τα μεταδεδομένα και στοιχεία των ηλεκτρονικών φορμών και να είναι επιτυχής ο έλεγχος που πραγματοποιείται από το Σύστημα κατά την ώρα της υποβολής της προσφοράς. Επίσης, κάθε φορά που εξάγετε μία νέα εκτύπωση καθίσταται άκυρη η προηγούμενη ακόμη και αν δεν υπάρχουν αλλαγές στις ηλεκτρονικές φόρμες.

α) Ενδεικτικά μηνύματα σφάλματος κατά την προσπάθεια υποβολής της προσφοράς και τρόπος επίλυσής τους

	<p align="center">Ενδεικτικά μηνύματα σφάλματος κατά την προσπάθεια υποβολής της προσφοράς</p>	<p align="center">Τρόπος αντιμετώπισης/επίλυσης</p>
<p align="center">1</p>	<p>FINAL_RESULT: Δεν βρέθηκε έγκυρη Τεχνική Προσφορά σύμφωνα με την λήψη της εκτύπωσής της ή δεν έχει οριστεί σωστή κατηγορία.</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά» αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής, αλλά έχει τροποποιηθεί ο δημιουργός pdf (pdf producer).</p> <p>ή</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά» αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής, αλλά έχει επισυναφθεί στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά».</p> <p>ή</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά», δεν αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής (π.χ. έχουν εξαχθεί πολλές εκτυπώσεις και εκ παραδρομής δεν επισυνάφθηκε η χρονικά τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση κατά την ώρα της προσπάθειας υποβολής).</p> <p>ή</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά» είναι αρχείο που έχει παραχθεί/συνταχθεί από τον συμμετέχοντα και όχι η εξαχθείσα από το σύστημα εκτύπωση.</p>	<p>I. Διαγράψτε από το προσχέδιο της προσφοράς σας την εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p>II. Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εξαγωγής της εκτύπωσης της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα, την οποία υπογράψετε ψηφιακά.</p> <p>III. Επισυνάψτε την εκτύπωση στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/ Τεχνική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p>IV. Επιλέγετε «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>
<p align="center">2</p>	<p>FINAL_RESULT: Δεν βρέθηκε έγκυρη Οικονομική Προσφορά σύμφωνα με την λήψη της εκτύπωσής της ή δεν έχει οριστεί σωστή κατηγορία.</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής, αλλά έχει τροποποιηθεί ο δημιουργός pdf (pdf producer).</p> <p>ή</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής, αλλά έχει επισυναφθεί στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική».</p> <p>ή</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά», δεν αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής (π.χ. έχουν εξαχθεί πολλές εκτυπώσεις και εκ παραδρομής δεν επισυνάφθηκε η χρονικά τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση κατά την ώρα της προσπάθειας υποβολής).</p> <p>ή</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» είναι αρχείο που έχει παραχθεί/συνταχθεί από τον συμμετέχοντα και όχι η εξαχθείσα από το σύστημα εκτύπωση.</p>	<p>I. Διαγράψτε από το προσχέδιο της προσφοράς την εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p>II. Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εξαγωγής της εκτύπωσης της οικονομικής προσφοράς την οποία υπογράψετε ψηφιακά.</p> <p>III. Επισυνάψτε την εκτύπωση της οικονομικής στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p>IV. Επιλέγετε «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>
<p align="center">3</p>	<p>FINAL_RESULT: Έχουν αφαιρεθεί συνημμένα ή έχουν αλλάξει τίτλο / περιγραφή / ενδ. εμπιστευτικότητας / κατηγορία.</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Έχουν γίνει αλλαγές στην ηλεκτρονική προσφορά μετά την εξαγωγή της εκτύπωσης από το σύστημα π.χ. αφαίρεση συνημμένου αρχείου, αλλαγή της ένδειξης εμπιστευτικότητας κ.λπ.</p>	<p>I. Διαγράψτε από το προσχέδιο της προσφοράς σας την ή τις εκτυπώσεις του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p>

		<p>II. Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εκτύπωσης της τεχνικής ή/και της οικονομικής προσφοράς τις οποίες υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p>III. Επισυνάπτετε τις εκτυπώσεις στη σωστή κατηγορία/υποφάκελο και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p>IV. Επιλέγεται «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>
4	<p>FINAL_RESULT: Έχουν προστεθεί νέα συνημμένα ή τα ονόματα των αρχείων έχουν αλλαχθεί μετά την λήψη των εκτυπώσεων.</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Έχουν γίνει αλλαγές στην ηλεκτρονική προσφορά μετά την εξαγωγή της εκτύπωσης από το σύστημα π.χ. προσθήκη νέου συνημμένου αρχείου, αλλαγή της ένδειξης εμπιστευτικότητας κ.λ.π.</p>	<p>I. Διαγράφετε από το προσχέδιο της προσφοράς σας την ή τις εκτυπώσεις του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p>II. Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εκτύπωσης της τεχνικής ή/και της οικονομικής προσφοράς τις οποίες υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p>III. Επισυνάπτετε τις εκτυπώσεις στη σωστή κατηγορία/υποφάκελο και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p>IV. Επιλέγεται «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>
5	<p>FINAL_RESULT: Έχουν γίνει αλλαγές στην οικονομική προσφορά μετά την λήψη της εκτύπωσής της. Τελ.Αλλαγή: 07/05/2018 09:46:15</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Έχουν γίνει αλλαγές στην ηλεκτρονική προσφορά μετά την εξαγωγή της χρονικά τελευταίας εκτύπωσης της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα π.χ. διόρθωση τιμής κ.λ.π.</p>	<p>I. Διαγράφετε από το προσχέδιο της προσφοράς την εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p>II. Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εξαγωγής της εκτύπωσης της οικονομικής προσφοράς την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p>III. Επισυνάπτετε την εκτύπωση της οικονομικής στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p>IV. Επιλέγεται «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>
6	<p>FINAL_RESULT: Έχουν γίνει αλλαγές στην τεχνική προσφορά μετά την λήψη της εκτύπωσής της. Τελ.Αλλαγή: 28/05/2018 13:45:20</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Έχουν γίνει αλλαγές στην ηλεκτρονική προσφορά μετά την εξαγωγή της χρονικά τελευταίας εκτύπωσης της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα π.χ. διόρθωση απαιτήσεων, παραπομπών κ.λ.π.</p>	<p>I. Διαγράφετε από το προσχέδιο της προσφοράς σας την εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p>II. Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εξαγωγής της εκτύπωσης της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα, την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p>III. Επισυνάπτετε την εκτύπωση στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p>IV. Επιλέγεται «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>

7	<p>FINAL_RESULT: Δεν έχει γίνει καθόλου ή δεν έχει ολοκληρωθεί η εκτύπωση της Τεχνικής Προσφοράς</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Δεν έχει εξαχθεί η εκτύπωση της Τεχνικής προσφοράς από το σύστημα ή δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί.</p>	<p>I. Προβείτε ή επαναλάβετε τη διαδικασία της εκτύπωσης της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα, την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p>II. Επισυνάψτε την εκτύπωση στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p>III. Επιλέγετε «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>
8	<p>FINAL_RESULT: Δεν έχει γίνει καθόλου ή δεν έχει ολοκληρωθεί η εκτύπωση της Οικονομικής Προσφοράς</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Δεν έχει εξαχθεί η εκτύπωση της Οικονομικής προσφοράς από το σύστημα ή δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί.</p>	<p>I. Προβείτε ή επαναλάβετε τη διαδικασία της εκτύπωσης της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα, την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p>II. Επισυνάψτε την εκτύπωση στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p>III. Επιλέγετε «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>
9	<p>FINAL_RESULT: Δεν έχετε επισυνάψει κανένα αρχείο σχετικά με την Οικονομική Προσφορά.</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Δεν έχει επισυναφθεί στην ηλεκτρονική προσφορά κανένα αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά».</p>	<p>I. Ελέγξτε εάν εκ παραδρομής έχετε επισυνάψει την εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς του συστήματος στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική» (αν ναι, διαγράψτε την*).</p> <p>II. Επαναλάβετε τη διαδικασία της εκτύπωσης της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα, εάν έχετε κάνει αλλαγές στις φόρμες του συστήματος και η τελευταία χρονικά διαθέσιμη δεν τις εμπεριέχει, και υπογράψτε την ψηφιακά.</p> <p>III. Επισυνάψτε την τελευταία χρονικά εξαχθείσα εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς του συστήματος στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p>IV. Επιλέγετε «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p> <p><small>* Εάν η εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς είχε εκ παραδρομής επισυναφθεί στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική», ενώ ήδη είχε επισυναφθεί η εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς, τότε πριν την προσπάθεια υποβολής της προσφοράς θα πρέπει να εξαχθεί εκ νέου από το σύστημα και η εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς.</small></p>
10	<p>FINAL_RESULT: Δεν έχετε επισυνάψει κανένα αρχείο σχετικά με την Τεχνική Προσφορά.</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Δεν έχει επισυναφθεί στην ηλεκτρονική προσφορά κανένα αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά»</p>	<p>I. Ελέγξτε εάν εκ παραδρομής έχετε επισυνάψει την εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς του συστήματος στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» (αν ναι, διαγράψτε την*).</p> <p>II. Επαναλάβετε τη διαδικασία της εκτύπωσης της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα, εάν έχετε κάνει αλλαγές στις φόρμες του συστήματος και η τελευταία</p>

		<p>χρονικά διαθέσιμη δεν τις εμπεριέχει, και υπογράψτε την ψηφιακά.</p> <p>III. Επισυνάψτε την τελευταία χρονικά εξαχθείσα εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς του συστήματος στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p>IV. Επιλέγεται «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p> <p><i>* Εάν η εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς είχε εκ παραδρομής επισυναφθεί στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά», ενώ ήδη είχε επισυναφθεί η εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς, τότε πριν την προσπάθεια υποβολής της προσφοράς θα πρέπει να εξαχθεί εκ νέου από το σύστημα και η εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς.</i></p>
11	<p>FINAL_RESULT: Δεν έχετε επισυνάψει κανένα αρχείο σχετικά με την Οικονομική Προσφορά. Δεν έχετε επισυνάψει κανένα αρχείο σχετικά με την Τεχνική Προσφορά.</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Δεν έχει επισυναφθεί στην ηλεκτρονική προσφορά κανένα αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά» και κανένα αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά».</p>	<p>Για την υποβολή της ηλεκτρονικής προσφοράς θα πρέπει κατ'ελάχιστον να επισυναφθούν οι εξαχθείσες από το σύστημα εκτυπώσεις της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς.</p> <p>I. Επαναλαμβάνεται η διαδικασία εξαγωγής από το σύστημα των εκτυπώσεων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, εάν απαιτείται, τις οποίες υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p>II. Επισυνάψτε την εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά» και την εκτύπωση της οικονομικής στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p>III. Επιλέγεται «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>

b) Εναλλακτική διαδρομή υποβολής προσφοράς

Σε περίπτωση που έχετε κάνει όλα τα βήματα κατάρτισης της προσφοράς σας αλλά δεν προχωρήσατε στην υποβολή, ακολουθείτε τη διαδρομή από το Βασικό μενού επιλέγετε «**Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)**» ⇒ «**Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής**» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «**Κονσόλα διαχείρισης**».

Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση δημοσιευμένων διαγωνιστικών διαδικασιών Τίτλος Εκτέλεση

Αρχική σελίδα υποβολών
Καλωσήθατε! Όνομα χρήστη: esidisTest esidisTest.

Προσχέδια και ενεργές υποβολές

Επιλέξτε "Πλήρης Λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας. Πλήρης Λίστα

A/A Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός τίτλος	Τύπος	Υπολειπομ. χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν διαβάστηκαν
414141	Προσχέδιο		353029 II	9/2024 Τμήμα 10 (Δράσεις Ψηφιακού Μετασχηματισμού του Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη)	Διαγωνισμός	2 λεπτά		2
417780	Προσχέδιο		354332	Π859/22.07.2024 ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΔΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2025-26	Διαγωνισμός	4 ημέρες, 20 ώρες		1
417881	Ενταγμένη		358080.1	test ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗ	Διαγωνισμός	12 ημέρες, 21 ώρες		0
417834	Προσχέδιο		358167	Αίτηση συμμετοχής	Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Συμμετοχής	18 ημέρες, 23 ώρες		0
417012	Προσχέδιο		358043	test	Διαγωνισμός	24 ημέρες, 17 ώρες		0

II Η διαγωνιστική διαδικασία αναστάλη. Δυνατή είναι μόνο η δημιουργία προσχέδιων προσφοράς.

Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας

Πλήρης Λίστα

Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός τίτλος	Τύπος	Υπολειπομ. χρόνος
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.				

Γρήγοροι δεσμοί

- Διαχείριση
- Προβολή υποβολών

- Προσχέδια
 - Ενεργές
 - Αποκλεισμένες και ανακληθείσες
 - Κατακυρωμένες
 - Μη κατακυρωμένες

Εικόνα 98: Κονσόλα Διαχείρισης

Στην περιοχή **Γρήγοροι δεσμοί - Διαχείριση** επιλέγετε **Προσχέδια**

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης >

Διαχείριση προσχεδίων απαντήσεων

Αν πατήσετε "Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου", "Εξέταση & Υποβολή", "Ενημέρωση" ή "Διαγραφή", το σύστημα θα κλειδώσει αυτόματα την απάντηση για σας.

Αναζήτηση

Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων

A/A Υποβολής Αριθμός αναφοράς

A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας Συνοπτικός τίτλος

Δημιουργία υποβολής από Κλείσιμο τις επόμενες X ημέρες

Μετάβαση **Απαλοιφή**

Επιλέξτε ένα προσχέδιο απάντησης: **Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου** **Διαγραφή** **Αναίρ.κλειδ.** **Εξέταση και υποβολή** **Ενημέρωση** | ***

Επιλογή	Αριθμός απάντησης	Αριθμός αναφοράς	Κατάσταση απάντησης	Οικονομικός Φορέας	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός τίτλος	Τύπος	Κλειδωμά από	Ημερομηνία κλειδώματος
<input checked="" type="radio"/>	414141		Προσχέδιο			353029 II	9/2024 Τμήμα 10 (Δράσεις Ψηφιακού Μετασχηματισμού του Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη)	RFQ	esidisTest, esidisTest	31/07/2024 09:57:5

Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης

Εικόνα 99: Εύρεση ΑΑ προσφοράς και Υποβολή

Καταχωρίζετε τον **A/A Υποβολής** και επιλέγετε «**Μετάβαση**». Επιλέγετε τον **Αριθμό Απάντησης** και στη συνέχεια «**Εξέταση και υποβολή**», μεταφορά στο προσχέδιο της προσφοράς και επιλογή «**Υποβολή**» ακολουθώντας τις οδηγίες της ενότητας **1.5 Εξαγωγή, έλεγχος, επισύναψη εκτυπώσεων και υποβολή προσφοράς**.

2. Υποβολή αίτησης συμμετοχής (απάντησης) σε πρόσκληση υποβολής αίτησης συμμετοχής

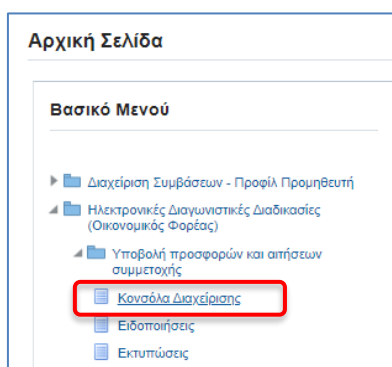
Η διαδικασία υποβολής αίτησης συμμετοχής αφορά στο πρώτο στάδιο προεπιλογής των προβλεπόμενων διαδικασιών του ν.4412/2016, ενδεικτικά της κλειστής διαδικασίας του άρθρου 28 του ν.4412/2016, του ανταγωνιστικού διαλόγου και του δυναμικού συστήματος αγορών.

Τα βήματα που ακολουθούνται για την υποβολή της αίτησης συμμετοχής μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμηθειών και Υπηρεσιών είναι τα εξής:



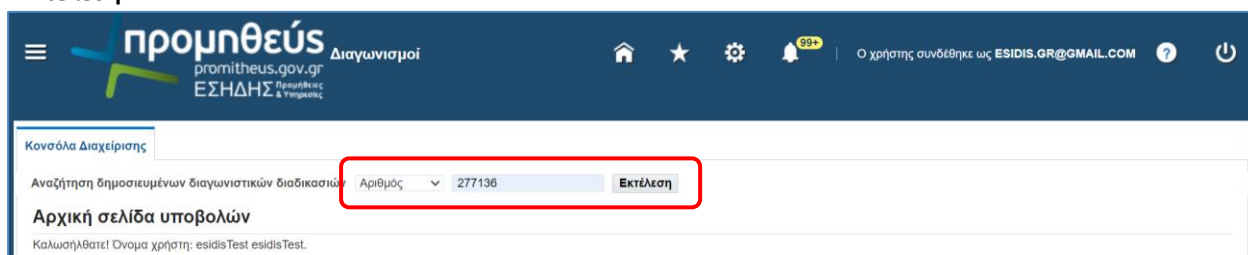
2.1 Σύνδεση στο Σύστημα και αναζήτηση πρόσκλησης

Μετά την σύνδεση σας στο Σύστημα (βλ. ενότητα [1. Σύνδεση \(login\)](#)) και αφού έχετε εντοπίσει τον Α/Α Διαγωνιστικής Διαδικασίας μέσω της Διαδικτυακής Πύλης «Προμηθεύς» www.promitheus.gov.gr, σύμφωνα με τον τρόπο που αναλύθηκε στην ενότητα [1.1. Αναζήτηση/έυρεση του αριθμού διαγωνιστικής διαδικασίας μέσω της Διαδικτυακής Πύλης «Προμηθεύς»](#), από το Βασικό μενού ακολουθείτε τη διαδρομή «**Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)**» ⇒ «**Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής**» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «**Κονσόλα διαχείρισης**».



Εικόνα 100: Κονσόλα Διαχείρισης χρήστη Οικονομικού Φορέα

Στην «**Αναζήτηση δημοσιευμένων διαγωνιστικών διαδικασιών**» στο επάνω μέρος της οθόνης της **Κονσόλας διαχείρισης**, αλλάζετε το φίλτρο σε «**Αριθμός**», καταχωρίζετε τον **Α/Α Διαγωνιστικής διαδικασίας** και επιλέγετε «**Εκτέλεση**».



Εικόνα 101: Αναζήτηση της αίτησης συμμετοχής

Στην οθόνη που εμφανίζεται, επιλέγετε τον αριθμό της πρόσκλησης που εμφανίζεται με μπλε χρώμα, ώστε να έχετε πρόσβαση στα στοιχεία αυτής.

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές δημοσιεύσεις

Αναζήτηση

Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πζών-κεφαλαίων

Αριθμός / Α/Α Συστήματος: 277136

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης

Κατηγορία

Αρμόδιος

Γραμμή

Ομάδα

Εκτ. Απαλοιφή

Επιλογή διαπραγμάτευσης: Απάντηση

Επιλογή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Αρμόδιος	Υπολειπομ. χρόνος	Καταληκτική ημ/νία υποβολής
<input type="radio"/>	277136	Αίτηση για πληροφορίες	Εκπαιδευόμενος 03, Εκπ03-Όνομα	1115 ημέρες, 23 ώρες	21/12/2026 11:00:00

Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης

Εικόνα 102: Επιλογή της αίτησης για έλεγχο όρων και τη δημιουργία υποβολής αίτησης συμμετοχής

2.2 Προβολή στοιχείων ηλεκτρονικής πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων συμμετοχής

Μετά την αναζήτηση και επιλογή της πρόσκλησης ο χρήστης μεταφέρεται στην καρτέλα «Γενικά στοιχεία» αυτής. Αυτό το βήμα δεν είναι απαραίτητο για την υποβολή της αίτησης συμμετοχής, προτείνεται όμως να ακολουθείται από τους χρήστες (ειδικά κατά την έναρξη χρήσης του Συστήματος) προκειμένου να είναι σε θέση να γνωρίζουν βασικά στοιχεία της διαδικασίας αλλά και να ελέγξουν τυχόν σφάλματα της Αναθέτουσας Αρχής κατά το σχεδιασμό της σε σχέση με τα αναφερόμενα στο τεύχος της Διακήρυξης.

