



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
1<sup>η</sup> Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Αθήνα 14 Σεπτεμβρίου 2026  
Αρ. πρωτ:

ΓΝΑ «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ – ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.»

ΠΡΟΣ  
«SIBASOFT ΑΕ»

Δ/ΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ  
ΥΠ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΘΑΝΑΣΑΚΗ 2  
ΤΑΧ. ΚΩΔ.: 115 – 26  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: κ. Κωνσταντίνα Μπαλάσκα  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2132068917  
e-mail: prom@0310.syzefxis.gov.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ «SIBASOFT ΑΕ» (αρθ.32 παρ. 2β(γγ) ΤΟΥ Ν.4412/16) ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Info Health, ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ, ΤΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ORACLE ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ 55 ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΩΝ (ΑΩ)» (CPV:72261000-2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ) ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΗΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 75.500,19€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 24% (93.620,23€ ΣΥΜΠ/ΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24%). (Α.Α. 34/2026).**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

|                                             |                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Είδος διαγωνισμού</b>                    | <b>ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ</b>                                                                                                        |
| <b>Αναθέτουσα Αρχή</b>                      | ΝΠΔΔ Γ.Ν.Α. «Κοργιαλένιο-Μπενάκειο Ε.Ε.Σ.»                                                                                                                |
| <b>Κριτήριο Κατακύρωσης</b>                 | Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη βάσει τιμής προσφορά                                                                                                |
| <b>Τόπος υποβολής Προσφορών</b>             | Πρωτόκολλο<br>Γ.Ν.Α. «Κοργιαλένιο-Μπενάκειο Ε.Ε.Σ.»,<br>Αθανασάκη 2, Τ.Κ. 11526 Αθήνα                                                                     |
| <b>Ημερομηνία Λήξης Κατάθεσης Προσφορών</b> | Ημερομηνία: 21/09/2026<br>Ημέρα: Δευτέρα<br>Ωρα:14:00                                                                                                     |
| <b>Χρόνος Διενέργειας</b>                   | Ημερομηνία: 22/09/2026<br>Ημέρα: Τρίτη<br>Ωρα:12:00                                                                                                       |
| <b>Τόπος Διενέργειας</b>                    | Γραφείο Προμηθειών                                                                                                                                        |
| <b>Περιγραφή Είδους/Υπηρεσίας</b>           | ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Info Health, ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ, ΤΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ORACLE ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ 55 ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΩΝ (ΑΩ) |
| <b>Προϋπολογισθείσα Δαπάνη</b>              | 75.500,19€ πλέον ΦΠΑ 24%                                                                                                                                  |
| <b>Διάρκεια της σύμβασης</b>                | Ένα (1) έτος<br>Από 01-10-2026 Έως 30-09-2027                                                                                                             |

|                                       |                                        |
|---------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Χρόνος και Τόπος<br/>Παράδοσης</b> | Γ.Ν.Α. «Κοργιαλέναιο-Μπενάκειο Ε.Ε.Σ.» |
|---------------------------------------|----------------------------------------|

Το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ-ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ Ε.Ε.Σ.», έχοντας υπόψη:

Ότι το Αυτοτελές τμήμα Πληροφορικής και Οργάνωσης με το υπ' αριθ. πρωτ.40030/19-12-2025 αίτημα σκοπιμότητάς του αιτείται την «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης του Λογισμικού Συστήματος Info Health, της Εφαρμογής των Απογευματινών Εξωτερικών Ιατρείων, της Βάσης Δεδομένων ORACLE και Υποστήριξης 55 ανθρωποωρών (ΑΩ)» της εταιρείας SIBASOFT AE. λόγω λήξης της προηγούμενης σύμβασης στις 31/05/2025

Ότι σύμφωνα με το άρθρο 32 του Νόμου 4412/2016 «.... Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αναθέτουν δημόσιες συμβάσεις προσφεύγοντας στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση .....β) εάν ..... οι υπηρεσίες μπορούν να παρασχεθούν μόνον από ένα συγκεκριμένο οικονομικό φορέα για οποιονδήποτε από τους κατωτέρω λόγους :

ββ) απουσία ανταγωνισμού για τεχνικούς λόγους,

γγ) προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων

Ότι η εταιρεία προσκόμισε επιστολή με την οποία δηλώνει ότι το προϊόν Infohealth αποτελεί πνευματική ιδιοκτησία της S.I.B.A. Soft AE και είναι προϊόν αποκλειστικής διάθεσης από την εταιρεία. Οι παρεχόμενες Υπηρεσίες Συντήρησης & Υποστήριξης Infohealth είναι αποκλειστικής ΠΑΡΟΧΗΣ από την εταιρεία καθώς μόνο αυτή είναι ο νόμιμος κάτοχος και δημιουργός, τον πηγαίο κώδικα του Λογισμικού.