Καρτέλα: Γενικά στοιχεία

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές Δημοσιεύσεις > Πρόσκληση Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής: 277136

Ενέργειες Δημιουργία απάντησης Εκτέλεση

Ενεργές

Συντοπτικός τίτλος: Αίτηση για πληροφορίες

Κατάσταση: Ενεργή διαδικασία προς υποβολή προσφορών

Υπολειπομ. χρόνος: 1115 ημέρες, 22 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής: 01/12/2023 11:54:58

Καταληκτική ημερ/νία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής: 21/12/2026 11:00:00

Γενικά Στοιχεία Οικονομική Προσφορά Ημερομηνίες & Κανόνες Διενέργειας

Αρμόδιος Υπάλληλος: Απών Εκπαιδευόμενος 03, Εκπ03-Όνομα

Στυλ απάντησης: Μη σφραγισμένη (προσβάσιμη από τους λοιπούς ΟΦ)

Ομάδα

Αντικείμενο Διαγωνισμού: Αίτηση για πληροφορίες

Απαιτήσεις & Όροι

Εμφάνιση όλων των λεπτομερειών | Αποκρυψη όλων των λεπτομερειών

Λεπτομέρειες Ενότητα	Σύνολο Συντελεστή Βαρύτητας (Ενότητα)
Ενότητα	0

Σημειώσεις και συνημμένα

Σημείωση προς Οικονομικούς Φορείς

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ. ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
10	espd-request-v2...	Αρχείο	espd-request-v2...	Πρόσβαση από όλους τους χρήστες και ελεύθερη πρόσβαση μέσω του portal	TRAINING_USER3	01/12/2023		
10	ESPD.pdf	Αρχείο	ESPD.pdf (Size ...	Πρόσβαση από όλους τους χρήστες και ελεύθερη πρόσβαση μέσω του portal	TRAINING_USER3	01/12/2023		

Επιστροφή στο Ανοικτές δημοσιεύσεις

Ενέργειες Δημιουργία απάντησης Εκτέλεση

Εικόνα 103: Γενικά στοιχεία της πρόσκλησης

- ✓ Στο άνω μέρος της οθόνης εμφανίζεται η ένδειξη **Πρόσκληση Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής: ΧΧΧΧΧΧ**. Με την ένδειξη αυτή, επιβεβαιώνεται ότι δεν πρόκειται για διαγωνιστική διαδικασία αλλά για πρόσκληση υποβολής αίτησης συμμετοχής (κατά την οποία υποβάλλονται μόνον δικαιολογητικά συμμετοχής). Επίσης, εμφανίζονται πληροφορίες όπως η καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής, η ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής, η κατάσταση της διαδικασίας, ο υπολειπόμενος χρόνος, το όνομα του **Αρμόδιου υπαλλήλου**.
- ✓ Στο πεδίο «**Στυλ απάντησης**» η ένδειξη δύναται να είναι:
 - «**Μη σφραγισμένη (προσβάσιμη από τους λοιπούς ΟΦ)**», που σημαίνει ότι υπάρχει πρόσβαση στα έγγραφα μεταξύ των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων και δεν απαιτείται η διαδικασία της αποσφράγισης. Αυτή η επιλογή χρησιμοποιείται στη διαδικασία του Δυναμικού Συστήματος Αγορών.
 - «**Μη σφραγισμένη (μη προσβάσιμη από τους λοιπούς ΟΦ)**», σημαίνει ότι για την πρόσβαση στα έγγραφα από την αναθέτουσα αρχή δεν θα απαιτηθεί η διαδικασία της αποσφράγισης αλλά πρόσβαση στα έγγραφα των λοιπών συμμετεχόντων δεν θα υφίσταται. Αυτή η επιλογή χρησιμοποιείται συνήθως στη διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης.
 - «**Σφραγισμένη**», που σημαίνει ότι για την πρόσβαση στα έγγραφα θα απαιτηθεί η διαδικασία της αποσφράγισης. Αυτή η επιλογή χρησιμοποιείται σε λοιπές προβλεπόμενες διαδικασίες πλην του Δυναμικού Συστήματος Αγορών και της Απευθείας Ανάθεσης.
- ✓ Στο κέντρο της οθόνης εμφανίζεται η ενότητα **Απαιτήσεις και όροι**, στην οποία εμφανίζονται οι απαιτήσεις που έχει καταχωρίσει ο χειριστής της πρόσκλησης και θα χρειαστεί να συμπληρωθούν και απαντηθούν.
- ✓ Στο κάτω μέρος της οθόνης εμφανίζεται η ενότητα **Σημειώσεις και συνημμένα** όπου ο χειριστής του διαγωνισμού έχει επισυνάψει τα έγγραφα της διαδικασίας προκειμένου οι οικονομικοί φορείς να έχουν πρόσβαση σε αυτά. Η εν λόγω ενότητα **αποτελεί γενικότερο μέρος του Φακέλου της Δημόσιας Σύμβασης** και θα αναρτώνται τα προβλεπόμενα έγγραφα, πρακτικά και Αποφάσεις κατά την εκτέλεση της διαδικασίας ανάθεσης.

Καρτέλα: Οικονομική προσφορά

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές Δημοσιεύσεις > **Πρόσκληση Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής: 277136**

Ενέργειες Δημιουργία απάντησης **Εκτέλεση**

Συνοπτικός τίτλος Αίτηση για πληροφορίες
Κατάσταση Ενεργή διαδικασία προς υποβολή προσφορών
Υπολειπομ.χρόνος 1115 ημέρες, 22 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής 01/12/2023 11:54:58
Καταληκτική ημερ/νία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής 21/12/2026 11:00:00

Γενικά Στοιχεία **Οικονομική Προσφορά** Ημερομηνίες & Κανόνες Διενέργειας

Γραμμές

Αριθμός γραμμής	Έκθεση Γραμμή	Περιγραφή	Στοιχείο, έκδοση / εργασία	Κατηγορία	Μονάδα	Ποσότητα	Από οριακή ημ/νία	Έως οριακή ημ/νία	Ενεργοί απαντήσεις	Υπολειπομ.χρόνος	Πληροφόρηση	Επιλογή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.												

Επιστροφή στο Ανοικτές Δημοσιεύσεις

Ενέργειες Δημιουργία απάντησης **Εκτέλεση**

Εικόνα 104: Καρτέλα Οικονομική προσφορά - κενή περιεχομένου

Στην πρόσκληση υποβολής αιτήσεων συμμετοχής, η καρτέλα **Οικονομική Προσφορά** θα πρέπει να είναι κενή. Ακόμη και αν εκ παραδρομής έχουν συμπληρωθεί στοιχεία δεν θα πρέπει να καταχωρίζονται προσφερόμενες αξίες καθώς πρόκειται για λανθασμένη χρήση αυτής της ηλεκτρονικής διαδικασίας .

Καρτέλα: Ημερομηνίες και κανόνες διενέργειας

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές δημοσιεύσεις >
Πρόσκληση Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής: 277136

Ενέργειες | Δημιουργία απάντησης | Εκτέλεση

Συνοπτικός τίτλος	Αίτηση για πληροφορίες	Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής	01/12/2023 11:54:58
Κατάσταση	Ενεργή διαδικασία προς υποβολή προσφορών	Καταληκτική ημερ/νία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής	21/12/2026 11:00:00
Υπολειπομ-χρόνος	1115 ημέρες, 22 ώρες		

Γενικά Στοιχεία | Οικονομική Προσφορά | **Ημερομηνίες & Κανόνες Διενέργειας**

Κρίσιμες Ημερομηνίες

Ημ/νία Δημοσίευσης στο portal	01/12/2023 11:54:58	Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών	01/12/2023 11:54:58
Καταληκτική ημερ/νία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής	21/12/2026 11:00:00		

Κανόνες Διενέργειας

- Η διαδικασία να περιορίζεται σε προσκεκλημένους Οικονομικούς Φορείς
- Να επιτρέπεται η προβολή (αποσφραγισθέντων ή ανοιχτών) προσφορών /αιτήσεων συμμετοχής Οικονομικών Φορέων από άλλους συμμετέχοντες Οικονομικούς Φορείς.
- Να επιτρέπονται πολλαπλές υποβολές από τον Οικονομικό Φορέα
 - Οι προμηθευτές επιτρέπεται να υποβάλλουν πολλαπλές ενεργές απαντήσεις
- Να επιτρέπεται ανάκληση απάντησης
- Ο αρμόδιος υπάλληλος του φορέα εκτέλεσης μπορεί να δημιουργήσει πολλαπλούς γύρους
- Ο αρμόδιος υπάλληλος του φορέα εκτέλεσης μπορεί να παρατείνει τον διαγωνισμό/την δημοπρασία όσο αυτό/ή είναι σε εξέλιξη
- Να επιτρέπονται εναλλακτικές γραμμές σε απαντήσεις προμηθευτών

Επιστροφή στη Προσέμβα και ενεργές υποβολές

Ενέργειες | Δημιουργία απάντησης | Εκτ.

Εικόνα 105: Ημερομηνίες και κανόνες διενέργειας της πρόσκλησης

- ✓ Στην καρτέλα εμφανίζονται οι κρίσιμες ημερομηνίες του διαγωνισμού και οι κανόνες διενέργειας. Οι κανόνες διενέργειας αναλύονται ως εξής:
 - **Η διαδικασία να περιορίζεται σε προσκεκλημένους οικονομικούς φορείς:** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, σημαίνει ότι η διαδικασία είναι κλειστή, δηλαδή απευθύνεται σε συγκεκριμένους οικονομικούς φορείς και μόνοι αυτοί δύναται να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής..
 - **Να επιτρέπεται η προβολή αποσφραγισθέντων ή ανοιχτών προσφορών αιτήσεων συμμετοχής οικονομικών φορέων από άλλους συμμετέχοντες οικονομικούς.** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, σημαίνει πως οι οικονομικοί φορείς θα έχουν πρόσβαση στα έγγραφα των λοιπών συμμετεχόντων όταν η Αναθέτουσα Αρχή τους δώσει τη σχετική πρόσβαση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης.
 - **Να επιτρέπονται πολλαπλές υποβολές από τον οικονομικό φορέα.** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, σημαίνει πως οι οικονομικοί φορείς δύναται να υποβάλλουν πολλαπλές αιτήσεις συμμετοχής. Όταν υποβάλλεται **μία νέα αίτηση συμμετοχής η προηγούμενη αρχαιοθετείται.** Γενικότερα ο εν λόγω κανόνας επιλέγεται στην περίπτωση του δυναμικού συστήματος αγορών.
 - **Να επιτρέπονται πολλαπλές υποβολές από τον Οικονομικό Φορέα και ταυτόχρονα ο υποκανόνας Οι προμηθευτές επιτρέπεται να υποβάλλουν πολλαπλές ενεργές απαντήσεις.** Όταν είναι επιλεγμένοι οι ανωτέρω κανόνες, σημαίνει πως στο διαγωνισμό προβλέπεται δυνατότητα υποβολής και εναλλακτικών αιτήσεων συμμετοχής, δηλαδή **περισσότερες από μία αιτήσεις συμμετοχής από τον ίδιο Οικονομικό Φορέα.**
 - **Να επιτρέπεται ανάκληση απάντησης.** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, σημαίνει πως οι οικονομικοί φορείς δύναται πριν τη λήξη του χρόνου υποβολής αιτήσεων συμμετοχής, να ανακαλέσουν την αίτησή τους
 - **Ο αρμόδιος υπάλληλος του φορέα εκτέλεσης μπορεί να δημιουργήσει πολλαπλούς γύρους.** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, δύναται να δημιουργηθούν πολλοί γύροι αυτής της διαδικασίας. Χρησιμοποιείται σε όποιες διαδικασίες προβλέπεται αυτή η δυνατότητα π.χ. ανταγωνιστικός διάλογος.
 - **Ο αρμόδιος υπάλληλος του φορέα εκτέλεσης μπορεί να παρατείνει τον διαγωνισμό/την δημοπρασία όσο αυτός/ή είναι σε εξέλιξη.** Όταν είναι επιλεγμένος ο εν λόγω κανόνας, ο χειριστής του διαγωνισμού του έχει τη δυνατότητα να παρατείνει το διαγωνισμό με εύκολο τεχνικό τρόπο πάντοτε κατόπιν σχετικής Απόφασης.

- **Να επιτρέπονται εναλλακτικές γραμμές σε απαντήσεις προμηθευτών.** Ο εν λόγω κανόνας δε χρησιμοποιείται.

Μετά τον έλεγχο των στοιχείων και συνημμένων εγγράφων της πρόσκλησης, ο χρήστης του οικονομικού φορέα δύναται να προχωρήσει στη δημιουργία προσχεδίου αίτησης συμμετοχής.

2.3 Δημιουργία προσχεδίου αίτησης συμμετοχής - απάντησης

Για τη δημιουργία προσχεδίου αίτησης συμμετοχής (απάντησης) από τις Ενέργειες επιλέγετε **Δημιουργία απάντησης** και **Εκτέλεση**.

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές δημοσιεύσεις > **Πρόσκληση Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής: 277136**

Ενέργειες | Δημιουργία απάντησης | Εκτέλεση

Συνοπτικός τίτλος	Αίτηση για πληροφορίες	Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής	01/12/2023 11:54:58
Κατάσταση	Ενεργή διαδικασία προς υποβολή προσφορών	Καταληκτική ημερ/νία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής	21/12/2026 11:00:00
Υπολειπομ.χρόνος	1115 ημέρες, 22 ώρες		

Γενικά Στοιχεία | Οικονομική Προσφορά | **Ημερομηνίες & Κανόνες Διενέργειας**

Κρίσιμες Ημερομηνίες

Ημ/νία Δημοσίευσης στο portal	01/12/2023 11:54:58	Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών	01/12/2023 11:54:58
Καταληκτική ημερ/νία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής	21/12/2026 11:00:00		

Εικόνα 106: : Δημιουργία προσχεδίου αίτησης συμμετοχής

Δημιουργία προσχεδίου απάντησης δύναται να πραγματοποιηθεί και αμέσως μετά την αναζήτηση του διαγωνισμού από την **Κονσόλα Διαχείρισης**. Αμέσως μετά την αναζήτηση εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

Κονσόλα Διαχείρισης > **Ανοικτές δημοσιεύσεις**

Αναζήτηση

Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πζών-κεφαλαίων

Αριθμός / Α/Α Συστήματος: 277136 | Αρμόδιος: []

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: [] | Γραμμή: []

Κατηγορία: [] | Ομάδα: []

Εκτ. Απαλοφή

Επιλογή διαπραγμάτευσης: **Απάντηση**

Επιλογή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Αρμόδιος	Υπολειπομ.χρόνος	Καταληκτική ημ/νία υποβολής
<input type="radio"/>	277136	Αίτηση για πληροφορίες	Εκπαιδευόμενος 03, Εκπ03-Ονομα	1115 ημέρες, 23 ώρες	21/12/2026 11:00:00

Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης

Εικόνα 107: Δημιουργία προσχεδίου αίτησης συμμετοχής αμέσως μετά την αναζήτηση

Επιλέγετε (τσεκάρετε) στη στήλη **Επιλογή** την ένδειξη και στη συνέχεια επιλέγετε **«Απάντηση»**.

Τα βήματα που ακολουθούνται για την κατάρτιση και υποβολή της αίτησης συμμετοχής είναι τα παρακάτω:

- α) Συμπλήρωση των στοιχείων στην καρτέλα **«Γενικά Στοιχεία»**.
- β) Επιλογή με το πλήκτρο της ενέργειας **«Συνέχεια»**.
- γ) **Εξαγωγή**, έλεγχος και επισύναψη της εκτύπωσης αίτηση συμμετοχής.
- δ) **Υποβολή αίτησης συμμετοχής**.

α) Συμπλήρωση των στοιχείων της καρτέλας «Γενικά Στοιχεία»

Στην παρακάτω οθόνη εμφανίζεται το προσχέδιο της αίτησης συμμετοχής (απάντησης) με την καρτέλα **Γενικά στοιχεία**.

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές δημοσιεύσεις > Πρόσκληση Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής: 277136 >

Δημιουργία απάντησης: 382290 (Αίτηση για πληροφορίες "277136")

Άκυρο Προβολή ιστορικού υποβολής Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου Αποθήκ. προσχεδίου Συνέχεια

Συνοπτικός τίτλος [Αίτηση για πληροφορίες](#) Υπολειπομ. χρόνος 1115 ημέρες, 20 ώρες
Καταληκτική ημ/νία υποβολής 21/12/2026 11:00:00

Γενικά Στοιχεία

Οικονομικός Φορέας esidis
Νόμισμα αίτησης για πληροφορίες EUR
Νόμισμα απάντησης EUR
Ακρίβεια τιμής Οποιοδήποτε

Συνημμένα Υποβολής

Προσθήκη συνημμένου... ***

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ. ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
10	singed EΕΕΣ.pdf.pdf	Αρχείο	singed EΕΕΣ.pdf.p...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	01/12/2023		

Απαιτήσεις & Όροι

Ανάπτυξη όλων | Σύμπτυξη όλων

Εστίαση Τίτλος	Απαιτήση	Τιμή απάντησης	Συντελεστής Βαρύτητας
▲ Απαιτήσεις			
◆ Ενότητα		NA	0
Απαιτείται η υποβολή από τον Οικονομικό Φορέα του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ- ESPD		NAI	

Προσθήκη παραπομπής

Άκυρο Προβολή ιστορικού υποβολής Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου Αποθήκ. προσχεδίου Συνέχεια

Εικόνα 82: Συμπλήρωση των Γενικών στοιχείων στην πρόσκληση.

Στην εν λόγω καρτέλα θα πρέπει:

- I. Στην περιοχή **Συνημμένα υποβολής** να επισυναφθούν τα ζητούμενα από τη Διακήρυξη έγγραφα
- II. Στην ενότητα **Απαιτήσεις και όροι** να απαντηθούν όλες οι υποχρεωτικές/καταχωρισμένες απαιτήσεις αν υπάρχουν
- III. Στην επιλογή **Προσθήκη παραπομπής** να καταχωριστεί παραπομπή εφόσον είναι απαιτητό.
 - I. **Συνημμένα υποβολής**

Επιλέγεται «**Προσθήκη συνημμένου**» και στην οθόνη που εμφανίζεται:

- Διατηρείτε τον «Τύπο συνημμένου»: **Αρχείο**
- Καταχωρίζετε «Τίτλο» και «Περιγραφή» π.χ. ΕΕΕΣ,
- Επισυνάπτετε το επιθυμητό αρχείο στην μοναδική κατηγορία συνημμένων «**Από Οικονομικό Φορέα**».
- «**Επιλογή αρχείου**» από τον υπολογιστή σας ή το οποιαδήποτε αποθηκευτικό σας μέσο

Εικόνα 108: Προσθήκη συνημμένου σε προσχέδιο αίτησης συμμετοχής

Επιλέγετε «**Εφαρμογή**» ή «**Νέα προσθήκη**» για να επιλέξετε διαδοχικά και άλλο αρχείο για επισύναψη και στο τέλος «**Εφαρμογή**».

Συνημμένα Υποβολής									
Προσθήκη συνημμένου... ***									
Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
10	singed EEEΣ pdf.pdf	Αρχείο	singed EEEΣ pdf.p...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	01/12/2023		
20	Supplier_applicatio...	Αρχείο	Supplier_applicatio...	<input type="checkbox"/>	Από οικονομικό φορέα	ESIDIS.GR@GMAIL.COM	05/12/2023		

Εικόνα 109: Συνημμένα προσχεδίου αίτησης συμμετοχής

- Με την επιλογή «**Εμπιστευτικό**» δύναστε να χαρακτηρίζεται το συνημμένο αρχείο εμπιστευτικό, επιλέγοντας το (τσεκάροντας το)
- Με την επιλογή «**Ενημέρωση**» δύναστε να τροποποιείται τα στοιχεία του συνημμένου αρχείου και
- με την επιλογή «**Διαγραφή**» δύναστε να το διαγράψετε.

Σημεία προσοχής:

- Μην επισυνάπτετε αρχεία με το ίδιο όνομα (τίτλο αρχείου), καθώς αποτελεί στοιχείου ελέγχου κατά την υποβολή της αίτησής σας και θα πρέπει να προβείτε σε αλλαγές για να είναι δυνατή η υποβολή αυτής.
- Όταν χαρακτηρίζεται ένα αρχείο «**Εμπιστευτικό**» καθίσταται μη προσβάσιμο από τους λοιπούς συμμετέχοντες κατά το στάδιο που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσβαση στα έγγραφα της διαδικασίας. Η Αναθέτουσα Αρχή θα κρίνει κατά πόσον θα παραμείνει εμπιστευτικό ή όχι στο στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών.

II. Απαιτήσεις και όροι

Στην ενότητα «**Απαιτήσεις και όροι**», εφόσον υπάρχουν, θα πρέπει στη στήλη «**Τιμή απάντησης**» να καταχωριστεί η απάντησή σας στην αντίστοιχη απαίτηση π.χ. συμφωνία με τις απαιτήσεις, ΝΑΙ, Αποδέχομαι κ.α., ανάλογα την απαίτηση.

Εικόνα 110: Καταχώριση απάντησης σε απαίτηση

III. Προσθήκη παραπομπής

Τέλος, στο κατώτερο μέρος της οθόνης εμφανίζεται η επιλογή «Προσθήκη παραπομπής». Με την επιλογή της, θα πρέπει να συμπληρωθούν η/οι παραπομπή/ές. Στη συνέχεια επιλέγετε «Αποθήκευση» και «Επιστροφή».

Εικόνα 111: Προσθήκη παραπομπής

Σημεία προσοχής:

- Εάν υπάρχουν υποχρεωτικές απαιτήσεις τότε, θα πρέπει να καταχωριστούν απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία.

2.4 Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης στοιχείων με την επιλογή της ενέργειας «Συνέχεια»

Μετά την συμπλήρωση όλων των στοιχείων της καρτέλας Γενικά Στοιχεία και πριν την εξαγωγή της εκτύπωσης «Αίτησης Συμμετοχής» από το Σύστημα, προτείνεται να εκτελείται η ενέργεια «Συνέχεια», με σκοπό την ανεύρεση λαθών πριν την τελική προσπάθεια υποβολής της προσφοράς, όσον αφορά την ορθή συμπλήρωση στοιχείων της στις φόρμες του Συστήματος.

Σε περίπτωση εμφάνισης μηνυμάτων σφαλμάτων απαιτείται να προχωρήσετε στη διόρθωση των σχετικών λαθών και στη συνέχεια στην αποθήκευση του προσχεδίου της αίτησης και τέλος την εξαγωγή εκ νέου της εκτύπωσης «Αίτησης Συμμετοχής».

Σημειώνεται ότι η ένδειξη «Προειδοποίηση», δεν αποτελεί σφάλμα αλλά ενημέρωση.


Εικόνα 112: Εμφάνιση του προειδοποιητικού μηνύματος μετά το πλήκτρο Συνέχεια

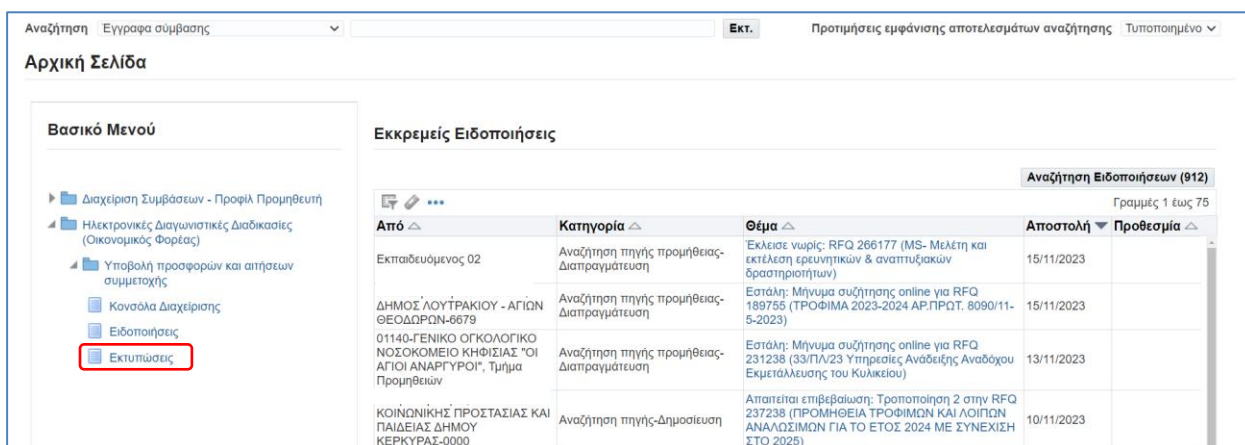
Ενδεικτικά σφάλματα μετά την επιλογή του κομβίου «Συνέχεια»

Εικόνα 113: Εμφάνιση λάθους λόγω μη συμπλήρωσης απαίτησης στην καρτέλα Γενικά στοιχεία

2.5 Εξαγωγή, έλεγχος, επισύναψη της εκτύπωσης και υποβολή αίτησης συμμετοχής

Για την κατάρτιση της αίτησης συμμετοχής θα πρέπει να εξαχθεί από το Σύστημα η εκτύπωση «Αίτηση Συμμετοχής» σε αρχείο με μορφότυπο. Η εκτύπωση αυτή αποτελεί επί της ουσίας μία σύνοψη των καταχωρημένων και αναρτημένων στοιχείων στο Σύστημα όσον αφορά την αίτηση συμμετοχής της εταιρείας, και αφού ελεγχθεί από τους συμμετέχοντες θα πρέπει να υπογραφεί από τους ίδιους ψηφιακά, να επισυναφθεί στο Σύστημα και χωρίς καμία άλλη περαιτέρω ενέργεια να ακολουθήσει η υποβολή της αίτησης.

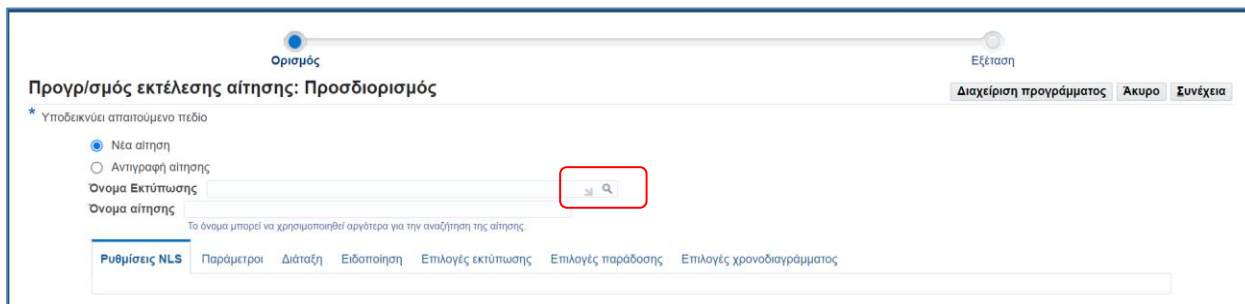
Για την εξαγωγή της εκτύπωσης οδηγείστε στην Αρχική σελίδα έχοντας επιλέξει ωρίτερα το σύμβολο Home  και στη συνέχεια από το Βασικό μενού ακολουθείτε τη διαδρομή «Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)» ⇒ «Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «Εκτυπώσεις».



The screenshot shows the main menu of the system. On the left, there is a 'Βασικό Μενού' (Basic Menu) with several options. The 'Εκτυπώσεις' (Printings) option is highlighted with a red box. On the right, there is a table of 'Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις' (Pending Notifications) with columns for 'Από', 'Κατηγορία', 'Θέμα', 'Αποστολή', and 'Προθεσμία'. The table contains several rows of notifications, with the first row being 'Εκπαιδευόμενος 02'.

Εικόνα 114: Επιλογή των Εκτυπώσεων στο Βασικό μενού

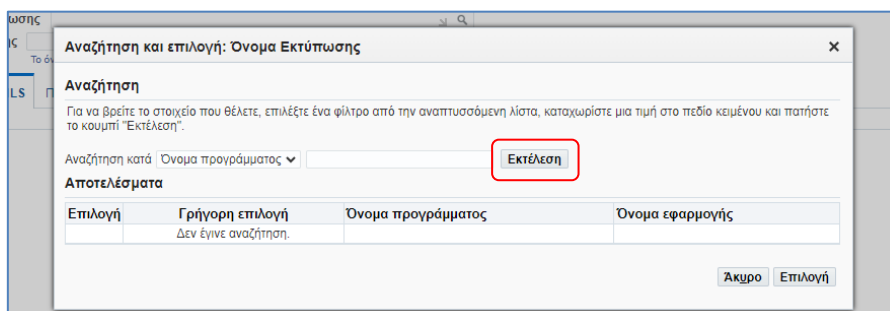
Στην οθόνη που εμφανίζεται επιλέγετε στο μεγεθυντικό φακό στο πεδίο Όνομα εκτύπωσης.



The screenshot shows the 'Printings' selection screen. At the top, there is a search bar with a magnifying glass icon. Below it, there are several options for 'Όνομα εκτύπωσης' (Print Name). The search bar is highlighted with a red box. Below the search bar, there are several tabs: 'Ρυθμίσεις NLS', 'Παράμετροι', 'Διάταξη', 'Ειδοποίηση', 'Επιλογές εκτύπωσης', 'Επιλογές παράδοσης', and 'Επιλογές χρονοδιαγράμματος'.

Εικόνα 115: Επιλογή του φακού στο Όνομα εκτύπωσης

Εμφανίζεται ένα νέο παράθυρο αναζήτησης και επιλέγετε «Εκτέλεση».



The screenshot shows a search dialog box titled 'Αναζήτηση και επιλογή: Όνομα Εκτύπωσης'. It contains a search bar and a list of results. The 'Εκτέλεση' (Execute) button is highlighted with a red box. Below the search bar, there are several tabs: 'Ρυθμίσεις NLS', 'Παράμετροι', 'Διάταξη', 'Ειδοποίηση', 'Επιλογές εκτύπωσης', 'Επιλογές παράδοσης', and 'Επιλογές χρονοδιαγράμματος'.

Εικόνα 116: Παράθυρο αναζήτησης εκτύπωσης

Εμφανίζονται οι διατιθέμενες εκτυπώσεις και θα πρέπει να εξάγετε την εκτύπωση «**Αίτηση Συμμετοχής**».

Επιλογή	Γρήγορη επιλογή	Όνομα προγράμματος	Όνομα εφαρμογής
<input checked="" type="radio"/>		Αίτηση Συμμετοχής	Αναζήτηση πηγής προμήθειας
<input type="radio"/>		Οικονομική Προσφορά	Αναζήτηση πηγής προμήθειας
<input type="radio"/>		Τεχνική Προσφορά	Αναζήτηση πηγής προμήθειας

Εικόνα 117: Επιλογή της προς εξαγωγή εκτύπωσης

Στην επόμενη οθόνη που εμφανίζεται επιλέγετε «**Συνέχεια**» ή την καρτέλα «**Παράμετροι**».

Γλώσσα	Περίφερεια	Αριθμητικός χαρακτήρας	Ταξινόμηση
<input checked="" type="checkbox"/> Ελληνικά	Ελλάδα	..	Διαδικη ταξινόμηση

Εικόνα 118: Οθόνη επιλογής εκτύπωσης

Στην οθόνη που θα εμφανιστεί στο πεδίο «**ΑΑ διαγωνιστικής διαδικασίας**» καταχωρίζετε τον αύξοντα αριθμό της πρόσκλησης ή μέρους αυτού, και αναμένετε να εμφανιστεί το αποτέλεσμα, ή επιλέγετε το φακό και στο αναδυόμενο παράθυρο διαλόγου καταχωρίζετε τον αύξοντα αριθμό της πρόσκλησης και επιλέγετε «**Εκτέλεση**». Ως αποτέλεσμα της αναζήτησης εμφανίζεται ο Α/Α του διαγωνισμού / ο Α/Α του προσχεδίου αίτησης. Επιλέγετε «**Συνέχεια**».

Α/Α Συστήματος	Περιγραφή
277136/382290	Αίτηση για πληροφορίες

Εικόνα 119: Εύρεση και επιλογή του Α/Α διαδικασίας

Στην επόμενη οθόνη επιλέγετε «Υποβολή αίτησης».

Ορισμός Εξέταση

Προγραμματισμός εκτέλεσης αίτησης: Εξέταση

Διαχείριση προγράμματος Άκυρο Πίσω Υποβολή αίτησης

Όνομα

Όνομα ταυτόχρονου προγράμματος Αίτηση Συμμετοχής
Όνομα αίτησης
Λειτουργική μονάδα

Ρυθμίσεις γλώσσας

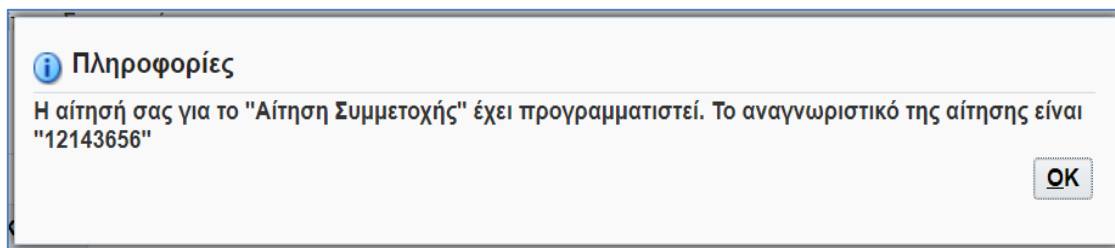
Γλώσσα Περιφέρεια Αριθμητικός χαρακτήρας
Ελληνικά Ελλάδα ..

Παράμετροι

A/A Συστήματος 277136/382290
Αίτηση για πληροφορίες

Εικόνα 120: Υποβολή αίτησης για εξαγωγή εκτύπωσης

Στο παράθυρο αναζήτησης με την ένδειξη **Πληροφορίες** που εμφανίζεται επιβεβαιωτικό μήνυμα ότι η αίτηση που υποβλήθηκε έχει προγραμματιστεί και επιλέγετε **OK**.



Εικόνα 121: Επιβεβαίωση υποβολής αίτησης για την εξαγωγή εκτύπωσης

Πραγματοποιείται μεταφορά στην οθόνη με τον Πίνακα των τελευταίων εκτυπώσεων που έχουν ζητηθεί. Θα πρέπει στην εκτύπωση που αιτήθηκε, εδώ «Αίτηση Συμμετοχής», η στήλη «Φάση» να φέρει την ένδειξη «**Ολοκληρωμένη**» και η στήλη «**Κατάσταση**» την ένδειξη «**Κανονική**». Εάν εμφανίζεται στη στήλη «Φάση» ένδειξη «Σε εξέλιξη» ή «Σε εκκρεμότητα» πατάτε «**Ανανέωση**» έως ότου η ένδειξη μετατραπεί σε «**Ολοκληρωμένη**».

Παράλληλα το συνοδευτικό αρχείο ελέγχου «**Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για προσφορές**» θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί όταν φέρει στη στήλη «Φάση» φέρει την ένδειξη «**Ολοκληρωμένη**» και στη στήλη «**Κατάσταση**» την ένδειξη «**Κανονική**».

Αιτήσεις


Τύπος ερωτήματος για αίτηση Όλες οι αιτήσεις(1) Μετάβαση

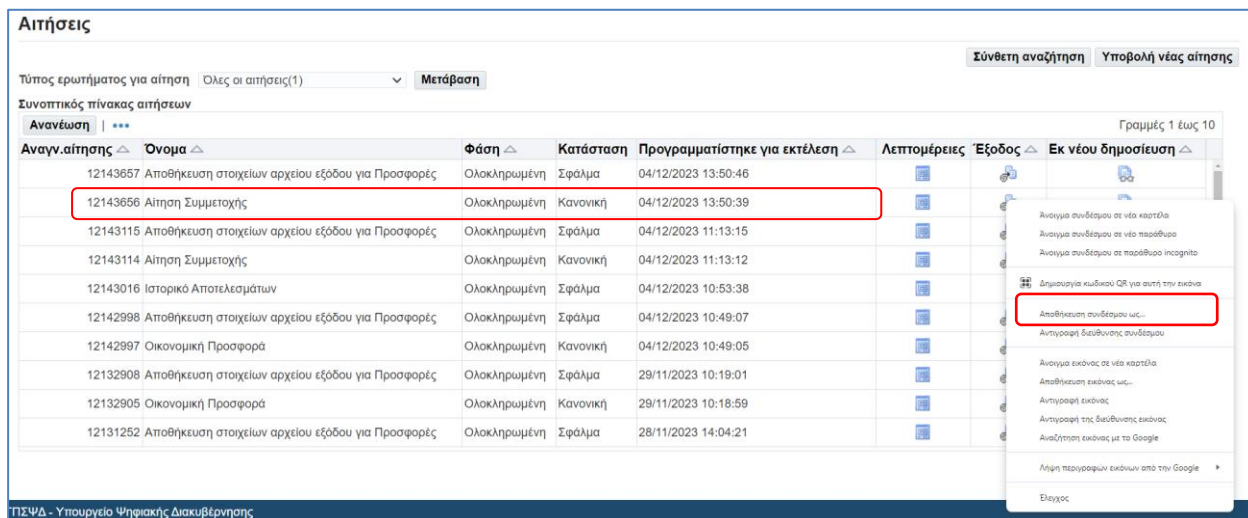
Προσαρμογή του "Stack Layout" (Findersettingsummarylist)

Ανανέωση

Αναγν.αίτησης	Όνομα	Φάση	Κατάσταση	Προγραμματίστηκε για εκτέλεση	Λεπτομέρειες	Έξοδος	Εκ νέου δημοσίευση
10723967	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Κανονική	26/05/2025 11:53:07			
10723966	Αίτηση Συμμετοχής	Ολοκληρωμένη	Κανονική	26/05/2025 11:53:01			
10723964	Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές	Ολοκληρωμένη	Κανονική	26/05/2025 11:43:16			
10723963	Οικονομική Προσφορά Προμηθευτή	Ολοκληρωμένη	Κανονική	26/05/2025 11:43:06			

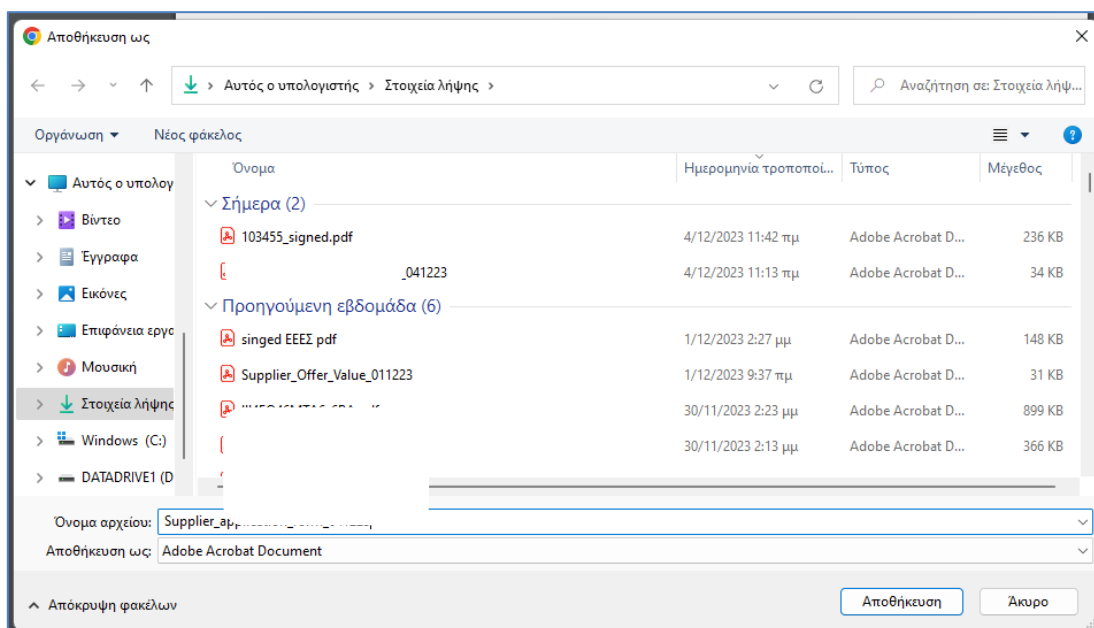
Εικόνα 122: Πίνακας αιτηθέντων εκτυπώσεων

Ο προτεινόμενος τρόπος λήψης της εκτύπωσης πραγματοποιείται από τη στήλη «Έξοδος» στη γραμμή που αφορά την εκτύπωση, εδώ «Αίτηση Συμμετοχής», επιλέγοντας δεξί κλικ με το ποντίκι πάνω στο σύμβολο . Επιλέγετε «Αποθήκευση συνδέσμου ως» ή «Save link as».