Ότι η εν λόγω προμήθεια έχει συμπεριληφθεί στο Πρόγραμμα Προμηθειών έτους 2026 σύμφωνα με την υπ' αριθ. πρωτ. 5196/13-02-2026 (Συν/ση 4<sup>η</sup>/Θ. 33<sup>ο</sup> 13-02-2026) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: ΨΚ4Φ46904Χ-ΟΜ3).

Την με την υπ' αριθμ πρωτ.21737/01-07-2026 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, για την έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και την έναρξη διαγωνιστικής διαδικασίας για την αποστολή πρόσκλησης στον οικονομικό φορέα SIBA SOFT AE με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση λόγω αποκλειστικότητας για την αναθέτουσα αρχή για την «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Info Health, ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ, ΤΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ORACLE ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ 55 ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΩΝ (ΑΩ)» ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΗΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 75.500,19€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 24% (93.620,23€ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24%). (CPV:72261000-2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ)

Την με την υπ' αριθμ πρωτ.28036/07-09-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, με ΑΔΑ: ΨΟΛ146904Χ-5ΨΔ, σε βάρος της πίστωσης του ΑΛΕ 2.4.2.03.04.

### Προσκαλεί

Τον οικονομικό φορέα με την επωνυμία «S.I.B.A SOFT A.E» που εδρεύει στην Αθήνα, επί της Λεωφόρου Βουλιαγμένης 44, Τ.Κ. 16452, τηλέφωνο 2109948210, email:info@sibasoft.gr, και ΑΦΜ:095723120, να καταθέσει γραπτή και σφραγισμένη προσφορά στην πρόσκληση με Α.Α.34/2026 που αφορά στην παροχή υπηρεσιών συντήρησης του λογισμικού συστήματος Info Health, της εφαρμογής των απογευματινών ιατρείων, της βάσης δεδομένων ORACLE και υποστήριξης 55 ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΩΝ, προϋπολογισθείσας δαπάνης **93.620,23€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.**

**Η αποσφράγιση της προσφοράς θα γίνει στο Νοσοκομείο (Γραφείο Προμηθειών), ενώπιον επιτροπής, στις 22/09/2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00.**

**Η ημερομηνία λήξης κατάθεσης των προσφορών είναι η προηγούμενη (εργάσιμη) ημέρα από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή στις 21/09/2026 Δευτέρα και ώρα 14:00,** ήτοι τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες μετά τη δημοσίευση της παρούσας στο ΚΗΜΔΗΣ. Η κατάθεση της προσφοράς θα γίνει στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου. Προσφορά που κατατίθεται στην Υπηρεσία μετά την παραπάνω ημερομηνία είναι εκπρόθεσμη και θα επιστραφεί χωρίς να αποσφραγισθεί.

Η διάρκεια του είδους/υπηρεσίας ορίζεται σε ένα έτος, από 01-10-2026 έως 30-09-2027.

Το πλήρες κείμενο της πρόσκλησης είναι αναρτημένο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής: <http://www.korgialenio-benakio.gr> → Διαγωνισμοί Προκηρύξεις Προμήθειες → Τμήμα Προμηθειών → Διαγωνισμοί – Προμήθειες → Documents → Α.Α.34/2026 Παροχή υπηρεσιών συντήρησης του λογισμικού συστήματος Info Health, της εφαρμογής των απογευματινών ιατρείων, της βάσης δεδομένων ORACLE και υποστήριξης 55 ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΩΝ.