Εικόνα 123: Λήψη της εκτύπωσης.

Και αποθηκεύετε την εκτύπωση στο σταθμό εργασίας σας. Η εξαγόμενη εκτύπωση της αίτησης συμμετοχής φέρει τον τίτλο «Supplier_application_form_XXXXX.pdf», όπου XXXXX η ημερομηνία εξαγωγής της.



Εικόνα 124: Αποθήκευση εκτύπωσης στο σταθμό εργασίας

Η εξαγόμενη εκτύπωση θα πρέπει να υπογραφεί ψηφιακά πριν επισυναφθεί στην ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής.

Με την χρήση του Adobe Acrobat Reader, ανοίγετε την εκτύπωση και στη διαδρομή **Menu - Document properties** **ελέγχετε** εάν στο πεδίο **Pdf producer** φέρει την τιμή **Oracle BI Publisher**, τόσο κατά την εξαγωγή της από το Σύστημα όσο και μετά την ψηφιακή υπογραφή της (τότε ενδεχομένως να φέρει τιμή **Oracle BI Publisher, modified**). Δεν θα πρέπει να πραγματοποιείται print to pdf καθώς τότε μεταβάλλεται πέραν του PDF Producer και το text hash του αρχείου της εκτύπωσης και δεν θα είναι δυνατό να υποβληθεί η προσφορά.

Το text hash του αρχείου της εκτύπωσης μεταβάλλεται επίσης όταν αυτή υπογράφεται με χρήση της υπηρεσίας «Ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης gov.gr., και έτσι δεν αναγνωρίζεται από το Σύστημα και δεν δύναται να υποβληθεί η προσφορά σας.

Ημερομηνία: 04/12/2023 13:50:46

Επωνυμία Προμηθευτή: esidis
 Α/Α Συστήματος: 277136
 Τίτλος - Αριθμός Διακήρυξης: Αίτηση για πληροφορίες
 Αριθμός Προσφοράς: 382290

ΤΙΤΛΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΟΝΟΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ	ΕΜΠΛΕΥΤΙΚΟ
singed EEEΣ.pdf.pdf	singed EEEΣ.pdf.pdf (Size :150594)	singed EEEΣ.pdf.pdf	ΟΧΙ

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ενότητα			
Απαιτείται η υποβολή από τον Οικονομικό Φορέα του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ-ΕΣΡΔ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΤΟ ΕΣΡΔ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΗΚΕ ΚΑΙ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠΑΙΤΗΣΗ

Α/Α	Α/Α Γραμ.	ΕΙΔΟΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤ.	ΑΣΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)		ΦΠΑ (€)		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΣΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (€)
					ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ	%	ΠΟΣΟ	
0									
ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ									

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ) : €
 ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ): ΜΗΔΕΝ ΕΥΡΩ.

Εικόνα 125: Έλεγχος περιεχομένου εκτύπωσης*

* Στην ενότητα οικονομικά δεδομένα/στοιχεία δεν υπάρχουν στοιχεία καθώς δεν υπάρχουν ειδη/γραμμές προς συμπλήρωση γιατί δεν προβλέπεται από τη διαδικασία.

Document Properties

Description Security Fonts Custom Advanced

Description

File: Supplier_Quote_021123

Title:

Author:

Subject:

Keywords:

Created:

Modified:

Application:

Advanced

PDF Producer: Oracle BI Publisher 10.13.4.2

PDF Version: 1.4 (Acrobat 5.x)

Location: C:\Users\i.romantzis\Downloads\

File Size: 33,21 KB (34.010 Bytes)

Page Size: 8,27 x 11,69 in

Number of Pages: 1

Tagged PDF: No

Fast Web View: No

OK Cancel

Εικόνα 126: Έλεγχος Pdf Producer εκτύπωσης

Στη συνέχεια από την **Αρχική σελίδα** και το Βασικό μενού ακολουθείτε τη διαδρομή «**Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)**» ⇒ «**Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής**» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «**Κονσόλα διαχείρισης**» και το προσχέδιο της αίτησής σας. Επιλέγετε «**Προσθήκη συνημμένου**».

Εικόνα 127: Προσθήκη εκτύπωσης στην αίτηση συμμετοχής – Βήμα 1

Επισυνάπτετε την εκτύπωση, όπως αναφέρθηκε αναλυτικά ανωτέρω.

Εικόνα 128: Προσθήκη εκτύπωσης στην αίτηση συμμετοχής – Βήμα 2

και **χωρίς να πραγματοποιήσετε οποιαδήποτε αλλαγή** επιλέγετε «**Συνέχεια**».

Εικόνα 129: Εμφάνιση της συνημμένης εκτύπωσης στα Συνημμένα υποβολής.

Το Σύστημα πραγματοποιεί ελέγχους όσον αφορά την ορθή συμπλήρωση στοιχείων της αίτησης στις φόρμες του Συστήματος και εφόσον δεν εμφανιστεί κάποιο σφάλμα (βλ. ενότητα [2.4 Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης στοιχείων με την επιλογή της ενέργειας «Συνέχεια»](#)), επιλέγετε «**Υποβολή**».

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Άνοιχτες δημοσιεύσεις >
Δημιουργία απάντησης 382290: Εξέταση και υποβολή (Αίτηση για πληροφορίες 277136) Άκυρο Πίσω Αποθήκ.προσχεδίου **Υποβολή**

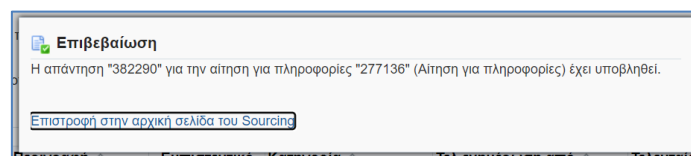
Κεφαλίδα

Υπολειπ. χρόνος 1111 ημέρες, 23 ώρες

Εικόνα 130: Επιλογή "Υποβολή"

Σε κάθε προσπάθεια υποβολής της αίτησης, το Σύστημα πραγματοποιεί μια σειρά ελέγχων στο περιεχόμενο της ηλεκτρονικής αίτησης και κυρίως κατά πόσον η επισυναφθείσα σε αυτήν εξαχθείσα από το Σύστημα αναφορά (εκτύπωση), σε μορφή αρχείου με μορφότυπο PDF, της αίτησης συμμετοχής είναι η **τελευταία εξαχθείσα αναφορά (εκτύπωση)** και απεικονίζει το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής αίτησης κατά το χρόνο της υποβολής. Σε περίπτωση που εντοπισθεί κάποιο σφάλμα στην προσφορά ή μη συμμόρφωση με τον ως άνω περιγραφόμενο ενδεδειγμένο τρόπο κατάρτιση της αίτησης, το Σύστημα ενημερώνει τον οικονομικό φορέα με σχετικό μήνυμα σφάλματος προκειμένου αυτός να προβεί σε αναγκαίες διορθώσεις.

Στην περίπτωση που οι έλεγχοι αποβούν επιτυχείς, εμφανίζεται επιβεβαιωτικό μήνυμα επιτυχούς υποβολής προσφοράς.



Εικόνα 131: Εμφάνιση του επιβεβαιωτικού μηνύματος μετά το πλήκτρο Υποβολή

Επιβεβαιώνετε από την **Κονσόλα Διαχείρισης** ότι η αίτησή σας έχει λάβει τον χαρακτηρισμό «**Ενεργή**».

Κονσόλα Διαχείρισης >
Προσχέδια και ενεργές υποβολές

Ακολουθούν οι απαντήσεις της εταιρείας σας που δεν έχουν κατακυρωθεί, απορριφθεί ή κριθεί ακατάλληλες.
 ⚠️ Η διαπραγμάτευση έχει τροποποιηθεί και απαιτούνται οι δικές σας ενέργειες ώστε να υποβληθεί για κατακύρωση.

Επιλογή απάντησης: Αναθεώρηση Ανάκληση 🔍 ✎ ⋮

Επιλογή	A/A Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Δημιουργία από	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Τίτλος
<input type="radio"/>	414141	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		353629	9/2024 Τμήμα 10 (Δράσεις Ψηφιακού Χαρτίστη)
<input type="radio"/>	415950	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		356184	«Αντικατάσταση μονάδων fan coil στα
<input type="radio"/>	414787	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		356159	13/2024 Καταγραφή ενδείξεων των υδ
<input type="radio"/>	416285 ⚠️	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		347577,1	0724 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
<input type="radio"/>	417211	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		356672	ΚΑΥΣΙΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ Ν.Π. ΑΡ.ΠΡ.30
<input type="radio"/>	241247	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		132915	ΔΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ
<input type="radio"/>	365824	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		194189	ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΓΟΡΩΝ ΑΝΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ
<input type="radio"/>	363052	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		197380,1	ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ
<input type="radio"/>	389787	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		277136	Αίτηση για πληροφορίες
<input type="radio"/>	382290	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		277136	Αίτηση για πληροφορίες

Εικόνα 132: Ενεργή αίτηση συμμετοχής

Καθώς όπως προαναφέρθηκε η υποβολή αίτησης συμμετοχής αφορά στο πρώτο στάδιο κάποια διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης, μετά την αξιολόγηση της αίτησης συμμετοχής σας και την αποδοχή αυτής, θα ακολουθήσει νέα πρόσκληση για υποβολή προσφοράς. Δείτε ενότητα [3. Άνοιχτες προσκλήσεις της εταιρείας σας.](#)

2.6 Σημεία προσοχής, σφάλματα κατά την υποβολή και εναλλακτική διαδρομή υποβολής αίτησης συμμετοχής

- Κατά την υποβολή των αιτήσεων συμμετοχής στο Σύστημα πραγματοποιούνται έλεγχοι σε δύο στάδια.
 - Κατά την επιλογή της ενέργειας «**Συνέχεια**», με σκοπό την ανεύρεση λαθών πριν την τελική προσπάθεια υποβολής της αίτησης, όσον αφορά την ορθή συμπλήρωσή στοιχείων της αίτησης στις φόρμες του Συστήματος (βλ. ενότητα [2.4 Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης στοιχείων με την επιλογή της ενέργειας «Συνέχεια»](#)).
 - Κατά την επιλογή της ενέργειας «**Υποβολή**» κυρίως κατά πόσον η επισυναφθείσα στην ηλεκτρονική αίτηση εξαχθείσα από το Σύστημα αναφορά (εκτύπωση), σε μορφή αρχείου με μορφότυπο PDF, της αίτησης συμμετοχής είναι η **τελευταία εξαχθείσα αναφορά (εκτύπωση)** και απεικονίζει το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής αίτησης κατά το χρόνο της υποβολής.
- Προτείνεται μετά τη συμπλήρωση των στοιχείων στις φόρμες του Συστήματος και πριν την εξαγωγή της απαραίτητης εκτύπωσης, να εκτελείται την ενέργεια «**Συνέχεια**» ώστε εάν προκύψουν σφάλματα συμπλήρωσης να μην απαιτηθεί να εξάγετε ε νέου την εκτύπωση κατά το τελευταίο στάδιο της υποβολής και πιθανόν σε χρόνο πολύ κοντά στη λήξη της καταληκτικής ημερομηνία υποβολής αιτήσεων συμμετοχής.
- Μετά την εξαγωγή της εκτύπωσης από το Σύστημα , δεν θα πρέπει να πραγματοποιήσετε άλλη ενέργεια (π.χ. διαγραφή ή επισύναψη αρχείου, αλλαγή απάντησης) πλην της τελικής αποθήκευσης του προσχεδίου της ηλεκτρονικής αίτησης καθώς τότε η εκτύπωση καθίσταται άκυρη και θα πρέπει να εξαχθεί εκ νέου πριν την υποβολή της ώστε να ταυτίζεται με τα μεταδεδομένα και στοιχεία των ηλεκτρονικών φορμών και να είναι επιτυχής ο έλεγχος που πραγματοποιείται από το Σύστημα κατά την ώρα της υποβολής της. Επίσης, κάθε φορά που εξάγετε μία νέα εκτύπωση καθίσταται άκυρη η προηγούμενη ακόμη και αν δεν υπάρχουν αλλαγές στις ηλεκτρονικές φόρμες.

α) Ενδεικτικά μηνύματα σφάλματος κατά την προσπάθεια υποβολής της αίτησης συμμετοχής και τρόπος επίλυσης τους

	Ενδεικτικά μηνύματα σφάλματος κατά την προσπάθεια υποβολής της αίτησης συμμετοχής	Τρόπος αντιμετώπισης/επίλυσης
	Σημειώνεται ότι όπου αναφέρεται Οικονομική προσφορά νοείται <u>Αίτηση Συμμετοχής</u>. (Σύντομα θα πραγματοποιηθεί η αλλαγή στο λεκτικό)	
1	<p>FINAL_RESULT: Δεν βρέθηκε έγκυρη Οικονομική Προσφορά σύμφωνα με την λήψη της εκτύπωσης της ή δεν έχει οριστεί σωστή κατηγορία.</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην μοναδική κατηγορία κατηγορία/υποφάκελο αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της αίτησης συμμετοχής από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής, αλλά έχει τροποποιηθεί ο δημιουργός pdf (pdf producer).</p> <p>ή</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην μοναδική κατηγορία κατηγορία/υποφάκελο, δεν αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της αίτησης συμμετοχής από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής (π.χ. έχουν εξαχθεί πολλές εκτυπώσεις και εκ παραδρομής δεν επισυνάφθηκε η χρονικά τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση κατά την ώρα της προσπάθειας υποβολής).</p> <p>ή</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο μοναδική κατηγορία κατηγορία/υποφάκελο είναι αρχείο που έχει παραχθεί/συνταχθεί από τον συμμετέχοντα και όχι η εξαχθείσα από το σύστημα εκτύπωση.</p>	<p>I. Διαγράψτε από το προσχέδιο της προσφοράς σας την εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p>II. Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εξαγωγής της εκτύπωσης της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα, την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p>III. Επισυνάπτετε την εκτύπωση στην μοναδική κατηγορία/υποφάκελο και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της αίτησής σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p>IV. Επιλέγετε «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>
2	<p>Δεν έχετε επισυνάψει κανένα αρχείο σχετικά με την Οικονομική Προσφορά.</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Δεν έχετε επισυνάψει κανένα αρχείο στην αίτηση συμμετοχής σας..</p>	<p>I. Προχωρείτε στη διαδικασία εξαγωγής της εκτύπωσης της αίτησης συμμετοχής από το σύστημα, την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p>II. Επισυνάπτετε την εκτύπωση στην μοναδική κατηγορία/υποφάκελο και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της αίτησής σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p>III. Επιλέγετε «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>
3	<p>Δεν έχει γίνει καθόλου ή δεν έχει ολοκληρωθεί η εκτύπωση της Οικονομικής Προσφοράς.</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Δεν έχει εξαχθεί η εκτύπωση της Αίτησης Συμμετοχής από το σύστημα ή δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί.</p>	<p>I. Προβείτε ή επαναλάβετε τη διαδικασία της εκτύπωσης της αίτησης συμμετοχής από το σύστημα, την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p>II. Επισυνάπτετε την εκτύπωση στην μοναδική κατηγορία/υποφάκελο και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της αίτησής σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p>III. Επιλέγετε «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>
4	<p>Το αρχείο XXXXX.pdf έχει αφαιρεθεί από τα συνημμένα μετά την λήψη των εκτυπώσεων Έχουν αφαιρεθεί συνημμένα ή έχουν αλλάξει τίτλο / περιγραφή / ενδ. εμπιστευτικότητας / κατηγορία.</p> <p>Τι σημαίνει</p> <p>Έχουν πραγματοποιηθεί αλλαγές και συγκεκριμένα το αναφερόμενο αρχείο αφαιρέθηκε μετά την λήψη της εκτύπωσης της Αίτησης Συμμετοχής από το σύστημα.</p>	<p>I. Διαγράψτε από το προσχέδιο την εκτύπωση Αίτησης Συμμετοχής και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p>II. Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εξαγωγής της εκτύπωσης της αίτησης συμμετοχής την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p>III. Επισυνάπτετε την εκτύπωση στην μοναδική κατηγορία/υποφάκελο και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της αίτησής σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p>IV. Επιλέγετε «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>

β) Εναλλακτική διαδρομή υποβολής αίτησης συμμετοχής

Ακολουθείτε τις οδηγίες όπως αναφέρονται στην ενότητα **β) Εναλλακτική διαδρομή υποβολής προσφοράς**.

Ε. Λοιπές ενέργειες ηλεκτρονικών διαδικασιών

1. Επικοινωνία

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης μία ηλεκτρονικής διαδικασίας η επικοινωνία μεταξύ των οικονομικών φορέων και της Αναθέτουσα Αρχής πραγματοποιείται μέσω της λειτουργικότητας «**Επικοινωνία**» της κάθε ηλεκτρονικής διαδικασίας.

Μέσω της «**Επικοινωνίας**» ιδίως αποστέλλονται:

- Διευκρινιστικά ερωτήματα επί των όρων της Διακήρυξης
- Προδικαστικές προσφυγές

Ακολουθεί παράδειγμα χρήσης της λειτουργικότητας «**Επικοινωνία**»

1. Από την **Κονσόλα Διαχείρισης** και την περιοχή **Προσέδια και ενεργές υποβολές** επιλέγετε τον ΑΑ Διαγωνιστικής Διαδικασίας για να μεταβείτε στα στοιχεία αυτής.

A/A Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός τίτλος	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν διαβάστηκαν
379217	Προσχέδιο		237238	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024 ΜΕ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΣΤΟ 2025	Διαγωνισμός	14 ώρες, 24 λεπτά		0
378113	Ενεργή		255179	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ	Διαγωνισμός	12 ημέρες, 2 ώρες		0
377924	Προσχέδιο		248207	Υπηρεσίες διενέργειας και διάγνωσης απεικονιστικών εξετάσεων	Διαγωνισμός	17 ημέρες, 5 ώρες		0
379817	Ενεργή		264165	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ	Διαγωνισμός	28 ημέρες 1 ώρα		0
378811	Προσχέδιο		258163	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 1 ΦΑΚΕΛΟΥ 1 ΣΤΑΔΙΟΥ	Διαγωνισμός	35 ημέρες 1 ώρα		0

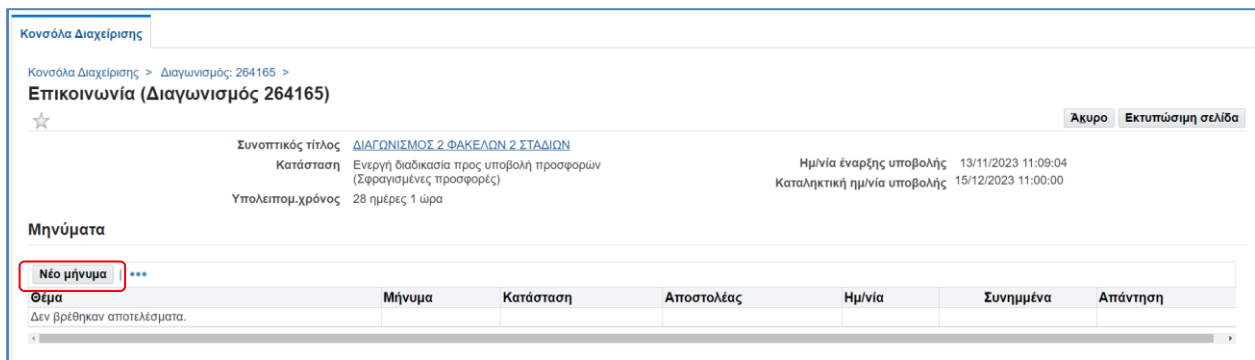
Εικόνα 133: Επιλογή ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας

2. Από τις **Ενέργειες** της ηλεκτρονικής διαδικασίας επιλέγετε «**Επικοινωνία**» και «**Εκτέλεση**».

Συνοπτικός τίτλος	Κατάσταση	Υπολειπομ.χρόνος	Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής	Καταληκτική ημερίνα υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 2 ΦΑΚΕΛΩΝ 2 ΣΤΑΔΙΩΝ	Ενεργή διαδικασία προς υποβολή προσφορών (Σφραγισμένες προσφορές)	28 ημέρες 1 ώρα	13/11/2023 11:09:04	15/12/2023 11:00:00

Εικόνα 134: Επιλογή και εκτέλεση της ενέργειας «Επικοινωνία»

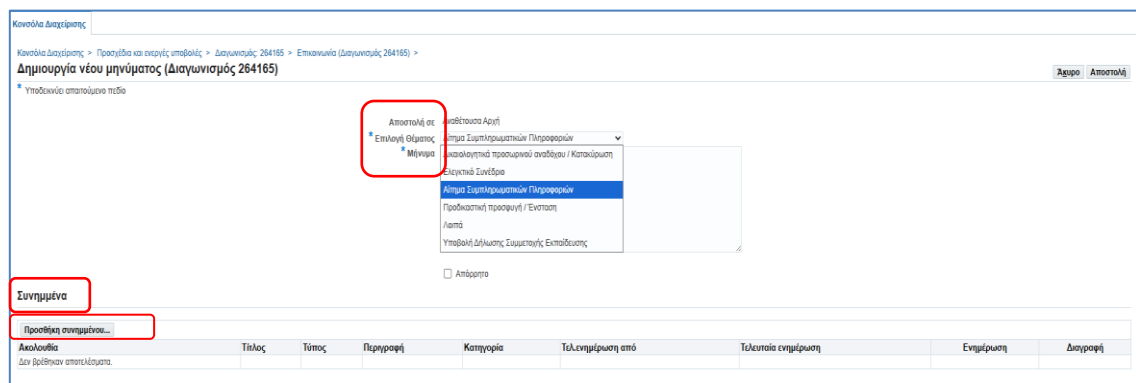
3. Στην οθόνη που εμφανίζεται επιλέγετε «**Νέο μήνυμα**».



Εικόνα 135: Επιλογή «Νέο μήνυμα»

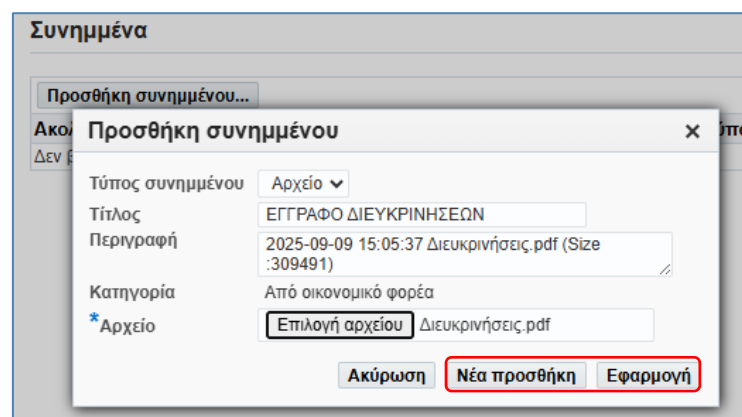
4. Καταχωρίζετε τα εξής στοιχεία:

- **Αποστολή σε:** Αναθέτουσα Αρχή (πάντα επιλεγμένο)
- **Επιλογή θέματος:** Επιλέγεται «**Αίτημα Συμπληρωματικών Πληροφοριών**»
- **Μήνυμα:** Καταχωρίζετε το επιθυμητό κείμενο
- **Απόρρητο :** Δε χρησιμοποιείται



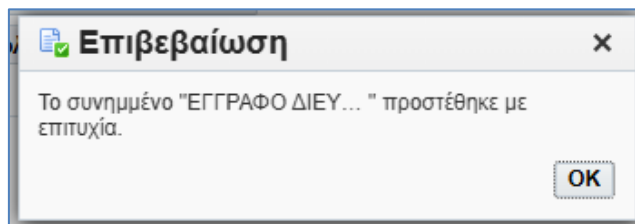
Εικόνα 136: Συμπλήρωση στοιχείων νέου μηνύματος

- **Συνημμένα:**
 - Επιλέγετε **Προσθήκη συνημμένου** και συμπληρώνετε τα στοιχεία:
 - **Τύπος συνημμένου:** Αρχείο
 - **Τίτλος:** Καταχωρίζετε τον επιθυμητό τίτλο (π.χ. ΕΓΓΡΑΦΟ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ)
 - **Περιγραφή:** Καταχωρίζετε την επιθυμητή περιγραφή
 - **Επιλογή αρχείου:** Επιλέγετε το αρχείο από το αποθηκευτικό σας μέσο
 - Επιλέγετε «**Εφαρμογή**» ή «**Νέα Προσθήκη**» για να επισυνάψετε και άλλα αρχεία και όταν ολοκληρώσετε «**Εφαρμογή**».



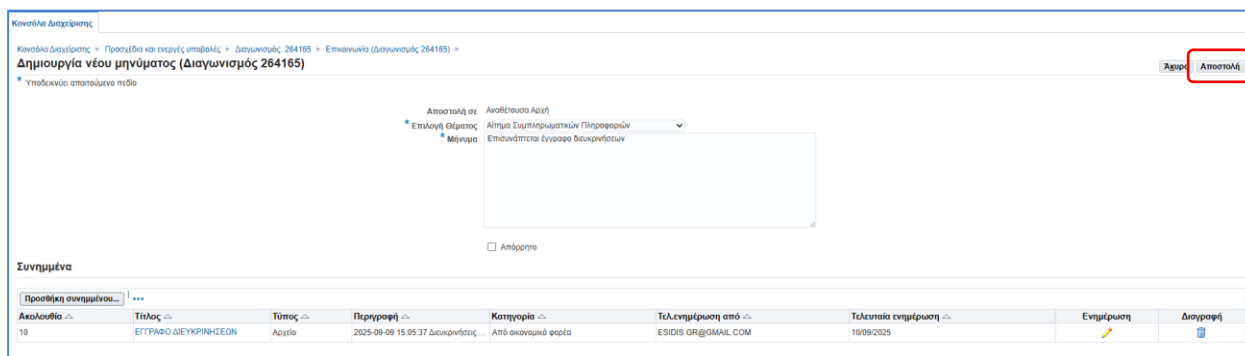
Εικόνα 137: Προσθήκη συνημμένου αρχείου σε μήνυμα

5. Λαμβάνετε επιβεβαίωση



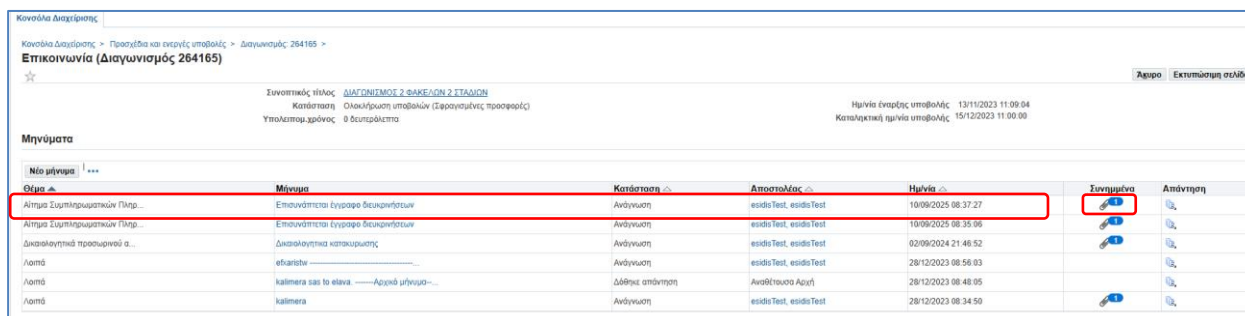
Εικόνα 138: Επιβεβαίωση επισύναψης αρχείου σε μήνυμα

6. Επιλέγετε «Αποστολή»



Εικόνα 139: Αποστολή μηνύματος

Το μήνυμα καταγράφεται στο χώρο της «Επικοινωνίας».



Εικόνα 140: «Επικοινωνία» ηλεκτρονικής διαδικασίας

Σημειώνεται ότι:

Όταν λαμβάνετε ένα δύνασθε είτε να δημιουργήσετε «**Απάντηση**» (βλ. Εικ. 128) είτε να δημιουργήσετε ένα «**Νέο μήνυμα**». Το απεσταλμένο μήνυμα θα καταγραφεί ως ανεξάρτητο/διακριτό μήνυμα στο χώρο της «Επικοινωνίας».

Γενικότερα,

Με το τρόπο που αναφέρθηκε αναλυτικά ανωτέρω αποστέλλονται:

- τα διευκρινιστικά ερωτήματα (Επιλογή θέματος: «**Αίτημα Συμπληρωματικών Πληροφοριών**»)
- οι προδικαστικές προσφυγές (Επιλογή θέματος: Επιλέγεται «**Προδικαστική Προσφυγή / Ένσταση**» (και αποστολή στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο της ΕΑΔΗΣΥ -)

Παρά το γεγονός ότι, η μη ορθή επιλογή θέματος δεν ακυρώνει την «Επικοινωνία», η ορθή επιλογή θέματος διευκολύνει τις Αναθέτουσες Αρχές να κάνουν χρήση κάποιων ηλεκτρονικών βοηθητικών ενεργειών.

2. Υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή/και Δικαιολογητικών Κατακύρωσης από τον προσωρινό ανάδοχο

Στο πλαίσιο εκτέλεσης της διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δύναται να κληθεί να υποβάλει **συμπληρωματικά στοιχεία/διευκρινήσεις** στο στάδιο/α της αξιολόγησης ή **τα δικαιολογητικά κατακύρωσης** στο στάδιο της ανάθεσης της διαδικασίας. Στις περιπτώσεις αυτές, στην περιοχή «**Ειδοποιήσεις**» ο οικονομικός φορέας θα ενημερωθεί σχετικά, με ειδοποίηση στην οποία θα αναφέρεται και το χρονικό διάστημα εντός του οποίου έχει τη δυνατότητα να υποβάλει τα απαραίτητα στοιχεία. Επίσης, σύμφωνα με τη διαδικασία θα έχει προηγηθεί και μήνυμα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» με την αντίστοιχη πρόσκληση για υποβολή των ζητούμενων στοιχείων.

Σημειώνεται ότι,

Η αποστολή διευκρινήσεων ή των δικαιολογητικών κατακύρωσης για τις νέες διαδικασίες, **δεν πραγματοποιείται** πλέον μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» **αλλά μέσω της μεταφόρτωσης των στοιχείων σε συγκεκριμένες κατηγορίες εγγράφων (υποφάκελοι)** - ανάλογα το στάδιο της διαδικασίας - οι οποίες θα έχουν ενεργοποιηθεί κατάλληλα από τον χειριστή της Αναθέτουσας Αρχής.

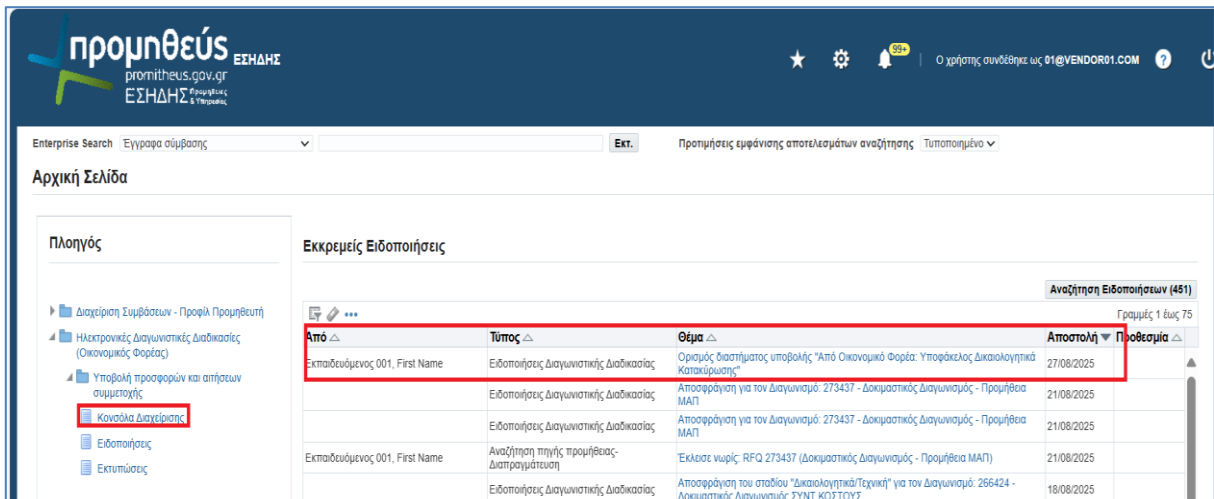
Συγκεκριμένα υπάρχουν οι εξής κατηγορίες συνημμένων εγγράφων:

- Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Τεχνικής Προσφοράς
- Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Οικονομικής Προσφοράς
- Υποφάκελος Δικαιολογητικά Κατακύρωσης
- Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικά Κατακύρωσης
- Υποφάκελος γενικών συμπληρωματικών στοιχείων

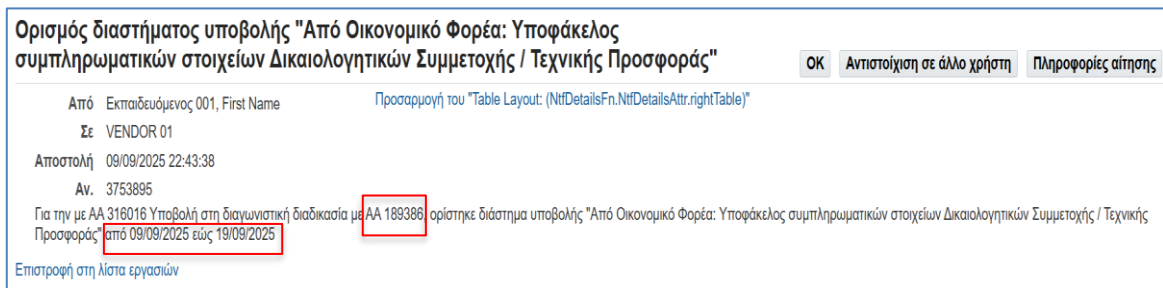
Για την αποστολή των συμπληρωματικών στοιχείων/διευκρινήσεων ή/και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ακολουθούνται τα παρακάτω βήματα:

1. Από τη διαδρομή «**Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)**» ⇒ «**Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής**» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «**Κονσόλα διαχείρισης**».

Στην **Αρχική Σελίδα** θα έχει ληφθεί **ειδοποίηση** η οποία θα προσδιορίζει ότι ο οικονομικός φορέας έχει κληθεί για να υποβάλει συγκεκριμένα στοιχεία (π.χ. διευκρινήσεις επί του σταδίου αξιολόγησης δικαιολογητικών/τεχνικής προσφοράς, δικαιολογητικά κατακύρωσης κλπ.) Θα προσδιορίζεται παράλληλα και **το χρονικό διάστημα** που έχει οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή για την υποβολή των συμπληρωματικών στοιχείων. Σημειώνεται εκ νέου ότι, η σχετική **πρόσκληση για υποβολή των ζητούμενων στοιχείων** θα έχει αποσταλεί με μήνυμα μέσω της λειτουργικότητας «**Επικοινωνία**».

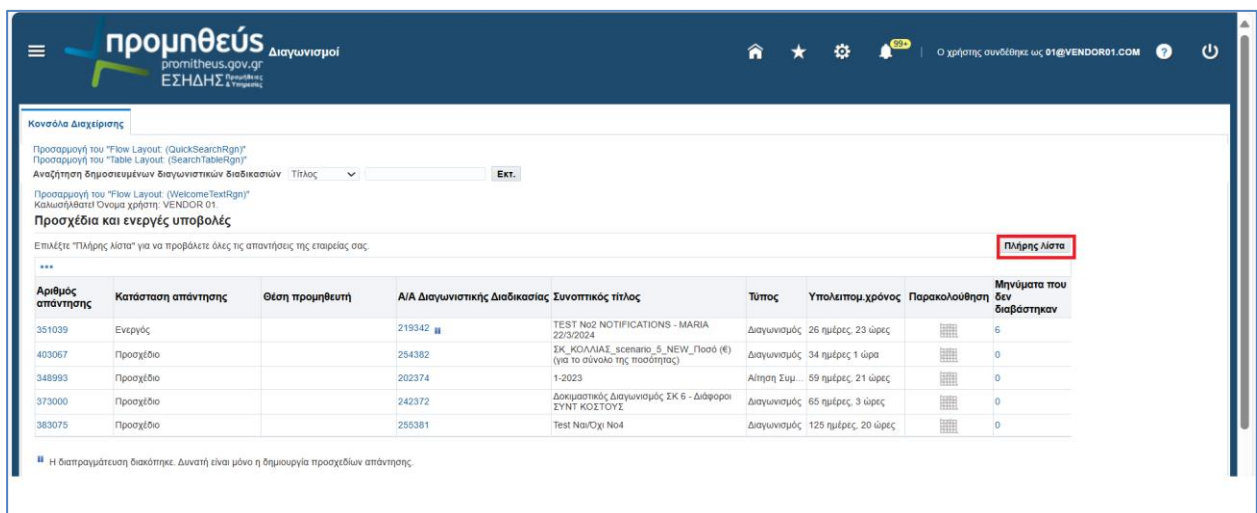


Εικόνα 141: Λήψη ειδοποίησης για υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή/και Δικαιολογητικών



Εικόνα 142: Επισκόπηση ειδοποίησης

2. Στη συνέχεια επιλέγετε «Πλήρης Λίστα», για την επισκόπηση όλων των ενεργών προσφορών.



Εικόνα 143: Εύρεση ηλεκτρονικής διαδικασίας

3. Μετά την αναζήτηση και εύρεση της ηλεκτρονικής διαδικασίας για την οποία έχει ληφθεί πρόσκληση υποβολής στοιχείων, επιλέγετε τον **A/A Υποβολής**.

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Προσέδια και ενεργές υποβολές

Προσέδια και ενεργές υποβολές

Ακολουθούν οι απαντήσεις της εταιρείας σας που δεν έχουν καταχωρηθεί, απορριφθεί ή κριθεί ακατάλληλες.
 Η Διαπραγμάτευση έχει τροποποιηθεί και απαιτούνται οι δικές σας ενέργειες ώστε να υποβληθεί για κατακύρωση.

Πίνακας ενεργών υποβολών

Επιλογή απάντησης: Αναθεώρηση Ανάκληση

Επιλογή	A/A Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Δημιουργία από	Όψη Οικονομικού Φορέα	Αριθμός Διαπραγμάτευσης	Τίτλος	Τύπος	Τίτλος ομάδας	Υπολειπομ. χρό
<input type="radio"/>	406063	Προσέδιο	01, VENDOR		264475	ΤΕΣΤ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	RFQ		126 ημέρες
<input type="radio"/>	405070	Ενεργός	01, VENDOR		273437	Δοκιμαστικός Διαγωνισμός - Προμήθεια ΜΑΠ	RFQ		0 δευτερόλεπτα
<input type="radio"/>	403067	Προσέδιο	01, VENDOR		254382	ΣΚ_ΚΟΛΛΙΑΣ_scenario_5_NEW_Ποσό (€) (για το σύνολο της ποσότητας)	RFQ		34 ημέρες 1 ώρα
<input type="radio"/>	401061	Ενεργός	01, VENDOR		272414	ΕΝΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	RFQ		0 δευτερόλεπτα
<input type="radio"/>	401060	Ενεργός	01, VENDOR		272413	ΕΝΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	RFQ		0 δευτερόλεπτα
<input type="radio"/>	400065	Ενεργός	01, VENDOR		271415	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ Δ 18/7/2025	RFQ		0 δευτερόλεπτα
<input type="radio"/>	400061	Ενεργός	01, VENDOR		268412	Τεχνική Δοκιμή Συστήματος (24/06/2025) Σύντ Κόστους+	RFQ		0 δευτερόλεπτα

Εικόνα 144: Επιλογή προσφοράς

4. Στην οθόνη προβολής της προσφοράς στην περιοχή «Υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων / δικαιολογητικών μειοδότη», αναφέρεται η καταληκτική ημερομηνία υποβολής συμπληρωματικών στοιχείων και εμφανίζονται τρεις επιλογές (κομβία):

- «Μεταφόρτωση» (για την επισύναψη των αρχείων/εγγράφων)
- «Προσωρινή Αποθήκευση» (για την αποθήκευση των νέων συνημμένων αρχείων)
- «Οριστική Υποβολή» (για την οριστική υποβολή των συνημμένων αρχείων προς την Αναθέτουσα Αρχή)

Με τη λήξη της ορισμένης καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής στοιχείων οι ανωτέρω επιλογές (κομβία) θα δεν είναι πλέον ορατά και διαθέσιμα προς μεταφόρτωση αρχείων.