### **Διευκρινήσεις:**

1. Το πλήρες κείμενο της πρόσκλησης δημοσιεύτηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4412/16.
2. Η προσφορά θα κατατεθεί στην ελληνική γλώσσα μέσα σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος) ο οποίος θα περιλαμβάνει **τέσσερις** υποφακέλους: έναν υποφάκελο με τα δικαιολογητικά συμμετοχής, έναν υποφάκελο με την τεχνική προσφορά, έναν υποφάκελο με την οικονομική προσφορά και έναν υποφάκελο με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.
3. Ο κυρίως φάκελος θα φέρει τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα, καθώς και τα στοιχεία της πρόσκλησης (τον αριθμό και τον τίτλο/αντικείμενο της πρόσκλησης, την επωνυμία της διενεργούντος προσκλήσεως και την ημερομηνία διενέργειας).
4. Μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται τα παρακάτω:

**A)** Καλά σφραγισμένος υποφάκελος με τα αναφερόμενα στο (3) σχετικά στοιχεία και την ένδειξη **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** στον οποίο περιλαμβάνονται:

**A1) Υπεύθυνη δήλωση** (όπως εκάστοτε ισχύει σε εφαρμογή και των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), του Ν. 1599/1986 στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχει ο οικονομικός φορέας και σύμφωνα με την οποία θα δηλώνεται ότι:

- Μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 1, 2 και 4β του άρθρου 73 και των παρ. 1 και 2 του άρθρου 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου.
- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
- Στην περίπτωση νομικών προσώπων, η υπογραφή της ως άνω Υπεύθυνης Δήλωσης απαιτείται από τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα.

**A2) Παραστατικό εκπροσώπησης** εφόσον συμμετέχει με αντιπρόσωπο τους

**B)** Καλά σφραγισμένος υποφάκελος με τα αναφερόμενα στο (3) σχετικά στοιχεία με την ένδειξη **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** στον οποίο τοποθετείται η τεχνική προσφορά με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αυτής σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (προς διευκόλυνση της Υπηρεσίας για την σύνταξη των αναλόγων πρακτικών **σε μορφή word**). Στην τεχνική προσφορά ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή μη σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της πρόσκλησης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'). Εναλλακτικά να καταθέσει **υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται όλους τους όρους της πρόσκλησης και συμμορφώνεται με αυτούς.**

**Γ)** Καλά σφραγισμένος υποφάκελος με τα αναφερόμενα στο (3) σχετικά στοιχεία και την ένδειξη **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** στον οποίο τοποθετείται η οικονομική προσφορά αυτής σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή (προς διευκόλυνση της Υπηρεσίας για την σύνταξη των αναλόγων πρακτικών **σε μορφή word**). (συμπληρωμένος ο πίνακας του Παραρτήματος Β').

**Δ)** Καλά σφραγισμένος υποφάκελος με τα αναφερόμενα στο (3) σχετικά στοιχεία και την ένδειξη **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ** στον οποίο περιλαμβάνονται:

Ο ανάδοχος προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 θα πρέπει να προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016.

**α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου.** Απόσπασμα σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση αυτή αφορά: α) στις περιπτώσεις ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ, τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών Α.Ε, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του ΔΣ. Αναλόγως να υποβληθεί το ισχύον κωδικοποιημένο καταστατικό του Γ.Ε.ΜΗ. από το οποίο να προκύπτουν οι διαχειριστές ή ο Διευθύνων Σύμβουλος ή τα μέλη του ΔΣ. γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού συμβουλίου. Εκδίδεται έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

**β. Φορολογική ενημερότητα.** (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του)

**γ. Ασφαλιστική ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του)

**δ. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή το ισχύον καταστατικό** της εταιρείας από όπου προκύπτουν τα μέλη και ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας (Το παρόν πιστοποιητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

**ε. Υπεύθυνη δήλωση και Βεβαίωση** της εταιρείας περί αποκλειστικού προϊόντος και αποκλειστικής παρεχόμενης υπηρεσίας.

**στ. Υπεύθυνη Δήλωση** ότι τηρεί τις υποχρεώσεις τους στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπίσει με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

**ζ. Υπεύθυνη δήλωση** της εταιρείας/οικονομικού φορέα περί Αφερεγγυότητας, Πτώχευσης ή το αντίστοιχο Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο

5. Οι τιμές των προσφορών για τα προσφερόμενα είδη/υπηρεσίες θα εκφράζονται σε ευρώ (€). Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός ΦΠΑ. **Οι προσφερόμενες τιμές αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως, είναι δεσμευτικές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια η τιμή, που υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη ή που θέτουν όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτονται ως μη κανονικές.** Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές απορρίπτονται.