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Προσέδια και ενεργές υποβολές > Προσφορά για Διαγωνισμό: 405070 (Διαγωνισμός 273437)

Εναποτιθέσιμος τίτλος: Δοκιμαστικός Διαγωνισμός - Προμήθεια ΜΑΠ
 Υπολειπομ. χρόνος: 0 δευτερόλεπτα
 Στάθ. υποβολής: Στραγγισμένη
 Νέμισμα τιμής προσφοράς: EUR
 Αρμόδιος: 01, VENDOR
 Κατάσταση τιμής προσφοράς: Ενεργός

Καταληκτική ημερίνα υποβολής προσφορών: 21/08/2025 13:07:44
 Κριτήριο Κατακύρωσης: Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βύσει τιμής ή κόστους
 Προμηθευτής: VENDOR001
 Όψη Οικονομικού Φορέα:

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή	Αντιγραφή
10	ΕΕΕΕ	Αρχείο	2025-08-20 14:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	21/08/2025			
20	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ	Αρχείο	2025-08-18 12:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	21/08/2025			
30	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟ...	Αρχείο	2025-08-18 13:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	21/08/2025			
40	ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΣΤ...	Αρχείο	2025-08-21 12:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	21/08/2025			
50	ΟΙΚ ΣΥΣΤΗΜΑΤ...	Αρχείο	2025-08-21 12:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Οικονομική Προσφορά	21/08/2025			

Υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων / δικαιολογητικών μειοδότη

Προσωρινή Αποθήκευση
 Οριστική Υποβολή
 Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Υποβολή έως: 06/09/2025

Μεταφόρτωση...

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή	Αντιγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.									

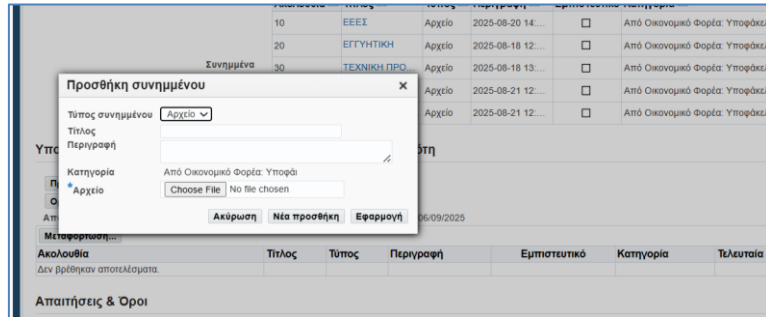
Απαιτήσεις & Όροι

Εμφάνιση όλων των λεπτομερειών | Απόκρυψη όλων των λεπτομερειών

Λεπτομέρειες Ενότητα: Υποφάκελος Διαδικασίας Σύνολο Συντελεστή Βαρύτητας (Ενότητα)
 ΓΕΝΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ Δικαιολογητικά / Τεχνική 0

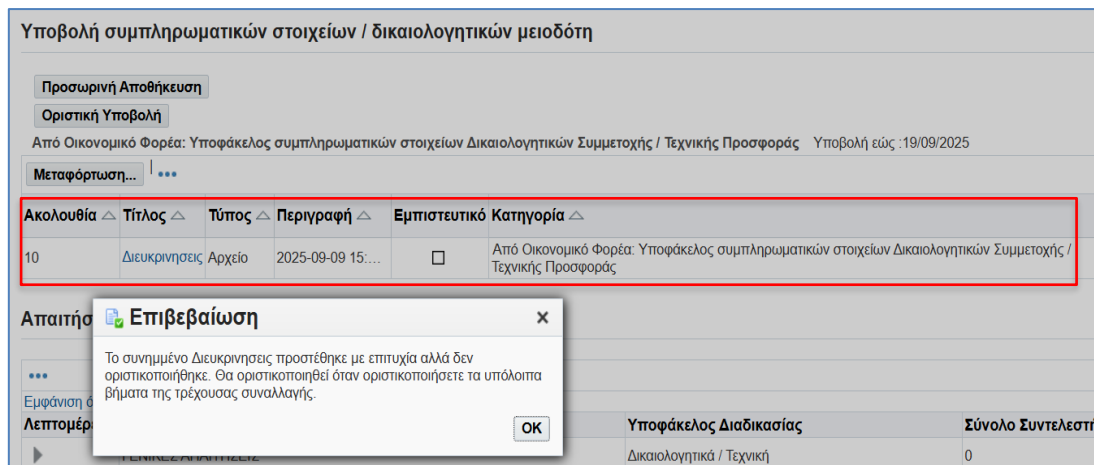
Εικόνα 145: Περιοχή «Υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων / δικαιολογητικών μειοδότη»

5. Αφού συλλεχθούν τα απαραίτητα έγγραφα, επιλέγετε «**Μεταφόρτωση**». Στο αναδυόμενο παράθυρο «**Προσθήκη συνημμένου**»:
 - a. **Διατηρείτε** τον «Τύπο συνημμένου»: **Αρχείο**
 - b. **Καταχωρίζετε** «Τίτλο» και «Περιγραφή» π.χ. Έγγραφο διευκρινήσεων, Ποινικό Μητρώο
 - c. Η κατηγορία συνημμένων είναι καθορισμένη από τον χειριστή της Αναθέτουσας Αρχής ανάλογα το στάδιο της διαδικασίας και δεν επιλέγεται/τροποποιείται από τον χρήστη
 - d. Επιλέγετε «**Αρχείο**» από τον υπολογιστή σας ή το οποιαδήποτε αποθηκευτικό σας μέσο



Εικόνα 146: Υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων/ Δικαιολογητικών Κατακύρωσης

6. Επιλέγετε «**Εφαρμογή**» και λαμβάνετε επιβεβαίωση επισύναψης (όχι αποστολής προς την Αναθέτουσα Αρχή).



Εικόνα 147: Επιβεβαίωση επισύναψης συνημμένου αρχείου

7. Συνεχίζετε τη μεταφόρτωση αρχείων με τον ίδιο τρόπο. Επιλέγοντας «**Προσωρινή αποθήκευση**» αποθηκεύετε τα συνημμένα αρχεία και δύνασθε να συνεχίσετε άλλη χρονική στιγμή την ολοκλήρωση της μεταφόρτωσης και αποστολής στοιχείων. **Σε κάθε περίπτωση πριν αποχωρήσετε από την οθόνη θα πρέπει να επιλεχθεί η «Προσωρινή Αποθήκευση»** διαφορετικά δεν θα αποθηκευτούν τα αρχεία.

Υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων / δικαιολογητικών μειοδότη

Προσωρινή Αποθήκευση
Οριστική Υποβολή

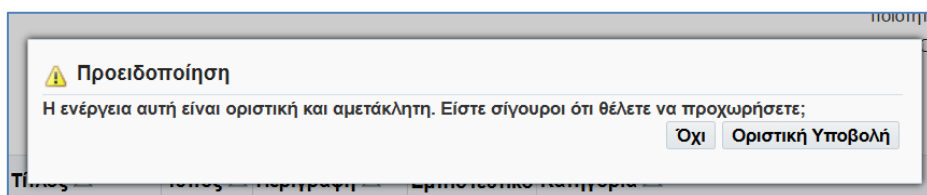
Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Τεχνικής Προσφοράς Υποβολή έως :19/09/2025

Μεταφόρτωση... | I ***

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή	Αντιγραφή
30	2025-09-09 22:...	Αρχείο	2025-09-09 15:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Τεχνικής Προσφοράς	09/09/2025			
20	Εγγραφο2	Αρχείο	2025-09-09 13:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Τεχνικής Προσφοράς	09/09/2025			
10	Διευκρινισεις	Αρχείο	2025-09-09 15:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Τεχνικής Προσφοράς	09/09/2025			

Εικόνα 148: Πολλαπλή επισύναψη αρχείων

8. Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την αποστολή των συνημμένων στοιχείων στην Αναθέτουσα Αρχή, επιλέγετε «Οριστική Υποβολή» και λαμβάνετε την προειδοποίηση:



Εικόνα 149: Προειδοποίηση πριν την οριστική υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων/δικαιολογητικών κατακύρωσης

9. Επιλέγετε εκ νέου «Οριστική Υποβολή» και λαμβάνετε επιβεβαίωση επιτυχούς υποβολής και τα συμπληρωματικά στοιχεία ή/και δικαιολογητικά κατακύρωσης περιλαμβάνονται σε διακριτό υποφάκελο στην προσφορά σας και **δεν είναι πλέον επεξεργάσιμα**.

Επιβεβαίωση
Τα δικαιολογητικά υποβλήθηκαν επιτυχώς.

Προσφορά για Διαγωνισμό: 316016 (Διαγωνισμός 189386)

Συνοπτικός τίτλος	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 060723	Καταληκτική ημερία υποβολής προσφορών	10/07/2023 15:02:06
Υπολειπομ. χρόνος	0 δευτερόλεπτα	Κριτήριο Κατακύρωσης	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφ. ποιότητας - τιμές
Στυλ υποβολής	Σφραγισμένη	Προμηθευτής	VENDOR001
Νόμισμα τιμής προσφοράς	EUR	Θέση Οικονομικού Φορέα	
Αρμόδιος	01, VENDOR		
Κατάσταση τιμής προσφοράς	Ενεργός		

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελευταία ενημέρωση	Ενη
10	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ	Αρχείο	2023-07-07 08:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	07/07/2023	
20	ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΤΥ...	Αρχείο	2023-07-07 09:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	07/07/2023	
30	Διευκρινισεις	Αρχείο	2025-09-09 15:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Τεχνικής Προσφοράς	09/09/2025	
40	Εγγραφο2	Αρχείο	2025-09-09 13:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Τεχνικής Προσφοράς	09/09/2025	
50	2025-09-09 22:...	Αρχείο	2025-09-09 15:...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Τεχνικής Προσφοράς	09/09/2025	

Εικόνα 150: Οριστική υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων/δικαιολογητικών κατακύρωσης

Σημειώνεται ότι,

- Όσο είναι ενεργό το χρονικό διάστημα υποβολής συμπληρωματικών στοιχείων ή δικαιολογητικών κατακύρωσης οι οικονομικοί φορείς μπορούν να επισυνάψουν και να αποστέλλουν στοιχεία (επιλέγοντας «Οριστική Υποβολή») **όσες φορές επιθυμούν**. Σε κάθε αποστολή ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής λαμβάνει ενημέρωση στο σύστημα.
- Τα αρχεία που έχουν **οριστικά αποσταλεί** καταγράφονται μαζί με τα αρχεία των προσφορών σε διακριτό υποφάκελο και όχι στη περιοχή της προσφοράς «Υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων / δικαιολογητικών μειοδότη», στην οποία καταγράφονται όσα αρχεία έχουν προσωρινά αποθηκευτεί.

- c) Τα συμπληρωματικά στοιχεία ή/και τα δικαιολογητικά κατακύρωσης υποβάλλονται στον συγκεκριμένο/διακριτό υποφάκελο που έχει ενεργοποιήσει η Αναθέτουσα Αρχή ανάλογα το στάδιο αξιολόγησης της διαδικασίας.
- d) Σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δύο υποφακέλων, τα συμπληρωματικά στοιχεία που υποβάλλονται δεν είναι άμεσα προσβάσιμα στους λοιπούς συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς. Θα είναι ορατά και προσβάσιμα με τη δημοσίευση του αντίστοιχου υποφάκελου της προσφοράς,
- e) Η κατηγορία συνημμένων εγγράφων «Υποφάκελος γενικών συμπληρωματικών στοιχείων» υφίσταται για χρήση στις περιπτώσεις ηλεκτρονικών διαδικασιών ενός υποφακέλου ή στις περιπτώσεις ηλεκτρονικών διαδικασιών δύο υποφακέλων στις οποίες ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής δεν έχει πλέον στη διάθεση του τους υπόλοιπους υποφακέλους (κατηγορίες συνημμένων) για να εκτελέσει τυπικά τη διαδικασία υποβολής συμπληρωματικών στοιχείων ή δικαιολογητικών κατακύρωσης. Στο συγκεκριμένο υποφάκελο «Υποφάκελος γενικών συμπληρωματικών στοιχείων», τα στοιχεία/αρχεία που μεταφορτώνονται χαρακτηρίζονται αυτόματα «Εμπιστευτικά» ώστε να μην είναι άμεσα προσβάσιμα από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς. Θα είναι προσβάσιμα μετά την αξιολόγηση τους από την Επιτροπή αξιολόγησης και τον αποχαρακτηρισμό τους.

Τέλος,

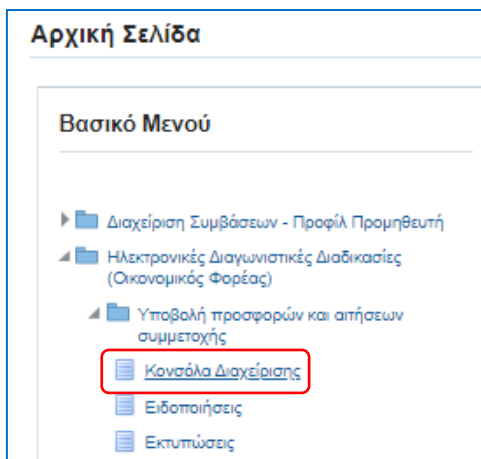
Η υποβληθείσα προσφορά σε καμία περίπτωση δεν υφίσταται επεξεργασία ή μεταβολή.

3. Ανάκληση προσφοράς / αίτησης συμμετοχής

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει ανάκληση της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής του σε μία ηλεκτρονική διαδικασία μέχρι τη λήξη του χρόνου υποβολής προσφορών / αιτήσεων συμμετοχής.

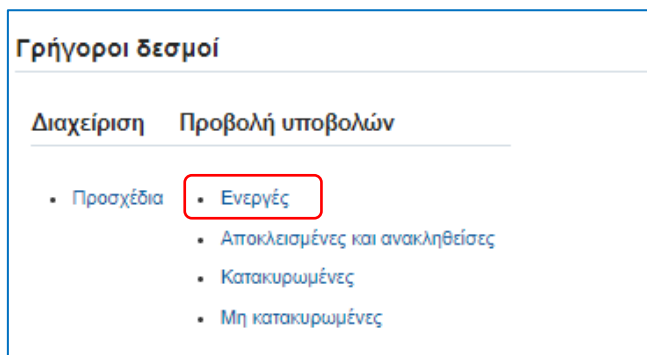
Η ανάκληση πραγματοποιείται ως εξής:

Βήμα 1. Από την Αρχική Σελίδα και το Βασικό μενού ακολουθείτε τη διαδρομή «Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)» ⇒ «Υποβολή προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής» και επιλέγετε τον σύνδεσμο «Κονσόλα Διαχείρισης».



Εικόνα 151: Επιλογή «Κονσόλα Διαχείρισης»

Βήμα 2. Από την περιοχή Γρήγοροι δεσμοί και την Προβολή υποβολών επιλέγετε Ενεργές.



Εικόνα 152: Επιλογή «Ενεργές» υποβολές

Βήμα 3. Στην οθόνη των αποτελεσμάτων επιλέγετε (τσεκάρετε) την προσφορά / αίτηση συμμετοχής (Α/Α Υποβολής) και στη συνέχεια «Ανάκληση».

Επιλογή	Α/Α Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Δημιουργία από	Θέση Οικονομικού Φορέα	Α/Α Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Τίτλος	Τύπος	Τίτλος ομάδας	Υπολειπ. χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<input type="radio"/>	414141	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		353829	9/2024 Τμήμα 10 (Δράσης Ψηφιακού Μετασχηματισμού του Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη)	RFQ		2 λεπτά		2
<input type="radio"/>	414787	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		358159	13/2024 Καταγραφή ενδείξεων των υδρομετρητών της ΕΥΑΘ ΑΕ	RFQ		1 ημέρα		0
<input checked="" type="radio"/>	417807	Ενεργή	esidisTest, esidisTest		358043	test	RFQ		28 ημέρες, 23 ώρες		0
<input type="radio"/>	417211	Προσχέδιο	esidisTest, esidisTest		358872	ΚΑΥΣΙΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ Ν.Π. ΑΡ.Π.Ρ. 30003/28-8-	RFQ		28 ημέρες, 13 ώρες		0

Εικόνα 153: Επιλογή υποβολής για ανάκληση

Βήμα 4. Λαμβάνετε την προειδοποίηση ότι πρόκειται να ανακληθεί η υποβολή σας και καλείσθε να συμπληρώσετε υποχρεωτικά την «Αιτία ανάκλησης» και στη συνέχεια επιλέγετε «Υποβολή».

Εικόνα 154: Καταχώριση αιτίας ανάκλησης και ανάκληση υποβολής

Βήμα 5. Λαμβάνετε επιβεβαίωση ανάκλησης υποβολής.

Εικόνα 155: Επιβεβαιωτικό μήνυμα ανάκλησης υποβολής

Βήμα 6. Εάν επιθυμείτε να διορθώσετε και να υποβάλετε εκ νέου την προσφορά ή την αίτηση συμμετοχής σας, επιστρέψτε στην **Κονσόλα Διαχείρισης** και από την περιοχή **Γρήγοροι δεσμοί** και την **Προβολή υποβολών** επιλέγετε **Αποκλεισμένες και ανακληθείσες**.

Εικόνα 156: Επιλογή «Αποκλεισμένες και ανακληθείσες» υποβολές

Βήμα 7. Στην οθόνη των αποτελεσμάτων επιλέγετε (τσεκάρετε) την προσφορά / αίτηση συμμετοχής (Α/Α Υποβολής) και στη συνέχεια «Αναθεώρηση».

Επιλογή Α/Α Υποβολής	Α/Α Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Κατάσταση	Θέση προμηθευτή	Τίτλος	Τύπος	Τίτλος ομάδας	Υπολειπ. χρόνος	Αιτία
<input checked="" type="checkbox"/> 417607		Έγινε ανάκληση		test	Διαγωνισμός		26 ημέρες, 23 ώρες	Μεταβολή του ΕΕΕΕ
<input type="checkbox"/> 382223		Αποκλεισμός		Αίτηση για πληροφορίες	Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Συμμετοχής		832 ημέρες, 2 ώρες	επανάληψη
<input type="checkbox"/> 177007		Αποκλεισμός		ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (3) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ	Διαγωνισμός		0 δευτερόλεπτα	
<input type="checkbox"/> 195402		Αποκλεισμός		TEST ΕΣΗΜΕΡΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	Διαγωνισμός		0 δευτερόλεπτα	ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ 1/11/2021 ΓΙΑ ΝΑ ΔΕΙ ΤΗΝ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΤΗΣ ΑΑ ΜΕΤΑ ΤΟΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟ
<input type="checkbox"/> 200598		Αποκλεισμός		TEST_28.11.2020	Διαγωνισμός		0 δευτερόλεπτα	ok

Εικόνα 157: Επιλογή υποβολής για αναθεώρηση

Βήμα 8. Δημιουργείται ένα νέο προσχέδιο προσφοράς/αίτησης συμμετοχής, το οποίο έχει όλα τα στοιχεία και συνημμένα της υποβολής που ανακλήθηκε πλην των παραπομπών. Ακολουθείτε τις οδηγίες του παρόντος εγχειριδίου για την συμπλήρωση και υποβολή της νέας προσφοράς/αίτησης συμμετοχής.

Κονσόλα Διαχείρισης > Αποκλεισμός και ανάκληση απαιτήσεων >

Πληροφορίες

Δημιουργείτε μια νέα προσφορά σε μια προηγούμενη ανακλήσιμη προσφορά, όπου οι τιμές της προηγούμενης προσφοράς έχουν προ-συμπληρωθεί. Ο λόγος ανάκλησης ήταν Μεταβολή του ΕΕΕΣ

Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 417612 (διαγωνισμός "358043")

Συνοπτικός τίτλος: [test](#) Διαγωνισμός δύο (2) (υπο)φρακέλων ⓘ

Υπολειπομ. χρόνος: 25 ημέρες, 23 ώρες
Καταληκτική ημερία υποβολής: 30/09/2024 09:09

Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφοράς Πλ

Γενικά Στοιχεία Οικονομική Προσφορά

Οικονομικός Φορέας: esidis
Νόμισμα: EUR
Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR
Ακρίβεια τιμής: Οποιοδήποτε

Συνημμένα Υποβολής

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ. ενημέρωση από
10	2024-09-04 09:09:12 ...	Αρχείο	2024-09-04 09:08:38 ...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	ESIDIS_GR@GMAIL.COM
20	2024-09-04 09:09:21 ...	Αρχείο	2024-09-04 09:08:50 ...	<input type="checkbox"/>	Από Οικονομικό Φορέα: Υποφάκελος Οικονομική Προσφορά	ESIDIS_GR@GMAIL.COM

Απατήσεις & Όροι

Εικόνα 158: Προσχέδιο υποβολής κατόπιν ανάκλησης

3.1 Εναλλακτικός τρόπος ανάκλησης υποβολής (απόσυρση)

Σε περίπτωση που δεν είναι διατιθέμενη η δυνατότητα της «Ανάκλησης» τότε θα πρέπει να επικοινωνήσετε με την Αναθέτουσα Αρχή της διαδικασίας ώστε είτε να προβεί σε σχετική διόρθωση/τροποποίηση της διαδικασίας και να παρέχεται η δυνατότητα ανάκλησης ή να πραγματοποιηθεί η ανάκληση με εναλλακτικό τρόπο και συγκεκριμένα ως εξής:

- Υποβολή αιτήματος ανάκλησης μέσω της λειτουργικότητας «**Επικοινωνία**»
- Αναμονή για ενέργεια της Αναθέτουσας Αρχής (ουσιαστικά ο "αποκλεισμός" της υποβολής σας)
- Εύρεση της ανακληθείσας (αποκλεισμένης), διόρθωση και νέα υποβολή αυτής, σύμφωνα με τα βήματα 6 έως 8.

4. Υποβολή προσφοράς/αίτησης συμμετοχής (απάντησης) σε ηλεκτρονική διαδικασία με τροποποίηση

Μετά τη δημοσίευση μίας ηλεκτρονικής διαδικασίας και έως τη λήξη του χρόνου υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής, δύναται η Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε τροποποίηση της ηλεκτρονικής διαδικασίας συνήθως για διόρθωση των εσφαλμένων καταχωρισμένων στοιχείων.

Η τροποποιημένη διαδικασία θα αποκτήσει μία αριθμητική κατάληξη, η οποία θα αυξάνει κάθε φορά που ακολουθεί νέα τροποποίηση π.χ AA αρχικής διαδικασίας: **123456**, AA τροποποιημένης διαδικασίας: **123456,1** (πρώτη τροποποίηση), **123456,2** (δεύτερη τροποποίηση) κ.ο.κ.

Για την υποβολή προσφοράς/αίτησης συμμετοχής σε τροποποιημένη διαδικασία, οι Οικονομικοί Φορείς θα πρέπει πριν προχωρήσουν στην υποβολή **να προβούν σε αποδοχή των τροποποιήσεων** και συγκεκριμένα ακολουθούν τα παρακάτω βήματα:

- Ο χρήστης αναζητά τη διαδικασία σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα [1.1 Σύνδεση στο Σύστημα και αναζήτηση διαγωνισμού](#).

Μετά την αναζήτηση ακολουθεί η επόμενη οθόνη:

Επιλογή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Αρμόδιος	Υπολειπομ. χρόνος	Καταληκτική ημερία υποβολής	Όλες οι απαντήσεις	Οι απαντήσεις της εταιρείας σας	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<input type="radio"/>	236365,1	Δοκιμαστικός Διαγωνισμός Νο3 Συντελεστές Κόστους Ποσοστά Έκπτωσης/Προσαύξεσης %	gs.test.buyer, ESIDIS-0000	27 ημέρες, 2 ώρες	01/10/2024 13:48:00	Σφραγισμένη	0		0

Εικόνα 159: Αποδοχή τροποποιήσεων - Βήμα 1

Βήμα 1: Επιλέγετε (πατάτε) στον **Αριθμό Α/Α Συστήματος** για να εισέλθετε στα στοιχεία της διαδικασίας.

Προειδοποίηση

1. Ενεργοποιήθηκε το επίπεδο καταγραφής διαγωνιστικών στοιχείων χαμηλού επιπέδου. Αυτό ενδέχεται να μειώσει προσωρινά την απόδοση.
2. Η RFQ '236365' τροποποιήθηκε. Για να ληφθεί υπόψη για κατακύρωση, πρέπει να επιβεβαιώσετε κάθε τροποποίηση και να υποβάλετε (ή να υποβάλετε ξανά) όλες τις απαντήσεις σας ώστε να συμφωνούν με τις αλλαγές.

[Προβολή ιστορικού τροποποιήσης](#)

Διαγωνισμός: 236365,1

Ενέργειες | Δημιουργία προσφοράς | Εκτέλεση

Συνοπτικός τίτλος: Δοκιμαστικός Διαγωνισμός Νο3 Συντελεστές Κόστους Ποσοστά Έκπτωσης/Προσαύξεσης %
Κατάσταση: Ενεργός / υποβολή προσφορών (Σφραγισμένες προσφορές)
Υπολειπομ. χρόνος: 27 ημέρες, 2 ώρες
Ημερία έναρξης υποβολής προσφορών: 02/09/2024 13:56:46
Καταληκτική ημερία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής: 01/10/2024 13:48:00

Εικόνα 160: Αποδοχή τροποποιήσεων - Βήμα 2

Βήμα 2: Επιλέγετε «**Προβολή ιστορικού τροποποίησης**»

Κανάλια Διαχείρισης

Κανάλια Διαχείρισης > Ανοικτές Δημοσιεύσεις > Διαγωνισμός: 236365,1 >

Προειδοποίηση
Ενεργοποιήθηκε το επίπεδο καταγραφής διαγνωστικών στοιχείων χαμηλού επιπέδου. Αυτό ενδέχεται να μειώσει προσωρινά την απόδοση.

Ιστορικό τροποποίησης (RFQ "236365") Επιβεβαίωση τροποποιήσεων

Για να ληφθεί υπόψη για κατακύρωση, πρέπει να τις επιβεβαιώσετε και να υποβάλετε (ή να υποβάλετε ξανά) όλες τις απαντήσεις σας ώστε να συμφωνούν με τις αλλαγές.

Εμφάνιση όλων των λεπτομερειών | Απόκρυψη όλων των λεπτομερειών

Λεπτομέρειες	Αριθμός εγγράφου	Τίτλος	Κατάσταση	Ημ/νία επιβεβαίωσης	Εξέταση αλλαγών
	236365,1	Δοκιμαστικός Διαγωνισμός Νο3 Συντελεστές Κόστους Ποσοστά Έκπτωσης/Προσαύξεσης %	Ενεργός / υποβολή προσφορών (Σφραγισμένες προσφορές)		οα
	236365	Δοκιμαστικός Διαγωνισμός Νο3 Συντελεστές Κόστους Ποσοστά Έκπτωσης/Προσαύξεσης %	Υπάρχει τροποποίηση διαγωνισμού (Σφραγισμένες προσφορές)		

Εικόνα 161: Αποδοχή τροποποιήσεων - Βήμα 3

Βήμα 3: Στην οθόνη που εμφανίζεται, βλέπετε τις τροποποιήσεις που έγιναν και επιλέγετε «Επιβεβαίωση τροποποιήσεων».

Κανάλια Διαχείρισης

Κανάλια Διαχείρισης > Ανοικτές Δημοσιεύσεις > Διαγωνισμός: 236365,1 > Ιστορικό τροποποίησης (RFQ "236365") >

Προειδοποίηση
Ενεργοποιήθηκε το επίπεδο καταγραφής διαγνωστικών στοιχείων χαμηλού επιπέδου. Αυτό ενδέχεται να μειώσει προσωρινά την απόδοση.

Επιβεβαίωση τροποποίησης (RFQ: 236365,1) Ακύρω Επιβεβαίωση

Για να ληφθούν οι τροποποιήσεις υπόψη στην κατακύρωση, πρέπει να τις επιβεβαιώσετε και να υποβάλετε την απάντησή σας (ή να επαναλάβετε την υποβολή) ώστε να βεβαιωθείτε ότι η απάντησή σας συμφωνεί με τις αλλαγές.

Αποδέχομαι τους όρους και τις προϋποθέσεις του RFQ και επίσης, επιβεβαιώνω τις αλλαγές που έγιναν στο έγγραφο τροποποίησης του RFQ 236365,1.

Κεφαλίδα

Ετικέτα	Διαγωνισμός 236365	Διαγωνισμός 236365,1
Περιγραφή τροποποίησης		Διόρθωση στοιχείων

Εικόνα 162: Αποδοχή τροποποιήσεων - Βήμα 4

Βήμα 4: Τσεκάρετε την αποδοχή των όρων και επιλέγετε «Επιβεβαίωση».

Κανάλια Διαχείρισης

Κανάλια Διαχείρισης > Ανοικτές Δημοσιεύσεις > Διαγωνισμός: 236365,1 >

Επιβεβαίωση τροποποίησης (RFQ: 236365,1) Ακύρω Επιβεβαίωση

Για να ληφθούν οι τροποποιήσεις υπόψη στην κατακύρωση, πρέπει να τις επιβεβαιώσετε και να υποβάλετε την απάντησή σας (ή να επαναλάβετε την υποβολή) ώστε να βεβαιωθείτε ότι η απάντησή σας συμφωνεί με τις αλλαγές.

Αποδέχομαι τους όρους και τις προϋποθέσεις του RFQ και επίσης, επιβεβαιώνω τις αλλαγές που έγιναν στο έγγραφο τροποποίησης του RFQ 236365,1.

Κεφαλίδα

Ετικέτα
Περιγραφή τροποποίησης

Σημειώσεις και συνημμένα
Διαγωνισμός 236365

Προειδοποίηση
Ενεργοποιήθηκε το επίπεδο καταγραφής διαγνωστικών στοιχείων χαμηλού επιπέδου. Αυτό ενδέχεται να μειώσει προσωρινά την απόδοση.

Επιβεβαίωση
Έχει γίνει επιτυχής επιβεβαίωση όλων των τροποποιήσεων της διαπραγμάτευσης "236365". Τώρα μπορείτε να απαντήσετε στη διαπραγμάτευση. Θέλετε να συνεχίσετε;

Αν έχει ήδη υποβληθεί μια απάντηση, για να βεβαιωθείτε ότι συμφωνεί με τις αλλαγές πρέπει να την υποβάλετε ξανά.

Ναι Όχι

Εικόνα 163: Επιβεβαίωση αποδοχής τροποποιήσεων

Λαμβάνετε μήνυμα επιβεβαίωσης. Εάν επιθυμείτε να προχωρήσετε στη δημιουργία ή στη διόρθωση του προσχεδίου υποβολής σας επιλέγετε «**Ναι**» και οδηγείστε σε ένα νέο προσχέδιο υποβολής ή σε αυτό που είχατε δημιουργήσει πριν την τροποποίηση.

Κονσόλα Διαχείρισης

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανακτές Δημοσιεύσεις > Διαγωνισμός: 236365,1 > Ιστορικό τροποποίησης (RFQ "236365") >

Προειδοποίηση
Ενεργοποιήθηκε το επίπεδο καταγραφής διαγωνιστικών στοιχείων χαμηλού επιπέδου. Αυτό ενδέχεται να μειώσει προσωρινά την απόδοση.

Δημιουργία προσφοράς για Διαγωνισμό 368989 (Διαγωνισμός "236365,1") Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφορών Προσφορά μέσω υπολογιστικού φύλλου Αποθήκ.προσχεδίου Συνέχεια

Συνοπτικός τίτλος: [Δοκιμαστικός Διαγωνισμός Νο3 Συντελεστής Κόστους Ποσοστό Έκπτωσης/Προσαύξησης %](#) Υπολειπομ.χρόνος: 27 ημέρες 1 ώρα
Καταληκτική ημερίνα υποβολής: 01/10/2024 13:48:00

Διαγωνισμός δύο (2) (υπο)φρακέλων ⓘ

Γενικά Στοιχεία Οικονομική Προσφορά

Προμηθευτής: VENDOR001
Νόμισμα RFQ: EUR
Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR
Ακρίβεια τιμής: Οποιοδήποτε

Εικόνα 164: Προσχέδιο υποβολής μετά την αποδοχή της τροποποίησης

Σημειώνεται ότι,

A.

Εάν **είχατε ξεκινήσει δημιουργία προσχεδίου πριν την πραγματοποίηση της τροποποίησης της διαδικασίας**, τότε θα λάβετε ειδοποίηση στην **Αρχική Σελίδα** στην περιοχή **Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις**.

Αρχική Σελίδα

Βασικό Μενού

- Διαχείριση Συμβάσεων - Προφίλ Προμηθευτή
- Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες (Οικονομικός Φορέας)

Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις

Αναζήτηση Ειδοποιήσεων (21)

Από	Κατηγορία	Θέμα	Αποστολή	Προθε
gs.test.buyer, ESIDIS-0000	Αναζήτηση πηγής-Δημοσίευση	Απαιτείται επιβεβαίωση: Τροποποίηση 1 στην RFQ 236365 (Δοκιμαστικός Διαγωνισμός Νο3 Συντελεστής Κόστους Ποσοστό Έκπτωσης/Προσαύξησης %)	04/09/2024	
gs.test.buyer, ESIDIS-0000	Αναζήτηση πηγής-Δημοσίευση	Απαιτείται επιβεβαίωση: Τροποποίηση 1 στην RFQ 236361 (Δοκιμαστικός Διαγωνισμός Νο2 Ειδοποιήσεις- 8/2024)	04/09/2024	

Εικόνα 165: Ειδοποίηση για επιβεβαίωση τροποποίησης διαδικασίας

Στην **Κονσόλα Διαχείρισης** και στη περιοχή **Προσέδια και ενεργές υποβολές**, θα υπάρχει η ένδειξη δίπλα στο προσχέδιό σας.



Προσέδια και ενεργές υποβολές

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις υποβολές της εταιρείας σας. Πλήρης λίστα

Πίνακας ενεργών υποβολών και προσχεδίων

A/A Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός τίτλος	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν διαβάστηκαν
368985	Απαιτείται επανάληψη υποβολής		236361	Δοκιμαστικός Διαγωνισμός Νο2 Ειδοποιήσεις- 8/2024	Διαγωνισμός	7 ημέρες, 23 ώρες		0
368987	Προσχέδιο		236364	Δοκιμαστικός Διαγωνισμός Νο2 Συντελεστής Κόστους Ποσοστό Έκπτωσης/Προσαύξησης %	Διαγωνισμός	14 ημέρες 1 ώρα		0
324979	Ενεργός		196329	202398	Διαγωνισμός	25 ημέρες, 23 ώρες		0
368986	Προσχέδιο		236362	Δοκιμαστικός Διαγωνισμός Νο1 Συντελεστής Κόστους Ποσοστό Έκπτωσης/Προσαύξησης %	Διαγωνισμός	26 ημέρες, 5 ώρες		0
368988	Προσχέδιο		236365	Δοκιμαστικός Διαγωνισμός Νο3 Συντελεστής Κόστους Ποσοστό Έκπτωσης/Προσαύξησης %	Διαγωνισμός	27 ημέρες 1 ώρα		0



Εικόνα 166: Ένδειξη τροποποίησης διαδικασίας

Για την αποδοχή των τροποποιήσεων ακολουθείτε τα ανωτέρω αναφερόμενα βήματα.

B.

Εάν **έχετε ήδη υποβάλει προσφορά / αίτηση συμμετοχής σε διαδικασία και αυτή τροποποιηθεί**, τότε η προσφορά/αίτηση συμμετοχής σας αυτόματα αποκλείεται. Γενικότερα, σε μια τέτοια περίπτωση θα έχετε λάβει σχετική ενημέρωση από την Αναθέτουσα Αρχή.

Εάν συμβεί αυτή η περίπτωση, τότε θα αναζητήσετε την προσφορά/αίτηση συμμετοχής σας μέσω της **Κονσόλας Διαχείρισης** και της **περιοχής Γρήγοροι δεσμοί - Προβολή υποβολών** στις **«Αποκλεισμένες και ανακληθείσες»**. Θα την επιλέξετε και στη συνέχεια θα προβείτε σε **«Αναθεώρηση»** (βλ. βήματα 6-8 της ενότητας [2. Ανάκληση προσφορών / αίτησης συμμετοχής](#)).

Αποκλεισμός και ανάκληση απαντήσεων								
Αποκλεισμός και ανάκληση απαντήσεων								
Επιλογή απάντησης: Αναθεώρηση  								
Επιλογή	A/A Υποβολής	Αριθμός απάντησης	Κατάσταση	Θέση Οικονομικού Φορέα	Συνοπτικός τίτλος	Τύπος	Τίτλος ομάδας	Υπ
<input type="radio"/>	331015		Έγινε ανάκληση		ANAKLHSH	Διαγωνισμός		0 5
<input checked="" type="radio"/>	322979		Αποκλεισμός		test/2023	Διαγωνισμός		0 5
ΜΕΛΕΤΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ								

Εικόνα 167: Αναθεώρηση προσφοράς κατόπιν αποκλεισμού

5. Υποβολή εναλλακτικής προσφοράς (απάντησης) σε διαγωνισμό

Στις ελάχιστες περιπτώσεις διαγωνισμών που επιτρέπεται η υποβολή και εναλλακτικής προσφοράς, γεγονός που θα αποτυπώνεται με σαφήνεια στους όρους της Διακήρυξης καθώς γενικότερα η υποβολή εναλλακτικής προσφοράς όταν αυτό δεν προβλέπεται αποτελεί λόγω αποκλεισμού, τότε θα προβείτε σε **«Αναθεώρηση»** (βλ. βήματα 6-8 της ενότητας [2. Ανάκληση προσφορών / αίτησης συμμετοχής](#)), μόνο που σε αυτή την περίπτωση θα δημιουργηθούν περισσότερες από μία προσφορές σε ένα διαγωνισμό.

Αρχική σελίδα υποβολών				
Καλωσήλθετε! Όνομα χρήστη: esidisTest esidisTest.				
Προσχέδια και ενεργές υποβολές				
Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.				

A/A Υποβολής	Κατάσταση υποβολής	Θέση Οικονομικού Φορέα	A/A Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Συνοπτικός τίτλος
414141	Προσχέδιο		353829	9/2024 Τμήμα 10 (Δράσεις Ψηφιακού Μετασχηματισμού του Δήμου Πυλαίας Χορτιάτη)
414787	Προσχέδιο		358159	13/2024 Καταγραφή ενδείξεων των υδρομετρητών της ΕΥΑΘ ΑΕ
417870	Ενεργή		358080	test ENALLAKTIKH
417878	Προσχέδιο		358080	test ENALLAKTIKH
417812	Προσχέδιο		358043	test

Εικόνα 168: Ενεργή προσφορά και προσχέδιο εναλλακτικής προσφοράς

F. Παράρτημα

I. Καταχώρηση απαιτήσεων και προσφερόμενων τιμών με χρήση υπολογιστικού φύλλου

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να δημιουργήσει το προσχέδιο της προσφοράς του και να εισάγει τις προσφερόμενες τιμές των ειδών/υπηρεσιών της ηλεκτρονικής διαδικασίας αλλά τις απαντήσεις στις απαιτήσεις στην καρτέλα **Γενικά στοιχεία**, με την επιλογή της ενέργειας **Προσφορά για διαγωνισμό (ή RFQ) μέσω υπολογιστικού φύλλου**.

Στο προσχέδιο της προσφοράς στην καρτέλα **Γενικά στοιχεία**, επιλέγετε **Προσφορά για RFQ κατά υπολογιστικό φύλλο**. Δύνασθε να επισυνάψετε τα αρχεία πριν ή μετά την εισαγωγή απαντήσεων και τιμών μέσω του υπολογιστικού φύλλου.

Κενσόλια Διαχείρισης

Κενσόλια Διαχείρισης >

Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 414787 (διαγωνισμός "356159")

Άκυρο | Προβόλη ιστορικού προσφοράς | Προσφορά για RFQ κατά υπολογιστικό φύλλο | Αποθήκ. προσχέδιου | Συνέχεια

Συντομικός τίτλος: 13/2024 Κατανομή μεθόδων των υδρομετεωρίων της ΕΥΑΘ ΑΕ

Υπολειπ. χρόνος: 20:59:37

Καταληκτική ημερία υποβολής: 05/09/2024 10:00:00

Γενικά Στοιχεία | Οικονομική Προσφορά

Οικονομικός Φορέας: εσάς

Νόμισμα: EUR

Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR

Ακριβεια τιμής: Οποδήποτε

Συνημμένα Υποβολής

Προσθήκη συνημμένου...

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ. ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.									