6. Η ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών, των οικονομικών προσφορών, και έπειτα των δικαιολογητικών κατακύρωσης γίνεται σε μία δημόσια συνεδρίαση.

7. Κατά την αποσφράγιση της προσφοράς δικαιούνται να παρίστανται ο προσφέρων στο διαγωνισμό ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, που απαραίτητα θα πρέπει να έχουν νόμιμο παραστατικό εκπροσώπησης.

8. **Κατά την αξιολόγηση η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει οποιοδήποτε διευκρίνιση ή στοιχείο κρίνει απαραίτητο.**

9. Οι προσφορές θα ισχύουν για χρονικό διάστημα τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) ημερών και θα αναγράφουν την αποδοχή των όρων της διακήρυξης.

10. Τρόπος Πληρωμής: Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ (€) μετά τη διαδικασία της παραλαβής των υπηρεσιών από την Επιτροπή Παραλαβής και την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην υποπαρ.Ζ5 του Ν.4152/13 «περί συναλλαγών μεταξύ επιχειρήσεων και δημοσίων αρχών».

11. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) ποσοστό 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) (άρθρο 7 του ν.4912/2022), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και κάθε άλλου ποσού παρακρατούμενου υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την αριθμ.

ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/17-3-2009 Κ.Υ.Α. σε εφαρμογή του άρθρου 3 του ν. 3580/2007.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8%, για υπηρεσίες και 4% για προμήθειες/αγαθά επί του καθαρού ποσού.

**Σημειώνεται ότι οι κρατήσεις θα προσαρμόζονται αυτόματα στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.**

12. Σε περίπτωση αθέτησης των όρων της Σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος (άρθρο 203 του Ν.4412/16).
13. Για κάθε θέμα που δεν αναφέρεται ρητώς στην πρόσκληση, ισχύει η κείμενη Νομοθεσία.
14. Σε περίπτωση κατακύρωσης αντίστοιχου διαγωνισμού από την ΕΚΑΠΥ, την ΥΠΕ, το Υπουργείο ή άλλο Φορέα, μονομερώς το Νοσοκομείο και χωρίς δικαίωμα για αποζημίωση του αναδόχου, θα διακόψει την σύμβαση.
15. Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ  
ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ANASTASIOS KARANDREAS  
14/09/2026 14:13

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΚΑΡΑΝΔΡΕΑΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

| Α/Α | Κωδικός Υπηρεσίας                      | Περιγραφή Υπηρεσίας                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>Τράπεζα Αιτήσεων (Request Desk)</b> | <p>Παροχή Υπηρεσίας Τράπεζας Αιτήσεων (Request Desk), για τις παρακάτω λειτουργίες:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Λήψη των κλήσεων αναφοράς Αιτήσεων συντήρησης του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ. Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ θα αναφέρει στην ΕΤΑΙΡΕΙΑ, είτε τηλεφωνικά, είτε με τηλεομοιοτυπία (fax), είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail), κάθε αίτημά του, που μπορεί να αφορά σε Αίτηση συντήρησης του Λογισμικού Συστήματος.</li> <li>Ο χρόνος κατά τον οποίο οι Αιτήσεις θα είναι αποδεκτές από το Request Desk της εταιρείας, θα είναι όλες οι εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα ως Παρασκευή και ώρες από τις 9:00 π.μ. ως τις 17:00 μ.μ. Ως χρόνος παραλαβής από την ΕΤΑΙΡΕΙΑ των Αιτήσεων που θα αποστέλλει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ κατά τη διάρκεια μη εργασίμων ωρών θα θεωρείται η ώρα 9:00 π.μ., της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά από την αποστολή της Αίτησης.</li> <li>2. Καταγραφή των Αιτήσεων συντήρησης.</li> <li>3. Ταξινόμηση των Αιτήσεων συντήρησης.</li> <li>4. Με την ολοκλήρωση της καταγραφής και ταξινόμησης το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ θα λαμβάνει μέσω mail, ενημέρωση σχετικά με τη ορθή λήψη του αιτήματος και τον αριθμό πρωτοκόλλου του αιτήματος, όπως αυτός έχει δοθεί από τον Κεντρικό Σύστημα Υποστήριξης Αιτημάτων Πελατών της εταιρείας (Link Customer)</li> <li>5. Δρομολόγηση των Αιτήσεων συντήρησης, προς διεκπεραίωση.</li> <li>6. Παρακολούθηση των Αιτήσεων μέχρι το κλείσιμό τους.</li> <li>7. Ενημέρωση του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ για την κατάσταση των Αιτήσεων με πρόσβαση σε Web Εφαρμογή (με ονομασία Link</li> </ol> |

|   |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                | <p>Customer), μέσω του site της εταιρείας το οποίο βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <a href="http://www.sibasoft.gr">www.sibasoft.gr</a>. Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ θα μπορεί, αφού συνδεθεί με τον προσωπικό του Κωδικό, να εποπτεύσει και να εξάγει σε επεξεργάσιμο αρχείο τύπου excel, τα αιτήματα (ανά αίτημα, σε σύνδεση με τον αριθμό πρωτοκόλλου που του έχει κοινοποιηθεί ή για το σύνολο των αιτημάτων) που έχει αποστείλει και τις τηλεφωνικές κλήσεις μέσω των οποίων έχει εξυπηρετηθεί (εισερχόμενες κ εξερχόμενες για το τηλεφωνικό κέντρο της εταιρείας). Η ενημέρωση της βάσης δεδομένων, θα γίνεται καθημερινά και αφορά την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα και όχι σε πραγματικό χρόνο.</p> |
| 2 | <b>Παροχή Βοήθειας (Help Desk)</b>                             | <p>Τηλεφωνική υπηρεσία παροχής βοήθειας (help) για επίλυση προβλήματος και άμεσης βοήθειας, σχετικά με τη χρήση και τις λειτουργίες του Λογισμικού Συστήματος, για θέματα που δεν αντιμετωπίζονται από τα αντίστοιχα εγχειρίδια.</p> <p>Η υπηρεσία αυτή, θα παρέχεται μόνο στους εκπαιδευμένους και υπεύθυνους χρήστες (key users) του Λογισμικού Συστήματος, οι οποίοι θα έχουν οριστεί από το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ.</p> <p>Επίσης, η υπηρεσία αυτή δεν αφορά σε παροχή εκπαίδευσης ή συμβουλευτικών υπηρεσιών.</p>                                                                                                                                                                                       |
| 3 | <b>Διαχείριση Σφαλμάτων (Problem Management)</b>               | <p>Επίλυση των Σφαλμάτων που προκαλούν την μη λειτουργία του υπό συντήρηση Λογισμικού Συστήματος σύμφωνα με τις προδιαγραφές του, όπως αυτές αναπτύχθηκαν και οριστικοποιήθηκαν κατά την παραλαβή του. Πρόκειται για τα λειτουργικά Σφάλματα (bugs) του Λογισμικού Συστήματος.</p> <p>Επισημαίνεται ότι τα προβλήματα που δεν εμπίπτουν σε αυτήν την κατηγορία, ΔΕΝ αποτελούν ευθύνη της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4 | <b>Νέες Εκδόσεις Λογισμικού Συστήματος (New Versions Info)</b> | <p>Βελτιωτική συντήρηση με την παροχή και την εγκατάσταση των νέων εκδόσεων του Λογισμικού Συστήματος, εφόσον κυκλοφορήσουν.</p> <p>Παροχή εγχειριδίων χρήσης, με τα νέα</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|          |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | <b>Health)</b>                                                         | <p>χαρακτηριστικά των νέων εκδόσεων.</p> <p>Οι λειτουργικές και τεχνικές βελτιώσεις που θα ενσωματωθούν στις νέες εκδόσεις του Λογισμικού Συστήματος, αποφασίζονται και έγκεινται στην αποκλειστική κρίση της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>5</b> | <b>Διαχείριση Βάσης Δεδομένων (Database Administration)</b>            | <p>Υπηρεσίες διαχείρισης της σχεσιακής βάσης δεδομένων του Συστήματος, προκειμένου να επιλύονται ή να μην εμφανίζονται προβλήματα που έχουν άμεση σχέση με το Λογισμικό Σύστημα.</p> <p>Οι υπηρεσίες, που θα εντάσσονται στη διαδικασία διαχείρισης βάσης δεδομένων, έχουν ως σκοπό τη δυνατότητα του Λογισμικού Συστήματος να χρησιμοποιεί και να αποθηκεύει τα δεδομένα με εξασφάλιση:</p> <p>Της ακεραιότητας (integrity) των δεδομένων</p> <p>Της διαθεσιμότητας (availability) των δεδομένων</p> <p>Της ικανοποιητικής ταχύτητας (performance) πρόσβασης στα δεδομένα</p> <p>Της διαφύλαξης των δεδομένων από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση (security)</p>                                                                                                                                                              |
| <b>6</b> | <b>Διαχείριση αλλαγών που προκύπτουν από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο</b> | <p>Ανάπτυξη νέων προγραμμάτων για επεκτάσεις, μεταβολές και προσαρμογές στις νέες απαιτήσεις που προκύπτουν και από αλλαγή Νομοθεσίας, για τις εφαρμογές που περιέχονται στο Β.1 της παρούσας και των οποίων κάτοχος άδειας χρήσης είναι το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ.</p> <p>Τα νέα προγράμματα που θα αναπτύσσονται, δεν θα μεταβάλλουν τον κυρίως κώδικα (kernel), σχεδιασμό, καθώς και τον τρόπο λειτουργίας του πυρήνα του Λογισμικού Συστήματος, αλλά θα αποτελούν πρόσθετες περιφερειακές αναπτύξεις λογισμικού (νέες λειτουργικές απαιτήσεις, εκτυπώσεις, εισαγωγή ή εξαγωγή στοιχείων, κλπ.).</p> <p>Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ θα διατηρεί το δικαίωμα να αρνηθεί Αίτηση για αλλαγή, αν αυτή δεν είναι τεχνικά εφικτή, ή αν δημιουργήσει μεταβολές στην αρχιτεκτονική του Λογισμικού Συστήματος, οι οποίες θα εμποδίσουν την συντήρησή του.</p> |