Απαιτήσεις & Όροι

Αντιστοιχία όλων | Σύμφωνη όλων

Εστίαση	Τίτλος	Υποφάκελος Διαδικασίας	Απαιτήση	Απάντηση	Συντελεστής Βαρύτητας
Απαιτήσεις					
	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	Διαλογιστικό / Τεχνική			0
	Ο προμηθευτής έλαβε γνώση και συμφωνεί πλήρως με όλους τους όρους της διακήρυξης.		Διαλογιστικό / Τεχνική	ΝΑΙ	

Εικόνα 169: Προσφορά για RFQ κατά υπολογιστικό φύλλο

Βήμα 1: Εξαγωγή υπολογιστικού φύλλου

Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, όπου ο χρήστης διατηρεί την επιλογή **Υπολογιστικό φύλλο XML - Εμπλουτισμένο στυλ (.xml)** και επιλέγει «Εξαγωγή».

Κενσόλια Διαχείρισης

Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 414787: Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο (διαγωνισμός 356159)

Νόμισμα: EUR

Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR

Βήμα 1: Εξαγωγή υπολογιστικού φύλλου

Υπάρδειξη Το εμπλουτισμένο στυλ περιλαμβάνει περιγράμματα κελιών υπολογιστικού φύλλου, τα οποία θα αυξήσουν σημαντικά το μέγεθος του αρχείου μετά την αποθήκευση του αρχείου XML στο Microsoft Excel (TM).

Μορφή

- Υπολογιστικό φύλλο XML - Εμπλουτισμένο στυλ (.xml)
- Υπολογιστικό φύλλο XML - Απλό στυλ (.xml)
- Οριοθετημένο με σηλοθέτες (.txt)

Εξαγωγή

Βήμα 2: Εισαγωγή υπολογιστικού φύλλου

Μορφή

- Υπολογιστικό φύλλο XML (.xml)
- Οριοθετημένο με σηλοθέτες (.txt)

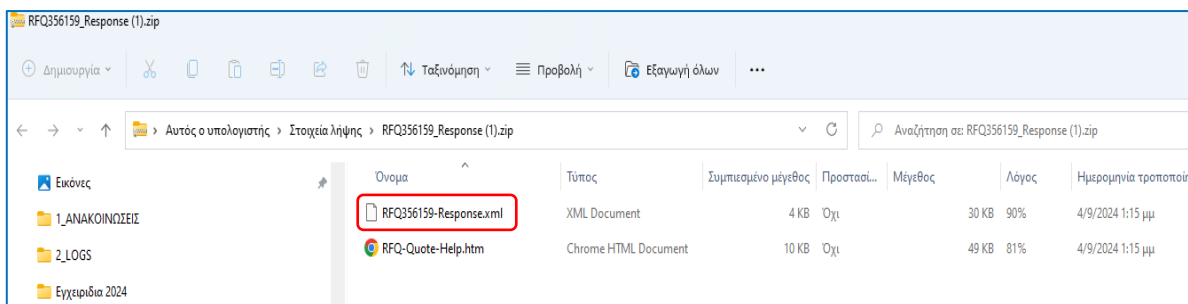
Αρχείο για εισαγωγή: **Επιλογή αρχείου** Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Εισαγωγή

Επιστροφή στη δημιουργία προσφοράς για RFQ: 414787 (διαγωνισμός 356159)

Εικόνα 170: Βήμα 1- Εξαγωγή υπολογιστικού φύλλου

- Αποθηκεύετε το συμπιεσμένο φάκελο που περιέχει το αρχείο «RFQ356159-Response.xml» το οποίο θα πρέπει να συμπληρωθεί και το αρχείο «RFQ-Quote-Help.htm» το οποίο είναι βοηθητικό με επεξηγήσεις για τη διαδικασία.



Εικόνα 171: Αποθήκευση και εξαγωγή (αποσυμπίεση) αρχείων για υποβολή μέσω υπολογιστικού φύλλου

- Ανοίγετε μέσω MS Excel το αρχείο RFQ356159-Response.xml που έχει την παρακάτω μορφή. Περιέχει δύο φύλλα, **Κεφαλίδα** και **Γραμμές**.

Γραμμή	Στοιχείο/έκδοση	Τιμή εκκίνησης	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή προφοράς	Ποσότητα για τιμή προφοράς	Ημερομηνία υπόσχεσης	Σημείωση στον αγοραστή	Οριακή ημερομηνία	Τιμή-στόχος	Κατηγορία	Διεύθυνση αποστολής	Σημείωση στους προμηθευτές
1	Υπηρεσίες ανέναντος μετρήτων	8550000-8	Απροσδιόρι	1		1				85.500		0-Όπως αναφέρεται στον	

Χρόνος λήψης αρχείου 4/9/2024 13:15

Εικόνα 172: Υπολογιστικό φύλλο μορφότυπο xml

- Στο φύλλο **Κεφαλίδα** συμπληρώνετε μόνον τα κίτρινα κελιά, δηλαδή τις απαντήσεις στις απαιτήσεις .

Διαγωνισμός 356159 Ημερομηνία κλεισίματος 5/9/2024 10:00 Νόμισμα EUR Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR Ακρίβεια τιμής Οποιοδήποτε		Εταιρεία ΕΣΗΔΗΣ Αγοραστής Παχατουρίδου Ελένη, Κα ΕΥΑΘ ΑΕ-0000 Τηλέφωνο 2310966968 Email epahatouridou@evath.gr Προμηθευτής esidis Θέση προμηθευτή	
---	--	--	--

Κεφαλίδα

Η τιμή προσφοράς ισχύει μέχρι Αριθμός αναφοράς
 παράδειγμα: 4/9/2024

Σημείωση στους προμηθευτές

Σημείωση στον αγοραστή

Απαιτήσεις

Αρ. αποστολής	Τίτλος	Τιμή προσφοράς
1	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	
1.1	Ο προμηθευτής έλαβε γνώση και συμφωνεί πλήρως με όλους τους όρους της Διακήρυξης.	ΝΑΙ ΣΥΜΦΩΝΩ ΜΕ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ

Χρόνος λήψης αρχείου 4/9/2024 13:15

Τιμή προορισμού : ΝΑΙ

Κεφαλίδα Γραμμές (1 - 1) +

Εικόνα 173: Συμπλήρωση απαντήσεων στο φύλλο Κεφαλίδα

- Στο φύλλο **Γραμμές** συμπληρώνετε μόνον τα κίτρινα κελιά, δηλαδή καταχωρίζετε τις προσφερόμενες τιμές στα είδη που επιθυμείτε.

Διαγωνισμός 356159 Ημερομηνία κλεισίματος 5/9/2024 10:00 Νόμισμα EUR Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR Ακρίβεια τιμής Οποιοδήποτε		Εταιρεία ΕΣΗΔΗΣ Αγοραστής Παχατουρίδου Ελένη, Κα ΕΥΑΘ ΑΕ-0000 Τηλέφωνο 2310966968 Email epahatouridou@evath.gr Προμηθευτής esidis Θέση προμηθευτή	
---	--	--	--

Γραμμές

Συνολική τιμή προσφοράς (EUR)

Γραμμή	Στοιχείο, έκδοση	Τιμή εκκίνησης	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή προσφοράς	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Ημερομηνία υπόχρεσης	Σημείωση στον αγοραστή	Οριακή
1	Υπηρεσίες ανάγνωσης μετρήτων	65500000-8	Αττροσδιόρι	1	3	1			

Χρόνος λήψης αρχείου 4/9/2024 13:15

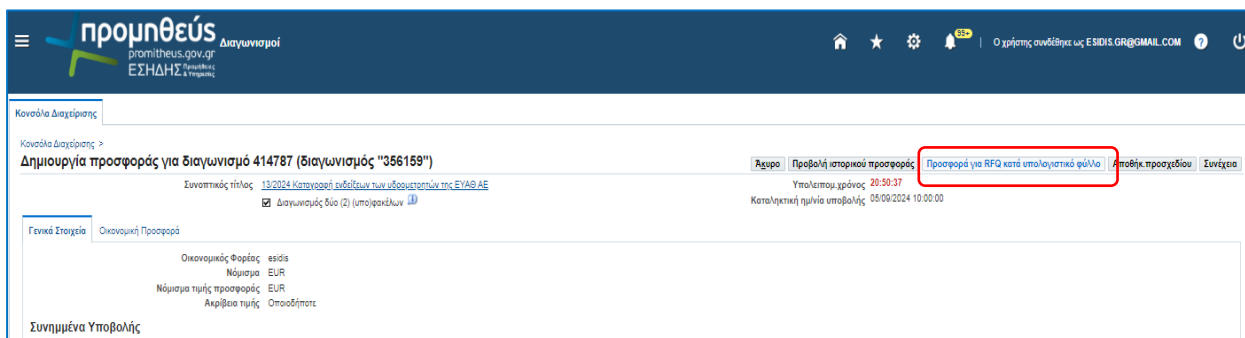
Κεφαλίδα Γραμμές (1 - 1) +

Εικόνα 174: Συμπλήρωση τιμών στο φύλλο Γραμμές

Μην καταχωρίζετε Σημείωση στον αγοραστή.

- Μόλις ολοκληρώσετε την καταχώριση αποθηκεύστε το αρχείο στο μορφότυπο που είναι δηλαδή xml.

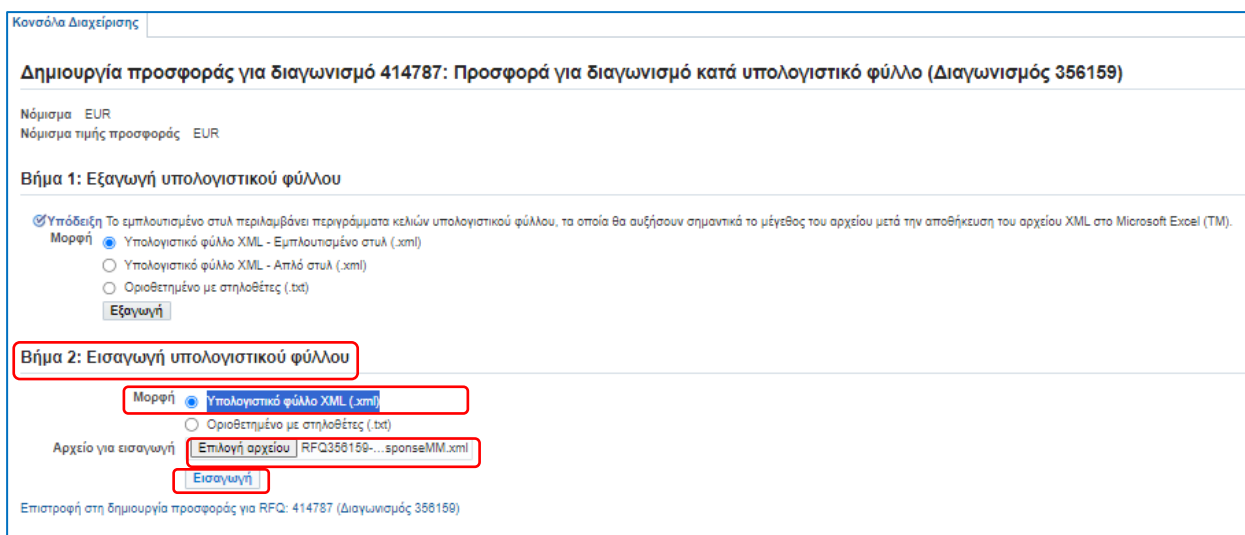
Επιστρέψετε στο προσχέδιο της προσφοράς στην καρτέλα **Γενικά στοιχεία**, επιλέγετε **Προσφορά για RFQ κατά υπολογιστικό φύλλο**.



Εικόνα 175: Προσφορά για RFQ κατά υπολογιστικό φύλλο

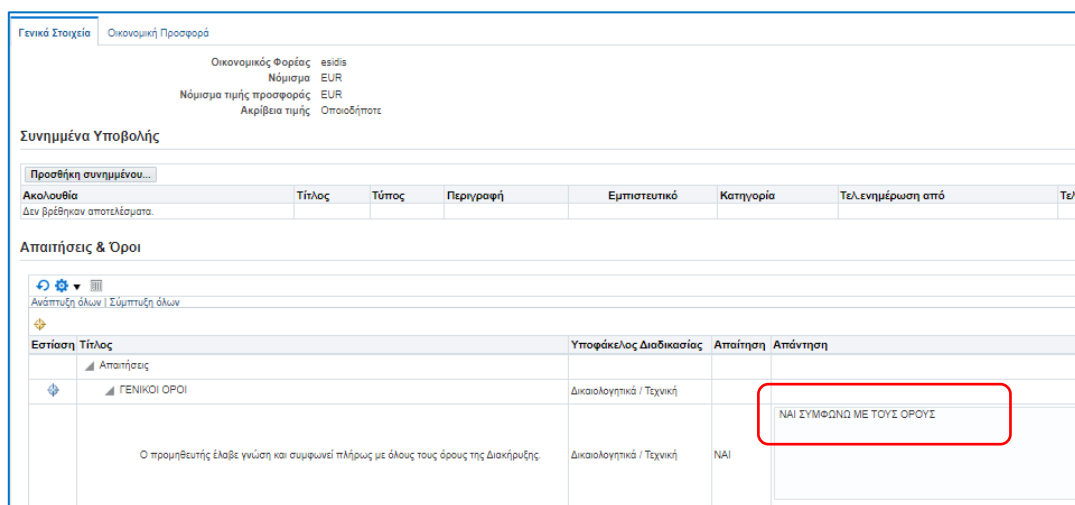
Βήμα 2: Εισαγωγή υπολογιστικού φύλλου

Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, όπου ο χρήστης διατηρεί την επιλογή **Υπολογιστικό φύλλο XML (.xml)**, επιλέγει το αρχείο που συμπλήρωσε **RFQ356159-Response.xml** (όπως το είχε αποθηκεύσει) και επιλέγει «**Εισαγωγή**».



Εικόνα 176: Βήμα 2- Εισαγωγή υπολογιστικού φύλλου

Μετά την εισαγωγή καταχωρίζονται στις φόρμες της προσφοράς οι απαντήσεις και οι προσφερόμενες τιμές.



Εικόνα 177: Εισηγμένες απαντήσεις μέσω υπολογιστικού φύλλου

Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 414787 (διαγωνισμός "356159")

Συναπτικός τίτλος [13/2024 Καταγραφή ενδείξεων των υδρομεταλλών της ΕΥΑΘ ΑΕ](#)
 Διαγωνισμός δύο (2) (υπο)φρακέλων ⓘ

Γενικά Στοιχεία Οικονομική Προσφορά

Γραμμή	Αποστολή προς	Κατάταξη	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα
1 Υπηρεσίες ανάγνωσης...	0-Όπως αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης	Σφραγισμένη		<input type="text" value="3"/>	Απροσδιόρισ.

Εικόνα 178: Εισηγμένες τιμές μέσω υπολογιστικού φύλλου

Σε περίπτωση που το πλήθος των απαιτήσεων και ειδών είναι μεγάλο θα εμφανιστεί μήνυμα αναμονής μέχρι ότου αναρτηθούν στις ηλεκτρονικές φόρμες της προσφοράς.

Για την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης της προσφοράς ακολουθείται τις οδηγίες της ενότητας [1.3 Δημιουργία προσχεδίου προσφοράς-απάντησης](#).

Σημειώνεται ότι,

- Ο χρήστης δύναται στο υπολογιστικό φύλλο **RFQXXXXX-Response.xml** που συμπληρώνει να καταχωρίσει μόνο τιμές ή μόνο απαντήσεις στις απαιτήσεις και δεν είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθούν όλα τα στοιχεία.
- Επίσης, υπάρχει η δυνατότητα να εξαγάγει υπολογιστικά φύλλα σε μορφότυπο **Οριοθετημένο με στηλοθέτες (.txt)** διακριτά για τη συμπλήρωση των απαντήσεων στις απαιτήσεις (Τύπος: Τεχνικές Προδιαγραφές) και τη συμπλήρωση των προσφερόμενων τιμών (Τύπος: Γραμμές).

Δημιουργία προσφοράς για διαγωνισμό 414787: Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο (Διαγωνισμός 356159)

Νόμισμα EUR
 Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR

Βήμα 1: Εξαγωγή υπολογιστικού φύλλου

Υπόδειξη Το εμπλουτισμένο στυλ περιλαμβάνει περιγράμματα κελιών υπολογιστικού φύλλου, τα οποία θα αυξήσουν σημαντικά το μέγεθος του αρχείου μετά την αποθήκευση του αρχείου XML στο Microsoft Excel (TM).

Μορφή Υπολογιστικό φύλλο XML - Εμπλουτισμένο στυλ (.xml)
 Υπολογιστικό φύλλο XML - Απλό στυλ (.xml)
 Οριοθετημένο με στηλοθέτες (.txt)

Τύπος

Βήμα 2: Εισαγωγή υπολογιστικού φύλλου

Μορφή Υπολογιστικό φύλλο XML (.xml)
 Οριοθετημένο με στηλοθέτες (.txt)

Τύπος

Αρχείο για εισαγωγή Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Επιστροφή στη δημιουργία προσφοράς για RFQ: 414787 (Διαγωνισμός 356159)

Εικόνα 179: Εξαγωγή/εισαγωγή υπολογιστικών φύλλων σε μορφότυπο .txt

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς με ποσοστά έκπτωσης, το φύλλο «Γραμμές» θα έχει την παρακάτω μορφή:

Καύσιμα Διάφοροι ΣΥΝΤ ΚΟΣΤΟΥΣ													
Διαγωνισμός 264491 Ημερομηνία κλεισίματος 30/6/2025 11:37 Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR Ακρίβεια τιμής Οποιοδήποτε				Εταιρεία ΕΣΗΔΗΣ Αγοραστής gs.test.buyer, ESIDS-0000 Τηλέφωνο Email Προμηθευτής VENDOR004 Θέση προμηθευτή									
Γραμμές													
Σύνολο προσφοράς για RFG (EUR) 6,00													
Γραμμή	Στοιχείο έκδοση	Τιμή εκκίνησης	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή προσφοράς	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Ημερομηνία υπασχysis	Σημείωση στον αγοραστή	Οριακή ημερομηνία	Τιμή-στόχος	Κατηγορία	Διεύθυνση αποστολής	Σημείωση στους προμηθευτές
1	Βενζίνη	09132000-3	λίτρο	350		350					09.132	0-Όπως αναφέρεται στον	
Συντελεστές κόστους													
Όνομα	παραγωγικός κόστους	Τύπος	Βάση ορισμού τιμών	Τιμή-στόχος	Τιμή προσφοράς	Τιμή προσφοράς							
Τιμή Προϋπολογισμού	No	Προμηθευτής	Ανά μονάδα		1,3	1,0							
Προέσραμια Ποσοστό (%) Yes		Προμηθευτής	% τιμής γραμμής										
Προέσραμια Ποσοστό (%) No		Προμηθευτής	% τιμής γραμμής										
2	Πετρέλαιο ντίζελ	09132000-3	λίτρο	1000		1000					09.132	0-Όπως αναφέρεται στον	
Συντελεστές κόστους													
Όνομα	παραγωγικός κόστους	Τύπος	Βάση ορισμού τιμών	Τιμή-στόχος	Τιμή προσφοράς	Τιμή προσφοράς							
Τιμή Προϋπολογισμού	No	Προμηθευτής	Ανά μονάδα		1,6	1,0							
Προέσραμια Ποσοστό (%) Yes		Προμηθευτής	% τιμής γραμμής										
Προέσραμια Ποσοστό (%) No		Προμηθευτής	% τιμής γραμμής										
3	Απαιτητά	30211000-1	Υμέτρο	12		12					30.211	0-Όπως αναφέρεται στον	
4	Αναταλλακτικά με έκπτωση	15800000-6	Σετ	150		150					00.000	0-Όπως αναφέρεται στον	
Συντελεστές κόστους													
Όνομα	παραγωγικός κόστους	Τύπος	Βάση ορισμού τιμών	Τιμή-στόχος	Τιμή προσφοράς	Τιμή προσφοράς							
Τιμή Προϋπολογισμού	No	Προμηθευτής	Ανά μονάδα										
Ποσοστό (%) Έκπτωσης	Yes	Προμηθευτής	% τιμής γραμμής		20	20							

Χρόνος λήψης αρχείου 26/6/2025 12:05

Εικόνα 180: Συμπλήρωση ποσοτών στο φύλλο Γραμμές

- Στο φύλλο **Γραμμές** συμπληρώνετε μόνον τα κίτρινα κελιά, δηλαδή καταχωρίζετε τις προσφερόμενες τιμές ή/και ποσοστά έκπτωσης στα είδη που επιθυμείτε.