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΓΑΘΩΝ – ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ  
ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αναλυτικά, τα προς προμήθεια αγαθά/υπηρεσίες περιγράφονται ακολούθως:

| Περιγραφή                                                                                                                 | Ποσότητα | Ενδεικτική Τιμή μονάδας | Εκτιμώμενη αξία   | ΦΠΑ                | Συνολική δαπάνη    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| Παροχή υπηρεσιών συντήρησης του Λογισμικού Συστήματος Info Health και της Εφαρμογής των Απογευματινών Εξωτερικών Ιατρείων | 1        | 70.590,19 €             | 70.590,19 €       | 16.941,64 €        | 87.531,83 €        |
| Παροχή υπηρεσιών Υποστήριξης 55 ανθρωποωρών (ΑΩ)                                                                          | 1        | 4.200,00€               | 4.200,00€         | 1.008,00€          | 5.208,00€          |
| Παροχή υπηρεσιών συντήρησης της βάσης δεδομένων Oracle                                                                    | 1        | 710,00€                 | 710,00€           | 170,40€            | 880,40€            |
| <b>Σύνολο</b>                                                                                                             | <b>3</b> | <b>75.500,19€</b>       | <b>75.500,19€</b> | <b>18.120,04 €</b> | <b>93.620,23 €</b> |

**Παράρτημα Β': Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

1. Οικονομικές προσφορές των συμμετεχόντων θα υποβληθούν με τη συμπλήρωση του παρακάτω πίνακα:

|                           |                                                           |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Επωνυμία εταιρείας        |                                                           |
| Έδρα                      |                                                           |
| ΑΦΜ                       |                                                           |
| Όνομα προσφέροντος        |                                                           |
| Στοιχεία επικοινωνίας     |                                                           |
| Διάρκεια ισχύος προσφοράς | 180 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας της Πρόσκλησης. |
| Υπογραφή                  |                                                           |
| Σφραγίδα                  |                                                           |

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

- Γρ. Προέδρου Δ.Σ.
- Γρ. Διοικητή
- Γρ. Αν. Διοικητή
- Δ/ση Διοικ. -Οικ. Υπηρεσίας
- Υποδ/ση Οικονομικού
- Τμήμα Οικονομικού
- Τμήμα Πληροφορικής και Οργάνωσης